

## Formular for kontrakt om uavhengig kontrolloppdrag

Blanketten skal brukes når det inngås avtale etter NS 8404 *Alminnelige kontraktsbestemmelser for uavhengige kontrolloppdrag*.

### Avtaledokument

#### 1 Partene

Oppdragsgiver			
Navn	<input type="text" value="Kristiansund kommune"/>	Organisasjonsnr.	<input type="text" value="991 891 919"/>
Adresse	<input type="text" value="Postboks 178"/>	Postnr.	<input type="text" value="6501"/>
		Poststed	<input type="text" value="Kristiansund.N"/>
Telefon	<input type="text" value="715 74 000"/>	Mobiltelefon	<input type="text"/>
		E-postadresse	<input type="text"/>

Kontrollør				
Navn	<input type="text" value="Valgt leverandør i den aktuelle mini-konkurransen/ prosjekt."/>		Organisasjonsnr.	<input type="text"/>
Adresse	<input type="text"/>	Postnr.	<input type="text"/>	Poststed
Telefon	<input type="text"/>	Mobiltelefon	<input type="text"/>	E-postadresse
	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>

Mellom kontraktspartene er det inngått følgende kontrakt om uavhengig kontrolloppdrag for:

Prosjektets navn	<input type="text" value="I henhold til mini-konkurranse."/>		
Prosjektets adresse	<input type="text"/>	Postnr.	<input type="text"/>
		Poststed	<input type="text"/>

#### 2 Partenes representanter

Oppdragsgiverens representant er:

Etternavn	<input type="text" value="I henhold til dokumenter i mini-konkurranse"/>	Fornavn	<input type="text"/>	
Adresse	<input type="text"/>	Postnr.	<input type="text"/>	Poststed
Telefon	<input type="text"/>	E-postadresse	<input type="text"/>	

Kontrollørens representant er:

Etternavn	<input type="text" value="I henhold til tilbud i mini-konkurranse."/>	Fornavn	<input type="text"/>	
Adresse	<input type="text"/>	Postnr.	<input type="text"/>	Poststed
Telefon	<input type="text"/>	E-postadresse	<input type="text"/>	

### 3 For denne kontrakten gjelder

For denne kontrakten gjelder NS 8404 *Alminnelige kontraktsbestemmelser for uavhengige kontrolloppdrag* med mindre annet følger av bestemmelsene nedenfor.

For denne kontrakten gjelder dessuten (fylles ut dersom spesielle dokumenter eller normer skal gjelde):

1. Tilbyders tilbud i mini-konkurransen.
2. Oppdragsgivers utlyste dokumenter i mini-konkurransen.
3. Oppdragsgivers kravspesifikasjon (utlyst i kvalifiseringen for DPS)
4. Oppdragsgivers konkurransegrunnlag (utlyst i kvalifiseringen for DPS)

### 4 Beskrivelse av oppdraget

- Alternativ 1: Oppdraget er beskrevet i vedlegg.
- Alternativ 2: Oppdraget er beskrevet på følgende måte:

I henhold til dokumenter i mini-konkurransen.

### 5 Særskilt avtale om rettigheter til prosjektmaterialet

Det avtales følgende om rettighetene til prosjektmaterialet:

Alt av utarbeidet materiale eies av oppdragsgiver. Se pkt. vedrørende dette i kravspesifikasjonen.

### 6 Tidsfrister

#### 6.1 Tidsfrister for kontrollørens ytelser:

Oppdraget skal påbegynnes

Oppdraget skal være ferdig

Avtalte delfrister:

#### 6.2 Tidsfrister for oppdragsgiverens ytelser:

<input type="text"/>	, som gjelder	<input type="text"/>
<input type="text"/>	, som gjelder	<input type="text"/>
<input type="text"/>	, som gjelder	<input type="text"/>

### 7 Dagmulkt eller erstatning

Partene kan etter kontrakten velge mellom dagmulkt og erstatning, eventuelt en kombinasjon. Velges ikke dagmulkt, vil kontraktens erstatningsregler gjelde.

For følgende frister har partene valgt dagmulkt med de angitte beløp:

Frister:

Beløp:

<input type="text"/>	kr	<input type="text"/>
<input type="text"/>	kr	<input type="text"/>

Særlige bestemmelser:

Alle frister er gjenstand for dagmulkt og/eller erstatning.

**8 Honorar, utgifter**

Honoraret beregnes på følgende måte:

I henhold til dokumenter i mini-konkurranse.

I tillegg til honorar skal følgende utgifter dekkes:

I henhold til dokumenter i mini-konkurranse.

Eventuell bestemmelse om regulering av satsene:

I henhold til dokumenter i mini-konkurranse.

**9 Underkontrollører og andre medhjelpere**

Kontrolløren skal benytte følgende underkontrollører:

**10 Gruppekonertrakter** Alternativ 1: Gruppen er pålagt av oppdragsgiveren. Alternativ 2: Gruppen er ikke pålagt av oppdragsgiveren.

Navn på gruppedeltakere:

**11 Erstatningsansvar**

Alternativ 1: Erstatningsansvaret skal følge bestemmelsene i NS 8404 punkt 10.3.

Alternativ 2: Erstatningsansvaret skal i stedet for de grenser som følger av NS 8404 punkt 10.3 være begrenset til:

G for ansvar som ikke er omfattet av forsikringsplikten etter NS 8404 punkt 5.2.

G for ansvar som er omfattet.

**12 Forsikring**

For oppdraget gjelder følgende forsikringer:

Leverandør skal ha ansvarsforsikring i henhold til NS 8404, som forøvrig skal fremlegges oppdragsgiver før oppstart.

**13 Særlige bestemmelser**

Alle kommunikasjon, herunder blant annet varsler, krav og endringer, skal gå gjennom prosjekthotellet Interaxo. Epost er ikke gyldig kommunikasjonsmiddel.

Leverandør kan ikke bytte ut oppdragsansvarlig underveis i kontraktperioden. Om det likevel skulle bli nødvendig, må tilbudt person være like god eller bedre kvalifisert. Tilbudt person skal godkjennes av oppdragsgiver på forhånd.

**14 Underskrifter**

Dette avtaledokument med bilag er utferdiget i to eksemplarer hvorav partene beholder hvert sitt.

Ved utlysning av konk. anses dette dokumentet som signert.

Sted og dato

Underskrift oppdragsgiver

Ved innlevering av tilbud anses dette dokumentet som signert.

Sted og dato

Underskrift kontrollør