



KONKURRANSEBESKRIVELSE

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskriftens del I og II

for anskaffelse av generalentreprise

Avløp Strandgata E02, ledningsanlegg, Sortland
(sak 18/1587)

GENERELL BESKRIVELSE	3
Om oppdragsgiver.....	3
Beskrivelse av oppdragsgivers behov	3
KONKURRANSEGRUNNLAGET	3
Deltilbud	3
Viktige datoer	3
REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN.....	4
Anskaffelsesprosedyre.....	4
Krav til arbeids- og lønnsvilkår	4
Offentlighet og taushetsplikt.....	4
Vedståelsesfrist.....	5
Oppdatering av konkurransegrunlaget og tilleggsopplysninger	5
KVALIFIKASJONSKRAV	5
Egnethet til å utføre.....	6
Økonomisk og finansiell kapasitet.....	6
Tekniske og faglige kvalifikasjoner	6
Andre kvalifikasjonskrav.....	7
TILDELINGSKRITERIER	7
Innlevering av tilbud og tilbudsutforming.....	7
Innlevering av tilbud	7
Innlevering av tilbudet	7
Tilbudets utforming.....	8
Vedlegg	9

GENERELL BESKRIVELSE

OM OPPDRAGSGIVER

Sortland kommune; www.sortland.kommune.no

Kontakt med oppdragsgiver i tiden frem til tilbudsfrist: Eventuell kontakt skal skje via Merzell-portalen; se pkt 2.5.

BESKRIVELSE AV OPPDRAGSGIVERS BEHOV

Sortland kommune skal bygge nytt VA-anlegg i deler av Strandgata. Anlegget skal tilrettelegge for framtidig avskjæring av spillvannssystemet lenger nord i samme gate. Systemet føres ca. 70 m med selvfall fra Strandgata til innløpskum hvor det skal etableres pumpestasjon PS1. Pumpestasjon skal føre avløpet tilbake til Strandgata og ca. 100 m lenger sør i samme gate. Det skal også legges VA-anlegg fra Sjøgata til ny pumpestasjon PS1, ca. 40 m. Nedsetting og tilkobling (men ikke levering) av 2 stk. prefabrikkerte pumpestasjoner, PS1 og PS2, inngår også i denne entreprise.

Det vises for øvrig til kontraktsgrunnlaget for mer detaljert beskrivelse av oppdragsgivers behov.

KONKURRANSEGRUNNLAGET

Konkurransesgrunnlaget består av:

- Denne konkurransebeskrivelsen med vedlegg. Denne blir ikke del av kontrakt.
- Kontraktsgrunnlaget med vedlegg. Dette dokument blir del av kontrakt.

DELTILBUD

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

VIKTIGE DATOER

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Tilbudskonferanse med befaring avholdes. Start i Møterom I Rådhus II, deretter befaring.	Tors 04.01.2019 kl 10:00 – ca 12:00
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	Se Merzell-portalen/1 uke før tilbudsfristen
Frist for å levere tilbud	Se Merzell-portalen
Tilbudsåpning	Umiddelbart etter tilbudsfrist. Ikke offentlig.
Evaluerings	Uke 4-5/2019

Mal basert på Difi sin Versjon 1.1 desember 2016 – Endret av Merzell /tilpasset Merzell-portalen 3.6.2018

Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 5/2019
Karensperiode	10 kalenderdager
Kontraktsinngåelse	Uke 7/2019
Tilbudets vedståelsesfrist	Se Mercell-portalen
Prosjektets utførelsesperiode. Det er ikke noe til hinder for tidligere start, men byggherren ønsker at tidsrommet der offentlige trafikkformål berøres minimaliseres.	01.04.2019 – 15.10.2019
Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene (i tabellen) over/etter tilbudsfrist er foreløpige/veiledende, og disse kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.	
Byggherren fastsetter her en frist som gjelder ferdigstillelse (asfaltert) av alle (i prosjektet) berørte flater til offentlige trafikkarealer.	15.10.2019

REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

ANSKAFFELSESPROSEDYRE

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via Mercell-portalen.

KRAV TIL ARBEIDS- OG LØNSSVILKÅR

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

OFFENTLIGHET OG TAUSHETSPLIKT

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller

Mal basert på Difi sin Versjon 1.1 desember 2016 – Endret av Mercell /tilpasset Mercell-portalen 3.6.2018

kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

VEDSTÅELSEFRIST

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i Mercell-portalen.

OPPDATERING AV KONKURRANSEGRUNNLAGET OG TILLEGGSOPPLYSNINGER

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell.

Opplysninger som Oppdragsgiver gir på forespørsel av en Tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen.

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger via Mercell-portalen.

Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følg da denne linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må tilbyderen levere etterspurt dokumentasjon, jfr nedenstående oversikt, på at han oppfylder kvalifikasjonskravene.

EGNETHET TIL Å UTFØRE

Tilbydere skal være et lovlig etablert foretak. K 11	Firmaattest eller tilsvarende fra søkers hjemstat.
Tilbyder må ha levert sine oppgaver og betalt skatt, arbeidsgiveravgift og mva K 12	Attest for skatt og mva. Attesten lastes ned fra www.altinn.no av tilbyder, og skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for innlevering av søknad. Eventuelle restanser eller andre misligheter må begrunnes. Dersom tilbyder planlegger å benytte underleverandører må skatteattest også leveres for denne/disse.
Tilbyder må gi oppdragsgiver fullmakt til å innhente utvidet skatteattest. K 13	Det vises til <u>vedlegg</u> . Her skal side 1 fylles ut, og legges ved tilbudet (lastes opp i Mercell-portalen).
Tilbyders lærlingeordning bekreftes. K 14	Tilbyder dokumentarer tilhørighet til lærlingordning (godkjenning som lærlingebedrift), og bekrefter at han vil nytte lærlinger ved utførelsen av oppdraget. Hvis lærling ikke skal være knyttet til oppdraget gis en kort begrunnelse. Jfr krav i kontrakt avsnitt B.
Egenerklæring ILO 94. K 15	Det vises til <u>vedlegg</u> . Tilbyder signerer vedlagte skjema, og dette legges ved tilbudet (lastes opp i Mercell-portalen). Jfr krav i kontrakt avsnitt B.

ØKONOMISK OG FINANSIELL KAPASITET

Krav	Dokumentasjonskrav
Kredittvurdering K 23	Tilbyder legger frem kredittvurdering/rating, ikke eldre enn 1 år, utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon som bekrefter at tilbyderen er kredittverdig.

TEKNISKE OG FAGLIGE KVALIFIKASJONER

Krav	Dokumentasjonskrav
Erfaring med tilsvarende oppdrag. K 31	Tilbyder legger ved oversikt over relevante oppdrag siste 3 år. Jfr krav i kontrakt avsnitt B.
Fagbrev K 32	Tilbyder dokumenterer/godtgjør at hoveddelen av de ansatte har relevant fagbrev. (Gjelder blant de som naturlig har et fagbrev; ikke øvrige ansatte).

ADK1-sertifikat K 38	Tilbyder legger ved (kopi av) gyldig ADK1-sertifikat for den/de ansatte i bedriften tilbyder har til hensikt å benytte som ansvarlig for ledningsarbeider i grøfta.
Kvalitets-/styringssystem K 39	Kort redegjørelse for foretakets kvalitets-/styringssystem. Jfr krav i kontrakt avsnitt D.

ANDRE KVALIFIKASJONSKRAV

Krav	Dokumentasjonskrav
Yrkesskedeforsikring. K 41	Dokumentasjon på at tilbyder har lovpålagt yrkesskedeforsikring. Jfr krav i kontrakt avsnitt B.

TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har den laveste pris, og for øvrig tilfredsstiller de krav som er stillet til kvalifikasjoner og forutsetninger for å delta i konkurransen.

Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

INNLEVERING AV TILBUD

Bekreft ønske om å levere tilbud elektronisk i Mercell ved å gå til fanebladet "Gi tilbud", og deretter trykke på knappen "Jeg ønsker å tilby." Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig.

INNLEVERING AV TILBUDET

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 2 timer før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle

Mal basert på Difi sin Versjon 1.1 desember 2016 – Endret av Mercell /tilpasset Mercell-portalen 3.6.2018

endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Elektronisk signatur ved levering.

Du vil under innleveringsprosessen kunne bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell virksomhet som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com , www.buypass.no eller www.bankid.no

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

TILBUDETS UTFORMING

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

Det bes om at tilbudet utformes i henhold til den disposisjon som følger av denne konkurransebeskrivelse. Tilbyder er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Følgende dokumenter skal legges ved under fanebladet “Kvalifikasjonskrav” i Mercell-portalen:

K 11 – Firmaattest

K 12 – Attest for skatt og merverdiavgift

K 13 – Utvidet skatteattest; leverandørens tillatelse

K 14 – Bekreftelse på tilbyders lærlingordning

K 15 – ILO 94

K 23 – Kredittvurdering

K 31 – Tilsvarende oppdrag siste 3 år

K 32 – Bekreftelse ansatte med fagbrev

K 38 – ADK1-sertifikat

K 39 - Kvalitets-/styringssystem

K 41 – Yrkesskedeforsikring

Mal basert på Difi sin Versjon 1.1 desember 2016 – Endret av Mercell /tilpasset Mercell-portalen 3.6.2018

Følgende dokumenter (3 stk) skal legges ved under fanebladet “Dokumenter” i Mercell-portalen:

T 01 – Tilbudsbrev med følgende innhold:

1. Eventuelle forbehold må fremkomme her, og disse må være angitt i henhold til de bestemmelser som er gitt om forbehold og avvik i dette konkurransegrunnlaget. Bekreft alternativt og fortrinnsvis at det ikke tas noen forbehold (om det er slik det forholder seg).
2. Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til annen virksomhet skal det leveres forpliktelseserklæring fra slik virksomhet.
3. Tilbyder bekrefter forutsetningen om at oppdraget kan løses tidsmessig slik at offentlige trafikkarealer vil være ferdigstilt senest 15.10.2019.
4. Tilbyder bekrefter at han vil stille kvalifisert personell, jfr kvalifikasjonskrav K 38, tilgjengelig og til stede.
5. Tilbyder bekrefter at han vedstår seg tilbudet slik det fremkommer av kontraktsgrunnlaget med vedlegg, og i tråd med dette tilbudsbrev med vedlegg. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.
6. Skjema «Tilbyderinformasjon» legges ved tilbudsbrevet. (Skjema finnes vedlagt kontraktsgrunnlaget).
7. Skjema «Tilbudssammendrag» legges ved tilbudsbrevet. (Skjema finnes vedlagt kontraktsgrunnlaget).
8. Skjema «Grøftetabell» (6 sider) legges ved tilbudsbrevet. (Skjema finnes vedlagt kontraktsgrunnlaget). Tilbyder kan alternativt legge ved egne grøftetabeller som gir tilsvarende informasjon.
9. Signert av ansvarlig representant for leverandøren.

T 02 – Mengdebeskrivelse, komplett utfylt versjon, gab. Finnes vedlagt kontraktsgrunnlaget.

T 03 – Mengdebeskrivelse, komplett utfylt versjon, pdf. Finnes vedlagt kontraktsgrunnlaget.

Vedlegg

(Betegnelsen KB følger dokumenter som tilhører KonkurransBeskrivelsen, og som ikke vil være del av kontrakten).

- KB K 13 – utvidet skatteattest (skjema)
- KB K 15 – ILO 94 (skjema)