



**HAMAR KOMMUNE**

**TOTALENTREPRISE  
BARNE- OG AVLASTNINGSBOLIGER**

**DEL 2 - TILBUDSSKJEMA**

## INNHOLDSFORTEGNELSE

<b>1</b>	<b>PRISBETINGELSER .....</b>	<b>3</b>
1.1	Generelt .....	3
<b>2</b>	<b>REGNINGSARBEID .....</b>	<b>3</b>
2.1	Mannskap.....	3
2.2	Maskinleie.....	4
2.3	Påslag.....	4
<b>1</b>	<b>BILAG 1 – TILBUDSSUM NIVÅ 1 - TOTALENTREPRISE .....</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>BILAG 2 – OPSJONER .....</b>	<b>6</b>
<b>3</b>	<b>BILAG 3 – TIMEPRISER .....</b>	<b>7</b>
<b>4</b>	<b>BILAG 4 – PÅSLAGSPROSENTER .....</b>	<b>8</b>
<b>5</b>	<b>BILAG 5 – FORBEHOLD OG AVVIK.....</b>	<b>8</b>
<b>6</b>	<b>BILAG 6 – GARANTIER OG FORSIKRINGER .....</b>	<b>8</b>
<b>7</b>	<b>TILBYDERS UNDERSKRIFT .....</b>	<b>9</b>

## 1 PRISBETINGELSER

### 1.1 Generelt

Alle arbeider beskrevet og nevnt i konkurransegrunnlaget inklusive vedlegg og alt som ellers er nødvendig for å levere et komplett ferdig prosjektert, utført og dokumentert bygg, inkl utomhusanlegg skal være inkludert i tilbudssummer.

Etterfølgende bilag/ prisskjemaer skal fylles ut av tilbyderen:

For tilleggsarbeider hvor enhetspriser, timepriser eller påslagsprosent er anvendelige, gjelder de priser/ påslagsprosent som er oppgitt i det følgende. Disse skal dekke alle totalentreprenørens kostnader og fortjeneste inklusive skatter og avgifter. Totalentreprenøren har dokumentasjonsplikt for alle endrings- og regningsarbeider som utføres, og som skal godtgjøres ved egne fakturaer direkte fra leverandør. Denne plikt gjelder også alle underentreprenører totalentreprenøren benytter. Byggherren skal ha innsynsrett i alle kalkulasjoner og dokumenter på alle nivåer i kontraktspyramiden i forbindelse med endringsarbeider, både for regningsarbeider og arbeider tilbudt med fast pris.

Dersom ikke annet er angitt skal alle priser være gitt i NOK eksklusive merverdiavgift.

## 2 REGNINGSARBEID

### 2.1 Mannskap

Arbeid betales i henhold til timesatser eks. mva. oppgitt i dette dokumentet. Timesatsene skal dekke alle entreprenørens kostnader, både direkte og indirekte, samt risiko og fortjeneste. Dette inkluderer bl.a.:

- Lønn.
- Stedlig administrasjon og arbeidsledelse.
- Fellesmannskap (lagerfolk, reparatører, etc.) og andel i drift, vedlikehold og leie av infrastruktur for utførelse av arbeid samt interne transporter av mannskap og materiell.
- Eventuelt ordinært skifttillegg samt mindre tarifferte tillegg (kjøretillegg, klestilllegg mv).
- Reise- og gangtid.
- Diett- og boutgifter.
- Sosiale utgifter, bevegelige helligdager og feriepenger.
- Andel leie og drift av brakker, kontorer, lager, etc.
- Håndverktøy, mindre redskaper.
- Leie for maskiner med månedsleie under kr 5.000,- samt maskinutstyr som bor, meisler, pigger, slanger, rør, etc.
- Forsikringer.
- Hovedadministrasjon og fortjeneste.

Godtgjørelse for overtid skal dekkes separat i henhold til timesatser oppgitt i mengdefortegnelsen. Bruk av overtid må godkjennes av byggherren på forhånd.

#### **Ordinær overtidsgodtgjørelse (50 %)**

Satser for overtid (alle mannskapskategorier) gjelder der mannskapet arbeider i perioder utover entreprenørens ordinære skiftordning, vanligvis mellom kl. 06.00 og 20.00.

#### **Forhøyet overtidsgodtgjørelse (100 %)**

Satser for overtidsarbeid mellom kl. 20.00 og 06.00 og for overtidsarbeid på lørdager, søndager og helgedager og etter kl. 12.00 onsdag før skjærtorsdag, jule- og nyttårsaften.

## 2.2 Maskinleie

Leie for maskiner som har en månedsleie av kr 5.000,- eks. mva eller mer, godtgjøres i henhold til timelister. I maskinleiesatsene inngår alle entreprenørens kostnader, så som direkte og indirekte utgifter samt vedlikehold, risiko og fortjeneste.

Ratene er eksklusive operatør, men inklusive kostnader for mobilisering og demobilisering. Det betales kun for effektive timer (eksklusive stillstandsleie, maskinstell og reparasjoner). Det betales kun for de maskiner og mannskaper som direkte deltar i arbeidet.

Priser for ikke spesifiserte maskiner skal forutsettes å stå i samme forhold til prisene i SBEF's maskinliste som de maskiner det er oppgitt pris for. I stedet for forannevnte regel kan entreprenørens prislister for maskiner og utstyr som kan forventes å komme til anvendelse ved regningsarbeider benyttes.

Vektangivelse for maskiner gjelder uten last.

## 2.3 Påslag

For materialer og utstyr som bestilles separat av byggherren dekkes:

- Medgåtte materialer inkl. transport i henhold til netto faktura fra leverandør.
- Totalentreprenørens påslag i henhold til prosentsats oppgitt i dette dokumentet.

## 1 BILAG 1 – TILBUDSSUM NIVÅ 1 - TOTALENTREPRISE

Alle felt skal fylles ut.

Del	Del av totalentreprisen	Pris NOK ekskl. mva.
1	Felleskostnader – etablering, drift og avvikling av byggeplass – fellesytelser (rigg og drift)	
2	Bygning	
3	VVS installasjoner	
4	Elkraft	
5	Tele og automatisering	
7	Utendørs	
8	Generelle kostnader, administrasjon, prosjektering, dokumentasjon mv.	
	<b>Totalentreprise NOK ekskl. mva.</b>	
9	Merverdiavgift	
	<b>Totalentreprise NOK inkl. mva</b>	

**2 BILAG 2 – OPSJONER**

<b>Del</b>	<b>Del av totalentreprisen - opsjoner</b>	<b>Pris NOK ekskl. mva.</b>
<b>2</b>	<b>Bygning</b>	
234 A	Fradrag for å trekke ut offline dørlåser og låsesylindere, kfr kravspek bygg pkt 234.	
236 A	Innvendige overflater av hvitpigmenter trekledning, kfr kravspek bygg pkt 236.	
236 B	Innvendige overflater av fibergipsplater, kfr kravspek bygg pkt 236	
<b>3</b>	<b>VVS</b>	
3.1	Integrasjon av SD-anlegg mot kommunens toppsystem Normatic. Kfr kravspesifikasjon VVS, siste side, Prisskjema VVS – Opsjoner.	
3.2	Vann til vann varmepumpe med energibrønner. Kfr kravspesifikasjon VVS, siste side, Prisskjema VVS – Opsjoner.	
<b>4</b>	<b>Elkraft</b>	
4.1	Opsjonspris RGBW-belysning, kfr kravspek elektro pkt 442	
4.2	Opsjonspris Gobo-belysning, kfr kravspek elektro pkt 744	
4.3	Opsjonspris ekstra mast, kfr kravspek elektro pkt 744	

**3 BILAG 3 – TIMEPRISER**

<b>Del</b>	<b>Del av totalentreprisen/kategori</b>	<b>Timepris [NOK/time] ekskl. mva.</b>
<b>1</b>	<b>Totalentreprise</b>	
	Prosjektleder totalentreprenør	
	Formann byggeplass totalentreprenør	
<b>2</b>	<b>Bygning</b>	
	Prosjektleder underentreprise/saksbehandler/ ingeniør	
	Fagarbeider	
	Lærling	
	Hjelpearbeider	
<b>3.1</b>	<b>Rør</b>	
	Prosjektleder underentreprise/saksbehandler/ ingeniør	
	Fagarbeider	
	Lærling	
	Hjelpearbeider	
<b>3.2</b>	<b>Ventilasjon</b>	
	Prosjektleder underentreprise/saksbehandler/ ingeniør	
	Fagarbeider	
	Lærling	
	Hjelpearbeider	
<b>4/5</b>	<b>Elkraft og Tele- og automatisering</b>	
	Prosjektleder underentreprise/saksbehandler/ ingeniør	
	Fagarbeider	
	Lærling	
	Hjelpearbeider	
<b>6</b>	<b>Prosjekterende</b>	
	Sivilarkitekt/ sivilingeniør	
	Arkitekt/ ingeniør	
	Tekniker	
	Teknisk tegner	

#### 4 BILAG 4 – PÅSLAGSPROSENTER

Post	Beskrivelse	Påslagsprosent
4.1	Ved regningsarbeider faktureres medgåtte materialer med netto dokumentert selvkost + følgende påslag for fortjeneste, administrasjon etc.	%
4.2	Ved regningsarbeider faktureres transport, maskiner og utstyr med netto dokumentert selvkost + følgende påslag for fortjeneste, administrasjon etc.	%
4.3	Ved eventuelt tiltransport av leverandør/ entreprenør til totalunderleverandør/-entreprenør ved totalentreprise kan entreprenøren fakturere følgende påslag av det endelige og totale vederlaget.	%
4.4	Ved eventuelt administrasjon og fremdriftskontroll av sideentrepriser kan totalentreprenøren fakturere følgende påslag av det endelige og totale vederlaget.	%

#### 5 BILAG 5 – FORBEHOLD OG AVVIK

(Kryss av)

- Det tas ingen forbehold/avvik.
- Det tas.....forbehold/avvik som er nærmere listet opp i tilbudsbrevet/vedlegg til tilbudsbrevet.

Se eget punkt i tilbudsinvitasjonen om forbehold og avvik.

Evt forbehold og avvik til tilbudsgrunnlaget vil bli prissatt av oppdragsgiver og tillagt tilbudssum ved evaluering.

#### 6 BILAG 6 – GARANTIER OG FORSIKRINGER

Garantier iht NS 8407 vil stilles gjennom: .....

Forsikringer iht NS 8407 vil stilles gjennom: .....



**7 TILBYDERS UNDERSKRIFT**

Firma: \_\_\_\_\_

Kontaktperson: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefaks: \_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_

Sted .....

Dato .....

\_\_\_\_\_  
Tilbyders underskrift