



**TROMS** fylkeskommune

**ROMSSA** fylkkasuohkan

## Vedlegg 1

### Beskrivelse renhold

### Troms fylkeskultursenter

**A) Tidsrom for utførelse:**

**Renhold utføres mandag og torsdag i tidsrommet 07:00 – 17:00 alle uker i året.**

Det skal ikke utføres renhold dersom ovennevnte ukedager faller på off. høytidsdager /helligdager.

**B) Renhold og oppgaver som skal utføres for følgende rom:**

**Krav til renhold: NS-INSTA 800: Kvalitetsnivå 4**

- 1. Renhold av gulv*
- 2. Renhold av dørhåndtak*
- 3. Renhold av trappegelender*
- 4. Rengjøre lofilter moppevaskemaskin*
- 5. Tømme søppeldunker og komplettere med plastposer i søppeldunkene. Søppel posene bæres ut og kastes i søppel container ute ved garasje.*

- Plan 0 – Romnr.: 1.001
- Plan 0 - Romnr.: 1.002
- Plan 0 - Romnr.: 1.003
- Plan 0 - Romnr.: 1.007
- Plan 0 - Romnr.: 1.011
- Plan 0 - Romnr.: 1.013
- Plan 0 - Romnr.: 1.020 Moppevaskemaskin rom
- Plan 0 - Romnr.: 1.023
- Plan 0 - Romnr.: 1.031
- Plan 0 - Romnr.: 1.032/033
- Plan 1 - Romnr.: 1.101
- Plan 1 - Romnr.: 1.102
- Plan 1 - Romnr.: 1.104
- Plan 1 - Romnr.: 1.111
- Plan 1 - Romnr.: 1.117
- Plan 1 - Romnr.: 1.123
- Plan 1 – Romnr.: 1.125 Kjøkken: Rengjøring gulv og tømme søppeldunk
- Plan 1 - Romnr.: 1.132
- Plan 2 - Romnr.: 1.201
- Plan 2 - Romnr.: 1.202
- Plan 2 - Romnr.: 1.203
- Plan 2 - Romnr.: 1.203B

- Plan 2 - Romnr.: 1.213
- Plan 2 - Romnr.: 1.221
- Plan 2 - Romnr.: 1.222 Kjøkken: Rengjøring gulv og tømme søppeldunk
- Plan 2 - Romnr.: 1.229
- Plan 3 - Romnr.: 1.301
- Plan 3 - Romnr.: 1.302
- Plan 3 - Romnr.: 1.302B
- Plan 3 - Romnr.: 1.314
- Plan 3 - Romnr.: 1.318
- Plan 3 - Romnr.: 1.321 BK
- Plan 3 - Romnr.: 1.326

**C) Renhold og oppgaver som skal utføres for toalett:**

**Krav til renhold: NS-INSTA 800: Kvalitetsnivå 4**

- 1. Renhold av sanitærutstyr og speil*
- 2. Renhold av vegger rundt sanitærutstyr*
- 3. Renhold av gulv*
- 4. Renhold av dørhåndtak*
- 5. Komplettere med tørkepapir*
- 6. Komplettere med toalettppapir*
- 7. Komplettere med såpe*
- 8. Tømme søppeldunker og komplettere med plastposer i søppeldunkene.  
Søppel posene bæres ut og kastes i søppel container ute ved garasje.*

- Plan 0 – Romnr.: 1.021/022
- Plan 0 - Romnr.: 1.031B
- Plan 1 - Romnr.: 1.118
- Plan 1 - Romnr.: 1.126
- Plan 1 - Romnr.: 1.127
- Plan 1 - Romnr.: 1.130
- Plan 2 - Romnr.: 1.214
- Plan 2 - Romnr.: 1.223
- Plan 2 - Romnr.: 1.224
- Plan 2 - Romnr.: 1.225/225B
- Plan 3 - Romnr.: 1.322
- Plan 3 - Romnr.: 1.323

**1. Div. flater etc. - Renhold etter bestilling.**

**Krav til renhold: NS-INSTA 800: Kvalitetsnivå 4**

- **Vinduer**
- **Vegger**
- **Flater i høyden**
- **Lysarmaturer**
- **Gulv**
- **Rundvask Gjesteatolie**

## 2. Moppevaskemaskin

- Oppdragsgiver eier moppevaskemaskin som er plassert i rom 1.020.
- Oppdragsgiver sørger for årlig service og eventuelle utbedringer av feil og mangler.
- Avtalepartner «Renholds firma» har ansvar for daglig renhold/vedlikehold.

## 3. Rapportering av avvik på bygg og byggetekniske anlegg oppdages i renholds arealet.

### Alle avvik som følger skal rapporteres til oppdragsgiver:

- Dører/dørlåser som er skadet eller ikke fungerer.
- Vinduer som er skadet/knust.
- Lys som ikke virker.
- Lysarmaturer og lysbrytere som er skadet.
- Varme som ikke virker (for kalt/for varmt).
- Varmeovner/Radiatorer og termostater som er skadet.
- Toalett som er skadet, tett, ikke virker eller vann renner hele tiden.
- Vasker som er skadet, tett eller lekkasje.
- Sluker som er tett.
- Vannlekkasjer vannrør etc.
- Varmtvann mangler.
- Feil/mangler med moppevaskemaskin.
- Feilmelding brannsentral.