



Kontraktbetingelser

1	Generelt	2
1.1	Dokumentrang	2
1.2	Definisjoner	2
1.3	Kjøpesum	2
1.3.1	Salgspant	2
1.4	Leveringsbetingelser	3
1.5	Etiske retningslinjer	3
1.6	Miljøhensyn	3
1.7	Endringer i partenes ytelser og plikter	4
1.8	Suspensjon eller opphevelser av partenes rettigheter og plikter	4
1.9	Forsikringsansvar for salgsgjenstanden	4
1.10	Tvister	4
2	Leverandørs ytelser og plikter	4
2.1	Kvalitet	4
2.2	Reservedeler	4
2.3	Garanti	4
2.4	Sertifisering/registrering og andre krav	5
2.5	Opplæring	5
2.6	Reklame, produktopplysninger, statistikk og samarbeid	5
2.7	Sikkerhet/selvskyldnergaranti	6
2.8	Andre forpliktelser	6
2.9	Forsikring	6
2.10	Mislighold av ytelser - Mangler	6
2.11	Mislighold av ytelser - Forsinkelser	7
3	Helseforetakets ytelser og plikter	7
3.1	Bygningsmessige og monteringsmessige forberedelser og arbeider	7
3.1.1	Innredning	7
3.1.2	Ansvar for gjennomføring av installasjonsforberedelser	7
3.1.3	Tidsfrist og leverandørens inspeksjon	7
3.2	Godkjenning	7
3.3	Betaling	7
4	Annet ansvar enn det som følger av mislighold	8
4.1	Ansvar for skadeforvoldelse	8
4.2	Ansvar for underleverandører	8

1 Generelt

Disse kontraktbetingelser gjelder for alle leveringer av varer med tilhørende tjenester i Helgelandssykehuset HF. Tillegg eller avvik i henhold til kontraktinnngåelse skal tas inn i eget bilag. Særskilte betingelser gjelder fremfor disse standardbetingelsene.

1.1 Dokumentrang

Dersom helseforetakets tilbudsinnbydelse med konkurransegrunnlag og leverandørens tilbud inneholder bestemmelser som strider mot hverandre, skal dokumentene gjelde i denne rekkefølge:

1. Tilbudsinnbydelse med konkurransegrunnlag herunder administrativ informasjon til tilbyder, spesielle innkjøpsbetingelser, alminnelige innkjøpsbetingelser og utfylt(e) prisskjema(er).
2. Leverandørens tilbud.

1.2 Definisjoner

Salgsgjenstand mv.	Utstyr inklusiv dokumentasjon, montering, opplæring, vedlikeholds kontrakter, arbeidsinnsats eller andre varer og tjenester som kommer inn under denne avtale med tilhørende bilag.
Dokumentasjon	Omfatter bøker, ringpermer, mikrofilm, videofilm, IT-basert hjelpeprogram etc. og også HMS produktdatablad som oppdateres ved eventuelle endringer.
IT-utrustning	Maskinvare og/eller programvare.
Avtalt dato for leveranse av utstyret	Dato for helseforetakets kvittering for mottak av salgsgjenstanden i tilfeller der denne ikke skal gjennomgå avtalt godkjenningssprøve/mottakskontroll. Omfatter avtalen montering av salgsgjenstanden hos helseforetaket, anses salgsgjenstanden levert når leverandør gir skriftlig melding til helseforetaket om at denne er montert i driftsklar stand. Skal salgsgjenstanden gjennomgå avtalt godkjenningssprøve/mottakskontroll, anses salgsgjenstanden levert når helseforetaket og leverandør har undertegnet protokoll for gjennomført godkjenningssprøve/mottakskontroll.
Mottakskontroll	Mottakskontroll kan tidligst skje når leverandøren har meldt at leveringen er komplett. Med mottakskontroll menes opptelling av salgsgjenstandens bestanddeler, utførelse av funksjonell og eventuell teknisk kontroll og kontroll av at mottatt dokumentasjon er i henhold til kontrakten og gjelder for det leverte utstyret. Mottakskontrollen er helseforetakets ansvar, men kan utføres i samarbeid med leverandør som skal ha teknisk ekspertise tilgjengelig for helseforetaket.
Prøvedrift	Klinisk testing/drift i en nærmere avtalt periode.
Godkjenningssprøve	Testprogram som gjennomføres for å fastslå at salgsgjenstanden er i overensstemmelse med spesifikasjoner gitt i avtalen. (Godkjenningssprøve i denne sammenheng er ofte omtalt som "acceptance test").
Godkjenning	Skriftlig erklæring som helseforetaket skal gi om at salgsgjenstanden er levert i overensstemmelse med inngått avtale. Erklæringen skal gis uten ugrunnet opphold etter godkjent levering.
Godkjenningsdato	Tidspunktet da helseforetaket skriftlig erklærer overfor leverandør at salgsgjenstanden er i overensstemmelse og fungerer i.h.t. avtalen.

1.3 Kjøpesum

Dersom ikke annet er avtalt, er prisen i norske kroner, fast og eksklusiv merverdiavgift, men inkluderer emballasje, toll, skatter og andre avgifter. Endres skatte- og avgiftsbestemmelsene på en måte som virker inn på prisen, skal denne, etter avtale endres tilsvarende. Slike endringer skal dokumenteres. Forhold som samlet fører til endringer mindre enn +/- 5 % i kjøpesummen, gir ikke grunnlag for prisregulering.

Helseforetaket betaler ikke for ytelser og kvanta utover det bestillingen omfatter uten at omfang og pris er skriftlig godkjent av helseforetaket.

1.3.1 Salgspant

Leverandør har salgspant i den leverte salgsgjenstand inntil kjøpesummen er fullt betalt.

Leverandør har rett til å ta salgsgjenstanden tilbake i overensstemmelse med lovens regler såfremt helseforetaket misligholder sin betalingsforpliktelse eller utsetter salgsgjenstanden for verdiforringelse i kredittiden. Aksept, sjekk eller andre betalingsanvisninger anses ikke som betaling før de er innfridd i sin helhet. Helseforetaket kan ikke videreselge salgsgjenstanden så lenge den er leverandørs eiendom.

1.4 Leveringsbetingelser

Levering skal skje til helseforetakets oppgitte adresse, i henhold til Incoterms2010/DDP. Levering skal anses å ha skjedd når varen er mottatt for godkjenning, på avtalt sted. Varen skal ved levering være ledsaget av nødvendige instruksjoner/deklarasjoner for bruk og vedlikehold, og annen dokumentasjon som måtte være avtalt og spesifisert i bestillingen. Dette innebærer blant annet servicehåndbok og feilsøkingsskjema. Dokumentasjonen skal være på norsk om ikke annet er avtalt.

Helseforetaket er forpliktet til uten ugrunnet opphold etter mottaket å kontrollere at leveransen er i samsvar med bestillingen. Dersom leveransen eller deler av den finnes å lide av en vesentlig mangel, har helseforetaket rett til å avvise den eller de mangelfulle varer ved å gi leverandøren umiddelbar skriftlig beskjed om dette. For den avviste del av leveransen anses levering ikke skjedd.

Leverandøren har plikt til å gjøre det som kan gjøres for å levere til rett tid. Leveringstid fastsettes av kjøpsavtalen, om ikke annet er avtalt. Dersom leverandøren forstår eller har grunn til å anta at levering vil bli forsinket, skal det omgående gis skriftlig underretning til helseforetaket om antatt varighet og med begrunnelse for forsinkelsen. Leveransen skal heller ikke skje tidligere enn avtalt med mindre helseforetaket skriftlig gir tillatelse til det.

Ved forsinkelse som ikke skyldes helseforetaket, eller som ikke kan henføres under force majeure (fritaksgrunner), kan helseforetaket kreve inn dagmulkt (konvensjonalbot), uten å måtte dokumentere et eventuelt tap som følge av forsinkelsen. Dagmulkten skal, med mindre annet er avtalt, utgjøre 1 - en - promille pr. hverdag etter avtalt leveringstid, regnet av den del av den avtalte pris som knytter seg til den del av leveransen som på grunn av forsinkelsen ikke kan tas i bruk som forutsatt. Med pris forstås i denne sammenheng grunnpris med alle avtalte tillegg og fradrag. Dagmulkten skal, med mindre annet er avtalt, begrenses til 10 % av den del av prisen som dekker den del av leveransen som ikke kan tas i bruk som forutsatt. Dersom helseforetaket ikke kan motta den bestilte vare til avtalt tid, skal helseforetaket umiddelbart underrette leverandøren skriftlig med beskjed om hvordan leverandøren skal forholde seg. Helseforetaket betaler de bestilte varer som opprinnelig forutsatt, og dekker for øvrig de merkostnader leverandøren måtte ha som følge av en slik forsinkelse, dersom leverandøren har gått fram på en rimelig måte.

Følgende omstendigheter skal betraktes som force majeure dersom de inntreffer etter avtalens inngåelse og hindrer dens oppfyllelse: Krig, opprør eller indre uroligheter, beslutning av offentlig myndighet, naturkatastrofe, avbrudd i offentlig kraftforsyning eller i den alminnelige samferdsel, betydningsfull arbeidskonflikt, brann eller annen omstendighet av lignende karakter og inngripende betydning. Leveringsklausuler etc. skal tolkes i henhold til kjøpslovens bestemmelser og for øvrig i henhold til «Incoterms 2010», utgitt av International Chamber of Commerce.

Dersom leverandøren ikke klarer å oppfylle sin plikt til å levere, kan Helseforetakene kjøpe tilsvarende gjenstand eller tjeneste hos en annen leverandør. Helseforetakene vil her ha krav på å få dekket sitt "mellomlegg" dersom den nye leveransen er mer kostbar enn den opprinnelige.

1.5 Etske retningslinjer

Leverandøren og helseforetak skal opptre i samsvar med samarbeidsavtalene Helse Nord RHF har inngått med henholdsvis leverandørforeningen for helsesektoren (LFH) og legemiddelindustrien. Dette uavhengig om leverandøren ikke er tilsluttet en av disse to foreningene. Samarbeidsavtalen er tilgjengelig på Helse Nord RHF sine internettsider.

1.6 Miljøhensyn

Leverandøren skal overholde lovbestemte miljøkrav og forskrifter, og gjennomføre forebyggende arbeid mht. å minimere miljøbelastningen av sine aktiviteter.

Videre skal leverandør fremme tiltak for å minimere avfallsmengde og transport i forbindelse med egen drift, samt arbeide for reduksjon i bruk av ikke-fornybare materialer, kjemikalier, vann og energi.

1.7 Endringer i partenes ytelser og plikter

Endringer og tillegg til avtalen med tilhørende bilag skal skje skriftlig, og være undertegnet av partene. Det skal føres et løpende register over endringer til avtalen. Hverken helseforetaket eller leverandør kan overføre sine kontraktsforpliktelser uten samtykke fra den annen part.

1.8 Suspensjon eller opphevelser av partenes rettigheter og plikter

Skulle det inntreffe en ekstraordinær situasjon som ligger utenfor partenes kontroll og umuliggjør oppfyllelse av plikter etter denne avtale, og som etter vanlige rettslige regler må regnes som force majeure, suspenderes den rammede parts forpliktelser så lenge den ekstraordinære situasjonen vedvarer. Den annen parts motytelse suspenderes i samme tidsrom. Dette unntar likevel ikke leverandøren fra plikt til å finne fram til mellomløsninger som vil avhjelpe helseforetaket, og så langt som mulig oppfylle det opprinnelige behov.

Motparten kan i force majeure-situasjoner gå fra avtalen med den rammede parts samtykke eller dersom situasjonen varer eller anta å ville vare lenger enn 90 dager, regnet fra det tidspunkt situasjonen inntreffer, og da med minimum 15 dagers varsel.

1.9 Forsikringsansvar for salgsgjenstanden

Hvis ikke annet avtales går risikoen over på helseforetaket fra godkjenningsdato.

I den tid leverandør har risikoen for salgsgjenstand som er plassert hos helseforetaket, skal leverandør etter nærmere avtale ha fri adgang til salgsgjenstanden ved vedlikehold. Ved alle andre typer henvendelser skal helseforetakets medisintekniske avdeling kontaktes og endringer skal skriftlig informeres om i forkant. I denne tiden er helseforetaket ikke berettiget til å forandre salgsgjenstanden uten leverandørs skriftlige tillatelse.

Dersom bestemmelsen i siste setning ovenfor overtres, plikter helseforetaket på leverandørs anmodning og for egen regning å bringe salgsgjenstanden tilbake til sin opprinnelige forfatning.

1.10 Tvister

Dersom det oppstår tvister i forbindelse med bestillingen skal saken søkes løst ved forhandlinger. Fører forhandlinger ikke fram, skal saken avgjøres av de ordinære domstoler, med mindre partene er enige om å bringe saken inn til avgjørelse ved voldgift. At en tvist er brakt inn for domstol eller voldgift, fritar i seg selv ikke partene fra å oppfylle sine forpliktelser etter bestillingen. Dersom ikke annet er fastsatt i bestillingen, skal norsk rett legges til grunn for løsning av tvister. Tingsretten som er lokalisert nærmest helseforetaket er verneting dersom partene ikke enes om annet sted.

2 Leverandørs ytelser og plikter

2.1 Kvalitet

Leverandøren er ansvarlig for at varer inkl. ev. tilhørende tjenester som leveres er i samsvar med bestillingen. Helseforetaket har for egen regning og til enhver anledning, rett til å inspisere og kontrollere at så skjer. Hvis en leveranse eller en del av den ikke tilfredsstillende de krav og betingelser bestillingen fastsetter, kan helseforetaket tilbakevise eller vrake den eller deler av den.

2.2 Reservedeler

Leverandør er forpliktet til å ha tilgjengelig de reservedeler som omfattes av denne avtalen.

2.3 Garanti

Garantitiden er 2 år, om ikke leverandør tilbyr bedre vilkår. Garantien gjelder alt utstyr (inkludert evt. programvare) og arbeidsinnsats unntatt det som følger av normal slitasje. Garantitiden løper fra godkjenningsdato. Leverandør vil i denne garantitid snarest mulig og for egen regning bytte ut defekte deler eller reparere varen slik at de leverte gjenstander er uten feil og mangler av noe slag. Leverandøren har likevel ikke rett til å foreta mer en 2-to

avhjelpsforsøk for samme mangel. Helseforetaket kan i så tilfelle kreve å få levert tilsvarende vare (omlevering) uten omkostninger.

Mangler må gjøres gjeldende overfor leverandør innen garantitidens utløp. Dersom avtalt godkjenningssprøve viser at salgsgjenstanden har mangler, løper ny garantitid av samme varighet som den avtalte fra det tidspunkt ny godkjenningssprøve viser at forholdet er brakt i orden.

Dersom mangelen kun omfatter mindre justeringer og kompletteringar som ikke har driftsmessig betydning, skal dette ikke være til hinder for godkjenning. Leverandør har rett og plikt til å avhjelpe en kontraktsmessig mangel straks og uten ugrunnet opphold og på en måte som i minst mulig grad hindrer helseforetakets anvendelse av salgsgjenstanden.

I garantitiden skal leverandør skifte ut defekte deler som faller inn under garantibestemmelsene uten kostnader (herunder kostnader for reise og opphold) for helseforetaket. Unntatt fra dette er reparasjoner og reservedelsutgifter som er forårsaket av helseforetaket ved feil eller forsømmelser, og som leverandør ikke kan lastes for. For deler som skiftes ut eller repareres påtar leverandøren seg de samme forpliktelser som for det opprinnelige materiell, regnet fra det tidspunkt reparasjonen eller utskiftingen er foretatt. Dersom leverandøren ikke innen rimelig tid foretar det nødvendige for å avhjelpe mangelen, har helseforetaket rett til å heve kjøpet dersom mangelen har vesentlig betydning for avtalens oppfyllelse. Dersom avtalen ikke heves eller dersom manglene ikke er vesentlige, kan helseforetaket enten la mangelen avhjelpe for leverandørens regning og risiko eller kreve prisavslag

Påviselige ustabile driftsforhold i garantitiden skal gi grunn for utvidet garanti etter nærmere avtale. Ved mangel kan helseforetaket sende salgsgjenstanden til leverandør for retting av mangel, mot at leverandør stiller erstatning for salgsgjenstanden til helseforetakets disposisjon i fraværstiden. Dette gjelder dersom reparasjonstiden overstiger 2 uker fra helseforetaket melder fra til leverandør om mangelen. Frakt og andre utgifter i forbindelse med retting av mangler skal belastes leverandør.

Den tid leverandør trenger for å kunne stille med akutt-service i garantiperioden eller i tiden det er inngått servicekontrakt for, er spesifisert i leverandørs tilbud. Avtalt forebyggende vedlikehold utført av leverandør i garantitiden inngår som en del av kjøpesummen.

2.4 Sertifisering/registrering og andre krav

Leverandør skal være registrert ifølge gjeldende lover og forskrifter.

Leverandør skal kunne dokumentere at salgsgjenstanden tilfredsstillende internasjonale og nasjonale lover, forskrifter og normer (standarder). Salgsgjenstanden skal være CE merket.

Leverandør skal før avtaleinngåelse ha gjort seg kjent med forholdene på salgsgjenstandens monteringssted og om nødvendig spesifisere særskilte krav til dette. Dersom feil eller mangler ved monteringsstedet skyldes misvisende eller feilaktig spesifisering eller veiledning fra leverandørs side, skal leverandør uten omkostninger for helseforetaket foreta retting, eller helseforetaket kan på forsvarlig måte la retting utføres av andre på leverandørs bekostning.

2.5 Opplæring

Leverandør plikter å tilby sakkyndig bistand, gi undervisning samt sørge for at det blir tilrettelagt for opplæring i henhold til krav og spesifiseringer, slik at helseforetaket får overført tilstrekkelig kunnskap til at salgsgjenstanden kan bli betjent og vedlikeholdt på en sikker og effektiv måte.

Teknisk relatert opplæring (kurs, seminar o.l.) skal være gjennomført innen garantitidens utløp.

2.6 Reklame, produktopplysninger, statistikk og samarbeid

Leverandøren må innhente forhåndsgodkjenning fra helseforetaket dersom leverandøren for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om bestillingen ut over å oppgi leveransen som generell referanse. Så snart avtalen er inngått, forplikter leverandøren seg til å gi nødvendig informasjon til brukerne.

Leverandør skal på forespørsel vederlagsfritt levere elektronisk varekatalog i excel-format til den sentrale innkjøpsfunksjonen i helseforetaket.

Leverandør skal på forespørsel også levere oversikt over helseforetakets kjøp av varer på artikkelnivå for den etterspurte periode. Til hvert enkelt artikkelnummer og – navn skal leverandør opplyse om pris, mengde og sum samt samlet sum for alle kjøp. Leverandør må også kunne splitte opp kjøpene per brukersted i helseforetaket.

Leverandøren er forpliktet til å utføre brukeropplæring i den grad dette er påkrevd. Opplæringen skal fokusere på faglig og økonomisk, samt miljømessig riktig bruk av produktene.

Ytelsene under dette punkt gis uten omkostninger for helseforetaket.

2.7 Sikkerhet/selvskyldnergaranti

Ved forskudds- eller terminbetaling skal leverandør på anmodning stille selvskyldnergaranti utstedt av norsk bank eller annen godkjent kredittinstitusjon, tilsvarende betalingens størrelse. Garantien gjelder fullt ut inntil salgsgjenstanden er levert. I garantitiden skal leverandør på anmodning stille tilsvarende garanti overfor helseforetaket på 10 % av total kjøpesum spesifisert i kjøpsavtalen. Garantien returneres når garantiforpliktelsene er fullført.

Omkostninger i forbindelse med opprettelse av garantier, betales av leverandør.

2.8 Andre forpliktelser

Leverandørs personale har taushetsplikt i samsvar med bestemmelsene i spesialisthelsetjenesteloven og forvaltningsloven vedrørende forhold som de gjennom denne avtalen får kjennskap til. Sikkerhetsforskrifter som er fastsatt for helseforetakets personale, kommer også til anvendelse for leverandørs personale når disse befinner seg på helseforetakets område. Hvis helseforetaket har egne særbestemmelser ut over det som er nevnt ovenfor, plikter helseforetaket å gi leverandør skriftlig orientering om dette.

2.9 Forsikring

Leverandør plikter å tegne forsikring mot det erstatningsansvar han kan komme i som et resultat av feil eller mangler ved salgsgjenstanden.

Leverandør må videre holde seg forsikret mot det erstatningsansvar han kan komme i overfor tredjemann for skade på person og eiendom.

Forsikringssummen skal være minst kr. 5.000.000,-, og kr. 1.000.000,- for hver skadet person. Forsikringssummen for skade på eiendom skal være minst kr. 1.000.000,-. Denne forsikring fritar ikke leverandør for større ansvar dersom skaden blir større.

Ved kontraktsinngåelse skal leverandør på oppfordring vise kopi av forsikringspolisen.

2.10 Mislighold av ytelse - Mangler

Det foreligger mangel dersom leveransen ikke dekker de formål, krav og spesifikasjoner som følger av inngått avtale.

Dersom vesentlige mangler ikke er utbedret innen rimelig tid, kan helseforetaket gi leverandør en siste frist for utbedring av manglene. Hvis utbedringene ikke er utført innen den gitte frist, har helseforetaket rett til:

- På en forsvarlig måte å la utbedringene utføres av andre på leverandørs bekostning, eller
- Kreve prisavslag slik at forholdet mellom nedsatt og avtalt pris svarer til forholdet mellom tingens verdi i mangelfull og kontraktsmessig stand på leveringstiden i henhold til kjøpsloven, jfr. § 38 Prisavslag, eller
- Helt eller delvis å heve kjøpet samt å forlange skadeserstatning i henhold til bestemmelsene i kjøpsloven, jfr. § 39 Heving og § 40 Erstatning.

Helseforetaket kan ikke gjøre mangelen gjeldende dersom den oppstår som følge av:

- Salgsgjenstanden eller deler av denne er benyttet i kombinasjon med utstyr som ikke er godkjent av leverandør.
- Salgsgjenstanden er benyttet til andre formål enn den er konstruert for.
- Salgsgjenstanden er benyttet på annen måte enn det som er angitt i bruksanvisningen.

- Salgsgjenstanden er tatt i bruk før levering. Dette gjelder ikke bruk i forbindelse med prøvedrift eller opplæring.

2.11 Mislighold av ytelse - Forsinkelser

Helseforetaket kan ved forsinkelse:

- Kreve erstatning for det tap han kan dokumentere å ha lidt, eller
- Kreve konvensjonalbot på en promille av total kjøpesum pr kalenderdag med forsinkelse.

For begge tilfeller begrenses erstatningen oppad til 10 % av kjøpesummen. Forsinkes leveringstiden mer enn 90 dager, vil dette gi helseforetaket en rett til å heve kjøpet. Har helseforetaket betalt forskudd for salgsgjenstanden, tilbakebetales forskuddet med renter etter gjeldende rettspraksis.

3 Helseforetakets ytelse og plikter

3.1 Bygningsmessige og monteringsmessige forberedelser og arbeider

3.1.1 Innredning

Helseforetaket skal for egen regning innrede lokaler for salgsgjenstanden og besørge opplegg for elektrisk kraftforsyning, fremføring av gasser og trykkluft, kjøle- og ventilasjonsanlegg, samt andre installasjoner der dette er nødvendig. Bygningsmessig tilrettelegging av trasé for inn-transport er helseforetakets ansvar.

3.1.2 Ansvar for gjennomføring av installasjonsforberedelser

Når helseforetaket er hovedansvarlig for installasjonsforberedelsene, skal arbeidet utføres i henhold til spesifikasjoner gitt av leverandør, samt oppfylle normale lover og forskrifter. For entreprenører som utfører dette arbeid på helseforetakets vegne, gjelder samme krav til utførelse som nevnt ovenfor.

Hvis installasjonsforberedelsene forsinkes ut over avtalt ferdigstillingsdato, og dette kan bebreides helseforetaket, kan leverandør:

- Kreve erstatning for det økonomiske tap han kan dokumentere å ha lidt, eller
- Kreve konvensjonalbot på 1 - en promille av total kjøpesum pr. kalenderdag med forsinkelse.

For begge tilfeller begrenses erstatningen oppad til 10 % av kjøpesummen.

3.1.3 Tidsfrist og leverandørens inspeksjon

Installasjonsforberedelsene skal være klare 5 virkedager før avtalt oppstartingsstidspunkt for montering, slik at leverandør kan foreta inspeksjon. Feil og mangler som påvises ved inspeksjonen skal rettes opp av helseforetaket. I de tilfeller hvor rettelser er av et slikt omfang at dette medfører forskyvninger av avtalte tidsfrister, skal nye tidsfrister avtales.

3.2 Godkjenning

Godkjenning/mottakskontroll skal finne sted umiddelbart, senest innen 14 dager etter at leverandør har gitt helseforetaket skriftlig beskjed om at montering er fullført, eller skje etter nærmere avtalt tidspunkt hvis partene er enige om dette.

Det skal føres protokoll over de måleverdier og resultater som oppnås i godkjenningsprøven.

Protokollen skal undertegnes av helseforetaket og leverandør. Denne protokollen tilføres kjøpsavtalen når prøven er gjennomført. Hver av partene bærer sine omkostninger for gjennomføring av godkjenningsprøven.

3.3 Betaling

Kjøpesummen forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato, dersom ikke annet er avtalt. Betalingsdato kan likevel tidligst være godkjenningsdagen. For større leveranse kan det avtales egne betalingsbetingelser. Betaling innebærer ingen godkjenning av leveransen.

Dersom forfalne beløp ikke betales i rett tid, kan leverandøren belaste det gjeldende helseforetak med morarente iht. «Lov om renter ved forsinket betaling m.v.» av 17.12.1976. Leverandører som overdrar fakturaer til

tredjemann for innkreving står fortsatt ansvarlig overfor helseforetaket ved eventuelle reklamasjoner eller regresskrav.

4 Annet ansvar enn det som følger av mislighold

4.1 Ansvar for skadeforvoldelse

Partene er erstatningsansvarlige etter norsk lov for skade og/eller tap som de påfører sin avtalepartner. Erstatningsansvaret omfatter ikke upåregnelige eller inadekvate skader eller tap.

4.2 Ansvar for underleverandører

Dersom en av partene som følge av denne avtalen engasjerer underleverandører til å utføre arbeidsoppgaver, er vedkommende part ansvarlig for utførelsen av disse oppgavene på samme måte som om han selv stod for utførelsen.

Helseforetaket skal underrettes om navn på underleverandør, med minst 2 ukers varsel. Partene har på saklig grunnlag rett til å avvise den annen parts valg av underleverandører.