

OPPDRAKSBEKRIVELSE

1. Formål

Møre og Romsdal fylkeskommune, ved regional- og næringsavdelinga ble høsten 2018 med som «expert partner» i EØS-prosjektet «YENESIS - Youth Employment Network for Energy Sustainability in Islands».

Hovedformålet med prosjektet er å forebygge og redusere arbeidsledighet blant unge, gjennom fokus på blant annet entreprenørskap og grønne arbeidsplasser. Det skal utvikles et økosystem for å sikre at flere unge med kompetanse på øysamfunn i Europa skal ha bedre grønne jobbmuligheter. Alle partnere skal utvikle kompetansen på bærekraftig grøndervirksomhet og jobbskaping innen fornybar energi, mobilitet, energieffektivisering og bærekraftig reiseliv.

Prosjektet har partnere fra Kypros, Hellas, Kroatia, Italia, Estland, Spania og Norge, og skal gå over tre og et halvt år – frem til våren 2022. Møre og Romsdal er norsk partner i prosjektet, og har et totalbudsjett på 349 993 Euro.

2. Rapportering

Det skal gjennomføres rapportering av fremdriften i prosjektet én gang hvert semester, og totalt 7 ganger i løpet av prosjektperioden fra 1. oktober 2018 til 30. april 2022. Før innsending av statusrapporten til EØS-programmet, må kostnadene som har påløpt i rapporteringsperioden verifiseres og valideres av en uavhengig revisor.

Tilbudt ressurs skal undersøke at det er samsvar mellom gjennomførte aktiviteter og påløpte kostnader, evaluere og vurdere om disse er i tråd med rammeverket, og skal deretter fylle ut en standardisert rapport etter mal fra EØS-programmet. Rapporten skal signeres og sendes til oppdragsgiver innen de frister som blir satt. Godkjent rapport vil utløse finansielle midler Oppdragsgiver.

De største postene i prosjektbudsjettet er lønnskostnader, reisekostnader, og kostnader knyttet til arrangering av workshops og eventer i Møre og Romsdal.

Oppdragsgiver skal rapportere innen fristene under «deadline to submit to LP», og revisjon av prosjektkostnadene må da være klare. De fastsatte rapporteringsperiodene for prosjektet er som følger:

Table 13 Reporting timeline and deadlines

Reporting period	Deadline to submit to LP	Deadline to submit to FO	Report verification	Payment transfer
1 st October 18 – 31 st March 19	15 th April 2019	30 th April 2019	1 st to 31 st May 2019	1 st to 7 th June 2019
1 st April 19 – 30 th September 19	15 th October 2019	31 st October 2019	1 st to 30 th November 2019	1 st to 7 th December 2019
1 st October 19 – 31 st March 20	15 th April 2020	30 th April 2020	1 st to 31 st May 2020	1 st to 7 th June 2020
1 st April 20 – 30 th September 20	15 th October 2020	31 st October 2020	1 st to 30 th November 2020	1 st to 7 th December 2020
1 st October 20- 31 st March 21	15 th April 2021	30 th April 2021	1 st to 31 st May 2021	1 st to 7 th June 2021
1 st April 21 - 30 th September 21	15 th October 2021	31 st October 2021	1 st to 30 th November 2021	1 st to 7 th December 2021
1 st October 21 - 31 st January 22	15 th April 2022	30 th April 2022	1 st to 31 st May 2022	1 st to 7 th June 2022