

1. GENERELT

- Forenklet SHA-plan er iht forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- og anleggsplasser (Byggherreforskriften).
- SHA-planen gjelder sammen med forhåndsmelding til Arbeidstilsynet (blankett 369e) der forhåndsmelding er påkrevet.
- Vedlegg og oppslag er en integrert del av SHA-planen. Prosjektleder må for hvert prosjekt vurdere hvilke vedlegg og oppslag som er nødvendige og krysse av i SHA-planens pkt 7 og 8.

2. MÅLSETNING FOR SHA

Hamar kommune har som mål at prosjektet skal gjennomføres uten skade på person eller miljø.

SHA-planen vil være et hovedinstrument i dette arbeidet. Den danner sammen med andre relevante lover og forskrifter et regelverk som alle deltakere i prosjektet er forpliktet til å følge.

Byggherren oppfordrer alle til å bidra til en trygg byggeplass og et godt arbeidsmiljø.

3. KORT BESKRIVELSE AV ARBEIDENE

Prosjektet omfatter utskifting av eksisterende kunstgress på Briskeby stadion med nytt tilsvarende kunstgress.

4. FELLESBESTEMMELSER

- Personlig verneutstyr skal brukes iht forskriftskrav, bedriftens skriftlige rutiner, utarbeidet Sikker Jobb Analyse og krav fra verneleder.
- Maskiner og utstyr skal installeres og betjenes av ansatte som har opplæring til dette.
- Sikker Jobb Analyse skal alltid gjennomføres før oppstart av særlig risikofylte arbeider.
- Alle skal ivareta god orden og sikre adgangs- og rømningsveier på byggeplassen
- Hovedbedrift skal sørge for forsvarlig og forskriftsmessig sikring slik at uvedkommende ikke kommer inn på risikofylt byggeområde
- Hovedbedrift holder nødvendige avfallscontainere for avfall og sørger for tømning. Kommunens regler for kildesortering og borttransport skal følges. Miljøfarlig avfall skal ivaretas og bort transporteres til godkjent mottak.
- Hovedbedrift sørger for at førstehjelpsutstyr er tilgjengelig på byggeplassen og at det merkes godt.
- Ved bruk av utenlandsk arbeidskraft plikter arbeidsgiver å sørge for at alle informasjon vedrørende SHA blir forstått av arbeidstakere.

5. SHA-ORGANISASJON

SHA-koordinator prosjektering: Byggeråd AS ved Kjetil Kjærnes
SHA-koordinator utførelse (KU): Byggeråd AS ved Ola Woldmo
Hovedbedrift: Kunstgressleverandøren

6. RAPPORTERING

Alle ulykker og skader skal meldes/rapporteres til KU. Avvik skal nedfelles skriftlig og årsak utredes. Korrektive tiltak beskrives og det kvitteres / registreres at korrelative tiltak er iverksatt. Denne rapportering fritar ikke hovedbedrift fra øvrig lovpålagt rapportering til Arbeidstilsyn eller annen myndighet.

7. PÅ BYGGEPLASSTAVLEN *

- Denne SHA-planen
- Forhåndsmelding til Arbeidstilsynet (alternativt adresseliste m/rollefordeling)
- Varslingsplan
- Handlingsplan ved brann
- Handlingsplan ved akutt ulykke
- Sikkerhetsbestemmelser
- Sikker Jobb Analyse
- Fremdriftsplan
- Førstehjelpsutstyr og brannsløkkingsapparat
- Oversiktslister over alle som utfører arbeid på bygge- eller anleggsplassen

** Kryss av det som er aktuelt for disse arbeidene*

8. VEDLEGG I SHA-PERMEIEN *

- Instruks prosjektleder
- Avtale og instruks for SHA-koordinatorer
- SHA-datablad (stoffkartotek)
- Godkjent avfallsplan
- Avviksmeldinger m/protokoll
- Referat fra oppstartsmøte/oppstartsskjema/SJA
- Vernerundeprotokoller
- Signerte sikkerhetsbestemmelser for hver enkelt arbeidstaker på byggeplass
- Skjema fra Arbeidstilsynet ”Varsel om arbeidsulykke”

** Kryss av det som er aktuelt for dette prosjektet.*

9. HANDLINGSPLAN FOR SIKKER GJENNOMFØRING AV BYGGEARBEIDET

Handlingsplanen utarbeides i samarbeid med entreprenøren.

Pkt	Særlige risikoområder for utførelse av dette prosjektet er (se Byggherre-forskriften):	Følgende tiltak er avtalt for å redusere risiko ved farlige arbeider:	Ansvar

**FORENKLET SHA-PLAN FOR
BRISKEBY – NYTT KUNSTGRESS**

Forhåndsmelding til Arbeidstilsynet, blankett 369e, er innsendt dato:		Prosjektleders signatur:	