



TRONDHEIM KOMMUNE

Ettersyns- og serviceavtale heiser 2019 - 2020

## Vedlegg 1 - Arbeidsomfang

**INNHOLDSFORTEGNELSE:**

1	Generelle forutsetninger	3
1.1	Kort om oppdragets omfang og bakgrunn	3
1.2	Overordnet tidsplan	3
1.3	Informasjonsmøte	3
2	Organisering	4
2.1	Bestiller og prosjektledelse	4
2.2	Kontraksmodell	4
3	Overordnede krav	4
3.1	Funksjonelle krav og tekniske kravdokument	4
3.2	Universell utforming	4

## **1 GENERELLE FORUTSETNINGER**

### **1.1 Kort om oppdragets omfang og bakgrunn**

Det skal leveres tjenester i forbindelse med lovpålagt ettersyn og service på ca. 200 heiser i Trondheim kommunes eie. I tillegg vil det i løpet av avtaleperioden utføres utbedrings- og moderniseringsarbeider. Disse arbeidene avregnes etter medgått tid og materiell i henhold til timepriser og påslagsfaktorer oppgitt i tilbudet.

Avtalen vil gjelde for 2 år med opsjon på og mulighet for 1 + 1 års forlengelse.

Alle heisene ligger innenfor Trondheim kommunes grenser. (Etter 2020 vil Klæbu kommune være en del av avtalen.)

Enkelte av de nyere heisene er inne i reklamasjonsperiode etter nymontering hvor heisleverandørene står for kontraktsfestet ettersyn og vedlikehold. Tilbudet skal også omfatte priser på lovpålagt ettersyn og service for disse heisene. Heisene vil bli vurdert tatt inn i servicekontrakten underveis i avtaleperioden etter hvert som reklamasjonstiden for de enkelte heiser utløper.

Avtalen omfatter, om oppdragsgiver skulle ønske dette, alle kommunens heiser og alle private enheter som drives med kommunal driftsstøtte og alle kommunale selskap som har inngått avtale med Trondheim eiendom. Avtalen skal altså kunne benyttes i alle kommunalt eide bygg og alle bygg kommunen leier av andre om oppdragsgiver ønsker dette.

Trondheim eiendom har ansvar for all forvaltning, drift og vedlikehold av Trondheim kommunes eide bygningsmasse på til sammen ca 1 019 000 kvm. I tillegg til dette kommer kommunale leiligheter i borettslag/sameier/stiftelser.

#### Bygningsmassen fordeler seg slik:

- Skoler 56 bygg ca 342 900 kvm
- Barnehager ca 130 bygg, ca 80 700 kvm
- Helse og velferdssenter 27 bygg, ca 143 000 kvm
- Boliger, ca 4000 boenheter, ca. 200 000 kvm (inklusive borettslagsleiligheter og leiligheter i sameier/stiftelser)
- Administrasjon og kulturbygg ca 113 300 kvm
- Idrettsanlegg ca 37 800 kvm
- Andre bygg ca 101 600 kvm

### **1.2 Overordnet tidsplan**

Oppdragsgiver vil etter inngått avtale med leverandøren, gjøre avtalen kjent for alle berørte kommunale enheter.

Det må påregnes oppstart av serviceavtalen i løpet av 7 dager etter avtaleinngåelse. Dette gjelder hastearbeider på enkelte heiser og innledende arbeider med organisering og administrasjon av avtalen.

I løpet av 21 dager etter avtalt oppstart forventes at leverandøren er operativ med hensyn til generell service og vedlikehold.

### **1.3 Informasjonsmøte**

Det avholdes informasjonsmøte hos Trondheim eiendom den 11.10.2018 kl 09:00. Oppmøte i resepsjonen på Bytorvet i Erling Skakkes gt. 14.

## **2 ORGANISERING**

### **2.1 Bestiller og prosjektledelse**

Trondheim eiendom er bestiller for prosjektet. Trondheim eiendom innehar byggherre- og prosjektlederfunksjonen.

### **2.2 Kontraksmodell**

Rammeavtale.

## **3 OVERORDNEDE KRAV**

### **3.1 Funksjonelle krav og tekniske kravdokument**

Se bilag Vedlegg 2 - Kravspesifikasjon.

### **3.2 Universell utforming**

Det henvises til Trondheim kommunes veileder for publikumsbygg:

<https://dibk.no/verktoy-og-veivisere/universell-utforming/Verktoy/Prosjekteringsverktoy-for-universell-utforming-av-publikumsbygg/>

Veilederens anbefalte løsninger skal legges til grunn hvor ikke annet er avtalt med oppdragsgiver.