

# EI-19-01 UTBYGGING AV MOBILMASTER MED DRIFT

## KONKURRANSEGRUNNLAG



EIDSKOG KOMMUNE



## Innhold

<b>1. OPPDRAGSGIVER .....</b>	<b>3</b>
<b>2. ANSKAFFELSEN .....</b>	<b>3</b>
2.1. FORMÅL .....	3
2.2. OMFANG .....	3
2.3. LEVERANSER.....	3
2.4. KONTRAKTSTYPE .....	4
2.5. KONTRAKTENS VARIGHET .....	4
2.6. VEDSTÅELSEFRIST.....	4
2.7. FORBEHOLD OG PRESISERINGER.....	4
<b>3. TILBUDETS UTFORMING OG LEVERING .....</b>	<b>4</b>
3.1. INNLEVERINGSSTED OG –FORM .....	4
3.2. TILBUDETS STRUKTUR.....	4
3.3. FORBEHOLD .....	4
3.4. OFFENTLIGHET.....	5
3.5. KRAV TIL TILBUDETS UTFORMING .....	5
3.5.1. TILBUDET.....	5
3.5.2. PRISSKJEMA .....	5
3.5.3. KOMPLETT BESVARELSE AV TILDELINGSKRITERIENE .....	5
3.5.4. AVVIK FRA KONKURRANSEGRUNNLAGET.....	5
<b>4. PROSEDYRE .....</b>	<b>5</b>
4.1. ANSKAFFELSESPROSEDYRE.....	5
4.2. TILDELINGSKRITERIER .....	6
4.2.1. PRISER (30 %).....	6
4.2.2. DEKNINGSGRAD OG DATAHASTIGHET (70 %).....	6
<b>5. ADMINISTRATIV INFORMASJON .....</b>	<b>6</b>
5.1. BEHANDLINGSPROSEDYRE .....	6
5.2. EVALUERINGSPROSEDYRE.....	6
5.3. KONFIDENSIALITET.....	7
5.4. ENDRING AV FORESPØRSEL.....	7
5.5. UNDERLEVERANDØRER.....	7
5.6. SPRÅK .....	7
5.7. EIENDOMSRETT.....	7
5.8. RETTELSE, SUPPLERING OG ENDRINGER AV KONKURRANSEDOKUMENTENE.....	7
<b>6. SAMFUNNSANSVAR .....</b>	<b>7</b>
6.1. ARBEIDSVILKÅR FOR ANSATTE .....	7
6.2. NULLTOLERANSE .....	8

## 1. OPPDRAGSGIVER

Oppdragsgiver for anbudskonkurransen er Eidskog kommune.

Konkurransen gjennomføres av Abakus AS org.nr. 983 335 543 på vegne av oppdragsgiver.

Abakus as er et selskap 100 % eid av Engerdal, Trysil, Stor-Elvdal, Åmot, Alvdal, Folldal, Os, Rendalen, Tolga, Tynset, Rørros, Frøya, Meldal og Elverum kommuner.

## 2. ANSKAFFELSEN

### 2.1. FORMÅL

Oppdragsgiver nevnt i punkt 1 har til hensikt å inngå kontrakt om bygging og drift av mobiltelefonmaster i områder av kommunen hvor det er dårlig mobildekning.

Formålet med anskaffelsen er å dekke oppdragsgivers behov for utbedring av dekningsforhold for mobiltelefon og mobildata i områder med svak dekning.

Leverandøren skal bruke sin fagkunnskap og kompetanse for å bidra til at kontraktens formål blir ivarettatt.

### 2.2. OMFANG

Eidskog kommunestyre har bevilget inntil 3 millioner kroner til å investere i utbedring av mobilbasert telefon- og datadekning i kommunens områder med dårlig dekning pr. i dag. Kontrakten omfatter både bygging av master med teknisk hytte eller skap, samt 10 års leie av mast mot at leverandøren forplikter seg til å levere mobiltelefoni og datadekning, samt besørger drift i form av strøm og data inn til masten, samt vedlikehold av fasilitetene. Under de 10 årene som avtalen går, disponerer leverandøren mastene og står fritt til å fremleie plass i masten til andre leverandører, dersom det er ønskelig.

Kommunen vil være eier av master og hytte/skap. Alt av teknisk utstyr som må til for å levere tjenester fra mastene er utbygger/leietakers ansvar. Fremføring av strøm evt.fiber skal være inkludert i prisen fra leverandøren.

Pr. i dag er det spesielt de følgende områdene i Eidskog kommune som har manglende eller utilfredsstillende dekning:

- Mobekk/Mobekkberget
- Børrud
- Revlemoen
- Fjeldskogen/Bjørli
- Endrerud
- Leirsjøen
- Braserud
- Piparhullet/Buholtet/Hornkjøltårnet skal etableres innen 01.07.19
- Nordfjeld
- Lunderbybakken/Matrand
- Berger/Grisbyen

Oppdragsgiver ønsker for sine midler å få dekket mest mulig av disse områdene med sine bevilgede midler.

### 2.3. LEVERANSER

Komplett levering inkluderer all nødvendig dokumentasjon og montering. Dokumentasjon inkluderer alt skriftlig materiale levert i avtaleperioden.

Lvert materiale er oppdragsgivers eiendom og kan fritt benyttes av oppdragsgiver, til dette og andre relevante formål.

#### 2.4. KONTRAKTSTYPE

Det skal inngås avtale med én leverandør. For byggingen av master med tilhørende teknisk hytte, vil det benyttes NS 8407 totalentreprisekontrakt. For leieforholdet vil det være en egen leieavtale på 10 år.

#### 2.5. KONTRAKTENS VARIGHET

Utbyggingen skal være ferdigstilt i løpet av våren 2020. Leieavtalen vil løpe i 10 år fra ferdigstillelse av mastene.

#### 2.6. VEDSTÅELSEFRIST

Tilbyder er forpliktet til å vedstå sitt tilbud i 3 måneder etter tilbudsfristen.

#### 2.7. FORBEHOLD OG PRESISERINGER

Det tas forbehold om det oppgitte omfanget, og at endringer i budsjetter, politiske/administrative vedtak og rutiner kan påvirke det endelige omfanget. Dersom det foreligger saklig grunn, kan oppdragsgiver avlyse konkurransen i henhold til Lov om offentlige anskaffelser.

### 3. TILBUDETS UTFORMING OG LEVERING

#### 3.1. INNLEVERINGSSTED OG –FORM

Tilbudet skal leveres elektronisk gjennom Merzell MSS og signeres med digital signatur.

Om det er behov for bistand ved tilgang og nedlasting av dokumenter eller spørsmål knyttet til innlevering av tilbud og digital signatur, vennligst kontakt Merzell support telefon: 21 01 88 60 eller e-post: [support@merzell.com](mailto:support@merzell.com)

All kommunikasjon vedrørende konkurransen skal skje gjennom kommunikasjonsmodulen i Merzell.

Tilbudsfristen er 01.02.2019 kl 12:00.

#### 3.2. TILBUDETS STRUKTUR

Det er tilbyders ansvar å påse at filene er nummerert og navngitt korrekt og i henhold til strukturen som følger av skjemaene og metoden i Merzell.

Tilbudet skal inneholde følgende:

- svar på kvalifikasjonskravene
- tilbudsbrief med pris og der eventuelle forbehold skal angis
- svar på tildelingskriteriene

#### 3.3. FORBEHOLD

Forbehold som ikke er prissett av tilbyder, eller som kan prissettes av oppdragsgiver, vil kunne medføre avvisning i henhold til Lov om offentlige anskaffelser.

Tilbudet skal utarbeides i henhold til de spesifikasjoner og avgrensninger som er gjort i konkurransedokumentene. Det vil si dette konkurransegrunnlaget med alle vedleggene, DOFFIN-kunngjøring og eventuell tilleggsinformasjon som blir sendt ut gjennom Merzell i konkurranseperioden.

### 3.4. OFFENTLIGHET

Oppdragsgiver er omfattet av [Offentleglova](#) og [Forvaltningsloven](#). Dette innebærer at dokumenter knyttet til offentlige anskaffelser kan bli gjenstand for innsynsbegjæring.

Det er i offentliglova en utsatt innsynsrett i tilbud og protokoll til etter at leverandørvalg er gjennomført. I tilbudene er det gjort unntak fra innsynsretten når det gjelder opplysninger som kan karakteriseres som forretningshemmeligheter. Det er avgjørende at det har en «konkurransmessig betydning å hemmeligholde» dokumentene, i den betydning at det kan medføre økonomisk tap for bedriften.

Det skal **ikke** leveres et eget sladdet tilbud, men tilbyder **skal vedlegge** en egenerklæring som inneholder opplysninger om hvilke deler av tilbudet som skal unntas offentlighet. Tilbyder skal begrunne hvorfor det er forretningshemmeligheter og av «konkurransmessig betydning å hemmeligholde».

Oppdragsgiver tar den endelige avgjørelsen om hvilken informasjon som kan gjøres offentlig.

### 3.5. KRAV TIL TILBUDETS UTFORMING

#### 3.5.1. TILBUDET

Tilbudet skal være i overensstemmelse med konkurransedokumentene. Det er tilbyders ansvar å gjøre seg kjent med alle dokumentene i konkurransen, og levere et korrekt og komplett tilbud.

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud. Det er ikke adgang til å gi deltilbud.

#### 3.5.2. PRISSKJEMA

Pris oppgis eks. mva i tilbuds brevet.

#### 3.5.3. KOMPLETT BESVARELSE AV TILDELINGSKRITERIENE

Tilbudet skal inneholde en komplett beskrivelse av hvordan tilbyder oppfyller tildelingskriteriene i punkt 4.2.

Manglende beskrivelser kan medføre at tilbudet må avvises i henhold til Lov om offentlige anskaffelser.

#### 3.5.4. AVVIK FRA KONKURRANSEGRUNNLAGET

Eventuelle avvik fra konkurransegrunnlaget skal være i tråd med kravene i Lov om offentlige anskaffelser. Alle avvik skal beskrives og prissettes slik at oppdragsgiver kan vurdere og kvantifisere implikasjonene av disse.

## 4. PROSEDYRE

### 4.1. ANSKAFFELSESPROSEDYRE

Konkurransen gjennomføres som **åpen tilbudskonkurranse**.

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016(LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling gjennomføres i henhold til prosedyren åpen tilbudskonkurranse, jmfør FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene kan gjelde alle sider av tilbudene.

Utvelgelsen av hvem det skal forhandles med, foretas etter en vurdering av svar på tildelingskriteriene.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det dithen at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av oppretting/avklaringer gjennomføres ved behov.

## 4.2. TILDELINGSKRITERIER

Valg av leverandører bestemmes ut ifra det beste forholdet mellom pris og kvalitet, vurdert ut fra følgende kriterier med vektning i parentes.

### 4.2.1. PRISER (30 %)

Prisene skal oppgis i henhold til beskrivelsene i punkt 3.5.2 eksklusive merverdiavgift og inneholde alle relevante kostnader og avgifter for å utføre tjenesten.

Alle kostnader som ikke er oppgitt eller spesifisert, anses som inkludert.

Det vil ikke gis anledning til prisregulering.

### 4.2.2. DEKNINGSGRAD OG DATAHASTIGHET (70 %)

Tilbyder skal dokumentere hvor stor dekningsgrad som foreligger pr. i dag og hvor stor dekningsgrad som oppnås ved utbygging. Dette dokumenteres med dekningskart som også viser datahastighet.

Ut i fra tilgjengelige midler, skal tilbyder gi tilbud på en løsning med det antall master som gir optimal dekning, ut ifra hva kommunens økonomiske ramme støtter.

Høyere dekningsgrad og hastighet i dekningsområdet gir høyere uttelling.

## 5. ADMINISTRATIV INFORMASJON

### 5.1. BEHANDLINGSPROSEDYRE

Etter tilbudsåpning vil Abakus as distribuere tilbudsdokumenter til oppdragsgiver. Abakus as lager en sammenstilling av de innkomne tilbud, som presenteres for oppdragsgiver. Oppdragsgiver tar den endelige beslutningen om hvilken tilbyder som skal tildeles kontrakten. Abakus as sender meddelelser om valg av leverandør.

Kontrakten inngås mellom oppdragsgiver og valgt leverandør.

### 5.2. EVALUERINGSPROSEDYRE

Evalueringsprosedyren bygger på en evalueringsmodell som er en absoluttmodell. Denne tar utgangspunkt i tilbudt pris, med tillegg av manglende oppfyllelse av de øvrige kriteriene. Dette gir et sammenligningstall som gir grunnlag for rangering av tilbyderne.

For tildelingskriteriene utover pris, har evalueringsmodellen en poengskala fra 0-3 poeng. Poengene settes ut fra besvarelsen av tildelingskriteriene.

Den teoretiske bakgrunnen for denne modellen er utarbeidet av professor Mats Bergman ved Södertörns Högskola i Sverige. Modellen og rapporten med det teoretiske grunnlaget finnes tilgjengelig her: [http://abakus.as/getfile.php/4108979.2575.ikstkmnjajmzsq/forsk\\_rap\\_2004-1.pdf](http://abakus.as/getfile.php/4108979.2575.ikstkmnjajmzsq/forsk_rap_2004-1.pdf)

### 5.3. KONFIDENSIALITET

Mottatte tilbud vil bli behandlet i henhold til Lov 2006-05-19 nr 16: Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 23 jfr. Forvaltningsloven §§ 13 og 19b. Informasjon om tilbudene vil bli gjort internt tilgjengelig i den grad det er nødvendig for evalueringen.

### 5.4. ENDRING AV FORESPØRSEL

Oppdragsgiver kan gjøre endringer i forespørselen, som ikke er vesentlig, inntil 6 dager før tilbudsfristens utløp. Frist for å stille spørsmål til konkurransen er 25.01.2019.

### 5.5. UNDERLEVERANDØRER

Dersom tilbyder i sitt tilbud inkluderer leveranser fra andre leverandører, står tilbyder selv ansvarlig overfor sine underleverandører med hensyn til oppfylling av kontraktsforpliktelser og forpliktelser i henhold til Forskrift om offentlige anskaffelser. Hvilke underleverandører som benyttes, i hvilket omfang og i hvilke deler av leveransen, skal oppgis i tilbudet.

Oppdragsgiveren stiller krav om at leverandørene kan ha maksimalt to ledd i leverandørkjeden under seg når leverandøren skal utføre bygge- og anleggsarbeider eller renholdstjenester. Leverandøren skal fremlegge signerte forpliktelseserklæringer fra sine underleverandører.

### 5.6. SPRÅK

Tilbudet og øvrig informasjon skal leveres på norsk.

### 5.7. EIENDOMSRETT

Levert tilbud er oppdragsgivers eiendom.

### 5.8. RETTELSE, SUPPLERING OG ENDRINGER AV KONKURRANSEDOKUMENTENE

Dersom tilbyder oppdager feil, mangler, utelatelse eller uklarheter i konkurransedokumentene, plikter tilbyder umiddelbart å varsle oppdragsgiver om dette.

Henvendelser i utlysingsperioden blir anonymisert, og gjort tilgjengelig i Mercell sammen med relevant svar. Tilbydere har et selvstendig ansvar for å hente denne informasjonen. Dersom tilbud allerede er levert før eventuelle endringer i konkurransen, må tilbudet bekreftes på nytt av tilbyder.

Henvendelser skal skje skriftlig gjennom kommunikasjonsmodulen i Mercell. **Meldingen skal merkes med referansenummer og tittel på konkurransen.**

Spørsmål må fremsettes innen fristen oppgitt i punkt 5.4.

Det skal ikke være kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver vedrørende konkurransen enn oppgitt kontaktperson.

## 6. SAMFUNNSANSVAR

### 6.1. ARBEIDSVILKÅR FOR ANSATTE

Leverandøren skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger av tariffavtaler, regulativ eller det som er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten. Lederen av firmaet er ansvarlig for at denne regelen blir overholdt.

Jamfør "FOR 2008-02-08 nr 112: Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter".

## 6.2. NULLTOLERANSE

Oppdragsgiver vil håndheve en streng praksis overfor leverandører som kan knyttes til mislige forhold. Oppdragsgiver vil avvise leverandører som ved anbudsinnbydelsen ikke oppfyller sin opplysningsplikt slik det er beskrevet.

Dersom oppdragsgiver blir oppmerksom på mislighold i avtaleperioden, vil oppdragsgiver avslutte kontraktsforholdet umiddelbart.