

Konkurransesgrunnlag

Åpen anbudskonkurranse

Ventilasjonsfilter

på vegne av:

Helse Sør-Øst RHF, Helse Midt-Norge RHF, Helse Vest RHF og Helse Nord RHF

Tilbudsfrist: 11.02.2019

Saksnummer: 2018/00011

Sted Vadsø 17.12.2018



Innhold

1. Generell informasjon om konkurransen	3
1.1. Oppdragsgiver og Kunde	3
1.2. Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3. Avtaletype.....	3
1.4. Avtaleperiode.....	3
1.5. Hel- eller deltilbud	3
1.6. Opsjoner	4
1.7. Konkurransesgrunnlaget	4
1.8. Fremdriftsplan.....	4
1.9. Tilbudskonferanse	5
2. Regler for gjennomføring av konkurransen.....	5
2.1. Anskaffelsesprosedyre.....	5
2.2. Kommunikasjon.....	5
2.3. Skatteattest.....	5
3. Krav til tilbudet	5
3.1. Parallele tilbud	5
3.2. Alternative tilbud	5
3.3. Vareprøver, demonstrasjon og utprøving	6
3.4. Innsending av tilbud	6
3.5. Tilbudets utforming ved levering.....	6
3.6. Språk.....	7
3.7. Pris og sortiment	7
3.8. Forbehold.....	7
3.9. Vedståelsesfrist	8
3.10. Omkostninger	8
3.11. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll	8
4. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)	8
4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet	8
4.2. Nasjonale avvisningsgrunner	8
4.3. Angivelse av kvalifikasjonskrav	9
5. Kvalifikasjonskrav	9
5.1. Registrering og autorisasjoner m.m.....	9
5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet.....	9
5.3. Tekniske og faglige kvalifikasjoner	9
5.4. Kvalitet- og miljøledelsesstandarder	10
5.5. Støtte fra andre foretak	10
6. Avgjørelse av konkurransen	11
6.1. Tildelingskriterier	11
6.2. Utdyping av tildelingskriteriene:	11
6.3. Innstilling på tildeling av rammeavtale	12
7. Kontraktsvilkår	12



1. Generell informasjon om konkurransen

1.1. Oppdragsgiver og Kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er de fire regionale helseforetakene (RHF).

Sykehusinnkjøp HF er et selskap som eies av de fire regionale helseforetakene. Sykehusinnkjøp HF v/ divisjon nasjonale tjenester er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelser på vegne av Kundene. Kunder på avtalen fremgår av avtalens vedlegg «Kunder tiltredelse».

1.2. Anskaffelsens formål og omfang

Oppdragsgiver ønsker tilbud på ventilasjonsfilter. Videre ønsker oppdragsgiver at tilbyder på forespørsel fra kunde skal kunne bistå med rådgivning om ventilasjonsteknikk og filterteknologi relatert til optimal anvendelse av ventilasjonsfilter i et sykehusmiljø, for at Kunde skal kunne oppnå en optimal faglig, klinisk og teknisk drift. Se Rammeavtalens punkt 8.11 Teknisk bistand og service for nærmere beskrivelse.

Estimert verdi av kontrakten er ca 10 MNOK pr år. Kontraktsverdi er estimert på bakgrunn av kjøpsstatistikk fra 2017. Oppgitte forbrukstall er kun veiledende og ikke på noen måte bindende.

Per 2017 var ordre levert til 21 ulike leveringsadresser til kundens lokasjoner. Videre ble det foretatt rundt 300 bestillinger av kundene på avtalen. Produktene omfattet av anskaffelsen vil ikke håndteres av Helse Sør-Østs forsyningscenter, men leveres direkte til den enkelte kundes lokasjoner i denne helseregionen.

For nærmere beskrivelse se vedlegg «Kravspesifikasjon» og vedlegg «Prisskjema».

1.3. Avtaletype

Rammeavtale med én leverandør.

1.4. Avtaleperiode

Rammeavtalen skal ha en varighet på to år regnet fra oppstart 01.05.2019.

Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med inntil ett år av gangen. Maksimal samlet avtaleperiode er fire år. Avtalen forlenges automatisk og på likelydende vilkår med mindre Oppdragsgiver tar andre initiativ.

1.5. Hel- eller deltilbud

Konkurransen er ikke inndelt i deltilbud. Oppdragsgiver begrunner dette med at det finnes flere leverandører som kan levere det totalsortiment som etterspørres for konkurransen, og som kan levere til samtlige av kunder som avtalen omfatter.



1.6. Opsjoner

Helse Stavanger, Helse Fonna og Helse Førde kan tiltre ved opsjon frem til 01.05.2020.

1.7. Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget er alle dokumenter, unntatt kunngjøringen og det europeiske egenerklæringsskjemaet, som oppdragsgiveren utformer eller henviser til for å beskrive eller fastlegge elementene i anskaffelsen eller konkurransen, inkludert dokumenter som beskriver hva som skal anskaffes, kontraktsvilkårene og hvordan Oppdragsgiveren skal gjennomføre konkurransen, og eventuelle supplerende dokumenter og tilleggsopplysninger.

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Vedlegg 2	Kravspesifikasjon
Vedlegg 3	Prisskjema
Vedlegg 4	Svarskjema erfaring
Vedlegg 5	Forpliktelseserklæring
Vedlegg 6	Offentlig innsyn i tilbudene
Vedlegg 7	Rammeavtale m/vedlegg angitt nedenfor:
Vedlegg 8	Kunder tiltredelse
Vedlegg 9	Kravspesifikasjon utfylt av leverandør
Vedlegg 10	Prisliste
Vedlegg 11	Salgstatistikkrapportering
Vedlegg 12	Etiske krav
Vedlegg 13	Helse Nord - Krav til implementering
Vedlegg 14	Helse Nord – Samhandlingsavtale
	Helse Midt-Norge – Krav til implementering – link til dokumenter/informasjon
Vedlegg 15	Helse Midt-Norge – Samhandlingsavtale
Vedlegg 16	Helse Vest – Samhandlingsavtale
	Helse Sør-Øst – Krav til implementering - link til dokumentene/informasjon
Vedlegg 17	Helse Sør-Øst – Samhandlingsavtale
Vedlegg 18	Helse Nord CW mal

1.8. Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Veiledende kunngjøring	28.06.2018
Kunngjøring av konkurransen	10.01.2019
Frist for å stille spørsmål til konkurransesgrunnlaget	01.02.2019, kl. 12:00
Tilbudskonferanse	21.01.2019, kl. 12:00-13:00
Frist for å levere tilbud	11.02.2019, kl. 12:00
Evaluering	Uke 9 (tentativ)
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Uke 12 (tentativ)
Avtaleinngåelse	Uke 14 (tentativ)



1.9. Tilbudskonferanse

Det vil bli avholdt en tilbudskonferanse 21.01.2019 fra kl. 12:00 til 13:00 via webøsning (Lync/Skype). Interesserte tilbydere bes melde seg på innen 17.01.2019 kl. 12:00 via Mercell eller e-post til elisabeth.jomisko@sykehusinnkjop.no. Det vil bli utarbeidet referat fra tilbudskonferansen. Dette referatet sendes samtlige tilbydere som har meldt sin interesse for denne konkurransen.

2. Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som en åpen anbudskonkurranse etter del I og del III i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974.

2.2. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen i form av meldinger sendt i systemet, www.mercell.no. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

Tilbyder skal i tilbudsbrevet oppgi kontaktperson for konkurransen, med tilhørende adresse og e-postadresse. Hvis kontaktpersonen endres, skal Oppdragsgiver informeres. Oppdragsgiver tar ikke ansvar for informasjon som ikke når frem fordi tilbyderens kontaktperson er endret uten at dette er meddelt Oppdragsgiver i henhold til konkurransegrunnlagets regler.

2.3. Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

3. Krav til tilbudet

3.1. Parallele tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per tilbyder i konkurransen. Parallele tilbud aksepteres altså ikke.

3.2. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.



3.3. Vareprøver, demonstrasjon og utprøving

Vareprøver skal ikke inngis i denne konkurransen, og det vil ikke foretas demonstrasjon eller utprøving av tilbyders produkter.

3.4. Innsending av tilbud

Tilbudsfristen er oppgitt i punkt 1.7.

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Dersom tilbyder ikke har bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan det skal gis tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf.: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp.

Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Elektronisk signatur kan Tilbyder skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

Elektronisk signatur utenfor Norge:

Vi gjør oppmerksom på at Mercell-portalen støtter følgende elektroniske signaturer fra Sverige og Danmark:

Sverige: Svensk Bank ID, Nordea

Danmark: Nem ID, TDC/OCES

Innen EU benytter Mercell en tjeneste levert av Unizeto (<http://unizeto.eu/>) gjennom en avtale med DIFI og EU prosjektet PEPPOL (www.peppol.eu). Dette støtter de aller fleste X.509-sertifikater, men det er dessverre ikke mulig å få listet opp de aktuelle sertifikatene.

Mercell anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfrist). Test funksjonaliteten ligger i påmeldings- / tilbudsinnleveringsstegene.

3.5. Tilbudets utforming ved levering

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Vedlegg 1 – Tilbudsbrev



Vedlegg 2 – Utfylt kravspesifikasjon

Vedlegg 3 – Utfylt prisskjema

Vedlegg 4 – Utfylt svarskjema erfaring

vedlegg 5 – Dokumentasjon kvalitetssikringsstandard og miljøledelsessystem

Vedlegg 5a – Forpliktelseserklæring

Vedlegg 5b – Det europeiske egenerklæringskjemaet for evt. støttende foretak

Vedlegg 6 – Sladdet versjon av tilbudet

Vedlegg 7 – Begrunnelse for sladding av tilbud

Vedlegg 8 – Øvrig dokumentasjon etterspurt av oppdragsgiver i kravspesifikasjonen eller øvrige andre dokumenter, eventuelt produktark/produktinformasjon/brosjyre

Vedlegg 2 og 3 skal leveres i Excel-format. Øvrige vedlegg skal leveres i PDF-format.

Ved motstridende informasjon i vedleggene vil dokumentrangen være lik vedleggslisten over.

3.6. Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er angitt i vedlegg «Kravspesifikasjon».

3.7. Pris og sortiment

Tilbudet skal prises i henhold til anvisninger i vedlegg «Prisskjema».

Med hovedsortiment menes de varelinjer som er listet i vedlegg «Prisskjema».

Med øvrig sortiment menes produkter som naturlig hører inn under de produktgrupper som følger av vedlegg «Prisskjema», men som ikke er konkret opplistet i dokumentet.

Pris på øvrig sortiment vil følge samme prisdannelse som hovedsortiment: Veiledende listepriis fratrukket vektet rabatt som følger av aktuell produktgruppe i «Prisskjema». Vektet rabatt for aktuell produktgruppe er beregnet etter følgende formel: $(\text{vekt vare 1} * \text{rabatt vare 1}) + (\text{vekt vare 2} * \text{rabatt vare 2}) + (\text{vekt vare 3} * \text{rabatt vare 3}) + \dots + (\text{vekt vare n} * \text{rabatt vare n})$. For produkter som tilhører produktgrupper som ikke er angitt i prisskjema, skal tilbyder inngi en generell rabatt som skal trekkes fra veiledende listepriis.

3.8. Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 «Tilbudsbrev». Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.



3.9. Vedståelsesfrist

Vedståelsesfristen er 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.10. Omkostninger

Omkostninger som Tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse av tilbud vil ikke bli refundert.

3.11. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll

I denne konkurransen bes Tilbyder om å legge ved en versjon av tilbudet hvor de opplysninger som Tilbyder anser som taushetsbelagt er sladdet. Dette lages som eget vedlegg og merkes vedlegg 6 «Sladdet versjon av tilbudet». Det bes om at sladdet tilbud leveres i Word-format slik at Oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

I tillegg ber vi Tilbyder om å levere et eget dokument med begrunnelse for hvert punkt i tilbudet som ønskes sladdet, for hvorfor disse opplysningene kan være konkurransesensitive og bør unntas offentlighet (se konkurransegrunnlagets vedlegg «Offentlig innsyn i tilbud»).

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i vedlegg 1 «Tilbudsbrev».

4. Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD)

4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringskjemaet

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD-skjema integrert i Merzell. Den eller de leverandørene som tildeles kontrakt må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

I henhold til anskaffelsesforskriften § 17-1 (3) kan Oppdragsgiver på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

4.2. Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.



4.3. Angivelse av kvalifikasjonskrav

I denne konkurransen skal leverandørene i ESPD-skjemaet bekrefte at han oppfyller kravene som fremkommer av skjemaets kapittel IV seksjon A, B, C og D.

5. Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet om at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav.

5.1. Registrering og autorisasjoner m.m.

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal være en lovlig etablert virksomhet.
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none">Norsk tilbyder skal fremlegge oppdatert firmaattest.Utenlandsk tilbyder skal fremlegge attest(er) for lovbestemt registrering i etableringslandet.

5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell soliditet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Det er et krav at Tilbyder har: <ul style="list-style-type: none">a) en årlig minimumsomsetning tilsvarende det dobbelte av kontraktens estimerte årlige verdib) kredittvurdering, som nevnt under
Dokumentasjon	Oppdragsgiver vil vurdere Tilbyders oppfyllelse av kvalifikasjonskravet på følgende måter: <ul style="list-style-type: none">a) Siste godkjente årsregnskap med revisors kommentarerb) Kredittvurdering fra kredittopplysningsfirma som har konsesjon til å drive slik virksomhet. Kredittvurderingen skal basere seg på siste kjente regnskapstall. Dersom Tilbyder har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjonen Oppdragsgiver har krevd over, kan Tilbyder godtgjøre sin økonomiske og finansielle kapasitet ved ethvert annet dokument, herunder for eksempel ved en morselskapsgaranti, bankgaranti, mv.

5.3. Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene.
Dokumentasjon	Oppdragsgiver vil her vurdere Tilbyders erfaring med levering av den ytelse konkurransen omfatter i forhold til:



	<ul style="list-style-type: none">• En oversikt over de viktigste vareleveransene som leverandøren har utført i løpet av de siste tre årene, sammen med opplysninger om kontraktens verdi, tidspunktet for levering eller utførelse og navn på mottaker. Oppdragsgiver vil vektlegge at tilbyder har erfaring med leveranser til kunder av tilsvarende kompleksitet og geografisk spredning som Oppdragsgivers kunder. Vedlegg «Svarskjema erfaring» fylles ut.
--	---

5.4. Kvalitet- og miljøledelsesstandarder

Kvalifikasjonskrav	Det kreves kompetanse og systemer som sikrer at ytelsen kan utføres med lave miljøbelastninger.
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none">• Sertifisering iht. ISO 14001, EMAS eller Miljøfyrtårn, eller andre miljøledelsesstandarder basert på relevante europeiske eller internasjonale standarder sertifisert av organer som overholder fellesskapets regelverk eller relevante europeiske eller internasjonale standarder vedrørende sertifisering. Dersom tilbyder ikke har en slik sertifisering kan annen dokumentasjon på tilsvarende miljøledelsestiltak godtas.

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal ha et kvalitetssikringssystem, for eksempel i henhold til NS-EN ISO 9001:2015.
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none">• Sertifiseringsattest for den aktuelle kvalitetssikringsstandard• Det kan også fremlegges andre attester utstedt av organer i andre EØS-stater som overholder fellesskapets regelverk eller relevante europeiske eller internasjonale standarder vedrørende sertifisering, forutsatt at tilbyder kan dokumentere at disse tilsvarer NS-EN ISO 9001:2015.• Oppdragsgiver vil godta annen dokumentasjon for tilsvarende kvalitetssystem dersom tilbyder ikke har mulighet til å få slike attester innen tilbudsfristen, og dette ikke skyldes tilbyder selv. Dette forutsetter at tilbyder dokumenterer at disse tiltakene tilsvarer de etterspurte kvalitetssystemene.

5.5. Støtte fra andre foretak

Tilbyder kan støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle det finansielle kvalifikasjonskravet i punkt 5.2 og/eller kravet til tekniske og faglige kvalifikasjoner i punkt 5.3 ved å krysse av for dette i ESPD-skjemaets kapittel II seksjon C. Tilbyder skal i så fall levere separate egenerklæringer for hver av virksomhetene han støtter seg på. Egenerklæringene skal inneholde opplysninger som etterspørres i ESPD-skjemaets seksjon A og B i del II og del III, samt opplysningene i del IV og V i den grad de er relevante for den eller de spesifikke kravene leverandøren støtter seg på virksomhetene for. I tillegg



skal tilbyder dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene, se vedlegg Forpliktelseserklæring.

6. Avgjørelse av konkurransen

6.1. Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom tildelingskriteriene kostnad og kvalitet.

Tildelingskriterium	Vekting
1. Pris	60 %
2. Kvalitet	40 %

6.2. Utdyping av tildelingskriteriene:

6.2.1. Pris

Tilbudet vil bli evaluert i henhold vedlegg «Prisskjema».

Pris evalueres i henhold til den forholdsmessige metoden. Det gis én score for sum produktkostnad, og én score for sum energikostnad. Score for sum produktkostnad vektet 60 % av total poengscore for tildelingskriterium pris. Score for sum energikostnad vektet 40 % av total poengscore for tildelingskriterium pris.

Sum produktkostnad beregnes på bakgrunn av den pris som tilbyder inngir på det enkelte produkt, multiplisert med angitt forbruk av produktet. Sum energikostnad beregnes på bakgrunn av oppgitt årlig energiforbruk (kWh/år) ihht Eurovent EN779:2012 for det enkelte produkt, multiplisert med angitt forbruk av produktet og en forhåndsdefinert energipris (her 0,4 kr/kWh). Beregning av energikostnad gjelder ikke Hepafilter.

Score per kostnadstype beregnes etter følgende formel: $(\text{Laveste totalsum} / \text{totalsum tilbud X}) * 10$.

Tilbud med høyeste samlet score for tildelingskriterium pris gis poengscore 10. Karakterene for de øvrige tilbud normaliseres etter følgende formel:

$(\text{Total poengscore tilbud X} / \text{høyeste total poengscore}) * 10 = \text{Slutt karakter tilbud X}$.

Dersom tilbyder ikke har fylt ut varelinjen eller tilbudt et produkt som Oppdragsgiver mener ikke dekker det aktuelle behovet slik spesifisert i «Prisskjema», vil oppdragsgiver vurdere om et avvik fra en eller flere varelinjer enkeltvis eller samlet innebærer et vesentlig avvik. Oppdragsgiver vil her vektlegge størrelsen på avviket, betydningen for oppdragsgiver og betydningen for konkurransen. Oppdragsgiver vil herunder se på hvor stor betydning varelinjen har for leveransen som helhet. Det presiseres at et enkelt avvik kan være vesentlig. Dersom et avvik ikke er vesentlig, vil oppdragsgiver ved evalueringen legge til grunn prisen fra dyreste tilbyder påplussset 25 % ved evaluering av kriteriet pris for den aktuelle varelinjen.



6.2.2. Kvalitet

Her vurderes oppfyllelse av evalueringskrav i kravspesifikasjonen. Kundernes fagpersoner vil vurdere oppfyllelse av evalueringskrav basert på opplysninger gitt i tilbudet.

Vektingen av hvert enkelt evalueringskrav er oppgitt i vedlegg «Kravspesifikasjon». For hvert evalueringskrav identifiseres det tilbudet som oppfyller kravet best, og gis en poengscore på 10. Øvrige tilbud scores relativt til beste tilbyder.

6.3. Innstilling på tildeling av rammeavtale

Beslutning vedrørende tildeling av rammeavtale vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.

7. Kontraktsvilkår

Kontraktsvilkår med bilag er lagt ved konkurransegrunnlaget.

Helse Sør-Øst har opprettet et eget forsyningscenter for å ivareta inngående logistikk til helseforetakene i Helse Sør-Øst. Det gjøres oppmerksom på at det gjelder egne logistikkbetingelser for leveranser til Forsyningscenteret, se vedlegg «Helse Sør-Øst forsyningscenter, logistikkbetingelser»

Helse Nord RHF benytter Clockwork som innkjøpssystem. Det stilles krav om at tilbyder etter kontraktsinngåelse gjør nødvendige tilpasninger av avtalens artikler mot Helse Nord sitt artikkelregister. Helse Nord har ingen kjøpsplikt før tilpasningen er ferdigstilt fra leverandørens side. Se vedlegg «Krav til implementering i Helse Nord» som viser eksempel på korrekt utfylt leverandørskjema mappet mot Helse Nord sitt artikkelregister.

Tilbyder skal bekrefte at krav til Ehandel i Helse Sør-Øst og Helse Vest kan oppfylles fra oppstart av rammeavtalen.