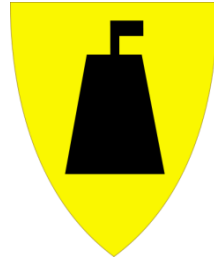




LURØY KOMMUNE



Utbygging av Lovund omsorgssenter.

Husøya 4

**TOTALENTREPRISE OG
TOTALUNDERENTREPRISER**

**NYBYGG LEILIGHETER, PERSONALDEL OG
TEKNISK AREAL + OMBYGGING/RENOVERING
AV FELLESAREAL.**

**GENERELLE BESTEMMELSER
+ TILBUDSSKJEMA**

INNHALDSFORTEGNELSE

Utbygging av Lovund omsorgssenter.

	1
INNHALDSFORTEGNELSE.....	2
1 TILBUDSINNBYDELSE	5
Innbydelse og orientering	5
Tilbudsbefaring	6
Spørsmål til konkurransegrunnlaget	6
Tilbudsåpning	7
Offentlighet	7
Forbehold	7
2 PROSJEKTORGANISASJON.....	8
3 ORIENTERING OM TILBUKSDOKUMENTENE	9
3.1 Tilbudsdokumentene.	9
3.11 Tegninger	9
3.12 Bilder	9
4 ORIENTERING OM PROSJEKTET.....	10
Generelt om prosjektet	10
4.1 Byggeplassens rigg og drift, framdrift mm – Dette kapittel angår alle entreprenører	10
4.2 Totalentreprenør (byggentreprenør):	11
4.21 Bygningsmessige arbeider	11
Generelt:	11
4.22 Bæresystemer og avstivning	11
4.23 Bygget	11
Underentreprenører tekniske fag:	14
Generelt:	14
Tilkobling av strøm, vann og avløp	14
4.3 Totalunderentreprenør anlegg:	15
4.31 Grunn og fundamenter og utomhus	15
4.4 Totalunderentreprenør sanitær og øvrig rørteknisk:	16
4.41 Sanitær	16
4.42 Sprinkelanlegg:	16
For øvrig se egen kravspesifikasjon for sprinkelanlegg.	17

4.5	Totalunderentreprenør Elektrisk:.....	17
4.51	Varme:	17
4.6	Totalunderentreprenør VVS, luftbehandling:.....	18
4.61	Luftbehandling:.....	18
4.7	Totalunderentreprenør adgangskontroll:.....	19
4.71	Låssystem:.....	19
4.8	Branntekniske momenter mm	19
4.9	Tidsplan	19
	Oppstart: månedsskifte januar/februar 2019	19
4.10	Opsjoner	20
4.11	Påslag for tiltransport av totalunderentrepriser	20
5	TILBU DSBESTEMMELSER / REGLER	21
5.1	Generelle tilbudsregler	21
5.2	Anskaffelsesprosedyre	21
5.3	Tilbudsgrunnlaget.....	21
5.4	Tilbudet.....	22
5.5	Tilbudets innlevering.....	22
5.6	Kvalifikasjonskrav.....	22
	Spesielle bestemmelser	23
5.7	Tilbudsvurdering (tildelingskriterier).....	23
6	KONTRAKTSBESTEMMELSER	24
6.1	Alminnelige kontrakts bestemmelser	24
6.2	Endringer til NS 8407.....	24
7	FELLES FORHOLD OG BESTEMMELSER FOR BYGGEPLASSEN	25
7.1	Helse miljø og sikkerhet.....	25
7.2	Kvalitetssikring	25
7.3	Rent og tørt bygg.....	26
7.4	FDV-dokumentasjon	27
8	FORMULARER	28
8.1	Byggeblankett 8407A.....	28
8.2	Byggeblankett 8407 B.....	28
9	TILBU DSSKJEMA	29
	POST	29
	PRIS (eks. mva.)	29
	TILBU DSSUM.....	29
	Påslagsprosent tiltransport x 3 millioner (gjelder kun byggentreprenør).....	29
	100 timer	29
	Opsjon 1	29
	(gjelder kun rør og elektroentreprenør)	29
	<u>KONKURRANSEPRIS (se pkt. 5.7)</u>	29
	Påslagsprosent for materialer	29

(for evt regningsarbeider).....	29
Påslagsprosent ved bruk av underentreprenører	29
(for evt. regningsarbeider).....	29
9.02 Lønns- og prisendring (Jf. kontraktsbestemmelser).....	29
9.03 Godkjenning/Kvalifikasjoner	29
9.04 Vedståelsesfrist.....	29
9.05 Garantier	29
9.06 Gjennomgåelse av tilbudsdokumentene	30
9.07 Underskrift.....	30

1 TILBU DSINNBYDELSE

Innbydelse og orientering

Lurøy kommune skal gjennomføre konkurranse for totalentreprise i form som omtales som totalentreprise med tiltransporterte undertotalentrepriser for utvidelse og ombygging/renovering av Lovund omsorgssenter.

Dette dokumentet er sammen med tegninger og annen informasjon som legges ut på DOFFIN dekkende for samtlige totalentrepriser i tilknytning til dette prosjektet

Det som inngår i prosjektet er:

Nybygg av 2 omsorgsleiligheter (tilbygg 3), utvidelse av eksisterende areal i korridor (tilbygg 1), Utvidelse av eksisterende legeavdeling (tilbygg 2).
Eksisterende fellesarealer bygges om. Nytt ventilasjonsanlegg for fellesområdet skal inngå.
Leveranse og montasje av sprinkelanlegg for hele bygget, nytt og gammelt bygg skal inngå i leveranse.

Nybyggingen består i etableringen av 2 omsorgsleiligheter, utvidelse av eksisterende areal i korridor, nytt areal skal inneholde areal for personalet. Eksisterende legekantor skal utvides hvor noe ekstra areal tilføyes eksisterende lab, og resterende areal blir nytt teknisk rom.

Ombyggingen består av følgende:

Eksisterende fellesareal bestående av felles stue og kjøkken, samt kontor, vaskerom, lager, kjølerom, garderobe og vaktrom endres iht. vedlagte anbudstegning.

Dette medfører bla. at inngangsparti utvides, og ny balkong utenfor utgang vaskerom etableres og tilpasses bygget.

Arbeidets art og omfang framgår av de utleverte tilbudsdokumenter. Både tekst og den informasjon som tegninger gir vil være gjeldende for tilbudet.

Byggeteknisk entreprenør blir totalentreprenør for prosjektet og vil ha ansvar for HMS, utførelse, fremdrift og oppfølging i prosjektet.

Byggherren vil inngå egne totalunderentrepriskontrakter med rørlegger, elektroentreprenør, ventilasjonsentreprenør, anleggsarbeid, lås og beslag samt evt andre faggrupper.

Lurøy kommune kontraherer disse selv og tiltransporterer totalunderentreprenørene til byggentreprenør mot en på forhånd avtalt påslagsprosent.

All kommunikasjon vil fortrinnsvis være mellom byggherre og totalentreprenør (byggentreprenør)

Alle dokumenter til, og kommunikasjon med byggherren skal være på norsk i tilbudsperioden og gjennomføringsfasen.

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser. Anskaffelsen er over terskelverdien og gjennomføres som åpen tilbudskonkurranse.

For tilbydere som sorterer under tekniske fag: Rør, elektrisk, ventilasjon/luftbehandling, anlegg, samt andre som f.eks. adgangskontroll gjelder de samme frister og øvrige opplysninger som beskrevet i dokumentet.

Inndeling av fag i forhold til oppdeling av tilbud under kapittel 4 er som følger:

- 4.1 Byggplassens rigg og drift, gjelder alle tilbydere, med totalentreprenør som hovedansvarlig.
- 4.2 Byggeteknisk entreprenør (Totalentreprenør)
- 4.3 Underentreprenør anlegg.
- 4.4 Underentreprenør rørteknisk, herunder slukkeanlegg
- 4.5 Underentreprenør Elektrisk.
- 4.6 Underentreprenør luftbehandling.
- 4.7 Underentreprenør adgangskontroll.

Utlysningen av anskaffelsen er foretatt i Doffin. Dersom det er motstridende opplysninger mellom utlysningstekst og dette dokumentet går dette dokumentet foran.

Herved innbys De til å gi tilbud på:

Totalentreprise gjeldende utbygging, ombygging og renovering av Lovund omsorgssenter.

Konkurransesgrunnlaget består av:

- Dette dokumentet.
- Tegninger iht. oppsett senere i dokumentet.
- Egen retningsgivende kravspesifikasjon for luftbehandlingsanlegg.
- Egen retningsgivende kravspesifikasjon for sprinkelanlegg.

Tilbudsbefaring

Tilbudsbefaring 21.11.2018 kl. 12.00-13.30.

Dette korresponderer med ferje fra Stokkvågen kl. 08.10 evt. 09.30 og retur kl. 15.20

Spørsmål til konkurransegrunnlaget

Alle spørsmål må stilles skriftlig

Siste frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget vil være 03.12.2018 kl. 14.00

Innlevering

Tilbudet skal leveres digitalt iht loven om offentlige anskaffelser. Lurøy kommune er tilknyttet Merccell.no sitt KGV-Plattform og denne skal benyttes for innlevering av anbud. NB! Merk hvilket fag tilbudet gjelder

(<https://permalink.merccell.com/94690432.aspx>)

Innen: 10.12.2018, kl. 13.00

Tilbudsåpning

Tilbudsåpning finner sted hos Lurøy kommune, **10.12.2018, kl. 1400**

Offentlighet

Det er ikke anledning for tilbyderne å delta på tilbudsåpningen.

Forbehold

Lurøy kommune tar forbehold om den endelige behandling og godkjenning av prosjektet, herunder også finansiering. Oppdragsgiver kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

Med vennlig hilsen

.....
Hallgeir Moe

2 PROSJEKTORGANISASJON

Byggherre/tiltakshaver/
prosjektansvarlig:

Lurøy Kommune
8750 Tonnes
Saksbehandler: Hallgeir Moe
Telefon: 75 09 16 02
Mobil: 919 13 472
E-post: hallgeir.moe@luroy.kommune.no

PGL

Nordland Teknikk
PB 65
8601 Mo i Rana
Saksbehandler: Antoine Chaboud
Telefon: 75 12 49 50
Mobil: 959 12 640
E-post: antoine@nordland-teknikk.no

3 ORIENTERING OM TILBUKSDOKUMENTENE

3.1 Tilbudskokumentene.

Tilbudskokumentene består av:

- Dette dokumentet.
- Tegninger iht. liste under.
- Kravspesifikasjon for ventilasjon.
- Kravspesifikasjon for sprinkelanlegg.
- Brannsikkerhetsstrategi med brannplan.
- Tilleggsinfo Presisering adgangskontroll med Symbolforklaring.

3.11 Tegninger

Eksisterende tegninger:

- G1-A010 Plan og snitt
- G2-A015 Fasader
- G3-A094 Brannplan
- G4-A095 Plan lydvegger
- G5-A012 Brannplan
- G6-A013 Plan lydvegger

Nye anbudstegninger:

- D Situasjonsplan rev. b
- E01 plan rev. c
- E02 fasader rev. c
- E03 snitt rev. b
- E04 illustrasjon rev. b
- E05 illustrasjon av tak rev. b
- K 1 Kjøkken fellesområde rev. b
- K 2 Kjøkken leilighet F rev. b
- K 3 Kjøkken leilighet G rev. b
- P Hele etasjen rev. c
- V7-011, plan 1.etasje kaldloft luftbehandlingsanlegg
- V8-010, kjeller. Sprinkelanlegg
- V8-011, plan 1.etasje. Sprinkelanlegg
- V8-012, plan kaldloft. Sprinkelanlegg
- S1 skisse rørtrasé og parkeringsareal
- R01 Rivingsplan
- L1 Låsesystem

Presisering i forhold til tegninger.

Tegning K 1, Kjøkken fellesområde,

I hvitevarer pos.9 skal det stå oppvaskmaskin stimer.

Videre bemerkes at illustrasjoner ikke er oppdaterte, men gir likevel godt innblikk i hva som skal bygges – Plan, snitt og fasader går foran illustrasjoner!

3.12 Bilder.

- 8 bilder er vedlagt samlet i en .pdf-fil

4 ORIENTERING OM PROSJEKTET

Generelt om prosjektet

Lurøy kommune skal utvide Lovund omsorgssenter med 2 stk. nye omsorgsboliger, ny personalavdeling, nytt teknisk rom, utvidelse av ekspedisjonsareal legekantor og inngangsparti.

I tillegg skal eksisterende fellesarealer, bygges om. Eksisterende fellesstue (rom 107), kjøkken (rom 108), matbod (rom 109), kjøll (rom 110), vask (rom 111), lager (rom 112), gang (rom 113), kontor (rom 114), garderobe (rom 115) og vaktrom (rom 116) bygges om til nytt fellesareal iht. nye anbudstegninger.

I forbindelse med nytt inngangsparti skal entré renoveres, her er det noen setningsskader som må utbedres, dette skal inngå i tilbudet. Ny ytterdør skal inngå, denne leveres med automatisk åpner.

4.1 Byggeplassens rigg og drift, framdrift mm – Dette kapittel angår alle entreprenører

Rigging av byggeplassen må skje etter anvisning fra byggherren. Forslag til riggplan skal utarbeides av totalentreprenør (byggentreprenør) og forelegges byggherre for godkjenning. Totalentreprenøren skal bekoste den tilrigging og de byggeplassarrangementer som er nødvendig for drift av anlegget

Anleggs-entreprenør besørger for gravemelding i god tid før byggestart

Totalentreprenør må sørge for byggestrøm – Gjelder både etablering/nedrigg og driftskostnader i tilknytning til byggestrøm.

Det forutsettes avsperring med byggeplassgjerd, dette skal ivaretas av totalentreprenør. Det samme gjelder forsvarlig og forskriftmessig skilting av anlegget. Anleggsarbeidet skal ikke starte opp før forsvarlig sikring iht. gjeldende regelverk er utført.

Totalentreprenør er KU og hovedbedrift for HMS-arbeidet, og skal utarbeide en HMS-plan for bygget som skal følges, totalentreprenør er også ansvarlig for rent bygg, og skal utarbeide prosedyrer for dette som skal følges.

Totalentreprenør skal også være SØK i prosjektet og alle kostnader med dette skal være inkludert i dette tilbudet. NB! Totalunderentreprenørene, med sine prosjekterende må (selvsagt) fylle ut nødvendige skjemaer slik som ansvarserklæringer og samsvarserklæringer mm. Det skal ikke søkes om arbeidstilsynets samtykke da utvidelsen ikke kommer til å påvirke dagens arbeidssituasjon.

Lurøy kommune er vedtatt som miljøkommune, herunder med spesielt blikk på marin forøpling, og krever derfor at avfallsplan for prosjektet leveres, med sluttrapport. Dette iht. TEK 17 §9.5, 9.6, 9.8, 9.9.

Vi presiserer at entreprenørene skal levere alt avfall på godkjent deponi og fremvise avfallsplan til byggherre. Komplette avfallshåndtering inkludert transport og deponiavgifter

etc. skal være inkludert i tilbudet. Totalentreprenør er ansvarlig for oppfølging av avfallshåndtering. (rigging, nedrigging og drifting)

Avfall skal sorteres i egne beholdere/konteinere etter type avfall (plast, papir, treverk, glass, metall, etc.), og det skal dokumenteres skriftlig at avfallsselskap er mottaker og står for sikker sortering av avfallet.

Nytt tilbygg og ombygging skal utføres iht. til TEK17, for øvrig skal bygget oppføres iht. øvrige gjeldende lover og forskrifter, gjelder alle fag.

4.2 Totalentreprenør (byggentreprenør):

4.21 Bygningsmessige arbeider

Generelt:

Tilbygg til eksisterende areal utføres etter kontrollmål på stedet. Således skal både vegger og tak tilpasse eksisterende bygg. Alle mål og arealer som er angitt på tegninger er veiledende.

Entreprenør har ansvar for å prise komplette ytelser for ett nøkkelferdig komplett og produkt.

Alle Tegninger som leverandør og evt. Underleverandører utarbeider eller fremskaffer skal sendes byggherre umiddelbart for gjennomgang og kontroll. Det være seg arbeidstegninger eller andre tegninger. Dette gjelder også endringer som utføres underveis.

Byggherren skal kunne påvirke valg som ikke har priskonsekvenser, f.eks. flistyper, fargevalg, beleggtypen etc. og disse skal framlegges byggherren for endelig avklaring i god tid.

Løst inventar (som bord, stoler og lignende) er ikke en del av leveransen. Entremøbler som er inntegnet skal inngå i tilbudet, gjelder nye leiligheter og garderober. Knaggrekker (minimum 4 knagger) på alle bad og soverom skal inngå i tilbudet.

Innhold på tegning og i denne beskrivelsen skal hensyntas i prisingen.

4.22 Bæresystemer og avstivning

Ombyggingen av eksisterende bygg forutsetter ingen endringer i bæresystemet.

Bæresystemet består av bæring på yttervegger og selvbærende takstoler.

4.23 Bygget

Grunn og fundamenter:

Fundamenteringsarbeider, herunder ferdigstøpt isolert plate på mark skal inngå i byggentreprenørens tilbud. Graveentreprenør avretter byggegrop og frostsikrer konstruksjoner iht fundamenterplaner/graveplaner som er tilpasses byggentreprenørs prosjektering

Yttervegg:

Nye Yttervegger skal bygges opp iht. gjeldende byggeforskrift/Sintef byggdetaljblader

Yttervegger skal kles utvendig med impregnerert panel i samme utførelse som eksisterende fasade. Fasaden skal være ferdig malt til fullt dekk!

Innvendig kles vegger med ett lag gips robust – komplett utførelse inklusive sparkling, strie, maling, alt av lister etc.

Tak:

Tak utføres med takpanner i samme stil som eksisterende tak, komplett utførelse inklusive nødvendige beslag, takrenner, taknedløp, snøfangere, etc.

Grunnentreprenør tar med oppstikk til taknedløp ca 50 cm over bakken for påkobling

Vinduer:

Vinduer skal være med en samlet maksimal u-verdi 0,8 eller bedre.

Vinduer skal leveres i forhold til de sikkerhetskrav ifølge gjeldende regelverk som omhandler omsorgs/institusjonsbygg.

Vinduer er forutsatt som aluminiums kledde tre-vinduer, ferdig malt fra fabrikk.

Der eksisterende dørhull/vindushull må tettes skal det være komplett utførelse inklusive malerarbeider, gips, dampsperre, inv. Isolasjon, vindtetting, papp, lekter og ferdig malt bordkledning og det som må være tilstede for å gjennomføre en forskriftsmessig yttervegg.

NB! Noen av disse veggene blir innervegg i ny situasjon. Da skal man bygge komplette innvervegger iht avsnitt over (selvsagt uten lekter og vindssperre etc)

Dører:

Ny inngangsdør til hovedbygg (2 stk), teknisk rom, og inngangsdør til forbindelsesgang til nye leiligheter skal ha utførelse i aluminium. – Gjelder altså 4 dører til sammen. U-verdi 0,8 eller bedre.

Dørene skal leveres med automatikk, og tilpasses Assa Abloys ARX system, som omhandles i eget kapittel senere i dokumentet.

Alle balkongdører (fellesområde – 2-fløyet, nye leiligheter F og G, vaskerom) skal ha glassfelt med en samlet maksimal u-verdi 0,8 eller bedre.

Balkongdørene er forutsatt som aluminiums kledde tre-vinduer, ferdig malt fra fabrikk.

Alle dørene (både ytterdører og innerdører) skal leveres i forhold til de sikkerhetskrav ifølge gjeldende regelverk som omhandler omsorgs/institusjonsbygg.

Dørkarmer skal ha beslag i rustfritt stål på nederste del, fra gulv og opp til ca 90 cm høyde.

Alle dører skal leveres med sparkeplater i rustfritt stål tilsvarende høyde som dørkarmbeslag.

Farge på dører bestemmes av byggherre underveis i prosjektet.

Inngangsdører til nye leiligheter skal ha lydkrav dB 40, og brann klassifiseres iht. brannstrategi.

Innervegger:

Innvendig skal det være vegger med gips robust.

Lydkrav for vegg mellom personaldel og korridor; 55dB (med krav til dørene på 40dB)

Lydkrav mot leiligheter; 55dB (med krav til dører på 40dB)

Lydkrav for vegg mellom lager og avdelingslederkontor; 55dB (med krav til dørene på 40dB)

Alle utvendige hjørner skal forsterkes med beslag i rustfri utførelse.

I de arealer som bygges om skal alle vegger i berørte rom, altså de rommene der vegger flyttes/rives/bygges om males opp på nytt.

NB! Strie, sparkling grunning + minst 2 strøk maling må påregnes der ombyggingen krever dette! Fargevalg gjeldende alle rom tas av byggherre underveis i prosjektet.

NB! Våtromsnormen skal følges i rom der dette er nødvendig. For vaskerom, lager og boder skal vegger være kledd med baderomsplater av Fibo-Trespo 111S eller tilsvarende.

Alle bad, garderober, HCWC med dusj skal ha baderomsplater med flisemønster av typen Fibo-Trespo, eller tilsvarende, eksakt type bestemmes av byggherre underveis i prosjektet.

Gulv:

Gulv skal ha belegget være egnet til bruk- og iht. gjeldende regelverk gjeldende offentlige institusjons/omsorgsbygg. Det gjøres oppmerksom på at det legges opp til gulv-varme i nybygget.

Radonsperre skal etableres i nye gulv

I rom som er berørt av ombygging skal det legges nytt belegg i hele rommet. Komplette post inklusive evt. fjerning av eks. belegg, avretting etc.

NB! Våtromsnormen skal følges i rom der dette er nødvendig. Dette gjelder beleggtypen, nødvendig oppbrett mm. Alle gulv på bad skal ha belegg med sklisikkerhet R10

Himlinger:

Det må tas med i tilbudet at det skal monteres nye himlingsplater i alle fellesrom. Her skal gammel himling rives og fjernes. Alle kostnader vedrørende dette skal medtas i tilbudet.

Bjelkelag over himling nybygg isoleres mot luftet kaldloft (se snitt).

Inspeksjonsluker som er berørt av ombygging skal beholdes, evt. videreføres i det ferdige produktet. Det skal etableres takluker i hver av de nye leilighetene, samt i forbindelsesgang til leiligheter.

Over himling, på kaldloft må byggentreprenøren medta 70 meter med gangbane. Enhetspris oppgis i tilbudsbrev og avregnes ved ferdigstilt arbeid

Personaldel:

I personalgarderobe skal det leveres garderobeskap og øvrige møbler som vist på tegning.

Kjøkken:

Leverandør skal levere kjøkkenskjema i tilbud iht. egen vedlagt kjøkkentegning K1, K2 og kjøkkentegning K3.

For kjøkken gjelder at det skal leveres med «Kitchen Board» mellom benk og overskap, hulrom mellom overskap og himling skal ikke forekomme og rør, luft og elektroinstallasjoner skal utføres av respektive totalunderentreprenører og inngår i deres tilbud! Koordineringen ifbm kjøkkenmontasjen ligger på totalentreprenøren

Presiseringer i forhold til kjøkken:

- Kum/utslagsvask må være av dyp type som beregnet for storhusholdninger.
- I armaturet for kum/utslagsvask skal det være uttrekkbar fleksibel slange med dusjhode.
- Armatur i oppvaskkum skal være kombinert berøringsfritt og med hendler.
- I kjøkkentegning K1 hovedkjøkken, står det oppgitt at det skal inngå 60 cm oppvaskmaskin m. oppgradert temperatur. Det er feil. Det skal leveres stimer som passer til bruk på institusjonskjøkken.

Balkonger.

Det skal oppføres balkong i forbindelse med inngangsparti personalinngang. Komplette utførelse inklusive alle arbeider fra avrettet graveplan (fundamentering og frostsikring mm) skal være medtatt. Det skal også inngå materiell og arbeid når det gjelder rekkverk, trapp og rampe. Se tegning.

Impregnerert materiale skal benyttes. Dekke skal være av type Møre-Royal eller lignende med riller for sklisisikring.

Rekkverk oppføres iht. gjeldende forskrift.

For leiligheter skal balkonger oppføres iht. gjeldende regelverk, herunder også rekkverk.

Nødvendig rivning av eksisterende bygg som f.eks. lager skal medtas i tilbudet – Rivejobben ligger under byggentreprenøren og riveplan som viser hvilke eksisterende vegger som er påvirket av tilbyggene er vedlagt tilbudet

Underentreprenører tekniske fag:

Generelt:

For de tekniske anlegg gjelder at anleggene skal prosjekteres av kvalifiserte aktører. I de arealer som bygges om, skal det der det er nødvendig og hensiktsmessig, monteres nye komponenter. Alle tekniske arbeider skal være utført iht. gjeldende lover og forskrifter som omhandler faget.

Tilkobling av strøm, vann og avløp

Strøm, vann og avløp kobles til i hvor det er mest hensiktsmessig i forhold til dagens bygg. Tilbyderne må sette seg inn i eksisterende forhold på dette punktet.

Kjøkkenmontasje:

Elektro, rørlegger og luftbehandling skal levere naturlige komponenter innen respektive fag til kjøkkenmontasje av 3 kjøkken og koordinere dette med byggentreprenørens montasje. Det gjelder bl.a. avtrekk, stikk-kontakter, belyning, blandebatterier etc

4.3 Totalunderentreprenør anlegg:

4.31 Grunn og fundamenter og utomhus.

Grensesnitt mellom grunnarbeider og tekniske fag er 1 meter utenfor byggets ringmur

Anleggsentreprenør må ta med kostnader relatert til de øvrige fags arbeider i gulvet, blant annet gulvvarme, sluker, rør med mer.

Alle gravearbeider, skal utføres av anleggs-entreprenør og således inngå i eget tilbud til Lurøy kommune – herunder alle grøfter, ADR arbeider med leveranser fram til bygget, Grunnarbeider for fundamentering og gulv på grunn medtas av graveentreprenør

Graveentreprenør avretter byggegrøp iht fundamenterplaner/graveplaner som er tilpasses byggentreprenørs prosjektering

Ombygging av eksisterende bygg forutsetter ingen arbeider med graving, fundamenter etc.

Nybygget er tenkt utført med gulv på grunn.

Ringmur skal frostsikres og gulv på grunn isoleres iht. forskriftskrav.

Mur skal kles utvendig med steinplater av type Steni Terra eller lignende, grå farge.

For øvrig skal følgende poster inngå i tilbudet.

- Etablering av ny vannledning ø 110 mm fra kum på andre siden av fylkesvei («Sjyveien»), frem til hjørne av eksisterende bygg hvor teknisk utstyr for sprinkling skal monteres. Dette er markert med rød strek på vedlagte skisse. Det legges også ned 2 stk trekkør for senere bruk. Alle kostnader i forbindelse med grøfta, samt legging av ny rørgate samt isolering tildekking og planering medtas. Ca. lengde på grøft er 130 meter – entreprenør er selv ansvarlig for eksakt lengde og posten avregnes ikke!
- Etablering av nytt område for parkering, dette er markert med et lilla felt på vedlagte skisse. Komplette utførelse Ca områdestørrelse er 300 m² – entreprenør er selv ansvarlig for eksakt megde og posten avregnes ikke!
- Parkering og øvrig oppgravd område skal gruses og overleveres klargjort for asfaltering. Lurøy kommune skal senere stå for asfaltering i egen regi
Arealer som ikke er kjørearealer: områder skal planeres og innsåes
- Etablering av ny grøft fra eksisterende bygg frem til nytt utbygg og fellesareal. Dette vil bli forklart nærmere under befaringen. Grøfta skal inneholde rør for vann og avløp.

Anleggsentreprenør er ikke ansvarlig for legging av vann og avløp i grøft, men skal ta med kostnader for legging av 2 stk 75 mm trekkør for senere bruk, lengde på grøfta er ca 35 meter.

Inntil ny ringmur skal det der det er hensiktsmessig tilbakefylles med grus som komprimeres for normale kjøretøyslaster. Rundt nybygget, tilbakefylles alle humusholdige masser der det er mulig, og anleggsentreprenør er kostnadmessig og utførende ansvarlig for etablering og innsåing av plen.

Drenering medtas, og nye rør og avløp tilpasses eksisterende overvannsanlegg.

Grunnentreprenør sørger for at gravemelding er innsendt og hensyntatt i utførelsesfasen

4.4 Totalunderentreprenør sanitær og øvrig rørteknisk:

4.41 Sanitær

Alle nye bunnledninger skal inngå i tilbudet, gjelder nye tilkoblingsledninger vann og avløp fra eksisterende bygg, samt i alle nye tilbygg og endringer i forhold til ombygging av fellesområde. Rørgate i ny grøft mellom gammel og ny del skal inngå i tilbudet, gjelder også isolering av rør.

Grensesnitt mellom grunnarbeider og tekniske fag er 1 meter utenfor byggets ringmur – dvs innenfor denne grensen legger rørlegger det som måtte være av rør inn og ut av bygget (gjelder ikke drensør)

Alle bad og toaletter skal leveres med speil m/lysarmatur over vask. Det skal etableres utekran ved teknisk rom, og ved inngangsparti for de nye leilighetene. Nøyaktig plassering avtales senere i prosjektet.

Personaldel:

For HCWC skal det leveres berøringsfritt armatur på håndvask. I dusj-sone skal det leveres dusjvegger som kan slås inn mot vegg.

I vaskerom skal det leveres kombinert armatur (berøringsfritt/manuell regulering) i utslagsvask, det skal leveres vaskemaskin med inntil 12 kg kapasitet, samt tørketrommel av god kvalitet. Referansemerke for vaskemaskin/tørketrommel er Miele eller tilsvarende.

Det skal leveres innredning i form av underskap og overskap på vegg mot garderobe som vist på tegning. Det skal leveres høyskap i rommets lengde på vegg mot balkong.

Leiligheter (G og F):

Tegning for badene er retningsgivende, plassering av sanitærutstyret kan bli endret, før oppstart. Det skal leveres berøringsfrie armatur i håndvask, mens utslagsvask skal ha manuelt regulert armatur. Det skal leveres utsyr for dusj-sone som gjør det mulig å bruke utstyr i med påmonterte hjul i her, f.eks dusj-stol.

4.42 Sprinkelanlegg:

* Leiligheter - Boligsprinkling iht NS-INSTA 900-1:2013 type 3.

- * Større fellesrom utenfor leiligheter og kaldloft - NS-EN 12845, OH1.
- * Sprinklersentraler plasseres i kjeller.
- * Hovedrør for sprinkling legges i korridorer der det er mulig og «kasses» inn.
- * Når det gjelder prosjekterings- og riggekostnader tas disse med og spesifiseres i tilbudet.

For øvrig se egen kravspesifikasjon for sprinkelanlegg.

- Følgende endring av pkt 330 i kravspek for sprinkleranlegg skal inngå i anbud:
Sprinkleranlegg i kjeller skal tilknyttes tørrsprinkleranlegget, ikke våtsprinkleranlegg.

4.5 Totalunderentreprenør Elektrisk:

4.51 Varme:

Det forutsettes elektrisk oppvarming. For fellesområder samt tilbygg 2 skal det være lik oppvarmingskilde som i eksisterende bygg. For tilbygg 1 skal det leveres elektrisk gulvvarme i form av varmekabler.

For tilbygg 3 skal dette være gulvvarme iht. opsjon 1.
Det skal være individuell romtemperatur regulering.

I eksisterende rom skal det påregnes varme lik eksisterende varmekilde – Ved ombygging skal ny varmekilde (men tilsvarende type som før) installeres!

4.52 Belysning/stikk/tele/data/velferdsteknologi:

Prosjekteres og utføres av kvalifisert personell.

Alle tilbygg skal ha skjult installasjon. Stikk og brytere i forhold til gjeldende standard.

I kjøkken må det beregnes stikk over kjøkkenbenk. 5 x 2 i hovedkjøkken, og 2 x 2 i leiligheter.

Kontor/vaktrom skal ha minimum 2 datapunkter + 3 triple stikk på hver vegg (gjelder 2 av veggene på hvert kontor). Avdelingslederkontor skal ha minimum 2 datapunkter + 4 triple stikk på to av veggene.

Det skal leveres nedhengt armatur over arbeidsplasser i kontorer. Nøyaktig plassering avgjøres av byggherre underveis i prosjektet.
For øvrig skal belysning være iht. gjeldende normer for arbeidsplasser og institusjonsbygg.
For felleskjøkken skal det tas med stikk for hvitevarer.

Plassering av stikk avtales med byggherre underveis i prosjektet.

I fellesrom og leiligheter må det påregnes ekstra kontakter utover standard for tv/etc.

Det skal brukes LED der det er hensiktsmessig, Det skal leveres med liste som viser hvilke lyskilder som tilbys.

I ombygde arealer leveres installasjoner så langt det er mulig, som skjultanlegg.

Det skal i tilbudet tas med kostnader for trekkør, koblingsbokser og dekklokk i forhold til senere montering av velferdsteknologi i de nye leilighetene F og G. Det gjelder signal/varslingsanlegg og takheis. Nøyaktig plassering av koblingspunkter avtales underveis i prosjektet.

Det skal monteres standard stikk-kontakt beregnet for utendørs bruk ved teknisk rom, utenfor ny personaldel og på vegg ved balkong nye leiligheter.

Det skal medtas komplett installasjon av ladestasjon for 1stk elbil.

Det opplyses for øvrig at det i eksisterende leiligheter er undermålere, ikke egne abonnenter. Angående strøm i nye leiligheter gjelde det samme her. Dvs. undermålere og ikke egne abonnenter.

4.6 Totalunderentreprenør VVS, luftbehandling:

4.61 Luftbehandling:

Gjelder nytt luftbehandlingsanlegg for legekontorer, fysioterapi, fellesrom m.v.

Kapasitet/konstruksjon iht TEK17 og Arbeidstilsynets krav [best.nr. 444](#) skal oppfylles (selv om vi ikke sender inn søknad til arbeidstilsynet)

Luftmengde ca. 3500 m³/h. Roterende varmeveksler, min 80 % varmegjenvinningsgrad. El-batteri.

Luftbehandlingsaggregat monteres i nytt teknisk rom i 1 etg. Nytt kanalanlegg tilpasset ny kapasitet monteres på kaldloft. Eksisterende kanalanlegg fjernes.

Nye ventiler som fortrinnsvis monteres i eksisterende hull i himlinger/tak dersom dette er mulig/tilrådelig. For øvrig se egen kravspesifikasjon for luftbehandling. Det spesifiseres at kravspesifikasjon er retningsgivende og andre typer anlegg enn eksempelanlegg kan foreslås i tilbudet.

Det skal prosjekteres og leveres eget ventilasjonsanlegg for hver av de nye leilighetene G og F.

På loft skal det beregnes og medtas gangarealer utenfor gater hvor ventilasjonskanaler monteres (utført av byggentreprenøren), viktig for leverandører av luftbehandlingsanlegg å merke seg dette, da gangarealet skal etableres før ventilasjonskanaler monteres.

Når det gjelder prosjekterings- og riggekostnader for egne arbeider tas disse med og spesifiseres i tilbudet.

Se ellers egen kravspec ventilasjon som ligger ved DOFFIN

4.7 Totalunderentreprenør adgangskontroll:

4.71 Låssystem:

Det skal monteres elektronisk adgangskontroll (skallsikring) på alle ytterdører også eksisterende ytterdører, Det skal også i tilbudet inngå aperio låsesystemer på alle kontordører, garderobe, personalrom og lager. Type aperio lås avtales med byggherre underveis i prosjektet.

Skallsikring på ytterdører og mellomgangsdører skal være av typen el-lås med display. Balkongdører trenger ikke display på utside, men skal være programmerbare.

Det skal også være el-lås på gjennomgangsdør til legekortorfløy.

Det presiseres at systemet skal være av type Assa-Abloy ARX. Alle kostnader skal medtas, også integrering i Lurøy kommunes eksisterende ARX system.

Det påregnes utfresing evt. skifting av dører som ikke er beskrevet skiftet i anbudsbeskrivelsen.

Alle ytterdører er rømningsveier.

Komplett leveranse og montering skal inngå i tilbudet, herunder også klargjøring og programmering.
Se for øvrig publisert skisse samt symbolforklaring.

Det opplyses også at det ikke er montert el-lås på noen av de eksisterende dørene, eller noe utstyr vedrørende elektronisk adgangskontroll i eksisterende bygg.

4.8 Branntekniske momenter mm

Det henvises til Brannteknisk konsept når det gjelder branntekniske momenter. Dette skal hensyntas av alle tilbydere i prosjektet – deler av brannkonseptet kan påvirke din entreprise!

Nye detektorer kobles til eksisterende sentral. Eksisterende sentral er adresserbar. Eksisterende brannvarslingsanlegg er av typen: Eltek Delta kompakt Quad.

Ledelys prosjekteres og utføres av kvalifisert personell.

Totalentreprenør er ansvarlig for at all nødvendig hulltaking, kubbing, lyd- og branntetting utføres av totalentreprenør (byggentreprenør)

4.9 Tidsplan

Oppstart: månedsskifte januar/februar 2019
Ferdigstilling: Innen utgangen av 2019

Tilbyggene må ferdigstilles før ombygging av eksisterende fellesareal, herunder kjøkken

Forutsatt godkjent finansiering/evt. politisk vedtak.

4.10 Opsjoner

Tilbudssum

Hvert fag gir tilbud for sine arbeider og anfører dette i respektive tilbud

De fag som ikke har opsjoner å forholde seg til trenger ikke å forholde seg til dette avsnittet. For øvrige fag gjelder at opsjoner vil være en del av konkurransegrunnlaget og må prises deretter

Opsjon 1: Varme i gulv tilbygg 3 – Elektro og RØR.

Opsjonen inkluderer alt utstyr og arbeider i forbindelse med varme i gulv.

Det skal oppgis pris på 2 alternativer Elektor og rør legger inn sin pris under opsjon i prisskjema iht bestemmelser i post 5.7 senere

1. Elektrisk gulvvarme i form av varmekabler.
2. Vannbåren gulvvarme i form av luft til vann varmepumpe.

4.11 Påslag for tiltransport av totalunderentrepriser

Som omtalt tidligere vil byggentreprenør bli tiltransportert en rekke totalunderentreprenører. Totalunderentreprenørene stiller med egen prosjektering for egne arbeider og leverer komplette ytelser for sine fag

Byggentreprenøren får da et tradisjonelt totalentreprenøransvar, men med underentreprenører han ikke har valgt selv.

For dette arbeidet/ansvaret kompenseres totalentreprenøren med et påslag. Prosentensats av tiltransporterte totalunderentreprenørers verdi angis i tilbudsbrev, og vil være en del av det som danner konkurransepris, kfr. pt. 5.7 og tilbudsskjema på siste side av dette dokumentet

Denne påslagsprosentent skal ta høyde for at totalentreprenør blir byggherrens eneste kontraktspart. Videre skal denne dekke alle kostnader forbundet med framdriftshåndtering på byggeplass, nødvendige forsikringer og garantistillelser ovenfor byggherren for samlet totalentreprise etc.

5 TILBU DSBESTEMMELSER / REGLER

5.1 Generelle tilbudsregler

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelse LOV1999-07-16-69 og forskrift om offentlige anskaffelser FOR-2016-08-12-974. For denne anskaffelsen gjelder forskriftens del I og II. Språket som benyttes, skriftlig og muntlig, i alle henvendelser, tilbud etc. skal være norsk.

5.2 Anskaffelsesprosedyre

Denne anskaffelsen følger prosedyre ”åpen anbuds konkurranse”. Dette er en anskaffelsesprosedyre som åpner for at alle leverandører som oppfyller kvalifikasjonskrav kan gi tilbud.

Oppdragsgiver skal gi skriftlig melding med en kort begrunnelse dersom:

- Forespørselen om å få delta i konkurransen eller tilbudet avvises, eller,
- Oppdragsgiveren beslutter å forkaste samtlige anbydere eller avlyse konkurransen.

Leverandøren kan skriftlig anmode om en nærmere begrunnelse for:

- Hvorfor hans forespørsel om å delta er blitt avvist.
- Hvorfor tilbudet er avvist.
- Hvorfor hans tilbud ikke ble valgt.

Offentlighet:

For allmennhetens innsyn og anskaffelsesprotokoll gjelder lov av 19.juni 1970 nr. 69 om offentlighet i forvaltningen (offentlighetsloven). Innsyn kan begrenses med hjemmel i forskrift av 14. Februar 1986 punkt V nr. 12 gitt i medhold av offentlighetsloven.

5.3 Tilbudsgrunnlaget

- Mengdeangivelse.
Entreprenøren må selv sørge for å kalkulere inn i mengder som behøves for å levere ett nøkkelferdig bygg iht. tegninger og forenklet beskrivelse.
- Lokale forhold.
Tilbyderen skal derfor gjøre seg kjent med alle forhold - også forholdene på byggestedet - som kan tenkes å ha betydning for hans arbeider.
- Tegninger.
Der det er henvist til en eller flere tegninger i beskrivelsesteksten, eller det framgår av teksten at tegningene er nødvendige for å kunne pris sette en post riktig, omfatter tilbudet de arbeider som framgår av tegningene, selv om disse arbeider ikke er uttrykkelig beskrevet.
- Produktnavn.
Dersom tilbudsgrunnlaget unntaksvis angir produktnavn o.l. kan likeverdige eller tilsvarende produkter tilbys. Tilbyderen må dokumentere at kvalitets- og funksjonskravene er oppfylt, evt. kapabilitet med kommunens eksisterende system.

Der det i dette grunnlaget beskriver noe annet/mer enn tegning, gjelder teksten i denne beskrivelsen før tegning.

5.4 Tilbudet

- a) Tilbudets priser.
Prisene skal inkludere alle ytelser som er nødvendig for en fullstendig og fagmessig utførelse av de arbeider som inngår i tilbudet.
For poster som ikke er prissatt, forutsettes kostnadene for disse poster å være inkludert i andre poster.
- b) Forbehold.
Tiltakshaver ønsker i størst mulig grad et tilbud fritt for forbehold.
Eventuelle forbehold skal spesifiseres i tilbudsbrevet og skal være gitt i en slik form at deres økonomiske konsekvenser fremgår og kan vurderes ved tilbudsbedømmelsen.

Forbehold og anmerkninger som tilbyderen gjør i teksten eller i mengdefortegnelsen uten å omtale dem konkret i tilbudsbrevet, anses som ugyldige.
Forbehold som ikke er, eller lar seg kostnadsberegne kan føre til at tilbudet anses som ufullstendig og blir avvist.
- c) e-post
Godtas som tilbud.
- d) Forkastede tilbud
Tilbud som kommer inn etter tilbudsfristens utløp, blir avvist. Tilbud som blir avvist, blir ikke returnert.

5.5 Tilbudets innlevering

Følgende dokumenter skal innleveres med tilbudet.

- Tilbudsbrev
- Ett eksemplar av konkurransegrunnlaget (generell del m/tilbudsskjema og teknisk beskrivelse) utfylt og signert
- Se for øvrig pkt. 5.6

5.6 Kvalifikasjonskrav

Det kreves at leverandørene har et lovlig etablert foretak, det kreves god soliditet (min rene skatteattester og positiv egenkapital), det kreves erfaring fra tilsvarende oppdrag, meget god gjennomføringsevne og et velfungerende kvalitetssystem.

Tilbyderne skal kunne vise fram følgende dokumentasjon på kort varsel for å synliggjøre at de krav vi har stilt tilfredsstilles.

- Firmaattest
- Garanti - opplysning om hvem som vil bli garantistiller
- Utdrag fra årsregnskap for de siste 3 år
- Kopi av Skatteattest som er mindre en 6 mnd. gammel
- Kopi av MVA attest som er mindre en 6 mnd. gammel
- Planlagt bemanning på dette oppdraget, samt navn og CV for anleggsleder.
- Referanseliste for foretakets viktigste leveranser de siste 5 årene, inkludert deres verdi, tidspunkt for utførelse og mottaker. Referansepersoner med telefonnummer og e-postadresse skal oppgis.
- Egenerklæring HMS, samt kort redegjørelse vedrørende firmaets HMS-policy
- Kort redegjørelse vedrørende foretakets KS-system/-styringssystem

Spesielle bestemmelser

Kontrakten vil ha en egen klausul om lønns- og arbeidsvilkår, ref. krav om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter. Innleid eller engasjert arbeidskraft, norsk eller utenlandsk, skal være rapportert til norske myndigheter i.h.t. gjeldende regelverk. Totalentreprenørene plikter å overholde dette både for egen og underentreprenørers arbeidskraft.

5.7 Tilbudsvurdering (tildelingskriterier)

Vekting	Tildelingskriterier
100 %	Økonomi

Dette beregnes på følgende måte:

Tilbudssum.
+ evt. opsjoner, kfr. pt. 4.10 over
+ Påslag (gjelder kun byggentreprenør, se pt. 4.11 over)
+ 100 timer tilleggsarbeider (iht. vedlagt tabell)
= KONKURRANSEPRIS

NB! Forbehold som ikke enkelt lar seg kostnadsberegne, eller er prissatt av leverandøren, kan føre til at tilbudet ansees som ufullstendig og kan bli avvist.

6 KONTRAKTSBESTEMMELSER.

6.1 Almennelige kontrakts bestemmelser

Norsk Standard NS 8407 skal gjelde som almennelige kontrakts bestemmelser.

6.2 Endringer til NS 8407.

- a) Pkt. 7.3: Byggherren stiller ikke sikkerhet.
- b) Pkt. 50, om tvister
Som verneting gjelder Rana Tingsrett.

7 FELLES FORHOLD OG BESTEMMELSER FOR BYGGEPLASSEN

7.1 Helse miljø og sikkerhet

Arbeidene skal organiseres og utføres i henhold til gjeldende ”forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- og arbeidsplasser”. (Byggherreforskriften).

Totalentreprenør (byggentreprenør) er koordinator for HMS.

Totalentreprenør er hovedbedrift fra oppstartdato til overlevering. Han skal overholde HMS-planens forutsetninger og ivareta HMS på byggeplassen. Koordinator for utførelsen vil utarbeide HMS-planen for utførelsesfasen.

Hovedbedriftens verneombud har ansvaret som hovedverneombud.

Omsorgssenteret vil være i full drift under byggeperioden, og arbeidet må tilpasses dette. Når det gjelder arbeid i byggeperioden i forhold til eventuell innvirkning på drift i prosjektfasen, er avdelingsleder ved Lovund omsorgssenter nærmeste kontaktperson for entreprenør under byggeperiode.

Underveis i byggeperioden skal det holdes jevnlig kontakt mellom entreprenørs representant, avdelingsleder ved Lovund omsorgssenter og stedlig verneombud (minst 2 ganger i uka) om arbeidet, slik at informasjon blir godt ivaretatt. På disse møtene avklares de mindre forhold som kan ha betydning for driften som dukker opp underveis. En tenker da på slikt som evt. kortere strømbrudd, utkobling av vann i en periode, "bråkete" arbeider og lignende.

Arbeid utover normal arbeidstid skal avtales med byggherre, men det må påregnes arbeid til ukurante tider. Dette skal det tas hensyn til i anbudet.

7.2 Kvalitetssikring

Det forutsettes at alle entreprenørene/leverandørene har et etablert kvalitetssystem som anvendes i prosjektet.

Entreprenørene har ansvaret for å påvise / dokumentere at foreskrevet kvalitet er levert

Byggherren har rett til innsyn og kontroll av entreprenørens og evt. underentreprenør (-ers) kvalitetssikring som gjelder dette prosjektet.

Entreprenøren skal innen 21 kalenderdager fra bestilling fremlegge utarbeidet kvalitetsplan vedlagt sjekklister.

All teknisk kontroll skal dokumenteres og registreringer skal overleveres byggeleder. Byggeleders kvalitetskontroll vil bestå i kontroll av entreprenørens dokumentasjon samt egne stikkprøver.

Før overlevering vil det bli krevd dokumentasjon fra hver av entreprenørene på at egenkontroll er gjennomført og eventuelle feil og mangler rettet opp. Signert og datert kontrollplan og kontrollerklæring skal overleveres før overtagelse.

Mangel på denne dokumentasjonen vil, uansett arbeidenes beskaffenhet forøvrig, bli betraktet som tilstrekkelig for å nekte overtagelse.

7.3 Rent og tørt bygg

Generell orientering.

Det understrekes at Lovund omsorgssenter, samt legekontor vil være i drift, og eksisterende omsorgsleiligheter bebodd under hele byggeprosjektet. Det må spesielt tas hensyn under oppføring av nytt tilbygg 1, 2 og 3, samt ombygging av fellesområder. Det er derfor helt avgjørende at totalentreprenøren sørger for nødvendig tetting mellom områder som skal bygges om og områder som er i drift.

Dersom det kommer støv inn i de øvrige områder skal entreprenøren sørge for nødvendig renhold av disse rommene!

All videre tekst omhandler de områdene som det skal utføres arbeider i denne kontrakten

Det vil bli lagt stor vekt på renhold i byggetiden.

Totalentreprenør skal legge fram framdriftsplan som alle entreprenører skal forholde seg til. Her vil det være innlagt rutiner som skal sørge for "RENT BYGG".

Bygget skal produseres etter RENT BYGG, det forutsettes at entreprenørene har nødvendig kjennskap til begreper og målsetninger slik de framkommer i beskrivelsen.

Det skal benyttes eget produksjonsrom. Totalentreprenør skal sørge for å få satt opp eget produksjonsrom. Produksjonsrom kan også være mobile, lett flyttbare.

Det er krav at alle entreprenører skal benytte produksjonsrommet.

Produksjonsrommet skal benyttes til kapping av lister, plater, isolering, rør, kanaler og blanding av mørtel. Alt støvende arbeid skal foregå i dette rommet.

Produksjonsrom skal ha undertrykk.

Totalentreprenør skal besørge rydding i produksjonsrom hver dag. Det skal da fjernes kapp, emballasje og isolasjonsrester, komponentdelene etc. Rommet skal ikke benyttes som lager.

Totalentreprenør skal besørge for at containere blir plassert utenfor bygget som alle entreprenører skal benytte. Totalentreprenør er ansvarlig for at sortering skjer i henhold til avfallsplan.

Alle entreprenører skal sørge for at spill og kapp fra egne arbeider blir tatt vare på. Kanaler skal være blendet fra fabrikk, under montering skal det til enhver tid være blendet der hvor kanalmontering er avsluttet.

For å unngå «skorsteinsvirkning» i kanaler under montasje skal kanalanlegget settes under overtrykk.

Alle komponenter som kommer til byggeplassen skal være tildekket med plast slik at ikke støv og skitt trenger inn i utstyret. Det vil bli foretatt løpende kontroll av byggeleder i forbindelse med renhold. Dersom det ikke blir foretatt rydding etter egne arbeider vil byggeleder få foretatt rydding

for entreprenørs regning.

Det skal benyttes verktøy med støvavsug. Ved kapping av oppmonterte kanaler skal det ikke benyttes elektrisk kuttskive.

Rør og utstyr som monteres skal ikke være belagt med støv og skitt. Før montering av kanaler og rør i himling skal det kontrolleres at det ikke er støv og skitt på oppheng etc.

Ved rengjøring i bygg og produksjonsrom skal det benyttes støvsuger.

Det skal støvsuges hver dag slik at støv/spon som ligger på golv etter endt arbeid blir fjernet. Her vil det ved «slurv» bli pålagt støvsuging fra byggeleder.

Når belegg er lagt skal disse tildekkes med materiale som tåler byggeplassaktivitetene og støvsuging.

Alt utstyr som legges over himling skal før innkledning kontrolleres med hensyn på renhetsgrad. Er utstyr, rør, kanaler, kabelbruer etc. tilsmusset, må dette rengjøres. Elektrokanaler skal også støvsuges før i gjenlukking.

Hvis det ikke er iht. renholds normer vil det bli påkrevd at det rengjøres for entreprenørs regning.

Alle materialer som kan bli utsatt for fuktskader (trematerialer, isolasjon, gipsplater etc.) skal lagres tørt og beskyttes mot fuktighet. Alle åpninger i tak i yttervegg og tak tettes så snart som mulig for å unngå fuktskade. Materiale som allerede er blitt fuktskadet og ikke lar seg tørke skal fjernes fra byggeplassen.

Avsluttende byggerengjøring.

Avsluttende byggerengjøring er rydding og rengjøring som utføres når alle byggeaktivitetene er avsluttet i bygget. Her skal det benyttes metoder som ikke virvler opp støv.

Innregulering av luftbehandlingsanlegget skal ikke utføres før avsluttende byggerengjøring er avsluttet. Dette gjelder for så vidt alt av arbeid i himling. Hvis himlingsplater eller lignende må demonteres etter at disse er montert, vil byggeleder forlange rengjøring eller utbytting av disse hvis det blir påkrevd.

Klargjørende byggerengjøring.

Denne rengjøring gjøres etter at alt inventar er på plass og før ombygde arealer tas i bruk. Dette gjelder kun for inventar som er med i entreprenørens leveranser.

Kosting skal ikke foregå på bygget!

7.4 FDV-dokumentasjon

Totalentreprenør skal besørge FDV for alle fag.

2 permer og minnepenn med filer i både .pdf og .dwg-format.

as-built tegninger skal leveres for alle fag i .pdf og .dwg-format, disse leveres sammen med FDV dokumentasjon.

Det presiseres at slutfaktura vil ikke bli honorert, eller bygget overtas av byggherre før komplett FDV-dokumentasjon foreligger for alle fag.

8 FORMULARER

8.1 Byggeblankett 8407A

Gjelder som kontrakts formular.

8.2 Byggeblankett 8407 B

Gjelder som formular for entreprenørens sikkerhetsstillelse i utførelsestiden og reklamasjonstiden.

9 TILBUDSSKJEMA

POST	PRIS (eks. mva.)
TILBUDSSUM	
Påslagssprosent tiltransport x 3 millioner (gjelder kun byggentreprenør)	
100 timer	
Opsjon 1 (gjelder kun rør og elektroentreprenør)	
<u>KONKURRANSEPRIS (se pkt. 5.7)</u>	
Påslagsprosent for materialer (for evt regningsarbeider)	
Påslagsprosent ved bruk av underentreprenører (for evt. regningsarbeider)	

9.02 Lønns- og prisendring (Jf. kontraktsbestemmelser)

Det forutsettes at tilbudt pris er fast i byggetiden, det gis ingen prisstigning.

9.03 Godkjenning/Kvalifikasjoner

Leverandøren har sentral godkjenning nr.

Leverandører må søke lokal godkjenning for prosjektet, og vedlagt er materiale vedr:

.....

.....

.....

9.04 Vedståelsesfrist

Vedståelsesfrist er 4 måneder fra tilbudsfristens utløp. (10.april)

9.05 Garantier

Garanti for entreprenørens sikkerhetsstillelse iht NS 8407 vil bli stilt gjennom:

.....

9.06 Gjennomgåelse av tilbudsdokumentene

Entreprenøren erklærer å ha kontrollert at alle sider og tegninger er med i det tilbudssettet som ligger på DOFFIN/MERCELL inkludert ev. tilleggsopplysninger/dokumenter, og å ha gjennomgått de tilbudsdokumenter det er henvist til i disse:

9.07 Underskrift

_____ den _____

Signatur og stempel