



Konkurransesgrunnlag

for åpen anbudskonkurranse ved:

Leie av 17 Fartøy til
Kystreferanseflåten
i perioden 2018 -2022

Toktnummer 2018 801

Anbud 2018/01969

Tilbudsfrist 02.10.2018 kl 1430

Innholdsfortegnelse

1. INNLEDNING	3
1.1 BAKGRUNN.....	3
1.2 OM REFERANSEFLÅTEN	3
1.3 REFERANSEFLÅTENS HOVEDMÅL	3
1.4 ORIENTERING OM OPPDRAGET	4
1.5 ANSKAFFELSEN GJELDER	4
2. GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN.....	5
2.1 SPRÅK	5
2.2 ANSKAFFELSESPROSEDYRE	5
2.3 PLANLAGT FREMDRIFT FOR ANSKAFFELSEN	5
2.4 RETTELSE OG SUPPLERING AV KONKURRANSEGRUNNLAG I SØKNADS- OG TILBUDSFASEN	5
2.5 INFORMASJONSFORMIDLING I SØKNADS- OG TILBUDSFASEN	5
2.6 TILBYDERS DELTAKELSESKOSTNADER	6
3. KRAV TIL TILBYDER.....	6
3.1 KVALIFIKASJONSKRAV	6
3.2 SKATTEATTEST.....	6
3.3 OPPFYLLELSE AV HMS-KRAV.....	7
3.4 TEKNISKE KRAV TIL FARTØYET (MÅ-KRAV).....	7
3.5 DOKUMENTASJONSKRAV	8
4. TILDELING AV KONTRAKT.....	9
4.2 VALG AV TILBUD	10
4.3 AVVISNING	10
4.4 FORBEHOLD.....	10
4.5 KONTRAKT / MEDDELELSE.....	11
5. KRAV TIL TILBUDET	11
5.1 DOKUMENTER SOM SKAL INNLEVERES	11
5.2 TILBUDSINNLEVERING	11
5.3 TILBUDETS GYLDIGHET	11
5.4 OFFENTLIGHET	11
5.5 TILBAKEKALLING ELLER ENDRING AV TILBUD.....	12
6. SPESIELLE BESTEMMELSER	12
6.1 PRIS / OPPGJØR.....	12
6.2 HMS BESTEMMELSER.....	12
6.3 LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR.....	12
6.4 KRAV TIL FAKTURA I EHF FORMAT	12
7. VEDLEGG.....	13

1. Innledning

1.1 Bakgrunn

Oppdragsgiver for denne kontrakten er Havforskningsinstituttet.

Med rundt 1000 ansatte er Havforskningsinstituttet det største marine forskningsmiljøet i Norge. Hovedansvaret vårt er å forske for å kunne gi råd til det offentlige om akvakultur og om økosystemene i Barentshavet, Norskehavet, Nordsjøen og den norske kystsonen. Derfor er rundt halvparten av virksomheten finansiert av Nærings- og fiskeridepartementet (NFD). Havforskningsinstituttet har hovedkontor i Bergen, men viktige deler av aktivitetene foregår på avdelingen i Tromsø, på forskningsstasjonene i Matre, Austevoll og Flødevigen og på fartøyene, som til sammen er på havet over 1600 døgn i året. I tillegg leier instituttet kommersielle fartøy med ca 1000 toktdøgn i året.

Nærmere informasjon om Havforskningsinstituttet finnes på <http://www.hi.no/>

1.2 Om Referanseflåten

Referanseflåten er en utvalgt gruppe norske fiskefartøy som, mot økonomisk kompensasjon, gir Havforskningsinstituttet inngående informasjon fra sine enkeltfangster og sin generelle fiskeriaktivitet. Det tilstrebes å ha med fartøy med driftsmønster som er representativt for vedkommende fartøygruppe. Ved etablering av Referanseflåten ble det vektlagt å oppnå best mulig landsdekkende samarbeid i flåten. Prøvetaking og bearbeiding av innsamlede data foregår etter samme prosedyrer som på Havforskningsinstituttets egne forskningsfartøy.

En referanseflåte av havgående fiskefartøy ble startet opp høsten 2000, og har i den siste kontraktperioden bestått av 14 fartøy. Høsten 2005 ble en tilsvarende kystreferanseflåte etablert langs hele kysten, fra Varanger til Oslofjorden. Denne består av 24 kystfartøy (< 16m), hovedsakelig i redskapskategorien garn/line, men også 3 reketrålere og 2 snurrevadbåter.

Arbeidet med Referanseflåten er finansiert av norske myndigheter.

1.3 Referanseflåtens hovedmål

Referanseflåten er en plattform for langsiktig innsamling av data fra norske kommersielle fiskerier som skal styrke den forskningsbaserte forvaltningen av norske fiskerier. Referanseflåten har fire hovedformål:

- 1) Langsiktig og kvalitetssikret biologisk prøvetaking fra fangstene.
 - a) Representativ prøvetaking fra fiskeriet skal bidra til forskningsdatabasen som gir datagrunnlaget for å estimere lengde og alderssammensetningen av fangstene for de viktigste bestandene, men vekt på torsk, hyse, sei, sild og makrell.
 - b) Sikre representative data på lengde og alderssammensetningen av fangster over tid som et av grunnlagene for taksering av bestandene.
- 2) Dokumentering av fiskeinnsats og artssammensetningen av totale fangster, inkludert bifangst, utkast, og fangster av ikke-kommersielle arter, sjøfugl, og sjøpattedyr.
 - a) Sikre datagrunnlag for å dokumentere totale fangster, samt grunnlag for overvåking av biodiversitet over tid.
 - b) Sikre datagrunnlag for å overvåke fiskeinnsats, og fangst-per-enhet-innsats.
- 3) Plattform for innsamling av spesialprøver fra fiskeriene.

- 4) Gjennom partnerskap med Havforskningsinstituttet bidrar til å utvikle samarbeidet mellom fiskere og forskere

1.4 Orientering om oppdraget

Havforskningsinstituttet ønsker å fornye Kystreferanseflåten ved å leie 17 fartøy, hvorav:

		Hjemmehørende			
		Fartøy lengde	Hovedredskap	Statistisk område	Avgrenset region
1	1 fartøy	9-15,99m	Garn, line eller snurrevad	03	Honningsvåg - Vardø
2	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	04	Vest om Hasvik
3	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	04	Øst om Hasvik
4	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	05	Andøya - Langøya
5	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	00/05	Røst/Værøy
6	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	00	Leinesfjorden - Glomfjord
7	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	06	Lovund - Brønnøysund
8	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	06	Brønnøysund - Namsos
9	2 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	07	Sunnmøre, Nordmøre eller Hitra/Frøya
10					
11	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	28	Stad - Førdefjorden
12	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	28	Førdefjorden -Selbjørn
13	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	08	Selbjørn-Bømlo inkl. Hardangerfjord
14	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	08	Bømlo - Lindesnes
15	1 fartøy	9-14,99m	Rekestrål	09	Lindesnes - Kragerø
16	1 fartøy	9-14,99m	Rekestrål	09	Kragerø - Tønsberg
17	1 fartøy	15-27,99m	Rekestrål	08/09	Flekkefjord-Kristiansand

Gjennom hele året skal mannskapet om bord i fartøyene foreta prøvetaking av egen fangst inkl. bifangst og ikke landet fangst. Dette skal gjøres i henhold til bestemte prosedyrer, se vedlegg 4. Kontrakten inngås for 4 år.

Opplæring i prøvetaking vil bli gitt. Besøk om bord i hvert fartøy er en del av opplæringen og skal gjennomføres minimum 1 gang pr. år. Det gjennomføres et årlig møte hos Havforskningsinstituttet i Bergen.

1.5 Anskaffelsen gjelder

Med forbehold om at nødvendige økonomiske tilskudd blir gitt Havforskningsinstituttet vil kontrakten være fra og med 01.11.2018 til og med 31.10.2022.

Det gis adgang til å gi tilbud med flere fartøy fra samme rederi.

Havforskningsinstituttet forbeholder seg retten til inspeksjon av fartøy og utstyr før

kontraktingåelse og før start på tur med Havforskningsinstituttets personell om bord.

2. Gjennomføring av konkurransen

2.1 Språk

All skriftlig og muntlig kommunikasjon i forbindelse med denne konkurransen skal foregå på norsk.

2.2 Anskaffelsesprosedyre

Konkurransen skjer i henhold til lov av 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser (heretter Anskaffelsesloven) og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974 (heretter Anskaffelsesforskriften) del I og II.

2.3 Planlagt fremdrift for anskaffelsen

I tabellen under vises planlagte datoer i anskaffelsesprosessen.



Aktivitet	Dato
Kunngjort på Mercell	05.09.2018
Utsendelse av konkurransegrunnlag m/vedlegg	Tilgjengelig på Doffin
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	20.09.2018 kl 1430
Tilbudsfrist	02.10.2018 kl 1430
Evaluering	Uke 40/2018
Tildelingsbeslutning	08.10.2018
Kontraktssignering	19.10.2018
Kontraktstart	01.11.2018

2.4 Rettelser og supplering av konkurransegrunnlag i søknads- og tilbudsfasen

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelse, supplering og endring av konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlig, jf Anskaffelsesforskriften §14-2 (1). Slike rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse for konkurransen i Mercell. Dersom konkurransen revideres, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen.

2.5 Informasjonsformidling i søknads- og tilbudsfasen

Bekreftelse på deltagelse i konkurransen skal gjøres elektronisk i Mercell. Trykk på fanebladet "Gi tilbud", og deretter på knappen "Jeg ønsker å tilby" eventuelt "Jeg ønsker ikke å tilby". Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt oppdragsgiver kan forvente tilbud eller ikke, og er ikke bindende for leverandør.

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, slik at den blir loggført. Dersom leverandør har spørsmål til konkurransen eller oppdager feil i konkurransedokumentene så meldes dette via Mercell. Velg fanebladet «Kommunikasjon» inne på konkurransen. Klikk deretter på symbolet  (Ny melding), og skriv meldingen. Trykk deretter på symbolet  (Send), og oppdragsgiver vil motta meldingen.

Dersom oppdragsgiver mottar spørsmål som angår alle tilbydere, vil disse bli anonymisert, besvart og gjort tilgjengelig for alle leverandører som har meldt sin interesse for konkurransen. Denne kommunikasjonsmodulen vil også benyttes av oppdragsgiver ved endringer av konkurransen.

Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet «Kommunikasjon»/ «Tilleggsinformasjon» i Mercell portalen.

Dersom tilbyderne har spørsmål til konkurransegrunnlaget, er fristen for dette satt til 19.09.18 kl 1200. Dette gjøres for at oppdragsgiver skal ha tilstrekkelig tid til å utarbeide svar og sende ut til alle tilbydere innen tilbudsfristens utløp. Alle spørsmål fra tilbyderne vil bli besvart og sendt i anonymisert form til samtlige som har fått tilsendt konkurransegrunnlaget (kunngjøres på Doffin).

2.6 Tilbyders deltakelseskostnader

Kostnader som tilbyder har i forbindelse med utarbeidelse, levering, og oppfølging av tilbud er tilbyder selv ansvarlig for.

3. Krav til tilbyder

3.1 Kvalifikasjonskrav

Leverandøren må oppfylle nedenstående minimumskrav til tekniske kvalifikasjoner, herunder faglig kompetanse, samt angitte minstekrav til juridisk, finansiell og økonomisk stilling.

3.2 Skatteattest

Obligatorisk krav: Leverandøren må ha levert pålagte oppgaver til skattemyndighetene og betalt merverdiavgift, skatt og arbeidsgiveravgift. Det stilles krav om at leverandørene ikke har restanser for innbetaling av merverdiavgift, skatt og arbeidsgiveravgift. Dersom skatteattesten viser restanser skal det vedlegges en begrunnelse, samt en godkjent nedbetalingsplan bekreftet av skattemyndighetene.

Dokumentasjonskrav: Attest ikke eldre enn 6 mnd, regnet fra tilbudsfristens utløp. Med *skatteattest* menes:

Skatte- og merverdiattest, utstedt via Altinn, Skattekontoret eller Skatteoppkreverkontoret. Attesten skal ikke være utstedt mer enn 6 måneder før tilbudsfristens utløp.

I dette ligger det at kun leverandøren som vinner konkurransen må levere skatteattest

3.3 Oppfyllelse av HMS-krav

Obligatorisk krav: Ivaretagelse av HMS-krav fastsatt av Sjøfartsdirektoratet. Havforskningsinstituttets rederi avdeling er ISO 9001 og ISO 14001 sertifisert og jobber kontinuerlig med å forbedre kvaliteten på våre tjenester og redusert utslipp til miljø. Leverandører til Havforskningsinstituttet forventes å bidra i dette arbeidet.

Dokumentasjonskrav: 1) Gyldig Fartssertifikat/Fartøyinstruks for fiske- og fangstfartøy utstedt av Sjøfartsdirektoratet for aktuelt fartsområde.

2) Bekreftelse på at vedlegg 2 «HMS-bestemmelser» er lest og akseptert. Gjelder også for eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten.

Følgende dokumentasjon skal følge tilbudet:

- Bekreftelse på at vedlegg 2 "HMS-bestemmelser" er lest og akseptert.

Følgende dokumentasjon skal **følges** tilbudet ved utfylling av tilbudsskjema (vedlegg 1) eller som vedlagt dokumentasjon / redegjørelse:

3.4 Tekniske krav til fartøyet (Må-krav)

a) Totallengde for fartøy med hovedredskap:

- Garn, line eller snurrevad - f.o.m. 9 meter t.o.m. 15,99 meter
- Rekestrål - fartøy f.o.m. 9 meter t.o.m. 14,99 meter
- Rekestrål - fartøy f.o.m. 15 meter t.o.m. 27,99 meter.

b) Driftsmønster som er typisk for tilsvarende kystfiskefartøy.

c) Aktiv deltakelse i de aktuelle kystfiskeriene som driftes gjennom hele året.

d) Tilgang til e-post og mobiltelefon.

e) Ekkolodd.

f) Tilfredsstillende arbeidssted med plass til måleutstyr, gjerne også vekt og PC.

g) Mulighet for å fryse ned fiskeprøver om bord eller på land, minimum 200 liter.

h) Lagringsplass for prøvetakingsutstyr om bord eller på land, minimum 1 m³.

i) Tilstrekkelig bemanning til å kunne gjennomføre nødvendig prøvetaking for Havforskningsinstituttet.

j) Reder som er villig til å installere sporingssystem om bord, dersom det er behov for det.

k) Godkjent rednings- og sikkerhetsutstyr til samtlige om bord, inkludert eventuelle tokt deltakere.

l) Gyldige sertifikat for fartøy og utstyr inkl. radiosertifikat og radioutstyr for fartsområder fartøyet skal operere i.

Fartøyet må også være hjemmehørende i et av følgende statistisk områdene og avgrensede regioner og drifter med følgende hovedredskap/konsesjon:

		Hjemmehørende			
		Fartøy lengde	Hovedredskap	Statistisk område	Avgrenset region
1	1 fartøy	9-15,99m	Garn, line eller snurrevad	03	Honningsvåg - Vardø
2	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	04	Vest om Hasvik
3	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	04	Øst om Hasvik
4	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	05	Andøya - Langøya
5	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	00/05	Røst/Værøy
6	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	00	Leinesfjorden - Glomfjord
7	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	06	Lovund - Brønnøysund
8	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	06	Brønnøysund - Namsos
9	2 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	07	Sunnmøre, Nordmøre eller Hitra/Frøya
10					
11	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	28	Stad - Førdefjorden
12	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	28	Førdefjorden -Selbjørn
13	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	08	Selbjørn-Bømlo inkl. Hardangerfjord
14	1 fartøy	9-15,99m	Garn eller line	08	Bømlo - Lindesnes
15	1 fartøy	9-15,99m	Rekestrål	09	Lindesnes - Kragerø
16	1 fartøy	9-15,99m	Rekestrål	09	Kragerø - Tønsberg
17	1 fartøy	15-27,99m	Rekestrål	08/09	Flekkefjord-Kristiansand

Dersom det er behov for ombygging/tilpasning av fartøyet for å møte kravene som er stillet ovenfor, må dette dekkes av tilbyder.

3.5 Dokumentasjonskrav

Følgende **skal** være spesifisert i tilbudet ved utfylling av tilbudsskjema (vedlegg 1) eller som vedlagt dokumentasjon / redegjørelse:

- i. En redegjørelse for driftsmønster (område, art og kvantum pr måned) for 2017, 2018 og for planlagt aktivitet i 2019. Fyll ut tabellene på side 3-5 i Tilbudsskjemaet.
- ii. Fartøyets kvoter og kvoterettigheter vil bli hentet fra Fiskeridirektoratets register (<https://register.fiskeridir.no/fartoyreg/?m=frty>). Dersom rederen har planlagt å endre på fartøyets kvoter og kvoterettigheter i løpet av kontraktsperioden, må dette opplyses om i Tilbudsskjemaet under Tilleggsopplysninger.

- iii. Spesifikasjon av fartøy, sikkerhetsutstyr, kommunikasjonsutstyr, lugarforhold og sanitære forhold, enten ved tegninger og/eller ved redegjørelse. Skriv dette på Tilbudsskjemaets side 1.
- iv. En redegjørelse for eventuelle uoppgjorte/pågående tilsynssaker rederiet har eller nylig har hatt med norske eller utenlandske myndigheter. Skriv dette under Tilleggsopplysninger.
- v. En redegjørelse for de øvrige forhold nevnt under punkt 3.1.3 (Krav til fartøy m.v) som ikke er omfattet av punktene ovenfor. Skriv dette under Tilleggsopplysninger.

HMS bestemmelser - signeres i vedlegg 2 av Konkurranses grunnlaget.

Leverandøren som vinner konkurransen må også levere følgende dokumentasjon:

- Skatteattest, se pkt 3.1.1.
- Dokumentasjon for at alt redningsutstyr er kontrollert og godkjent i henhold til Sjøfartsdirektoratets regler og bestemmelser. Må vedlegges.

4. Tildeling av kontrakt

4.1.1 Tildelingskriterier

Tilbydere som anses egnet iht. ovennevnte kvalifikasjonskrav og krav til fartøy, får vurdert sine tilbud iht. tildelingskriteriene. Kontrakten vil bli tildelt på grunnlag av

det økonomisk mest fordelaktige tilbud (dvs. beste tilbud generelt med hensyn til alle tildelingskriteriene listet nedenfor). Ved tildeling av kontrakt vil følgende kriterier bli vektlagt:

- Fisketid brukt i sitt hjemmehørende statistikkområde.
- Kvotestørrelse og driftsmønster som er representativt for fartøykategori.
- Art og kvalitet av utstyr om bord slik det er beskrevet under *Teknisk krav til fartøy* ovenfor.
- Innvendige fasiliteter om bord (lugar- og sanitære forhold, arbeidsplass, osv.)
- Fartøyets geografiske tilhørighet for å oppnå best mulig spredning av prøvetakingen i de forskjellige statistiske områdene.
- Fartøy med garn som hovedredskap vil bli foretrukket foran fartøy med line som hovedredskap.

Ved ellers like kvalifikasjoner:

- Ved like kvalifiserte tilbud forbeholder vi oss retten til å foreta loddtrekning.

Kriteriene er ikke angitt i prioritert eller vektet rekkefølge.

Tilbyder har et selvstendig ansvar for å dokumentere/redegjøre for de ulike tildelingskriteriene.

4.2 Valg av tilbud

Oppdragsgiver velger blant de kvalifiserte tilbud, på basis av de angitte tildelings-kriterier, det økonomisk mest fordelaktige tilbudet.

Ved likt vurderte tilbud etter evaluering, forbeholder vi oss retten til å foreta loddtrekning.

4.3 Avvisning

I konkurransen vil avvisningsreglene i Anskaffelsesforskriften § 9-4 til § 9-6 komme til anvendelse.

Vi anmoder leverandørene om å gjøre seg kjent med disse reglene. Eventuell beslutning om avvisning med kort begrunnelse vil bli meddelt skriftlig, jf. Anskaffelsesforskriften § 9-7. Nedenfor gjengis avvisningsgrunner på grunn av forhold ved tilbudet, jf. Anskaffelsesforskriften § 9-4:

I.a Grunner som medfører at tilbudet skal avvises:

- a) tilbudet ikke er levert innen fastsatte frister, jf pkt 5.3
- b) tilbudet inneholder vesentlige forbehold mot kontraktsvilkårene
- c) tilbudet inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene
- d) det på grunn av avvik, forbehold, feil, ufullstendigheter, uklarheter e. l. kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til de øvrige tilbudene

I.b Grunner som medfører at tilbudet kan avvises:

- a) tilbudet etter forsøk på avklaring, inneholder avvik, forbehold, feil, ufullstendigheter, uklarheter e. l. som ikke må anses ubetydelige
- b) tilbudet ikke tilfredsstiller krav til utforming, jf. pkt 5.4 og 5.5
- c) tilbudet ikke kan anses bindende/ikke er signert

Dersom oppdragsgiveren blir oppmerksom på åpenbare feil i tilbudet, skal disse rettes dersom det ikke er tvil om hvordan feilen skal rettes.

Havforskningsinstituttet forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen eller forkaste tilbudene i konkurransen dersom det foreligger saklig grunn.

Det tas forbehold om endringer i volum, bl.a. ut fra budsjettvedtak, instituttets aktiviteter eller organisasjon.

4.4 Forbehold

Eventuelle forbehold må spesifiseres i tilbuds brevet. Forbeholdet må være presist og entydig beskrevet, og skal være slik at oppdragsgiver kan vurdere avviket (prissette) uten kontakt med leverandøren.

På generelt grunnlag vil vi minne om at tilbydere ved anbudskonkurranser, hvor det ikke er besluttet dialog og dermed ikke anledning til å forhandle med tilbyderne, jf. Anskaffelsesforskriften § 9-3 (1), bør være varsomme med å ta forbehold til konkurransegrunnlaget, herunder kontraktsvilkår og/eller kravspesifikasjonen, da det må avvises dersom det, eventuelt etter forsøk på avklaring av uklarheter, ikke er mulig å evaluere hva forbeholdene/avvikene vil innebære for leveransen, jf. Anskaffelsesforskriften § 9-6 (1) b).

4.5 Kontrakt / Meddelelse

Kontrakt angitt i vedlegg 3 gjøres gjeldende for denne anskaffelsen. Det kan velges å inngå kontrakt med en eller flere leverandører.

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt vil skriftlig bli meddelt og begrunnet samtidig til alle deltakerne i rimelig tid før kontrakt inngås, dvs. undertegnes av begge parter, jf. Anskaffelsesforskriften §§ 10-1 og 10-2.

5. Krav til tilbudet

5.1 Dokumenter som skal innleveres

Følgende dokumentasjon skal legges ved tilbudet:

Nr	Krav/kriterier	Dokumentasjon
a.	Kvalifikasjonskrav, jf pkt 3.1. og 3.2 og vedlegg 2	Dokumentasjon på kvalifikasjonskrav skal legges ved hvert krav under fanebladet «Kvalifikasjonskrav» i Mercell-portalen.
c.	Tildelingskriterier, jf pkt 4.1	Dokumentasjon på oppgitte tildelingskriterier skal legges inn i fanebladet «Kriterier» i Mercell-portalen.
d.	Tilbudsforside, jf vedlegg 1	Tilbudsskjema – vedlegg 1 - må fylles ut, signeres og legges inn i fanebladet «Dokumenter» i Mercell-portalen.

5.2 Tilbudsinnlevering

Generelt

Ved innlevering av tilbud skal tilbudsskjemaet - vedlegg 1 - fylles ut og signeres av tilbyder. Tilbudet skal organiseres som redegjort for i punkt 3.2 i dette dokument.

Tilbudet skal leveres gjennom Mercell, og dette krever registrering i Mercell. Spørsmål knyttet til funksjonalitet i Mercell rettes til Mercell Support.

- telefon: 21 01 88 60

- epost: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Det er mulig å endre tilbudet helt frem til tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

5.3 Tilbudets gyldighet

Tilbudet må ha en vedståelsesfrist på 90 dager fra tilbudsfristen.

5.4 Offentlighet

Allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter at valg av leverandør er besluttet, jf. lov av 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd

(offentleglova), jf § 23 tredje ledd, samt Anskaffelsesforskriften § 7-3. Oppdragsgiver er pålagt å følge prinsippet om merinnsyn, jf. offentliglova § 11.

Hvis tilbyder ønsker å *unnta opplysninger i tilbudet fra offentlig innsyn*, må det på forespørsel raskt kunne leveres en versjon hvor slike opplysninger er sladdet. Dette må være begrunnet i offentlighetslovens unntaksbestemmelser, som bl.a. gjelder taushetsbelagte opplysninger, eksempelvis personopplysninger og drifts- og forretningshemmeligheter, jf. offentliglova § 13 og forvaltningsloven § 13, nr. 1 og 2. Det bemerkes at innholdet som sladdes skal overstrykes, men ikke fjernes i sin helhet. Dette for å kunne se omfanget av besvarelsen også i den sladdede versjonen.

Oppdragsgiver plikter å foreta en selvstendig vurdering av om hvorvidt opplysningene er underlagt taushetsplikt, jf. Anskaffelsesforskriften §§ 7-4. Hvis leverandørens begrunnelse for at det foreligger taushetsplikt anses mangelfull og/eller uriktig, vil kravet om unntak fra offentlighet ikke bli hensyntatt

5.5 Tilbakekalling eller endring av tilbud

Tilbud kan tilbakekalles eller endres inntil tilbudsfristens utløp. Tilbakekalling skal skje skriftlig. Endring av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud.

6. Spesielle bestemmelser

6.1 Pris / oppgjør

- Se kontrakt vedlegg 3.

6.2 HMS bestemmelser

Når leiers personell er om bord forutsettes det at reder og mannskap følger HMS-bestemmelsene i vedlegg 2.

6.3 Lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om at ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn landsomfattende tariffavtale, eller som er normalt for vedkommende sted og yrke.

På forespørsel fra oppdragsgiver må reder dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten. Dersom reder ikke oppfyller ovennevnte krav om lønns- og arbeidsvilkår, forbeholder leier seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner.

6.4 Krav til faktura i EHF format

Leverandøren må på eventuell forespørsel fra Havforskningsinstituttet kunne levere elektronisk faktura til [Direktoratet for økonomistyring](#) (DFØ) sitt fakturamottak i Elektronisk handels-format (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirke departementet.

Leveranse av elektroniske fakturaer skal skje på den av DFØs til enhver tid valgte kommunikasjonsmetode. Ved endring av kommunikasjonsmetode vil leverandøren bli varslet seks måneder før nødvendig endring finner sted.

Leverandøren må selv bære eventuelle kostnader leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne.

7. Vedlegg

Vedlegg 1: Tilbudsskjema

Vedlegg 2: HMS-bestemmelser

Vedlegg 3: Kontrakt

Vedlegg 4: Utdrag av instruks for Kystreferanseflåte for 2018.

Vedlegg 5: Kart over Fiskeridirektoratets statistiske områder