

OVERORDNET SHA-PLAN

Prosjekt: Wessels plass



Innhold

1	Orientering - Innledning.....	3
1.1	Formål med planen	3
1.2	Orientering om prosjektet	3
1.3	Målsetting for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø i prosjektet.....	3
1.4	Informasjon om- og oppdatering av SHA-planen.....	3
2	Organisering.....	5
3	Fremdriftsplan.....	6
4	Identifisert risiko som krever spesifikke tiltak	6
5	Rutiner for avviksbehandling	6
6	Vedlegg	6

Revisjonsoversikt		
Revisjon	Dato	Revisjonen gjelder
00	08.06.2018	Høringsutgave
01	21.06.2018	Første offisielle versjon
02	01.11.2018	Oppdatert organisasjonsplan
03	02.11.2018	Oppdatert fremdriftsplan

Data:	
Byggherre	Stortinget
Kommune	Oslo
Prosjektadresse	Wessels plass

1 Orientering - Innledning

1.1 Formål med planen

SHA – planen er utarbeidet i henhold til Byggherreforskriften av 1. januar 2010 § 8, og bygger på de risikovurderinger, og de valg som er foretatt av byggherren og de prosjekterende.

Planen beskriver hvordan de prosjektspesifikke risikoforholdene som er avdekket under planlegging og prosjektering skal behandles.

Dette dokumentet inneholder ikke Ytre Miljø da det utarbeides egen Ytre-miljøplan for prosjektet.

1.2 Orientering om prosjektet

Stortinget ønsker å legge til rette for et levende byrom på Wessels plass ved bruk av integrert sikkerhetsdesign. Målet er å få til en grønn plass som samtidig ivaretar Stortingets behov for sikring.

Wessels plass er regulert til friområde – park, fortau og kollektivfelt - og ny utforming av plassen skal skje innenfor gjeldende regulering. Underjordisk bygning på plassen inneholder blant annet forbindelser mellom Stortingskvartalet og Stortingsbygningen. Nytt post og varemottak som er under bygging, vil bli liggende under Wessels plass vestre del. Wessels plass skal bli en møteplass og et godt sted å oppholde seg, med gratis sitteplasser på solrike og lune steder. Årstidene speiles med optimistiske vårblomster, barbeinte sommerdager, vakre høstfarger og med stemningsfull lyssetning i et av hovedstadens viktigste byrom.

Hovedelement for belysning er glødende lykter som er plassert i eller langs tre rekker i plassens periferi, som gir lys både til gatene og inn mot plassen.

1.3 Målsetting for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø i prosjektet

Prosjektet skal gjennomføres uten skade på personer, og med et godt arbeidsmiljø for de jobber på anlegget.

1.4 Informasjon om- og oppdatering av SHA-planen

SHA-planen vil være et levende dokument som oppdateres løpende ved behov.

Hovedentreprenøren er ansvarlig for at SHA-planen blir kommunisert nedover i kontraktskjeden. Den enkelte arbeidsgiver informeres om SHA-planen i prosjektets møtefora. Hver arbeidsgiver skal videreformidle relevant informasjon til verneombud og andre relevante personer i eget firma.

Arbeidstakere og verneombud informeres om de tiltak som treffes med hensyn til deres sikkerhet, helse og arbeidsmiljø gjennom introduksjon før oppstart og løpende i henhold til bedriftens oppfølgingsystem for SHA.

Andre berørte parter vil bli informert om SHA-planen gjennom informasjonsskriv, og eventuelt i egne møter dersom dette vurderes å være hensiktsmessig.

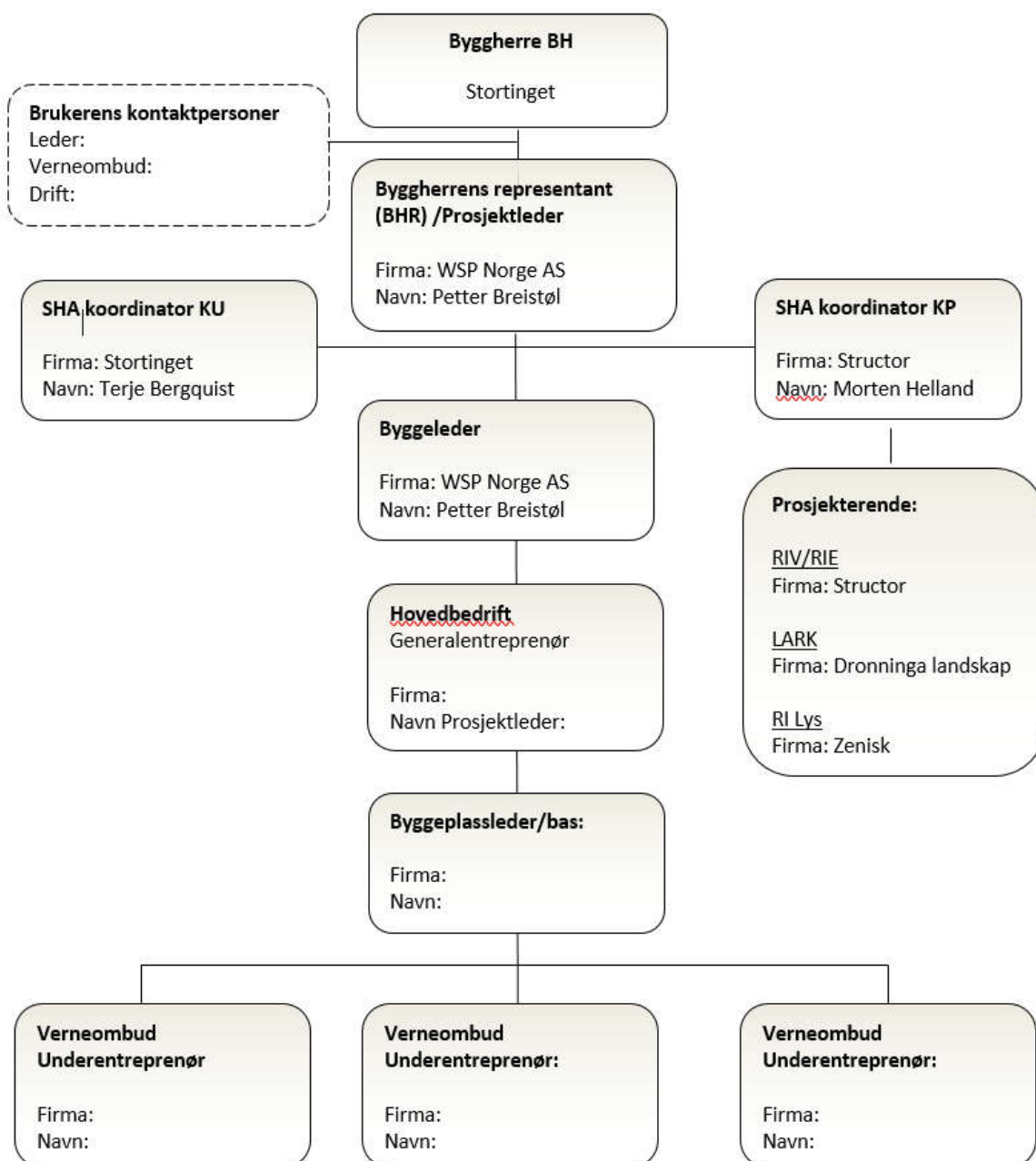
SHA-planen revideres av Koordinator Prosjektering (KP) i prosjekteringsfasen. Koordinator utførende (KU) vil oppdatere SHA-planen i utførelsesfasen ved endringer i prosjektet som har betydning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø. Arbeidstakere og verneombud informeres om de tiltak som treffes med hensyn til deres sikkerhet, helse og arbeidsmiljø gjennom introduksjon før oppstart og løpende i henhold til bedriftens oppfølgingssystem for SHA.

2 Organisering

SHA-organiseringen av prosjektet (rollefordeling og entrepriseform) fremgår i organisasjonskart under.

Arbeidet på byggeplass organiseres som en Generalentreprise (utførelsesentreprise).

Organisasjonskart



3 Fremdriftsplan

Oppstart: Første kvartal 2019

Ferdigstillelse: September 2019

Detaljerte, oppdaterte fremdriftsplaner for prosjektet vil bli utarbeidet av hovedentreprenøren før oppstart av arbeidene. Detaljert fremdriftsplan skal være oppslått på anleggskontorene. Sikker Jobb-analyser (SJA) skal synliggjøres i entreprenørens fremdriftsplaner.

4 Identifisert risiko som krever spesifikke tiltak

De prosjekterende sammen med Byggherren har utarbeidet en overordnet risikovurdering. Denne skal kompletteres under hele prosjektets levetid.

Entreprenørene er ansvarlige for å gjennomføre risikovurderinger av egne arbeider med utgangspunkt i den overordnede risikovurderingen, og å melde fra til KU ved oppdagelse av nye risiko.

Overordnet risikovurdering er gitt i vedlegg 1.

5 Rutiner for avviksbehandling

Arbeidsgivere og enmannsbedrifter skal informere Byggherren om avvik fra SHA-planen som kan ha betydning for arbeidstakernes sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

Risikoforhold som er forårsaket av byggherren og / eller de prosjekterernes valg, og som ikke er beskrevet i SHA-planen, skal meldes som avvik til Byggherren. Informasjon- og melding om avvik skal sendes Byggherren via koordinator for utførelse.

Koordinator for utførelse skal fortløpende holde Byggherren orientert om avvik knyttet til SHA-planen og skal komme med anbefalinger om tiltak.

Byggherren skal beslutte om, og godkjenne tiltak og nødvendige oppdateringer av SHA-planen. Arbeidsgivere og enmannsbedrifter skal holdes løpende orientert om endringer i SHA-planen som beskrevet under pkt.1.4.

6 Vedlegg

- 1) Risikovurdering (dok nr 02_SHA_Risikovurdering)