

Konkurransesgrunnlag del II  
«Kontraktsgrunnlaget»  
for åpen anbudskonkurranse  
etter foa del III  
«Parallelloppdrag for utvikling av sykehusområdet  
på Bragernes i Drammen»

Prosjekt BY039

Dato: 31.10.2018

## **AVTALEDOKUMENTET**

Byggblankett 8401 vil bli benyttet som avtaledokument.

### **DEL A – KONTRAKTSBESTEMMELSER**

#### **1 Generelle kontraktsbestemmelser**

NS 8401 vil gjelde som generelle kontraktsbestemmelser med de tillegg, endringer og presiseringer som følger av de spesielle kontraktsbestemmelsene i pkt. 2. Ved motstrid går de spesielle kontraktsbestemmelsene foran de generelle kontraktsbestemmelsene.

#### **2 Spesielle kontraktsbestemmelser**

##### **2.1 Etikk**

Leverandøren forplikter seg til å utøve sin virksomhet på en måte som ikke er egnet til å krenke menneskeverdet eller menneskerettigheter.

Leverandøren skal ikke gi kunden gaver eller personlige fordeler av en art som kan påvirke eller være egnet til å påvirke, handlinger, saksforberedelse eller vedtak

Leverandøren skal ikke benytte kundens navn, eiendeler eller ansatte i reklame uten at det foreligger skriftlig godkjenning fra kunden.

Leverandøren garanterer at barnarbeid ikke benyttes i noe ledd av produksjonen. Jf. ILO – konvensjonene nr. 138 og 182.

##### **2.2 Konfidensialitet**

I løpet av avtaleperioden kan leverandøren og hans ansatte få kjennskap til informasjon om forhold vedrørende avtalen, kunden, kundens ansatte eller andre. Leverandøren skal behandle enhver slik informasjon konfidensielt, og skal ikke offentliggjøre informasjon uten kundens skriftlige godkjenning. Dette avsnittet gjelder også etter et eventuelt opphør av avtalen. All kontakt med media skal foregå i regi av oppdragsgiver.

##### **2.3 Lønns- og arbeidsvilkår**

For avtaler som omfattes av Forskrift om Lønns- og arbeidsvilkår etter forskrift 8. februar 2008 nr 112 ovennevnte forskrift gjelder følgende:

Krav til leverandør og eventuelle underleverandører:

a) På områder som er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal leverandøren sørge for at ansatte hos leverandøren og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle denne kontrakten har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til gjeldende forskrifter.

b) På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal leverandøren sørge for at de samme ansatte har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

c) Leverandøren skal ha samme forpliktelser avtalefestet i alle avtaler som omfatter ansatte hos underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle denne kontrakten.

Leverandøren skal på forespørsel og innen tidsfristen satt av oppdragsgiver kunne dokumentere at kravene til lønns- og arbeidsvilkår blir overholdt i egen virksomhet og hos eventuelle underleverandører. Dokumentasjonen kontrolleres av oppdragsgiver eller ekstern kontrollør engasjert av oppdragsgiver. Dokumentasjonen kan inkludere, men er ikke begrenset til, komplett liste med navn på egne og eventuelle underleverandørers ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, oversikt over allmenngjorte og/eller landsomfattende tariffavtaler som legges til grunn for de samme ansatte, innsyn i leverandørens avtalte lønns- og arbeidsvilkår med eventuelle underleverandører, timelister, arbeidsavtaler, lønnslipper og avtaler om kost og losji.

Oppdragsgiver, samt eksterne kontrollører engasjert av oppdragsgiver, har rett til å foreta annonserte og uannonserte stedlige kontroller hos leverandøren, eventuelle underleverandører og ved lokasjonen hvor tjenesten utføres. En stedlig kontroll vil kunne inkludere innsyn i lønns- og personalsystemer.

Oppdragsgiver og eventuell ekstern kontrollør som mottar opplysninger på grunnlag av kontrollaktivitetene, har taushetsplikt om opplysningene. Taushetsplikten gjelder ikke overfor Arbeidstilsynet eller petroleumstilsynet, ei heller overfor ansatte eller interne eller eksterne rådgivere som er nødvendige for å få språklig, økonomisk, juridisk eller annen faglig bistand. Taushetsplikten gjelder også for rådgiverne. Hvis leverandør eller underleverandør får pålegg fra Arbeidstilsynet som gjelder lønns- og/eller arbeidsvilkår, skal leverandøren uten opphold informere oppdragsgiver ved kopi av pålegget. Hvis leverandøren eller underleverandøren ikke utbedrer forholdene i pålegget innen Arbeidstilsynets frister, vil dette bli ansett som mislighold av kontrakten, som vil medføre plikt til å betale dagbøter inntil forholdet er rettet.

Hvis brudd på denne bestemmelsen oppdages av oppdragsgiver eller av tredjepart engasjert av oppdragsgiver, skal leverandøren rette forholdet innen den frist oppdragsgiver fastsetter. Der leverandøren selv oppdager slikt brudd gjennom internkontroll eller egen oppfølging av underleverandører, skal leverandøren uten opphold opplyse oppdragsgiver om forholdene og utbedre forholdene innen frist fastsatt av oppdragsgiver. Oppdragsgiver kan kreve at leverandøren skal utarbeide en plan for forbedringer som skal godkjennes av oppdragsgiver. Hvis forholdene ikke utbedres innen fastsatt frist, vil dette bli ansett som mislighold av kontrakten som vil medføre plikt til å betale dagbøter inntil forholdet er rettet. Dagmulkten per dag skal utgjøre 1 promille av årlig kontraktssum, men ikke mindre enn kr. 5000. Dagboten påløper automatisk. Dagbotens maksimal periode vil være 100 dager med mindre annet fastsettes av oppdragsgiver i kontraktsperioden.

Ved brudd av ikke ubetydelig karakter har oppdragsgiver rett til å stanse arbeidene for leverandørens regning og risiko.

Dersom brudd på bestemmelsene har skjedd hos underleverandør, kan oppdragsgiver kreve at leverandøren skifter underleverandør. Skifte av underleverandør skal skje for leverandørens regning og risiko.

Leverandør plikter å ha tilsvarende bestemmelser i sine kontrakter med underleverandører.

Ved alvorlige brudd, eller brudd som medfører fare for ansattes liv og helse, ved gjentatte brudd eller ved avtalt maksimal periode med dagbøter, anses det som vesentlig mislighold som gir oppdragsgiver rett til å heve kontrakten.

## **2.4 Betalingsbetingelser**

Korrekt faktura skal inneholde en klar beskrivelse av hva det faktureres for og merkes med prosjektnavn og -nummer, ordrenummer, leverandørens navn, adresse og organisasjonsnummer, faktura- og forfallsdato.

Fakturaer som er mangelfulle i forhold til krav om hva faktura skal inneholde, kan bli avvist og returnert leverandør.

Ved fakturering skal forfall settes til 30 dager etter fakturadato. Kunden skal ikke belastes for gebyrer.

Det betales kun for godkjente leveranser som er i henhold til bestillingen. Fakturering skal skje iht følgende betalingsplan (fakturadato):

Ved oppstart av arbeidene: kr. 200 000 eks. mva.

27. februar 2019: kr. 200 000 eks. mva.

7. mai 2019: kr. 200 000 eks. mva.

Betalingsstiden regnes fra mottaksdato på korrekt faktura. Rentefaktura aksepteres ikke dersom sen innbetaling fra kunden skyldes mangelfull, eller uoverensstemmende dokumentasjon, følgebrev, faktura etc. fra leverandøren, eller kvalitetssvikt i leveransen.

Ved forsinket betaling betales forsinkelsesrenter i samsvar med den til enhver tid gjeldene prosentsats etter Lov om renter ved forsinket betaling.

## **2.5 Skifte av personell**

Arbeid i kontrakten skal kun utføres av personell som er tilbudt ifm konkurransen.

Skifte av personell kan skje dersom det foreligger saklig grunn, og etter skriftlig samtykke fra Oppdragsgiver. Nytt personell skal i så tilfellet ha minst like god kompetanse og erfaring som opprinnelig tilbudt personell.

## **2.6 Språk**

Kontraktspråket er norsk, og alle skriftlige leveranser i prosjektet skal være på norsk. Tilbudt personell må også kunne kommunisere muntlig og skriftlig på norsk.

## **2.7 Rettigheter til prosjektmaterialet (erstatte NS 8401 pkt. 6.1)**

Oppdragsgiver har full eiendomsrett til det materialet leverandører utarbeider ifm paralleloppdraget, herunder rett til å benytte hele eller deler av konseptet i kombinasjon med andre ideer og forslag eksempelvis fra øvrige deltakere i paralleloppdraget, vurderingskomiteen og referansegruppen, som grunnlag for videre arbeid. Leverandøren beholder opphavsretten til sine utkast.

## **DEL B – KRAVSPESIFIKASJON**

Se vedlegg 1: Beskrivelse av oppdraget

## **DEL C – FRISTER OG DAGMULKTER**

Frist for innlevering av endelig konsept er 7. mai 2019. Denne fristen er dagmulksbelagt med en sats på kr. 5000 per kalenderdag.

## **DEL D – VEDERLAG**

Kontrakten honoreres med en fastpris på kr. 600 000 eks. mva.

## **VEDLEGG**

Vedlegg 1: Beskrivelse av oppdraget