



KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og III

for anskaffelse av
leveranse av varmt vann og tilhørende produkter

Saksnr.
18/5168

Tilbudsfrist:
22.01.2019
kl. 12:00

Innhold

1. GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1. Innbydelsen	3
1.2. Kort om oppdragsgiver	3
1.3. Kontraksperiode og opsjoner	3
1.4. Fremdrift	4
1.4.1. Fremdrift for konkurransen.....	4
1.4.2. Fremdrift for prosjektet	4
2. KRAV TIL TILBUDET	4
2.1. Tilbudets innhold og struktur	4
2.2. Språk.....	5
2.3. Avvik og forbehold.....	5
2.4. Alternative tilbud og deltilbud	5
2.5. Innlevering av tilbud	5
3. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN.....	5
3.1. Anskaffelsesprosedyre	5
3.2. Skatteattest	6
3.3. Krav til arbeids- og lønnsvilkår.....	6
3.4. Taushetsplikt.....	6
3.5. Oppdatering av konkurransegrunnlaget.....	6
3.6. Tilleggsopplysninger	6
3.7. Kostnader ved utarbeidelse av tilbud	7
3.8. Vedståelsesfrist	7
4. DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD).....	7
4.1. Generelt om ESPD	7
4.2. Nasjonale avvisningsgrunner	7
4.3. Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD-skjemaet	7
5. BESKRIVELSE	8
5.1. ORIENTERING OM PROSJEKTET OG OMFANG	8
5.2. LEVERING AV VARME	8
5.3. VARMESENTRAL OG LEDNINGER	8
5.4. KRAV TIL ENERGIMÅLER.....	9
5.5. VEILEDENE ENERGI- OG EFFEKTBEHOV.....	9
5.6. FREMTDIG BEHOV	9
5.7. TEMPERATUR	10
5.8. PRODUKSJON AV VARME.....	10
5.9. SIKKER LEVERANSE	10
5.10. MØTER OM DRIFT	10
5.11. FERDIGSTILLELSE.....	10
6. KVALIFIKASJONSKRAV	11
6.1. Egnethet	11
6.2. Skatteattest	11
6.3. Tilbyderens økonomiske og finansielle kapasitet	12
6.4. Tilbyderens tekniske og faglige kvalifikasjoner	12
7. TILDELINGSKRITERIER, EVALUERINGSMODELL OG KONTRAKTSTILDELING	13
8. BILAG.....	14

1. GENERELL BESKRIVELSE

1.1. Innbydelsen

Det inviteres til en åpen anbudskonkurranse med forhandling for anskaffelse av leveranse av varmt vann og tilhørende produkter til nye idrettshaller på Åkra.

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser 12. august 2016 nr. 974 (FOA) del I og del III.

Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring, jfr. § 13-1 og § 13-2.

1.2. Kort om oppdragsgiver

Karmøy kommune er en kommune med ca. 42.000 innbyggere og er landets 20. største kommune med hensyn til innbyggertall. Administrasjonssenteret er Kopervik.

Kommunen er en landkommune og har tre mindre byer, Kopervik, Åkrehamn og Skudeneshavn.

Organisasjon:	Karmøy kommune
Besøksadresse:	Servicetorget, Rådhuset, Statsråd Vinjesgate 25, 4250 Kopervik
Telefon:	52 85 75 10
Kontaktperson:	Jan Arvid Sandvik
Mobil:	95288518

Eventuelle spørsmål kan rettes til kontaktpersonen skriftlig via KGV. Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder anbudskonkurransen enn nevnte kontaktperson.

1.3. Kontraktperiode og opsjoner

Kontraktperioden er 10 år.

Oppdragsgiver har opsjon på å forlenge kontrakten med de samme betingelser med 5 + 5 år slik at avtalens maksimale varighet blir 20 år.

Dersom oppdragsgiver ikke ønsker å benytte seg av retten til å forlenge avtalen skal det gis skriftlig melding til leverandørene om dette senest 3 måneder før kontrakten utgår. Dersom leverandørene ikke får slik melding skal dette anses slik at opsjonen for den første opsjonsperioden blir utløst. Tilsvarende gjelder for siste opsjonsperiode når førsteopsjonsperiode er løpt ut.

Utkast til avtaledokumentet er vedlagt i bilag 2. Dette vil måtte tilpasses tilbyders tekniske løsninger og vil være gjenstand for forhandlingene forut for tildeling.

1.4. Fremdrift

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

1.4.1. Fremdrift for konkurransen

Aktivitet	Tidspunkt
Tilbudsbefaring må eventuelt avtales via KGV.	-
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget.	14.01.2019 kl. 12:00
Frist for å levere tilbud	22.01.2019 kl. 12:00
Tilbudsåpning	22.01.2019 kl. 12:30
Evaluering	Uke 4, 5 og 6
Valg av tilbyder og meddelelse til tilbyder	Uke 6
Karensperiode	10 dager etter valg av tilbyder
Kontraktsinngåelse	Uke 8
Tilbudets vedståelsesfrist	31.05.2019

Det gis ikke tilbakemelding på spørsmål i uke 52 på grunn av ferieavvikling. Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige.

1.4.2. Fremdrift for prosjektet

Aktivitet	Tidspunkt
Installasjon av rør for varmtvann i grøft fra Slettebøvegen til idrettshall jfr. bilag 5.	Medio mai 2019
Leveranse av varmtvann til idrettshall.	Medio november 2019

Leverandør plikter å følge aktivitetene som er angitt i pkt. 1.4.2.

2. KRAV TIL TILBUDET

2.1. Tilbudets innhold og struktur

Tilbudet skal utformes med denne disposisjon i nummerert rekkefølge:

1. Tilbudsbrev signert av bemyndiget person.
 - Tilbudsbrevet må inneholde følgende:
 - En aksept av vilkår i konkurransegrunnlaget og utkast til kontrakt og spesielle kontraktsvilkår.
 - Eventuelle forbehold og avvik må fremkomme her og være angitt i henhold til de bestemmelser som er gitt om forbehold og avvik i dette konkurransegrunnlaget.
 - Eventuelle forbehold og avvik til konkurransegrunnlaget skal prises i eget vedlegg til tilbudsbrevet.
 - Brevet må inneholde navn og kontakinformasjon til tilbyderens kontaktperson.
2. Ferdig utfylt prisskjema jf. bilag 3.
3. Dokumentasjon for kvalifikasjonskrav i samsvar med konkurransegrunnlagets punkt 6

- Det Europeiske Egenerklæringsskjema jf. punkt 4 om at tilbyderen oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav for deltakelse i konkurransen.
 - Forpliktelseserklæring: Dersom tilbyder støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene skal forpliktelseserklæring vedlegges.
4. Dokumentasjon for tildelingskriterier i samsvar med konkurransegrunnlagets punkt 7 (bortsett fra prisskjema nevnt i pkt. 2 over).
 5. Egenerklæring i henhold til forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter jf. punkt 3.3.
 6. Øvrige dokumenter som er etterspurt eller relevante for å besvare krav i konkurransegrunnlaget med vedlegg.

Tilbyder er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

2.2. Språk

Tilbud med alle vedlegg og annen kommunikasjon i prosjekt skal være på norsk. Vedlegg på øvrige språk skal følges av autorisert oversettelse til norsk.

2.3. Avvik og forbehold

Tilbud som inneholder vesentlige forbehold/avvik fra anskaffelsesdokumentene vil bli avvist jf. FOA § 24-8 (1)b.

Forbehold skal klart fremgå av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet forbeholdet fremkommer (sidetall og punktnummer).

Tilbud som inneholder forbehold/avvik som medfører at tilbudet ikke lar seg sammenligne med øvrige tilbud, vil bli avvist.

Det gjøres oppmerksom på at oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige jf. FOA § 24-8 (2) a.

2.4. Alternative tilbud og deltilbud

Det vil ikke være anledning til å gi alternative tilbud eller tilbud på deler av oppdraget.

2.5. Innlevering av tilbud

Tilbyder har risikoen for at tilbudet leveres innen fristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Tilbudet sendes elektronisk via KGV.

3. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

3.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974 (FOA) del I og del

III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring, jfr. § 13-1 og § 13-2.

3.2. Skatteattest

Valgte tilbyder skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte tilbyder er norsk. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud.

Ved bygge- og anleggskontrakter skal også alle underleverandører levere skatteattest jf. FOA 7-2 (3).

Ved bygge- og anleggskontrakter skal leverandøren tilsvarende kreve skatteattest fra alle underleverandører ved inngåelse av kontrakter i tilknytning til oppdraget, som overstiger en verdi på 500 000 kroner ekskl. mva. Brudd på leverandørens plikt til å kreve skatteattest gir oppdragsgiveren rett til å kreve at leverandøren erstatter vedkommende underleverandør med en underleverandør som kan levere skatteattest. Oppdragsgiveren kan tilsvarende kreve at leverandøren erstatter en underleverandør som ikke har oppfylt sine forpliktelser til å betale skatter og avgifter. Eventuelle økonomiske krav fra underleverandører eller omkostninger for øvrig som følge av heving av avtaler med underleverandører i denne forbindelse, skal bæres av leverandøren.

3.3. Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

Det stilles krav til at ansatte i virksomheter som utfører tjenester eller bygg – og anleggsarbeider for offentlige oppdragsgivere, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende allmenngjøringsforskrifter eller landsomfattende tariffavtaler for den aktuelle bransje. Tilbyder skal som minstekrav levere egenerklæring iht. forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

3.4. Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

3.5. Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle tilbydere via KGV.

3.6. Tilleggsopplysninger

Dersom tilbyderen finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i KGV.

Dersom det oppdages feil, mangler, utelatelser eller uklarheter i konkurransegrunnlaget, plikter tilbyder umiddelbart å formidle dette skriftlig via kommunikasjonsmodulen i KGV.

3.7. Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Tilbyder bærer selv alle kostnader relatert til utarbeidelsen av tilbud og ved deltakelsen i konkurransen.

3.8. Vedståelsesfrist

Tilbyderen må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4.1 ovenfor.

4. DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

4.1. Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal tilbydereren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet. Tilbyderen som blir tildelt kontrakten, må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

4.2. Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i FOA § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

Følgende av avvisningsgrunnene i FOA § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en tilbyder når han er kjent med at tilbydereren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise tilbydere som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om tilbyderens yrkesmessige integritet.

4.3. Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD-skjemaet

I denne konkurransen kan tilbyder i ESPD-skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD-skjemaets del IV seksjon a.

5. BESKRIVELSE

5.1. ORIENTERING OM PROSJEKTET OG OMFANG

Karmøy kommune skal oppføre en ny idrettshall bestående av blant annet 2 stk. aktivitetssaler, garderober, lagre, klubblokaler og styrketreningsrom. Samlet bruttoareal er ca. 4500 m² for bygget. Se bilag 4 for ytterligere detaljer.

Det skal oppføres en egen seksjon for Åkra IL med bruttoareal på 1050 m². Seksjonen inneholder klubbhusfasiliteter for Åkra IL og Åkra IL er egen byggherre for egen seksjon. Anbudskonkurransen omfatter dermed ikke seksjonen til Åkra IL. Begge seksjonene prosjekteres for mottak av varmtvann fra ekstern aktør.

Karmøy kommune har utarbeidet en Kommunedelplan for klima og energi. Her er det satt opp mål for reduksjon av klimagassutslipp, og mål om at lokal energiproduksjon skal benyttes der det er mulig. Det skal tilrettelegges for økt bruk av fornybare og lokale energikilder, og det er blant annet satt opp mål om oppstart av flere fyrsentraler for biobrensel i kommunen. All bruk av oljefyring til stasjonær bruk skal fases ut.

5.2. LEVERING AV VARME

Avtalen omfatter levering av all varme for å dekke oppvarmingsbehov og behov for varmt tappevann hos kundene (heretter kalt Abonentene). Varme leveres som sirkulerende varmt vann fra varmesentral. Leverandør plikter å levere varme i henhold til behovet inn på rørnett som er tilknyttet varmesentralen, og Abonentene plikter å motta varme i henhold til sitt behov, og i det omfang og på de vilkår som Avtalen regulerer.

Leverandør plikter å følge aktivitetene som er angitt i pkt. 1.4.2.

5.3. VARMESENTRAL OG LEDNINGER

Tilbudet skal omfatte komplett leveranse/varmesentral inkl. nødvendige grunn- og betongarbeider samt prosjektering og fremføring av varmerør inkl. alle grøftarbeider frem til ny idrettshall på Åkra. Entreprenør for idrettshallene har prosjektert grøftetrase for VA på tomt for idrettshallene og skissert forslag til grøft for fremføring av varmtvann fra Slettebøvegen til bygg, jfr. bilag 5.

I samme området er det planlagt oppføring av en ny skole med oppvarmet areal på ca. 4 000 m². Entreprenør for idrettshallene har også skissert et forslag til grøft for fremføring av varmtvann til fremtidig skole. Dette dersom tilbyder ønsker å tilrettelegge for levering av varmtvann til fremtidig skole i forbindelse med fremlegging av rør til idrettshallen. Denne grøften er angitt med blå markering i bilag 5.

Området grunnvannsspeil er forholdsvis høyt. Se bilag 6 for nærmere detaljer. PZ7 punktet er ved FV47 ca. krysset ved Slettebøvegen.

Om tilbyder vurderer å plassere fyrsentral/installasjoner på kommunal tomt, må ønsket plassering og arealbehov fremkomme av tilbudet. For at tilbudet skal kunne godkjennes, må plasseringen være akseptert av Karmøy kommune.

Leverandøren bekoster alt nødvendig utstyr i varmesentral/installasjoner for å oppnå sikker og full leveranse av varmebehov til Abonnten. Leverandøren eier varmesentralen og ledninger inkludert alt innholdet/utstyret som de selv har satt opp. Leverandøren må selv sørge for installasjon av strøm og vann for drift av anlegget.

Det skal leveres en abonnement sentral som skal plasseres i teknisk rom i 2. etasje i idrettshallen. Se bilag 4 for ytterligere detaljer. Teknisk rom har en begrenset størrelse og leverandør kan ikke levere utstyr i teknisk rom som krever et gulvareal som overstiger ca. 9,0 m². For at tilbudet skal kunne godkjennes, må arealbruken være akseptert av Karmøy kommune.

Grensesnitt mellom Leverandør og Abonntenenes system går ved flens på sekundærsiden av abonnement sentralen.

Tilbudet skal inneholde fullstendig beskrivelse av løsning i for eksempel varmesentral og ledninger, samt typebeskrivelse av hovedkomponentene som inngår i løsningen.

5.4. KRAV TIL ENERGIMÅLER

Energimålere som installeres skal være sertifisert, og godkjent for kjøp og salg av energi.

5.5. VEILEDENDE ENERGI- OG EFFEKTBEHOV

Energi- og effektberegninger for idrettshallen/klubbhus er utført i SIMIEN. Totalt oppvarmet areal for nybygg er på ca. 5000 m². Det er beregnet et antatt varmeenergibehov i størrelsesorden 450 000 kWh/år. Effektbehovet er estimert til 500 kW.

Leverandøren må kunne forsyne Abonnten med nødvendig varmebehov til enhver tid. Det presiseres at oppgitt energi- og effektbehov er veiledende beregninger.

Leveranse til klubbhus Åkra IL er ikke en del av denne anbudskonkurransen. Leverandør må inngå en direkte avtale med Åkra IL.

	Effektbehov [kW]	Energibehov [kWh] (estimert)
Idrettshaller	350	300 000
Klubbhus	150	150 000
Samlet	500	450 000

5.6. FREMTDIG BEHOV

I samme området er det planlagt oppføring av en ny skole med oppvarmet areal på ca. 4 000 m². Det er beregnet et antatt varmeenergibehov i størrelsesorden 400000 kWh/år. Effektbehovet er estimert til 300 kW. Det er ikke avklart hva tid en kan forvente at det etableres oppstart av dette bygget, og det skal derfor ikke medtas i dette tilbudet.

5.7. TEMPERATUR

Varmeanlegget i idrettshallen er dimensjonert for lavtemperatur 60 – 40 gr.C. Vannmengden er mengderegulert. Det er planlagt for direkteveksling av tappevann fra 5-80 gr.C på sekundærside av abonnement sentral.

Dimensjonerende data for Abonnementenes varmeanlegg:

Turtemperatur	60 gr.C
Returtemperatur	40 gr.C
Vannmengde:	Variabel, behovsstyrt
Ut på nett hos abonnent	80 gr.C
Maks. tappevannsbehov anslås til 2,6 l/s på idrettshallen.	

5.8. PRODUKSJON AV VARME

Varmen som leveres Abonnementene skal være basert på minimum 70 % fornybar energi, herunder gjelder ikke elektrisk kraft fra eventuell elektrokjel. I evalueringen vil det vektlegges andel fornybar energi. Også miljøbelastningen til spisslastkilden skal tilstrebes lavest mulig.

5.9. SIKKER LEVERANSE

Leverandøren må oppgi hvilke oppetid som kan garanteres ved varmeleveransen, og hvilken responstid som gjelder ved en eventuell driftstans. Garantert oppetid skal oppgis i prosent, og det vil vektlegges at denne er høyest mulig. Responstiden skal oppgis i minutt/timer, og her vil det vektlegges at denne er lavest mulig. Leverandøren står for både investering i utstyr til varmesentral og drift av anlegget og skal alltid levere nødvendig varmebehov til Abonnementen.

5.10. MØTER OM DRIFT

Det skal minimum avholdes møter mellom partene én gang pr år, hvor Leverandør legger frem en driftsrapport. Denne rapporten skal inneholde informasjon om levert varmeenergi, brensel-sammensetning dokumentasjon på at andelen fornybar energi opprettholdes, eventuelle driftsproblemer/oppetid, planlagt vedlikeholds-/utbedringsarbeid, brensel lager etc.

5.11. FERDIGSTILLELSE

Endelig dato for oppstart leveranse er satt til medio november 2019.

6. KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få tilbudet antatt og evaluert må tilbyderen fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjema som dokumenterer at tilbyderen oppfyller samtlige av kvalifikasjonskravene angitt nedenfor i punkt 6.

Det stilles krav til tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner samt finansielle og økonomiske stilling. Tilbyders kvalifikasjoner vil bli vurdert ut fra innlevert dokumentasjon. Det er kun tilbydere som er funnet kvalifisert som vil få tilbudet evaluert.

Det vil bli stilt krav om bankgaranti for tilbyders forpliktelser for leveransen. Betingelser og garantibeløp avklares gjennom forhandlinger.

6.1. Egnethet

Oppdragsgiverens krav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder/leverandørgruppen skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten tilbyder er etablert.	<ul style="list-style-type: none">• Norske selskaper: Firmaattest• Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten tilbyder er etablert.

6.2. Skatteattest

Oppdragsgiverens krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandører skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.

6.3. Tilbyderens økonomiske og finansielle kapasitet

Oppdragsgiverens krav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet. Det innebærer at tilbyder skal ha en solid økonomi, som står i forhold til størrelsen på kontrakten og som sikrer grunnlag for forsvarlig gjennomføring av kontraktarbeidene.	<ul style="list-style-type: none">• Leverandørens årsregnskap, årsberetning og revisjonsberetning for de siste tre år og nyere opplysninger (kvartalsregnskaper) som har betydning for leverandørens regnskapstall.• Kredittvurdering/rating, ikke eldre enn seks -6- måneder, og som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Utenlandske entreprenører må sende inn tilsvarende kredittsjekk, ikke eldre enn 3 måneder. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet. Dersom tilbyder har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

6.4. Tilbyderens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Oppdragsgiverens krav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder må ha erfaring med gjennomføring av tilsvarende oppdrag.	<ul style="list-style-type: none">• Dette dokumenteres med liste over de viktigste relevante leveranser/kontrakter, herunder blant annet opplysninger om omfang/størrelse (antall GWh/år), tidspunkt og kunde. Med relevante leveranser menes ferdig varmeleveranse og komplette anlegg levert til andre oppdragsgivere. Ved behov vil referanser bli kontaktet.
Oppetid og responstid som er akseptabel for Karmøy kommune.	<ul style="list-style-type: none">• Redegjørelse om garantert oppetid og responstid.

7. TILDELINGSKRITERIER, EVALUERINGSMODELL OG KONTRAKTSTILDELING

Det er satt opp gitte evalueringskriterier av tilbyderne, for å kunne sikre at det oppnås best mulige forutsetninger for en god avtale for leveranse av varme til Abonentene. De ulike kriteriene vektlegges i henhold til oppgitt prosentsats:

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
7.1 Pris Pris pr kWh.	80 %	Det skal innleveres ferdig utfylt prisskjema.
7.2 Teknisk løsning Andel fornybar energi, oppetid og teknisk løsninger vil bli vektlagt. I forbindelse med teknisk løsning vil også omfanget av plassbehov og størrelsesbehov for varmesentral, vil bli vurdert og vektlagt.	15 %	Beskrivelse av løsning.
7.3 Estetisk utforming og materialbruk Utforming og materialbruk for varmesentral plassert på kommunal grunn vil bli evaluert.	5 %	Beskrivelse av løsning.

8. BILAG

1. Reguleringsplan 2085
2. Utkast til avtaledokument
3. Prisskjema
4. Plantegninger av bygg
5. Grøft for fjernvarme til bygg - skisse
6. Grunnvannspeil
7. Mal for forpliktelseserklæring
8. HMS Egenerklæring
9. Egenerklæring i henhold til forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter