

Konkurransesgrunnlag for

Utstillingstjenester i Schøtstuene Forprosjekt for Peisestuen og leveranse av utstilling i inngangshallen

1. INNLEDNING

I forbindelse med etablering av et nytt formidlingstilbud ved Det Hanseatiske Museum og Schøtstuene, en avdeling av stiftelsen Museum Vest, inviterer Det Hanseatiske Museum og Schøtstuene til konkurranse for levering av følgende tjenester:

Del 1

- Gjennomføring av et forprosjekt for utstilling i den såkalte Peisestuen i Schøtstuene.
- Kontrakten vil omfatte timearbeid for utvikling av idé mv. og leveranse av konsept og ferdigstilte skisser for Peisestuen.

Del 2

- Utvikling av introduksjonsutstilling i inngangshallen i Schøtstuene, inkludert trapperommet opp til 2. etg., og grafisk profil for hele Schøtstuene-prosjektet.
- Kontrakten vil omfatte timearbeid for utvikling av utstillingskonsept og leveranse av fysisk utstilling i inngangshallen.

Konkurransen gjennomføres i henhold til Forskrift om offentlige anskaffelser av 17/6 2016 del I. Budsjettet er 900 000 kroner.

2. OPPDRAGSGIVER OG GRUNNLAG FOR KONKURRANSEN

Oppdragsgiver er Stiftelsen Museum Vest, avdeling Det Hanseatiske Museum og Schøtstuene (DHM). Museets formidlingsmandat er å fortelle om den hanseatiske historien i Bergen.

Museet holder i dag til i Schøtstuene, Øvregaten 50. Museets andre avdeling, Finnegården 1a, er for tiden stengt grunnet restaurering.

Konkurransen gjelder utvikling av ide og skisser for Peisestuen i 2. etasje i Schøtstuene, samt utvikling av introduksjonsutstilling i inngangshallen, inkludert trapperommet opp til 2. etg., og grafisk profil for hele Schøtstuene-prosjektet. Den grafiske profilen vil bli brukt til en mer omfattende oppgradering av øvrige lokaler senere (Hovedprosjektet). Tilbyder som utarbeider den grafiske profilen vil ikke bli utelukket fra å delta i senere konkurranser om Hovedprosjektet, men må være forberedt på at

oppdragsgiver deler den informasjonen som er nødvendig for å oppnå like konkurransemuligheter i en senere konkurranse.

Forprosjektet for Peisestuen vil danne grunnlag for finansiering av hovedprosjektet.

Hovedprosjektet innbefattes ikke i dette anbudet. Hovedprosjektet vil i tillegg til etablering av utstilling i Peisestuen også omfatte etablering av utstillinger i de øvrige stue/rommene i Schøtstuene. Formidlingskonseptet som forprosjektet resulterer i skal kunne videreutvikles til formidlingskonsepter for de andre stue.

Totalt utstillingsareal i Peisestuen vil være ca 60 kvm. Se vedlagte branntegninger.

Totalt utstillingsareal i inngangshallen, inkludert trapperom opp til 2.etasje vil være ca 50 kvm. Se vedlagte branntegninger.

Dokumenter som inngår i konkurransegrunlaget er:

- Dette dokumentet
- Strategisk plattform for nytt formidlingstilbud ved Schøtstuene
- Prisskjema

3. PROSJEKTBEKRIVELSE - INTRODUKSJONSUTSTILLING OG FORPROSJEKT PEIESTUEN

Introduksjonsutstilling i inngangshallen

Prosjektet/kontrakten konkurransen gjelder skal gjennomføres i to faser:

Fase 1: Konsept og grafisk profil. Tilbyderen skal utvikle og ferdigstille et utstillingskonsept for inngangshallen, inkludert trapperommet opp til andre etasje, basert på strategisk plattform for nytt formidlingstilbud ved Schøtstuene. Utvikling av det ferdige utstillingskonseptet skal skje i dialog med prosjektleder ved DHM.

Tilbyder skal i denne fasen også utarbeide en grafisk profil for formidling lag 1 og formidling lag 2 (se strategisk plattform for nytt formidlingstilbud ved Schøtstuene). Den grafiske profilen skal kunne brukes i hele museets formidlingsarbeid, inkludert publikumsmottaket i Midthuset på Bryggen.

Fase 1 skal også resultere i et estimert budsjett for ferdigstilling av utstillingen, som inkluderer både timebruk og innkjøp.

Fase 2: Gjennomføring. Tilbyder skal stå for ferdigstilling av utstilling i inngangshallen, inkludert trapperommet opp til 2. etg. Dette inkluderer innkjøp av teknisk utstyr, materialer og belysning, og arbeider som er nødvendig for oppføring av utstillingen. Oppdragsgiver bekoster nødvendig elektrikerarbeid. Arbeidet skjer i dialog med prosjektleder ved DHM. Alt faginnhold leveres av DHM.

Det inngår også i dette anbudet 10 - 15 timer assistanse fra tilbyder i forbindelse med en midlertidig utstilling i en av de andre stue, i henhold til føringene for lag 3 beskrevet i den strategiske plattformen. Dette innebærer at i en av stue ønsker vi å gi publikum et innblikk i hva som skjer bak kulissene på museet, med tanke på nye utstillinger som er under planlegging. Dette betyr at vi vil presentere rekvisitter som formidler ulike problemstillinger vi må forholde oss til i denne prosessen

med utstillingsarbeidet, slik som skisser, notater og spørsmål vi jobber med. Vi trenger assistanse til å sette utvalgte rekvisitter sammen visuelt, samt innspill på våre kreative ideer når det gjelder foreslåtte rekvisitter og valgte uttrykksform.

I inngangshallen vil vi ved hjelp av en animasjonsfilm illustrere den opprinnelige plasseringen til de ulike schøtstuene, og hvor de nå er plassert i Schøtstue-anlegget der publikum befinner seg. Denne animasjonsfilmen skal i utgangspunktet leveres av et eksternt byrå, men vil bli plassert i samsvar med det konseptet tilbyder lager. Tilbyder som får kontrakten vil imidlertid kunne bli forespurt om å gi tilbud på animasjonsfilmen (budsjett ca kr 70 000). Dette kommer i tilfellet i tillegg til budsjettet på kr 600 000.

Kontraktgjennomføringen har følgende estimerte hovedmilepeler for introduksjonsutstilling i inngangshallen:

Aktivitet	Forventet tid
Fase 1: Konseptutvikling og grafisk profil	7. mars - 27. april 2019
Fase 2: Gjennomføring	28.april - 28. mai 2019
Testperiode	28. mai - 6. juni
Utstillingsåpning	7. juni 2019

Forprosjektet Peisestuen

Forprosjektet deles inn i 2 faser:

1. Konseptfasen - utvikle formidlingskonsept i tråd med strategisk plattform for formidlingen.

I denne fasen skal følgende punkter avklares:

- plantegninger og besøkslogistikk
- prinsipper for design/formgiving av utstillingen
- ev. bruk av gjenstander/objekter
- prinsipper for bruk av installasjoner og formidlingsteknologi
- behov for infrastruktur som strøm, data og lyssetting.

2. Avsluttende fase med leveranse

Leveransen skal benyttes som et grunnlag for hovedprosjektet og som et presentasjonsverktøy for prosjekteiere, samarbeidspartnere og potensielle finansieringskilder.

Leveransen skal bestå av:

- a) Rapport med beskrivelse av formidlingskonseptet, illustrasjoner og skisser

Rapporten må inneholde:

Prinsipper formgiving, design, lysdesign og formidlingsvirkemidler i utstillingen

Kostnadsestimat for ferdigstilling av utstillingen med +/- 20 % presisjonsnivå.

Fremdriftsplan for ferdigstilling av utstillingen. Fremdriftsplan må forholde seg til at det er ønskelig med realisering av hovedprosjektet innen 1. Juni 2020.

- b) Digital presentasjon av utstillingsløsningen – 10 -15 bilder. Presentasjonen skal inneholde tegninger av utstillingsløsningen, foto, samt ev. inspirasjonsmateriale.

Kontraktsgjennomføringen har følgende estimerte hovedmilepeler for forprosjekt Peisestuen:

Aktivitet	Forventet tid
Fase 1: Konseptfasen	7. mars - 20. mai 2019
Fase 2: Avsluttende fase	21. mai - 18. juni 2019
Leveranse	18. juni 2019

4. REGLER FOR ANSKAFFELSEN

Lov og forskrift om offentlige anskaffelser

Anskaffelsen gjennomføres/reguleres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (Anskaffelsesforskriften) FOR 2016-08-12-974 del I.

Oppdragsgiver tar forbehold om å gjennomføre forhandlinger dersom dette er nødvendig for å avklare misforståelser eller forbedre tilbudene. Oppdragsgiver er imidlertid primært innstilt på ikke å gjennomføre forhandlinger. Dette innebærer at tilbyderne ikke kan forvente å få avklare forbehold mv. eller forbedre sine tilbud gjennom forhandlinger. Oppdragsgiver oppfordrer derfor tilbyderne til å gi sitt beste tilbud. I den grad noe skulle være uklart, oppfordres tilbyderne til å stille spørsmål i forkant av tilbudsfristen fremfor å ta forbehold.

Det forutsettes at arbeidet kan starte opp umiddelbart etter kontraktssignering.

Deltakerne i konkurransen har ikke krav på erstatning for kostnader til tilbudsutforming eller andre kostnader til å delta i konkurransen, heller ikke om konkurransen skulle bli avlyst.

Tilbud som er levert etter tilbudsfristen vil bli avvist.

Tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene kan bli avvist uten at tilbyder blir invitert til forhandlinger.

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste samtlige tilbud dersom det foreligger saklig grunn til for det.

Etter avsluttet evaluering vil resultatet bli meddelt deltagerne via Mercell.

5. PRAKTISKE FORHOLD

Estimert fremdrift kontrahering

Aktivitet	Tidsfrist
Kunngjøring av konkurranse	06. februar 2019
Tidsfrist for spørsmål om konkurransegrunnlaget	14. februar 2019
Frist for innlevering av tilbud	21. februar 2019 kl 15:00
Eventuelle forhandlinger og evaluering	25. - 28. februar 2019
Estimert tidspunkt for kontraktsinngåelse	7. mars 2019

Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no.

Oppdragsgiver tar sikte på å besvare spørsmål, og foreta evt. endringer i konkurransegrunnlaget, senest innen 11. februar kl 10:00.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell.

Opplysninger som Oppdragsgiver gir på forespørsel av en tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell-portalen.

Tilbudsinnlevering

Tilbudet skal bestå av dokumentasjon på kvalifikasjons- og tildelingskriteriene, informasjon om hvem som vil gjennomføre oppdraget, utfylt prisskjema og kort tilbudsbrev med vedståelsesfrist

Tilbudet skal leveres elektronisk på Mercell, www.mercell.no, innen oppgitt frist 15. februar 2019. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. Dersom Tilbyder trenger hjelp med å levere inn sitt tilbud, ta kontakt med Mercell Support på support@mercell.no eller telefon 21 01 88 60.

Tilbudet skal være gyldig i minimum 90 dager etter tilbudsfrist. Tilbudet skal utformes på norsk.

Tilbyderne skal også levere en utgave der forretningshemmeligheter er sladdet, for fremvisning ved innsynsbegjæringer.

Konfidensialitet/Offentlighet

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

Ved begjæring om innsyn i konkurransedokumentene, vil oppdragsgiver utlevere sladdet utgave av dokumentene.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Tilbyder bærer selv alle kostnader relatert til tilbudet og deltakelsen i konkurransen.

6. KRAV TIL LEVERANDØREN

Leverandøren må oppfylle følgende minstekrav:

Type krav	Beskrivelse	Dokumentasjonskrav
Registrering og autorisasjoner	Lovlig registrert selskap uten utestående skatte- eller mva-krav	<ul style="list-style-type: none">• Firmaattest fra Brønnøysundregistrene• Skatteattest ikke eldre enn seks måneder for merverdiavgift og skatt

Økonomisk og finansiell kapasitet	God kredittverdighet	<ul style="list-style-type: none"> Siste tre godkjente årsregnskap, eller kredittvurdering fra anerkjent kredittratingbyrå.
Tekniske og faglige kvalifikasjoner	Relevant erfaring	<ul style="list-style-type: none"> Minimum tre relevante referanseprosjekter med kontakter. Her vurderes selskapets erfaring.

Kravene dokumenteres ved innlevering av dokumentasjon sammen med tilbudet.

Dersom tilbyder vil støtte seg på underleverandørers kompetanse for å oppfylle kvalifikasjonskravene, må også disse underleverandørene dokumentere at de oppfyller minstekravene. I tillegg må tilbyder også vedlegge en forpliktelseserklæring fra slike underleverandører, som dokumenterer at tilbyder har rådighet over de nødvendige ressursene hos underleverandøren i hele kontraksperioden.

7. TILDELINGSKRITERIER

Det beste tilbudet vil bli valgt på grunnlag av det beste forholdet mellom pris og kvalitet, avgjort etter følgende tildelingskriterier:

Tildelingskriterier	Beskrivelse
Kompetanse	<ul style="list-style-type: none"> CV for alle nøkkelpersoner i dette prosjektet som angir formell utdanning, arbeidserfaring og referanser fra tilsvarende prosjekter. Det leveres CV for en person pr. fag. Her vurderes nøkkelpersonenes kompetanse.
Timepris	<ul style="list-style-type: none"> Timepris i henhold til prisskjema

Ved avgjørelsen vil kompetanse telle mer enn pris.

8. KONTRAKTBETINGELSER

Kontrakt inngås på alminnelige kommersielle vilkår med utgangspunkt i NS 8401, hvor eventuelle endringer er innført for å tilpasse kontrakten til leveransens særpreg. Dette innebærer særlig:

Del 1 Forprosjekt Peisestuen:

- oppdraget honoreres på grunnlag av medgått tid og kostnad, men slik at det er et tak på honoraret (timepris og fysiske leveranser), som ikke kan overstige kr 300 000 i annet enn ubetydelig grad;
- at kontrakten gir oppdragsgiver rett til fri bruk av rapport og presentasjon. Oppdragsgiver stiller i kontrakten krav til lønns- og arbeidsvilkår etter regelen i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

Del 2 Introduksjonsutstilling i inngangshallen:

- oppdraget honoreres på grunnlag av medgått tid og kostnad, men slik at det er et tak på honoraret (timepris og fysiske leveranser), som ikke kan overstige kr 600 000 i annet enn ubetydelig grad;
- at kontrakten gir oppdragsgiver rett til å benytte den grafiske profilen til anbud om utforming av utstillinger i andre rom enn inngangshallen, og i tre lag som beskrevet i strategisk plattform for nytt formidlingskonsept ved Schøtstuene; og
- Oppdragsgiver stiller i kontrakten krav til lønns- og arbeidsvilkår etter regelen i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.
- Alle material- og utstyrvalg skal være av normalt god kvalitet og i henhold til norsk standard og offentligrettslige krav.