



TRONDHEIM KOMMUNE
Trondheim eiendom - utbygging

1

Avtaledokument

Mellom **Trondheim kommune** som byggherre,

organisasjonsnummer: 942 110 464

adresse: Trondheim kommune ved Trondheim eiendom
7004 Trondheim

besøksadresse: Erling Skakkes gate 14, Trondheim

og

som entreprenør,

organisasjonsnummer:

adresse:

besøksadresse:

er det inngått følgende avtale:

Prosjektnavn: Nye Kolstad barnehage

Kontraktstittel: Totalentreprise

1. KONTRAKTSARBEIDET

1.1 Omfang

Entreprenøren påtar seg å levere kontraktsarbeidet:

[Nye Kolstad barnehage - totalentreprise](#)

i samsvar med kontraktsdokumentene, jf pkt 1.2.

1.2 Gyldighet

Denne avtalen omfatter følgende dokumenter:

Del I AVTALEDOKUMENT (dette dokumentet) med følgende bilag:

- [\(Referat og korrespondanse fra kontraheringsfasen\)](#)
- Entreprenørens tilbudsbrev datert

Del II KONTRAKTSBILAG

- Bilag A Generelt om prosjektet
- Bilag B Ytelser (oppdatert med opplysninger fra tilbudet)
- Bilag C Fremdrift og frister
- Bilag D Vederlag (oppdatert med opplysninger fra tilbudet)
- Bilag E Alminnelige og spesielle bestemmelser (NS8407)

Del III TILBUDET (eget dokument, ikke vedlagt kontrakten)

Del IV KONKURRANSEGRUNNLAG (eget dokument, ikke vedlagt kontrakten)

De dokumenter som utgjør kontrakten utfyller hverandre. Inneholder dokumentene bestemmelser som strider mot hverandre, skal de gjelde i den rekkefølge de er angitt ovenfor. For øvrig gjelder NS 8407 pkt 2.2.

2. KONTRAKTSSUM (NS 8407 PKT 1.6)

(kfr Del II, Bilag D Vederlag)
Kontraktarbeidet skal leveres for:

Tilbudssum	kr
opsjoner iht Del II, Bilag D Vederlag	kr
Sum eksklusive merverdiavgift	kr
Mva 25 %	kr
Kontraktssum	

3. INDEKSREGULERING

Spesielle bestemmelser om prisregulering fremgår av bilag D.
For øvrig skal prisene reguleres i samsvar med NS 8407, pkt 26.2.

4. REGNINGSARBEIDER OG PÅSLAGSPROSENTER

For oversikt over avtalte timepriser og påslagsprosenten henvises til Del II, Bilag D Vederlag.

4.1 Timerater ved avtalte regningsarbeider (kontraktsbestemmelser, punkt 30)

Timepriser skal omfatte alle indirekte kostnader og påslag, herunder men ikke begrenset til, sentraladministrasjon, internkostnader, sosiale utgifter, fortjeneste, servicebiler, parkering, telefongodtgjørelse, verktøygodtgjørelse, nødvendige håndholdte verktøy, samt el-verktøy som for eksempel bordsag, spikerpistol, kompressor, sveiseapparat, mm. Byggeplassadministrasjon skal ikke omfattes av timepriser.

4.2 Påslagsprosent for materialer ved avtalte regningsarbeider (kontraktsbestemmelser, punkt 30)

Påslagsprosent for materialer er en prosentsats som dekker alle tillegg til netto inntakskost på materialer, herunder assurance, brekkasje, håndtering og lagring på byggeplass, administrasjon, risiko, fortjeneste m.m.
Påslaget beregnes ved å multiplisere netto, dokumentert inntakskost (faktura fra leverandør eks mva) med prosentsatsen.

$$K_{mt} = \dots\dots\dots\%$$

Påslagsprosenten brukes tilsvarende for maskinleie.

4.3 Tiltransport (kontraktsbestemmelser, punkt 12)

Entreprenøren kan tiltransporteres til en sideentreprenør eller få tiltransportert sideentreprenører som blir hans underentreprenører.

Påslagsprosent for tiltransport benyttes for å beregne entreprenørens påslag når han får tiltransportert fullt kontraktsansvar for andre entreprenører. Påslagsprosenten skal inkludere kostnaden ved å stille sikkerhet overfor den tiltransporterte underentreprenøren.

Påslaget skal beregnes av det endelige og totale vederlag til underentreprenør eks mva.

$$K_{ue} = \dots\dots\dots\%$$

5. SIKKERHETSSTILLELSER OG FORSIKRING

5.1 Entreprenørens sikkerhetsstillelse (kontraktsbestemmelser, punkt 7.2)

Entreprenøren stiller sikkerhet for sine kontraktsforpliktelser med kr.....
(10 % av kontraktssummen inkl mva, som nedtrappes).

Når kontraktssummen ikke overstiger NOK 500.000, plikter entreprenøren ikke å stille sikkerhet i bygge- og reklamasjonsperioden.

5.2 Byggherrens sikkerhetsstillelse (kontraktsbestemmelser, punkt 10 og 35.1)

Byggherren stiller ikke sikkerhet.

5.3 Entreprenørens forsikring av kontraktsarbeidet (kontraktsbestemmelser, punkt 8.1 og 8.3)

Entreprenøren skal oversende kopi av gyldig forsikringsbevis av kontraktsarbeidet snarest etter kontraktsinngåelse, og i ethvert tilfelle før kontraktsarbeidet starter.

5.4 Entreprenørens ansvarsforsikring (kontraktsbestemmelser, punkt 8.2 og 8.3)

Entreprenøren skal oversende kopi av gyldig ansvarsforsikring snarest etter kontraktsinngåelse, og i ethvert tilfelle før kontraktsarbeidet starter.

6. TIDSFRISTER (KONTRAKTSBESTEMMELSER, PUNKTENE 21 OG 40)

Det er avtalt følgende tidsfrister:

Tidsfrister for entreprenøren:

MP	Aktivitet	Frist	Dagmulkt
01	Dokumentasjon på utført testing og innregulering av tekniske anlegg, samt kontraktsmessig FDV-dokumentasjon overlevert og godkjent	3 uker før overtakelse av bygg	kr. 5.000,-
02	Delovertakelse bygg	15.05.2020	1‰ av kontraktssum
03	Delovertakelse utomhus	26.06.2020	1‰ av kontraktssum
04	Overlevering av komplett FDV dokumentasjon	ved overtakelse utomhus	kr. 10.000,-
05	Delovertakelse tekniske anlegg etter prøvedriftsperiode.	12 mnd etter overtakelse bygg	kr. 5.000,-

Tidsfrister for byggherren:

Ingen.

7. ALMINNELIGE KONTRAKTSBESTEMMELSER

For denne avtale gjelder "Trondheim kommunes spesielle kontraktsbestemmelser for totalentrepriser basert på NS 8407 Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser", versjon 2011 datert 2011-07-01

Kontraktsbestemmelsene er vedlagt kontrakten.

8. SÆRLIGE BESTEMMELSER

Følgende endringer og tillegg til de alminnelige kontraktsbestemmelser gjelder:

8.1 Fakturering

Trondheim kommune har innført elektronisk faktura. Alle fakturaer og kreditnotaer skal derfor oversendes i EHF format.

EHF format, er et XML- format som inneholder både obligatoriske og anbefalte felter. Ytterligere informasjon for å komme i gang med elektronisk faktura se:

<http://www.anskaffelser.no/e-handel/faktura>

Kravet til gyldig TK org.kode skal fremgå av fakturaen. Dette gjelder også ved oversendelse av elektronisk faktura og kreditnota. Som standard skal de 6 sifrene i Tkorg.koden stå i de 6 første posisjonene i feltet "Deres referanse".

Fakturaadresse:

Trondheim kommune Sentralt fakturamottak,
Tkorg.kode: 500 000
Postboks 2399 Torgarden
7004 TRONDHEIM

Faktura skal inneholde følgende informasjon (på samme side)

- Tkref: xxx (xxx=ident eller navn på bestiller) Bestillingsnummer
- Leverandørens organisasjonsnummer (9 siffer)
- Leverandørens bankkonto
- Leverandørens navn
- Fakturanummer
- Fakturadato (dd.mm.yyyy)
- Forfallsdato (dd.mm.yyyy)
- Fakturasum (skal angis med 2 desimaler)
- Event. KID
- Spesifikasjon av evnt. moms
- Klart skille mellom faktura og kreditnota

Formatkrav:

- Enkeltsidig
- A4
- Ingen skraveringer/farger i bakgrunnen på ledetekster og opplysninger
- Eventuelle vedlegg i A4 format, enkeltsidig
- Fullstendig faktura med alle vedlegg (samlefaktura er ikke ønskelig)

Fakturaer som utstedes skal ha 30 dagers betalingsfrist. Fakturaer som utstedes i perioden 15/6-15/7 skal ha 45 dagers betalingsfrist.

Kun korrekte og godkjente fakturaer utløser betaling. Oppdragsgiver forbeholder seg

retten til å kreve delfakturerings av uomtvistede poster, i de tilfeller hvor det er omtvistede poster i opprinnelig fakturagrunnlag. Fakturagebyr aksepteres ikke.

8.2 Tilbudt organisasjon

Utskiftning av entreprenørens prosjektleder, prosjekteringsleder eller anleggsledere medfører mulkt på kr 250.000,- eks mva per person. Utskiftning av annet nøkkelpersonell opplistet i tilbudet medfører mulkt på kr 250.000,- eks mva per person. Utskiftning som følge av at nøkkelpersonen selv sier opp sin stilling eller blir oppsagt eller avskjediget, er unntatt fra dette ansvar. Unntatt fra ansvar er også utskiftning som følge av dokumentert sykdom som nødvendiggjør en utskiftning.

8.3 Risiko

Det er avtalt følgende om risiko for prosjektering:

<input type="checkbox"/>	Alternativ 1: Hovedregelen i NS 8407 gjelder.
<input checked="" type="checkbox"/>	Alternativ 2: Det er avtalt at entreprenøren overtar risikoen for løsninger og annen prosjektering som er utarbeidet av byggherren før kontraktsinngåelse, jf kontraktsbestemmelsenes punkt 24.2. Avtalt frist for gjennomgang av materialet, jf kontraktsbestemmelsenes punkt 24.2.2 er fem uker fra kontraktsinngåelse.

8.4 Prøvedrift

Det er avtalt følgende om prøvedrift:

<input type="checkbox"/>	Alternativ 1: Det er ikke avtalt prøvedrift for kontraktsarbeidet.
<input checked="" type="checkbox"/>	Alternativ 2: Det er avtalt 12 måneders prøvedrift for hele/deler av kontraktsarbeidet, jf kontraktsbestemmelsenes punkt 38.2.

9. partenes representanter (kontraktsbestemmelser punkt 9)

Med mindre annet avtales for det enkelte deloppdrag vil følgende personer være partenes representanter i avtalen:

Byggherrens representant		Prosjektutvikler
Entreprenørens representant		

10. Underleverandører

Leverandøren skal oppgi hvilke deler av kontrakten han planlegger at underleverandører skal utføre, og hvilke underleverandører han planlegger å bruke. Bruk av underleverandører har ikke betydning for leverandørens kontraktsansvar overfor oppdragsgiver. Kravet omfatter alle underleverandører som har kontrakt direkte med leverandøren, og som skal delta i utførelsen av tjenestene eller bygge- og anleggsarbeidene. De leverandørene som er oppgitt er de leverandørene som skal benyttes.

Firma:	Adresse (sted/by):	Org.nummer:	Fagområde:

Entreprenøren plikter å rapportere eventuelle utenlandske underrådgivere til skatteetaten iht skatteforvaltningsloven § 7-6 FOR-2016-12-09-88 § 7-6 og skatteforvaltningsforskriften § 7-6 FOR-2016-11-23-1360.

11. VARSLER OG KRAV

Avtalte adresser for varsler og krav:

<input checked="" type="checkbox"/>	Alternativ 1: Varsler og krav kan gis ved elektronisk kommunikasjon, men det påligger utsteder av kravet å få forsendelsen protokollert i neste nærmeste egnete møte (for eks byggemøte) at det er fremsendt et krav.
<input type="checkbox"/>	Alternativ 2: Varsler og krav kan ikke gis ved elektronisk kommunikasjon.

12. UNDERSKRIFTER

Dette avtaledokument med bilag er utferdiget i ett elektronisk eksemplar som begge parter har tilgang til via Mercell.

Trondheim, den / 2019

den / 2019

Navn på signatar
Trondheim Kommune
Trondheim eiendom

Navn på signatar
Navn på leverandør