

Riving Nesbruket

D04- Plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø



Oppdragsnr.: 5174717 Dokumentnr.: D04 Versjon: D01
2018-06-18

Oppdragsgiver: Vefsn kommune
Oppdragsgivers kontaktperson: Brynjulf Brun Svendsen (Finn Arne Johnsen- stedfortreder)
Rådgiver: Norconsult AS, Strandgata 24, NO-8656 Mosjøen
Oppdragsleder: Terje Granmo
Fagansvarlig: Arnfinn Pettersen
Andre nøkkelpersoner:

D01	2018-06-18	Tilbudsdokument	Arnfinn Pettersen	Terje Granmo	Arnfinn Pettersen
Versjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeidet	Fagkontrollert	Godkjent

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult AS som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier.

Innhold

1	Innledning	4
1.1	Formålet med planen	4
1.2	Orientering om prosjektet	4
1.3	Målsetting for SHA	4
1.4	Informasjon om og oppdatering av SHA-planen	4
2	Organisering av prosjektet	6
3	Fremdriftsplan	7
4	Risikovurderinger og spesifikke tiltak	8
5	Rutiner for behandling av avvik fra SHA-planen	9
6	Vedlegg	10

1 Innledning

1.1 Formålet med planen

Denne planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA) gjelder for prosjekt «Riving Nesbruket». SHA-planen er utarbeidet i henhold til kravene i § 8 i Forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplasser (byggherreforskriften), og er byggherres overordnede plan for styring av SHA-arbeidet i prosjektet.

Planen må ses i sammenheng med krav til ivaretagelse av SHA i kontraktene mellom byggherren og utførende parter.

Byggherreforskriftens formål er å verne arbeidstakerne mot farer ved at det tas hensyn til SHA på bygge- eller anleggsplasser i forbindelse med planlegging, prosjektering og utførelse av bygge- eller anleggsarbeider.

Andre deler av lovgivningen pålegger også byggherre et ansvar for å ivareta tredjeperson, ytre miljø og materielle verdier som kan bli påvirket av de planlagte bygge- eller anleggsarbeidene.

Det forutsettes at denne planen inneholder mer enn Byggherreforskriftens krav, blant annet

- Hensyn til tredjeperson, naboer og ytre miljø

1.2 Orientering om prosjektet

Omfatter riving av de gjenstående byggene på Nesbruket i Mosjøen.

1.3 Målsetting for SHA

Målsetting er at prosjektet skal gjennomføres uten skade på personer eller miljø, og med et godt arbeidsmiljø for de som jobber med rivingsarbeidene.

1.4 Informasjon om og oppdatering av SHA-planen

Prosjekterende for rivingsarbeider er dokumentansvarlig for planen fram til oppstart av bygge- eller anleggsarbeidene

Koordinator for SHA i utførelsesfasen (KU) er dokumentansvarlig for planen så snart entreprenør engasjeres for utførelse, og man kommer i utførelsesfasen av prosjektet.

Planen skal revideres dersom det er endringer i prosjektet og opplysninger om dette, blant annet når entreprenør engasjeres. Ellers også når det kommer aktiviteter som krever at planen utvikles videre. Oppdateringer av planen distribueres.

Tabell 1: Distribusjonsliste

Navn	Firma	Rolle
Brynjulf Brun Svendsen	Vefsn kommune	Byggherre/ prosjektleder
Finn Arne Johnsen	Vefsn kommune	Prosjektmedarbeider
Terje Granmo	Norconsult AS	Oppdragsleder prosjektering
Arnfinn Pettersen	Norconsult AS	Prosjekterende for rivingsarbeider

Gjeldende versjon av SHA-planen skal i tillegg være lett tilgjengelig på bygge- eller anleggsplassen.

Enhver som oppdager feil eller mangler i planen eller endrede risikoforhold, har ansvar for å melde om dette til byggherre, se også beskrivelse i kapittel 5.

Planen skal oppbevares i seks måneder etter at bygge- eller anleggsarbeidet er avsluttet.

2 Organisering av prosjektet

Prosjektet gjennomføres som en generalentreprise

Et organisasjonskart som viser organisering og rollefordeling av SHA-arbeidet i prosjektet fremgår av vedlegg 1.

3 Fremdriftsplan

Overordnet fremdrift for prosjektet som følger

Planlagt oppstart av bygge- eller anleggsarbeidene er primo september 2018.

Arbeidene er planlagt å pågå frem til utgangen av februar 2019.

Anbyderne skal gi tilbud på framdrift/ tidsplan

4 Risikovurderinger og spesifikke tiltak

Iht §8 i Byggherreforskriften skal SHA-planen inneholde spesifikke tiltak knyttet til arbeid som kan innebære fare for liv og helse.

Følgende parter kan og vil bli berørt av byggearbeidet:

- Arbeidstakere på bygge- og anleggsplassen
- Naboer
- Forbipasserende/ besøkende på området

Oversikt over gjennomførte risikovurdering i prosjektet fremgår av tabellen under.

Tabell 2: Oversikt over gjennomførte risikovurderinger i prosjektet

Dokumentnummer	Dokumentnavn
D04	SHA risikovurdering Riving Nesbruket
	Miljøsaneringsbeskrivelse - Nesbruket

Oversikt over identifiserte risikoforhold og risikoreducerende tiltak som skal implementeres fremgår av tabellen under.

Tabell 3: Oversikt over prosjektets risikoforhold.

Risikoforhold	Tiltak	Ansvar < Firma og rolle >
Ihht risikovurdering	Ihht risikovurdering	Ihht risikovurdering

5 Rutiner for behandling av avvik fra SHA-planen

Med avvik menes i denne sammenheng endringer i løsninger, planer, fremdrift, risikoreduserende tiltak eller andre forhold i prosjektet som kan påvirke SHA for arbeidstakerne på bygge- eller anleggsplassen.

Arbeidsgivere og enmannsbedrifter skal informere byggherren om avvik fra SHA-planen som kan ha betydning for arbeidstakernes sikkerhet, helse og arbeidsmiljø. Risikoforhold som er forårsaket av byggherren og/eller de prosjekterendes valg og som ikke er beskrevet i SHA-planen skal også meldes som avvik til byggherren.

Informasjon og melding om avvik skal sendes byggherren ved KP eller KU.

KP eller KU skal fortløpende:

- Holde byggherren orientert om avvik knyttet til SHA-planen.
- Følge opp at risiko som følge av avviket blir vurdert.
- Sørge for at nødvendige risikoreduserende tiltak blir identifisert.
- Sørge for at tiltak blir besluttet, iverksatt og kommunisert.
- Sørge for at SHA-planen oppdateres med hensyn på dette.

Byggherren skal beslutte og godkjenne tiltak og nødvendige oppdateringer av SHA-planen.

Arbeidsgivere og enmannsbedrifter skal holdes løpende informert om endringer i SHA-planen iht. kap. 1.4.

6 Vedlegg

Vedlegg 1- Organisasjonskart

