

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse etter
forskriftens del I og II

for anskaffelse av

Engebråtenveien

Tilbudsfrist:
03.12.2018 kl.
12:00



1 GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1 Om oppdragsgiver	3
1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov	3
1.3 Deltilbud	7
1.4 Konkurransgrunnlagets oppbygning	7
1.5 Viktige datoer	8
2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	9
2.1 Anskaffelsesprosedyre	9
2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår	9
2.3 Offentlighet og taushetsplikt	9
2.4 Vedståelsesfrist	10
2.5 Finansieringsforbehold mm	10
2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger	10
3 KVALIFIKASJONSKRAV	11
3.1 Skatteattest	11
3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	11
3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	11
3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	12
4 TILDELINGSKRITERIER	13
5 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	14
5.1 Innlevering av tilbud	14
5.2 Tilbudets utforming	14

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Røyken kommune v/Røyken Eiendom AS (REAS). REAS er heleid av Røyken kommune og har som formål å eie og drifte kommunale "formålsbygg".

Selskapet ble etablert i 2000 og i 2001 ble det besluttet å overføre alle kommunale bygg til REAS og selskapet framsto fra 1. januar 2002 som kommunens eiendomsselskap med følgende ansvarsområde:

- Forvaltning, drift og vedlikehold av kommunal og privat eiendom
- Utvikling av eiendomsmassen
- Utbygging av nye formålsbygg/næringstomter
- Kjøp og salg av eiendommer

Selskapet har siden den gang utviklet seg og stadig profesjonalisert sin virksomhet.

Kommunikasjon med oppdragsgiver:

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres.

Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon. Klikk deretter på ikonet "Ny melding" i menylinjen. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på ikonet "Send" . Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Kommunikasjon og deretter underfanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Kontraktsinngåelse er avhengig av politisk vedtak i Røyken kommune om bevilgning av midler til gjennomføring av tiltaket, samt godkjenning av utbyggingsavtale med JM Norge AS. Ved innhenting av tilbud på arbeidene foreligger ikke endelig vedtak, og det tas forbehold om at slikt vedtak fattes av Røyken kommune. Dersom arbeidene utsettes innenfor tilbudets vedståelsesfrist eller ikke kommer til utførelse, har tilbyder ikke krav på kompensasjon.

1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Innledning

Eksisterende skole på Torvbråten i Slemmestad skal rives og det skal oppføres en ny og noe utvidet skole på den samme tomte. Det skal samtidig etableres ny adkomstvei til skolen ved at eksisterende vei Engebråtenveien videreføres til ny parkeringsplass nord-øst for den nye skolen.

Byggingen av ny Torvbråten skole og flerbrukshall er avhengig av denne nye adkomstveien(anleggsveien) i byggeperioden fra 01.09.2019. I tillegg til veianlegget skal det etableres nødvendige kabel- og VA-anlegg i/langs veitraceen.

Vei- og VA-anlegget skal gjennomføres som egen entreprise, slik at anlegget i hovedsak er ferdigstilt til skolen skal rives og gjenoppbygges.

Røyken kommune v/Røyken Eiendom AS innbyr med dette til konkurranse for prosjektet «Engebråtenveien». Prosjektet skal gjennomføres som generalentreprise iht. kontraktstandard NS8405, samt byggherrens generelle og spesielle kontraktbestemmelser.

Arbeidets art og omfang

Som del av arbeidet med den nye skolen skal trafikk mønsteret i området legges om, slik at ny hovedadkomst skal skje fra Engebråtenveien. Engebråtenveien er en eksisterende vei som tar av fra Sundbyveien og som sammen med kabel- og VA-anlegg er ferdig bygd og overtatt av Røyken kommune fra kryss Sundbyveien og ca 500m innover mot skolen. Anleggene er klargjort for videreføring mot skolen.

Leveransen er nærmere beskrevet i vedlegg 2 – Oppdragsgivers beskrivelse av leveransen.

Kort oppsummert omfatter prosjektet:

- Ca 750m kjørevei med separat gang- og sykkelvei
- Ca 900m VA-anlegg m/brann- og stakekummer
- Kabel- og belysningsanlegg

Prosjektet gjennomføres som et samarbeidsprosjekt mellom Røyken kommune og JM Norge AS, hvor Røyken kommune sørger for å finansiere prosjektet. Kommunen er i tillegg byggherre, mens gjennomføringen skjer med Røyken Eiendom AS som tiltakshaver.

Byggetid

Byggetiden skal være i samsvar med angitte Milepølplaner. Delfristen den 01.09.2019 er den viktigste milepølen for byggherren og vil bli dagmulktbelagt. Datoer for overtakelse er dagmulktbelagt som sluttfrist i henhold til NS 8405.

Avvik fra dette må oppgis i tilbudet. Avvik vil bli behandlet som et forbehold og kan dermed medføre avvisning.

Del 1 skal være ferdigstilt til 01.09.2019. Del 1 omfatter ferdig kjørevei til og med sнопlass ved skolen med 1 lag asfalt, samt VA-anlegg og kabelanlegg i kjørevei.

Del 2 skal være ferdigstilt til 01.07.2020. Del 2 omfatter kabelanlegg i gang- og sykkelvei, samt etablering av gang- og sykkelvei, veibelysning, alle slitelag og grøntanlegg.

Milepelplan del 1:

Utsendelse av tilbud, kunngjøring Doffin:	uke 45, 2018
Tilbud inn:	03.12.2018
Kontrahering:	uke 50, 2018
Oppstart byggearbeider: antatt	uke 1, 2019
Byggetid inklusive utomhusarbeider del 1	35 uker (inkl. påske/sommerferie)
Ferdigstillelse/overtakelse del 1	01.09.2019

Milepelplan del 2:

Kabelanlegg i gang- og sykkelvei ferdig	uke 44, 2019
Gang- og sykkelvei kjørbare	uke 46, 2019
Asfaltering av alle slitelag	Mai 2020
Grøntanlegg, veibelysning og dokumentasjon	Juni 2020
Ferdigstillelse/overtakelse del 2	01.07.2020

Entrepriseform

Byggeprosjektet skal utføres som en generalentreprise med basis i NS 8405:2008, Norsk bygge- og anleggskontrakt.

Tiltransport

Byggherren har i utgangspunktet ikke noen ønsker/behov for tiltransport av entreprenører/prosjekterende til generalentreprenøren, men muligheten skal holdes åpen, kfr «Spesielle kontraktsbestemmelser».

Lokale forhold

Tilbyderen skal ved utarbeidelse av sitt tilbud ta hensyn til forhold av betydning for prosjektet som kan skaffes ved besiktigelse av anleggsområdet, dens nærområder og ved kontakt med lokale myndigheter. Dette gjelder spesielt kabler, rør etc i grunnen, transportmuligheter til arbeidsområdet, tilgang til strøm, vann, tele m.v. Innhentet og vedlagt informasjon er kun orienterende.

Krav om arbeidsmiljø og arbeidsforhold

Tilbyder skal ved tilbudsregningen ta hensyn til de krav som etter norsk rett stilles til arbeidsmiljø og arbeidsvilkår.

Totalentreprenøren plikter å være tilknyttet lærlingeordning.

Det er et krav at lærlinger skal delta i utførelsen av kontraktsarbeidet. Kravet kan oppfylles av entreprenøren selv, eller en eller flere av hans underentreprenører.

Angivelse av enhetspriser

Dersom plikten til å oppgi enhetspriser misligholdes, vil tilbudet kunne bli avvist eller forlangt spesifisert innenfor rammen av totalsummen.

Produktbeskrivelse

Dersom konkurransegrunnlaget angir «produktnavn eller tilsvarende», kan tilsvarende produkt tilbys. Tilbyderen må dokumentere at kvalitets- og funksjonskravene er oppfylt. Med mindre tilbyder har tatt uttrykkelig forbehold om å levere et produkt som avviker fra spesifikasjonen, plikter tilbyder, dersom han får kontrakten og uavhengig av kvalitet og egenskaper på tilbudt produkt, å levere et produkt innenfor rammen av tilbudssummen, likeverdig med det produktet som er angitt i spesifikasjonen.

SHA-koordinator

I konkurransegrunnlaget, vedlegg 5 - SHA-plan, må tilbyderen angi hvilket firma som skal utføre de oppgaver byggherreforskriften og plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø og ytre miljø for prosjektet pålegger SHA-koordinator for prosjektering, kfr. Byggherreforskriften §§ 12 og 13.

Ansvarsrett etter plan- og bygningsloven (PBL)

Entreprisen krever ansvarsrett etter plan- og bygningsloven av 08. mai 2009 nr. 27. Oppdragsgiver antar at følgende funksjoner er relevante i denne entreprisen:

Ansvarlig utførende

Tiltaksklasse 2

Det gjøres oppmerksom på at det er kommunen som endelig bestemmer hvilke godkjenningssområder/tiltaksklasser prosjektet/arbeidet krever. Tilbyder har risikoen for at han har eller får godkjenning i de aktuelle godkjenningssområdene prosjektet/arbeidet krever. Tiltakshaver har sendt inn søknad om Rammetillatelse.

Hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven

Entreprenøren som får tildelt kontrakten skal være hovedbedrift etter Arbeidsmiljøloven av 17. juni 2005 nr. 65 § 2-2. Prisen på denne oppgaven skal inngå i tilbudssummen.

Informasjonsmøte/tilbudsbefaring

Det vil ikke bli avholdt informasjonsmøte/befaring for denne kontrakten.

Reguleringsmessige forhold

Det vises til detaljregulering for adkomstvei og tilhørende byggegrunn, kfr vedlegg 6. Tiltaket omfatter kun fremføring av hovedveien i planen (Engebråtenveien) og ikke tilstøtende veier og anlegg, utover at det skal etableres avkjørsler slik at det ikke er

behov for å grave eller å gjøre tiltak i ny vei når anleggene skal videreføres inn på byggeområdene.

Veitrase - kartlegging av sikkerhet og grunnforhold mv

Det vises til vedlegg 7, som redegjør nærmere for sikkerhet og grunnforhold i tilknytning til tiltaket. Det alt vesentlige av arbeidene vil foregå i jomfruelig terreng, men anlegget krysser Terrasseveien og en tur/gangsti som nyttes til både rekreasjon og skolevei.

Terrasseveien skal stenges for gjennomkjøring i tiden anleggsarbeidene pågår. Røyken kommune vil i løpet av anleggstiden ta stilling til om veien skal forbli stengt og konverteres til gang- og sykkelvei i samsvar med reguleringsplanen, eller om den skal bygges om og åpnes for trafikk. Avgjørelsen vil ikke ha betydning for entreprisen.

Terrasseveien og kryssende tur/gangsti må holdes åpen for myke trafikanter i anleggstiden. Fremkommelighet må sikres, evt. ved kjøreplater, omlegging og byggegjerder.

Det er ikke foretatt grunnundersøkelser, men det skal foretas prøvegraving og kontroll av massene ved oppstart av anlegget, jfr. vedlegg 7.

Offentlige vedtak

Gjeldende reguleringsplan, vedlegg 6.

Annen informasjon

Oppdragsgivers beskrivelse av leveransen følger av vedlegg 2.

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.4 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

- Dette dokumentet med bestemmelser om konkurransegjennomføringen med kvalifikasjonskrav og tildelingskriterier.
- Vedlegg:

Vedlegg 1 Mengdeoppstilling

Vedlegg 2 Oppdragsgivers beskrivelse av leveransen

Vedlegg 3 Tilbudskjema

Vedlegg 4 Kontraksbestemmelser

- Vedlegg 3.1 Kontraktsformular 8405
- Vedlegg 3.2 Generelle kontraktsbestemmelser

- Vedlegg 3.3 Spesielle kontraktsbestemmelser
 - a) Statusrapport
 - b) Varsel fra entreprenør til byggherre
 - c) Blanketter for sikkerhetsstillelse, forsikringer mm.

Vedlegg 5 SHA-plan

Vedlegg 6 Reguleringsplan

Vedlegg 7 Sikkerhet / grunnforhold

Vedlegg 8 Tegninger

1.5 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Tilbudsbefaring/tilbudskonferanse	19.11.2018, kl 12
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	23.11.2018
Frist for å levere tilbud	03.12.2018 – kl. 12
Tilbudsåpning	03.12.2018
Evaluering	Uke 50
Eventuell dialog	Uke 50
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 50
Karensperiode	10 dager
Kontraktsinngåelse	Uke 51
Tilbudets vedståelsesfrist	03.03.2019

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter per e-post til kontaktperson.

2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.5 ovenfor.

2.5 Finansieringsforbehold mm

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering, manglende godkjenning fra politisk hold eller forhold som ikke gjør det mulig å gjennomføre planlagt leveranse innenfor vedtatte investeringsrammer.

2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell. Opplysninger som Oppdragsgiver gir på forespørsel av en Tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere etterspurt dokumentasjon på at han oppfyller kvalifikasjonskravene. Se også pkt. 5.2.

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	<ul style="list-style-type: none">• Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.• Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none">• Norske selskaper: Firmaattest• Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	<input type="checkbox"/> Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.
Leverandøren skal ha tilstrekkelig gjennomføringsevne og kapasitet.	Redegjørelse for leverandørens gjennomsnittlige arbeidsstyrke i løpet av siste 3 år og for de redskaper, maskiner, verktøy, materiell eller teknisk utstyr som leverandøren disponerer over til gjennomføring av kontrakten/oppdraget.
Det kreves et godt og velfungerende kvalitetssikrings-system for ytelsene som skal leveres.	Redegjørelse vedrørende leverandørens kvalitetssikringssystem/- styringssystem
Godkjenning etter plan- og bygningsloven	Tilbyderen må fremlegge sentral godkjenning innen tiltaksklasse 2, eller dokumentere at firmaet vil kunne få slik godkjenning

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har den laveste prisen. Det er ikke anledning til å gi alternative tilbud. Alternative tilbud er å forstå som tilbud på alternative tekniske løsninger.

Kriterium	Vekt	Krav til dokumentasjon
Pris	100%	Ferdig utfylt tilbudsskjema (vedlegg 3), inklusive timepriser og grøftetabeller

5 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

5.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på

tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 3 timer før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.bypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

5.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming konkurransegrunnlaget angir.