



Hamar kommune

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskriftens del I og II

for anskaffelse av

Martodden veg, del 2

Dato: 26/11-18

Saksnr.: 18/5026

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE.....	3
1.1	Om oppdragsgiver	3
1.2	Kommunikasjon	3
1.3	Anskaffelsens formål.....	3
1.4	Alternative tilbud	3
1.5	Viktige datoer	4
1.6	Anbudsbefaring.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	4
2.2	Forbehold og avvik.....	5
2.3	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	5
2.4	Offentlighet og taushetsplikt.....	5
2.5	Kostnader ved utarbeidelse av tilbud	5
2.6	Språk.....	5
2.7	Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget	5
2.8	Tilleggsopplysninger	5
3	KONTRAKTSBETINGELSER.....	6
4	KVALIFIKASJONSKRAV	7
4.1	Etterspurt dokumentasjon	7
4.2	Skatteattest	8
4.3	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	8
4.4	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	8
4.5	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	9
5	TILDELINGSKRITERIER.....	10
6	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	10
6.1	Innlevering av tilbud	10
6.2	Tilbudets utforming	10
7	VEDLEGG KONKURRANSEGRUNNLAG	11
	TILBUDSBREV	12
	Forbehold	12
	Bedriftshemmeligheter	12

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Hamar Kommune. For nærmere opplysninger, se www.hamar.kommune.no

1.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen.

Sende melding: Velg fanebladet Kommunikasjon. Klikk deretter på ikonet "Ny melding" i menylinjen. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på "Send". Oppdragsgiver mottar så meldingen din.

Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet "Kommunikasjon" og deretter underfanebladet "Tilleggsinformasjon". Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

1.3 Anskaffelsens formål

Opparbeidelse av gang- og sykkelveger på Martodden i Hamar kommune.

Gang- og sykkelveg langs Birkebeinervegen fra Strandvegen 393/131 til Birkebeinervegen 23, ca 600 meter.

Gang- og sykkelveg fra Kvitbekkgata ved nr 29, langs Raubekkgata og bort til Birkebeinervegen 23, ca 330 meter.

Gang- og sykkelveg langs Nordvikvegen fra Nordvikvegen 351 til Vognvegen, ca 250 meter.

Etablering av busslomme ved Birkebeinervegen 14.

Belysningsanlegg, rabatter og beplantning.

Fjernvarmegrøft for Eidsiva bioenergi.

For nærmere orientering om prosjektet og kontraktarbeidet, se Vedlegg A Kravspesifikasjon.

1.4 Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

1.5 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøringsdato	14.12.2018
Tilbudsorientering	3.1.2019 kl 13:30
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	7 dager før tilbudsfrist
Tilbudsfrist	16.01.2019 kl 12:00
Tilbudsåpning	Uke 3
Evaluering	Uke 3-4
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 4
Karensperiode	10 dager etter valg av leverandør
Kontraktsinngåelse	Uke 6-7
Tilbudets vedståelsesfrist	90 dager etter tilbudsfrist

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er tentative og kan bli gjenstand for justeringer.

1.6 Tilbudsorientering

Oppdragsgiver vil gjennomføre en felles orientering der de som ønsker det kan delta, evt. sammen med sine konsulenter/rådgivere og underentreprenører. Orienteringen vil finne sted med oppmøte i Hamar Rådhus, adresse Vangsvegen 51, 2317 Hamar **torsdag 3.1.2019 kl. 13:30**.

Oppdragsgiver vil utferdige referat fra befaringen som vil bli lagt ut på Doffin.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via MerCell-portalen.

2.2 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget/kravspesifikasjonen/kontrakt eller andre konkurransedokumenter, skal dette klart fremgå av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet forbeholdet fremkommer (sidetall og punktnummer). Forbehold skal være presise og entydige slik at det klart fremgår av tilbudet hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med leverandøren.

2.3 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.4 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.5 Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Tilbyder bærer selv alle kostnader relatert til tilbudet og deltakelsen i konkurransen.

2.6 Språk

All korrespondanse i forbindelse med denne anskaffelsen, så vel muntlig som skriftlig, skal foregå på norsk.

2.7 Rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Doffin.no.

2.8 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han via Mercell-portalen be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles via Mercell-portalen.

Henvendelse om tilleggsopplysninger, se kapittel 1.2.

3 KONTRAKTSBETINGELSER

Som kontraktbetingelser for denne anskaffelsen ligger følgende dokumenter til grunn, i rangert rekkefølge;

- Konkurransesgrunnlag med vedlegg og eventuelle tillegg og justeringer av dette
- NS 8406:2009 «Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt» med endringer (se under)
- Bransjestandarder
- Leverandørs tilbud med vedlegg

Entrepriseform: utførelsesentreprise

Kontraktform: Enhetspriskontrakt

Spesielle kontraktsbestemmelser NS 8406:2009:

De enkelte punkter er nummerert med referanse til tilsvarende bestemmelser i NS 8406. Nye punkter er nummerert fortløpende etter standardens punkter.

Punkt 7 – Varsler og krav

Nytt annet avsnitt:

Det presiseres at første avsnitt ikke gjelder for krav som fremsettes i sluttoppgjøret. Byggherrens frist for eventuelle innsigelser mot slike krav, herunder at entreprenøren ikke har varslet kravene i tide, fremgår av pkt. 25.2.

Punkt 9 – Forsikring

Nytt sjette avsnitt:

Forsikringen skal gjelde inntil alle entreprisekontraktene i prosjektet er overtatt av byggherren.

Punkt 15 - Byggherrens varslingsplikt ved entreprenørens prosjektering

Nytt andre avsnitt:

Entreprenøren skal levere tegninger og beregninger til byggherren i så god tid at byggherren før arbeidene iverksettes har tid til å gjennomgå og kommentere disse.

Punkt 18.1 – Byggherrens medvirkningsplikt

Nytt tredje avsnitt:

Tegninger vedlagt kontrakten skal ikke benyttes som arbeidstegninger.

Nytt fjerde avsnitt:

Entreprenøren skal selv skaffe til veie de tillatelser som lover og offentlige forskrifter krever av ham for utførelse av kontraktarbeidet, for oppføring av temporære konstruksjoner, lagring og bruk av spesielle materialer etc., med mindre byggherren i kontrakten uttrykkelig har påtatt seg dette ansvaret.

Punkt 18.2 – Entreprenørens plikt til å varsle om svikt ved byggherrens medvirkning

Nytt femte avsnitt:

Entreprenøren kan ikke kreve tidligere levering enn det som anses nødvendig og rimelig, normalt ikke tidligere enn 14 dager før utførelsen av arbeidsoperasjonen. Mindre kompletteringer av underlaget må påregnes helt frem til utførelsestidspunktet.

Punkt 19.1 – Retten til å pålegge entreprenøren endringer

Tredje avsnitt annen setning strykes og erstattes med:

Byggherren kan ikke pålegge entreprenøren endringer ut over 20% netto tillegg til kontraktssummen.

Punkt 22.5 – Beregning av fristforlengelse

Nytt tredje og fjerde avsnitt:

Entreprenøren skal i sin fremdriftsplanlegging forutsette en økning av kontraktssum på 10 % uten at han har krav på slik fristforlengelse. Overskrides denne grensen er det kun volumet ut over 10 % økning av kontraktssum som gir grunnlag for fristforlengelse.

Punkt 28 - Avbestilling

Tredje avsnitt utgår og erstattes av:

Dersom reduksjonen av entreprenørens samlede vederlag etter fradrag og tillegg ved endringsarbeider er mindre enn 15 % av kontraktssummen, skal reduksjonen alltid behandles etter bestemmelsene om endringer. Dersom reduksjonen blir mer enn 15 % av kontraktssummen skal kun den delen som overskrider 15 % regnes som avbestilling.

Tillegg til fjerde avsnitt:

Reduksjon i forhold til kontraktens mengdeangivelse på poster som skal avregnes etter enhetspriser (regulerbare poster) er ikke å anse som avbestilling uansett størrelse på reduksjonen. Mengden på enkeltposter i mengdelisten kan settes til null uten at dette anses som en avbestilling.

4 KVALIFIKASJONSKRAV

4.1 Etterspurt dokumentasjon

Kvalifikasjonskrav er krav som settes til tilbyderen for å sikre at han har de nødvendige forutsetninger for å kunne oppfylle kontrakten og derfor kunne delta i konkurransen. Tilbydere som ikke fyller kvalifikasjonskravene skal avvises fra konkurransen.

Dersom tilbyder er avhengig av å støtte seg på underentreprenørenes kvalifikasjoner for å oppfylle et eller flere av kvalifikasjonskravene, må underentreprenørene også levere dokumentasjon.

Forpliktelseserklæring eller annen dokumentasjon av at tilbyderen har rådighet over de nødvendige ressursene fra underentreprenøren. En forpliktelseserklæring skal ha følgende tekst: "Undertegnede firma (Underentreprenørens navn og organisasjonsnummer) forplikter seg til å utføre følgende arbeider (beskrivelsen av de arbeidene som underentreprenør skal utføre for tilbyder) for (navn på tilbyder) i prosjekt (navn på prosjektet). (Dato og underskrift)."

For så vidt gjelder myndighetskrav knyttet til arbeidsvilkår, begrensning av antallet ledd i leverandørkjeden og bruk av lærlinger, viser vi til Vedlegg A pkt B.2

Det skal i tilbudsbrevet bekreftes ved avkrysning at kvalifikasjonskravene i konkurransegrunnlaget er oppfylt. Vinner vil måtte levere dokumentasjon i etterkant av tildelingen.

4.2 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	<ul style="list-style-type: none"> • Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.

4.3 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak	<ul style="list-style-type: none"> • Firmaattest • Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert.

4.4 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten.	Oppdragsgiver vil foreta en selvstendig kredittvurdering via CreditEasy. For å være kvalifisert til konkurransen må leverandør ha minimum 3 kredittverdige. Nystartede firmaer vil bli vurdert særskilt.

4.5 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Type dokumentasjon
Sentral godkjenning eller dokumentert kompetanse som angitt i SAK kapittel 11 eller tilsvarende, i tiltaksklasser og godkjenningssområder som Vedlegg A, pkt. A.2.	Sentral godkjenning eller annen dokumentasjon
Relevant erfaring	Liste over relevante oppdrag som er utført i løpet av de siste 5 år. Listen skal inneholde informasjon om arbeidenes omfang, kontraktssum og referanseperson med kontaktinformasjon. Med relevant menes lignende prosjekter.
Et kvalitetssikrings-/ styringssystem som er tilstrekkelig til å gjennomføre kontrakten.	Redegjørelse for foretakets kvalitetssikrings-/styringssystem
Tilfredsstillende kompetanse hos nøkkelpersonell som <u>inngår i oppdragsorganisasjonen</u> .	Opplysninger om utdanning og faglige kvalifikasjoner hos entreprenørens nøkkelpersonell, for eksempel CV. - Her skal det fremkomme hvem som har arbeidsvarslingskurs.
Gjennomføring	-Organisasjonsplan og beskrivelse av prosjektorganisasjon -Beskrivelse av bemanning og maskiner / utstyr som leverandøren råder over til å gjennomføre kontrakten
Det kreves at tilbyder er miljøsertifisert	Sertifisering som miljøfyrtårn, ISO 14001 eller EMAS.

5 TILDELINGSKRITERIER

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som har den beste pris.

Type kriterium	Vekt	Krav/vurderingsgrunnlag
Pris	100 %	Mengdebeskrivelse utfylt for alle poster.

I evalueringen av pris vil det bli tatt hensyn til følgende elementer:

- Tilbudspris korrigert for ev. regnefeil.
- Oppdragsgivers vurdering av prisvirkning av ev. forbehold og avvik som ikke er av en karakter som gjør at tilbudet blir avvist. Vurderingen vil bli basert på en "worst-case" betraktning.
- Timepriser. Oppdragsgiver vil gjennomføre en vurdering av omfang som vil danne grunnlaget for priskonsekvensen av tilbudte timepriser.
- Påslagsprosent. Oppdragsgiver vil gjennomføre en vurdering av omfang som vil danne grunnlaget for priskonsekvensen av tilbudte påslagsprosent.
- Enhetspriser. Oppdragsgiver vil gjennomføre en vurdering av hvilke arbeidsoppgaver som sannsynligvis vil øke eller minske og fastlegge priskonsekvensen av dette basert på tilbudte enhetspriser.

I evalueringen av pris vil laveste tilbudspris få 10 poeng og to ganger laveste tilbudspris få null poeng. Øvrige tilbudspriser vil bli skalert lineært. Tilbudspris høyere enn to ganger laveste tilbudspris vil få null poeng.

6 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

6.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres til følgende elektroniske adresse: Merzell

6.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

Det bes om at tilbudet utformes i henhold til den disposisjon som følger av dette konkurransegrunnlaget. Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Mengdebeskrivelsen er utarbeidet i elektronisk format ved hjelp av ISY G-prog Beskrivelse. Elektroniske tilbyderfiler (NS 3459-filer og gab-filer) er vedlagt denne forespørselen, Vedlegg C.

Tilbudet skal presenteres i henhold til den disposisjon som følger under	
Vedlegg nr.	Dokument
1.	Tilbudsbrev, signert av ansvarlig representant for leverandøren (benytt vedlagt skjema)
2.	Prisskjema (Vedlegg B)
3.	Priset teknisk beskrivelse (Vedlegg C)*
4.	Kvalitet, leverandørens svar på kravspesifikasjonen. Se pkt 4.5.

*Den del av tilbudet som omhandler mengdebeskrivelsen med enhetspriser, delsummer og sluttsum skal innleveres elektronisk i NS 3459 format eller som gap-filer.

7 VEDLEGG KONKURRANSEGRUNNLAG

- Vedlegg A - Kravspesifikasjon
- Vedlegg B - Prisskjema
- Vedlegg C - Teknisk beskrivelse
- Vedlegg D – Utførelse fjernvarme
- Vedlegg E - Tegninger
- Vedlegg F - SHA-plan
- Vedlegg G – Tiltaksplan
- Vedlegg H – Kravspesifikasjon som-bygget

TILBUDSBREV

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanavn:	
Org.nummer:	
Postadresse:	
Besøksadresse:	
Telefonnummer:	

Kontaktperson:	
Telefonnummer:	Mobilnummer:
E-postadresse:	

Ovennevnte leverandør gir med dette vedlagte tilbud på i henhold til de betingelser som fremkommer av konkurransegrunnlaget.

Vi erklærer at kvalifikasjonskravene i konkurransegrunnlaget er oppfylt og vil ettersende dokumentasjon innen 2 dager etter eventuell tildeling og/eller etterspørsel fra oppdragsgiver.

Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Forbehold

- Tilbudet inneholder ikke forbehold
 Tilbudet inneholder forbehold.

Bedriftshemmeligheter

- Tilbudet inneholder ikke bedriftshemmeligheter
 Tilbudet inneholder bedriftshemmeligheter

Hvis tilbudet inneholder bedriftshemmeligheter:

- Sladdet versjon er vedlagt tilbudet.

Hamar kommune skal ikke kjøpe varer/tjenester produsert på folkerettsstridig okkupert område av okkupantens befolkning og/eller selskap, jfr. kommunestyrevedtak sak 70/18.

- Akseptert av tilbyder
 Kommentert av tilbyder

Sted	Dato	Underskrift
------	------	-------------

Navn med blokkbokstaver

