



BERGEN KOMMUNE

ETAT FOR UTBYGGING

**KONKURRANSEGRUNNLAGETS DEL II
OPPDRAGSBESKRIVELSE**

PROSJEKT U1774 Ulsmåg kunstgress

ANSKAFFELSE AV GENERALENTREPRENØR





A	Generelt om prosjektet	4
	A.1.1 Kortfattet beskrivelse av prosjektet.....	4
	A.1.2 Entrepriplan.....	4
	A.1.3 Byggherrens organisasjon	5
B	Ytelser.....	6
	B.1 Beskrivelse av hva som skal leveres (sluttproduktet)	6
	B.1.1 Mengdekontroll	6
	B.1.2 Mengdebeskrivelse	6
	B.2 Tegninger/skisser	6
	B.3 Krav til prosess og organisering	6
	B.3.1 Generelt	6
	B.3.2 General/hoved entreprenørens byggeplassadministrasjon og fellesrigg	6
	B.3.3 Plan- og bygningsloven	7
	B.3.4 Kvalitetsplan for utførelse	7
	B.3.5 SHA-HMS	7
	B.3.6 Energi og miljø - generelt.....	8
	B.3.7 Rent bygg	8
	B.3.8 Tørt bygg	8
	B.3.9 Avfallshåndtering	8
	B.3.10 FDV-dokumentasjon	9
	B.3.11 Opplæring	9
	B.3.12 ID-nummerering og fysisk merking.....	9
	B.3.13 Rapportering	9
	B.3.14 Slutfase	9
C	Fremdrift og frister	10
	C.1 Generelt.....	10
	C.2 Dagmulksbelagte frister	10
	C.2.1 Delfrist nr 1	10
	C.2.2 Delfrist nr 2	10
	C.2.3 Overtakelse.....	10
	C.2.4 Frister for administrative leveranser etc	10
D	Vederlaget	10
	D.1 Svardokument inkl. tilbudsskjema	10
	D.2 Byggherrens medvirkning.....	11
E	Alminnelige bestemmelser	12




BERGEN KOMMUNE

Prosjekt U1774 Ulsmåg skole**Oppdragsbeskrivelse****Kunstgressbane****Dato:****14.06.2018**

E.1	Generelle kontraktsbestemmelser.....	12
E.1.1	NS 8406:2009 med endringer	12
E.1.2	Byggemøter (NS 8406 pkt 6).....	12
E.1.3	Varsler og krav (NS 8406 PKT 7).....	12
E.1.4	Sikkerhetsstillelse (NS 8406 pkt 8).....	12
E.1.5	Forsikring (NS 8406 pkt 9).....	12
E.1.6	Entreprenørens ytelse (NS 8406 pkt 11).....	12
E.1.7	Bruk av underentreprenør (NS 8406 pkt 12).....	13
E.1.8	Forhold på byggeplassen (NS 8406 pkt 13).....	13
E.1.9	Endringer, forsinkelser og svikt ved byggherrens medvirkning (NS 8406 pkt 19)..	17
E.1.10	Beregning av vederlagsjustering og fristforlengelse (NS 8406 pkt 22)	17
E.1.11	Betaling av entreprenørens vederlag (NS 8406 pkt 23).....	18
E.1.12	Overtakelse (NS 8406 pkt 24)	18
E.1.13	Mangel ved kontraktarbeidet. Erstatningsansvar (NS 8406 pkt 27).....	19
E.2	Spesielle kontraktsbestemmelser.....	19
E.2.1	Vilkår om bruk av lærlinger ved gjennomføring av kontrakten og om tilknytning til lærlingeordning.....	19
E.2.2	Dokumentasjon av oppfyllelse av vilkåret om bruk av lærlinger	19
E.2.3	Manglende oppfyllelse av kontraktsvilkår om bruk av lærlinger.....	19
E.2.4	Bortfall av vilkår om bruk av lærlinger	19
E.2.5	Inkluderende kontrakt	20
E.2.5.1	Vilkår om bruk av funksjonshemmede eller vanskeligstilte personer.....	20
E.2.5.2	Dokumentasjon på at vilkåret er oppfylt	20
E.2.5.3	Manglende oppfyllelse av kontraktsvilkår.....	20
E.2.5.4	Bortfall av vilkår om bruk av vanskeligstilt arbeidskraft.....	20
E.3	Administrative bestemmelser	20

Vedleggnummer	Dokumentnavn	Merknad
II.1	Mengdebeskrivelse (B.1.2)	Vedlegg til kontrakt-utfylling av tilbyder
II.2	Prosjektbeskrivelse	Vedlegg til kontrakt- utfylling av tilbyder
II.3	Administrative bestemmelser	Vedlegg til kontrakt
II.4	Byggherrens plan for SHA-arbeidene	Vedlegg til kontrakt
II.5	Situasjonsplan	Vedlegg til kontrakt
II.6	Pristabell	Vedlegg til kontrakt-utfylling av tilbyder

 <p>BERGEN KOMMUNE</p>	<p>Prosjekt U1774 Ulsmåg skole</p> <p>Oppdragsbeskrivelse</p> <p>Kunstgressbane</p> <p>Dato: 14.06.2018</p>
---	--

A Generelt om prosjektet

A.1.1 KORTFATTET BESKRIVELSE AV PROSJEKTET

Prosjektet omfatter legging av kunstgress på grusbanen ved Ulsmåg skole. Banen ble bygget i 2015 og har en spilleflate med grusdekke på 36 m x 51 m. Ny kunstgressflate skal bli 40,4 m x 55,7 m. Utvidet spilleflate medfører ikke utvidelses av banens bruttoareal.

Prosjektet omfatter også fjerning av eksisterende toppdekke av grus og legging av nytt grusdekke som underlag for kunstgresset. Et asfaltdekke rundt banen skal fjernes, og nytt asfaltdekke skal legges.

A.1.2 ENTREPRISEPLAN

Prosjektet gjennomføres i en generalentreprise med kunstgressentreprenøren som generalentreprenør.

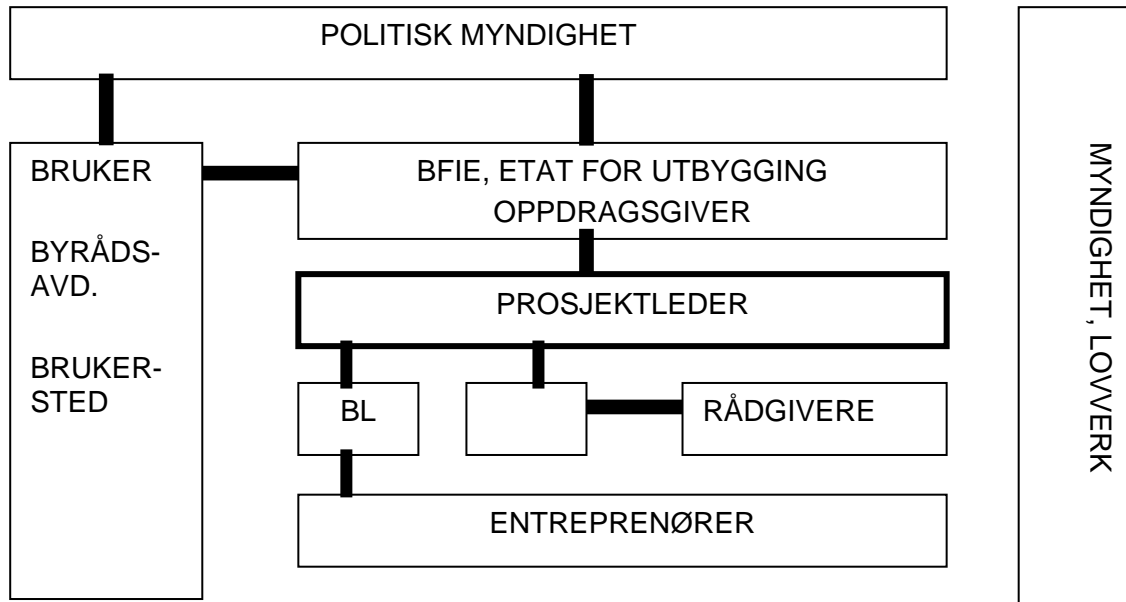
Generalentreprenør skal holde felles riggytelser for prosjektet, og administrere underentreprenører.

Følgende entrepriser er planlagt:

- K200 Bygningsmessige arbeider (Generalentreprenør)



BERGEN KOMMUNE

Prosjekt U1774 Ulsmåg skole**Oppdragsbeskrivelse****Kunstgressbane****Dato:****14.06.2018****A.1.3 BYGGHERRENS ORGANISASJON****Definisjoner:**

BFIE: Byrådsavdeling for finans, innovasjon og eiendom

PL: Ekstern prosjektleder

BL: Byggeleder

PGL: Prosjekteringsleder

Byggherre/prosjektleder:	Bergen kommune, Etat for utbygging Arvid Tangerås Kaigaten 4 Postboks 7700, 5020 Bergen Telefon sentralbord: 55 56 55 30 E-post: postmottak.etatforutbygging@bergen.kommune.no Mobil: 901 43 805
Byggeleder (BL)	ARTEC AS Damsgårdsveien 135 5160 Laksevåg Oppdragsleder: Jan Magne Iversen Telefon: 55 20 78 50 Mobil: 476 01 303 E-post: jmi@artec.no
Idrettservice (Bruker)	Carl-Christian Stenrud Telefon: 55 56 24 89 E-post: Carl-Christian.Stenrud@bergen.kommune.no

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt U1774 Ulsmåg skole Oppdragsbeskrivelse Kunstgressbane	Dato: 14.06.2018
---	---	-----------------------------------

B Ytelser

B.1 Beskrivelse av hva som skal leveres (sluttproduktet)

B.1.1 MENGDEKONTROLL

Entreprenøren skal gjennomføre mengdekontroll etter NS 8406 pkt 23.2 av alle poster som ikke uttrykkelig er angitt som regulerbare. **Mengdekontrollen skal foreligge innen kontraktsinngåelse.**

B.1.2 MENGDEBESKRIVELSE

Se egne dokumenter

B.2 Tegninger/skisser

Se egne dokumenter

B.3 Krav til prosess og organisering

B.3.1 GENERELT

B.3.1.1 Språk

Alle entreprenørene sine prosjekt- og anleggsledere skal beherske norsk språk både muntlig og skriftlig. Entreprenørene skal organisere kontraktsarbeidet på en slik måte at det til enhver tid er norsktalende ansvarshavende tilstede på byggeplassen

B.3.1.2 Rigg og drift

Dette kapittel inneholder ikke prispåbærende poster.


Priskonsekvenser av kravene i dette kapittel skal derfor medtas i prisingen av kapittel «B.1.2 Mengdebeskrivelse».

B.3.2 GENERALENTREPRENØRENS BYGGEPLASSADMINISTRASJON OG FELLESRIGG

B.3.2.1 Byggeplassadministrasjon

Generalentreprenøren skal utføre følgende ytelser:

- a) Etablere en samlet fremdriftsplan for egne og underentreprenørers arbeider. Første versjon av fremdriftsplanen skal foreligge senest to uker etter kontraktsinngåelse. Foreta kontroll med at fremdriftsplanene holdes
- b) Varsle byggherren uten ugrunnet opphold dersom en underentreprenørs forhold truer med å forsinke fremdriften på byggeplassen
- c) Angi antatt årsak til forsinkelsen og forventet virkning for fremdriften
- d) Hvis mulig, angi tiltak for å avhjelpe eller minske forsinkelsen

 <p>BERGEN KOMMUNE</p>	<p>Prosjekt U1774 Ulsmåg skole</p> <p>Oppdragsbeskrivelse</p> <p>Kunstgressbane</p> <p style="text-align: right;">Dato: 14.06.2018</p>
---	---

Utføres ikke disse forpliktelsene på forsvarlig måte, kan byggherren kreve erstatning for det tap han ellers ville ha unngått.

B.3.2.2 Fellesrigg

Generalentreprenøren skal sørge for og bekoste alle rigg- og driftsytelser. Disse ytelsene er beskrevet i egne poster i hovedentreprisen B1 ytelsesbeskrivelse, kapittel Forsikringer, sikkerhetsstillelse, rigg og drift (basert på NS3420 kapittel A).

B.3.3 PLAN- OG BYGNINGSLOVEN

Ikke relevant.

B.3.4 KVALITETSPLAN FOR UTFØRELSE

Entreprenøren skal innen **2 uker** etter at avtalen er undertegnet av begge parter, og før aktuelle arbeider settes i gang, levere byggherren en kvalitetsplan for egne arbeider. Kvalitetsplanen skal løpende oppdateres og godkjennes av byggherren. Kvalitetsplanen skal fastlegge de viktigste kvalitetsaspektene, samt hvilke prosedyrer, kontroller og dokumentasjon som skal gjelde for kontraktsarbeidet.

Kvalitetsplanen skal som minimum inneholde:

- oversikt over kvalitetsansvarlige
- oversikt over hvilke områder som skal kontrolleres og hvordan kontrollere dette (egen, -sidemanns-, tverrfagligkontroll)
- oversikt over kritiske kvalitetsfaktorer og grensesnittproblematikk
- oversikt over kontrollplaner og sjekklister den enkelte har for dette oppdraget
- hvordan dokumenteres bruken av kontrollplaner og sjekklister og hvilken kontroll finnes for at disse blir brukt
- hvilke system for avvik finnes og hvordan skal dette brukes
- oversikt over tverrfaglige kontroller og hvordan skal disse utføres
- hvilke system finnes for utskifting av nøkkelpersonell
- hvilke system for håndtering av tegnings- og arbeidsgrunnlag finnes (inkl. tegningsmottak)
- hvilke system har den enkelte entreprenør for kontrahering av underentreprenører
- hvilke system har den enkelte entreprenør for å videreføre krav til kvalitetsplan til den enkelte underentreprenør

B.3.5 SHA-HMS

Det er utarbeidet en overordnet SHA-plan i prosjekteringsperioden etter byggherreforskriften. Entreprenøren skal utarbeide HMS-plan for sine egne arbeider i samsvar med denne planen.

Hovedbedrift etter arbeidsmiljølovens § 2-2 er: Generalentreprenøren

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt U1774 Ulsmåg skole Oppdragsbeskrivelse Kunstgressbane	Dato: 14.06.2018
---	---	-----------------------------------

SHA-koordinator for gjennomføringsfasen er: Byggeleder

HMS- plan, riggplan og beredskapsplan for HMS skal leveres innen **2 uker** etter at avtalen er undertegnet av begge parter.

B.3.6 ENERGI OG MILJØ - GENERELT

B.3.6.1 Møter/kontroller

Temaet energi og miljø skal tas opp i alle byggemøter som eget punkt. Entreprenørene skal delta i ukentlige miljørunder. På rundene skal det kontrolleres at krav til energi og miljø i produksjonsprosessen er oppfylt. Avvik skal registreres.

B.3.6.2 Dokumentasjon

Entreprenør skal innhente, og på forespørsel kunne fremlegge, miljødokumentasjon /miljødeklarasjoner for alle byggematerialer som er valgt av entreprenøren. Entreprenøren skal etablere tilfredsstillende systemer for vurdering av farlige kjemikalier med sikte på substitusjon (utskiftning). Substitusjonsplikten innebærer at alle som bruker eller planlegger å bruke produkter med stoffer som kan være en risiko for helse og miljø, har plikt til å vurdere om det er mulig å bruke mindre farlige alternativer, jf produktkontroll-lovens § 3a. Veiledning for gjennomføring finnes i følgende hefte «Vurdering av helse- og miljøfarlige stoffer på byggeplasser» og/eller www.byggemiljo.no.

B.3.6.3 Organisering

Entreprenøren skal organisere sine arbeidere slik at risiko for miljøulykker (for eksempel utslipp til vann, jord eller luft) reduseres. Drivstofftanker og påfyllingssteder skal sikres mot utslipp til grunnen ved at de plasseres på fast dekke. Absorpsjonsmaterialer skal være tilgjengelig på påfyllingssteder.

B.3.6.4 Beredskap

Uhell med spill av olje eller kjemikalier og andre hendelser som kan skade miljøet, skal registreres og rapporteres.

B.3.7 RENT BYGG

Utgår

B.3.8 TØRT BYGG

Utgår

B.3.9 AVFALLSHÅNDTERING

Avfallet skal sorteres på byggeplass (kildesortering) i samsvar med kravene i TEK10. Mulighet for materialretur til leverandør skal benyttes for å redusere total avfallsmengde.

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt U1774 Ulsmåg skole Oppdragsbeskrivelse Kunstgressbane	Dato: 14.06.2018
---	---	-----------------------------------

I forbindelse med behandling av rivetillatelse og byggesaksbehandling stiller Bergen kommune krav om avfallsplaner i henhold til TEK17, kap.9 ytre miljø.

Uttatte masser fra anlegget skal lastes opp og kjøres til godkjent tipp eller deponi. Kvittringer for at dette er gjort skal forelegges byggherren.

B.3.10 FDV-DOKUMENTASJON

All FDV-dokumentasjon skal leveres byggherren 1 uke før overtakelse. Dokumentasjonen skal være på norsk. All tilleggsdokumentasjon skal leveres elektronisk i søkbart html eller pdf format tilrettelagt slik at sider kan slettes og legges til av autorisert person hos byggherren. Strukturen i det digitale formatet må følge en logisk og tabellarisk oppbygging.

Krav til FDV-dokumentasjon er mer detaljert i prosjektbeskrivelsen kap. 5.

FDV-dokumentasjonen skal gjennomgås/benyttas i opplæring av driftspersonalet/bruker.

B.3.11 OPPLÆRING

Utgår

B.3.12 ID-NUMMERERING OG FYSISK MERKING

Utgår

B.3.13 RAPPORTERING

Entreprenørene skal sende skriftlig månedsrapport.. Rapporten skal sendes innen den 30. hver måned.

B.3.14 SLUTTFASE

Utgår

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt U1774 Ulsmåg skole Oppdragsbeskrivelse Kunstgressbane	Dato: 14.06.2018
---	---	-----------------------------------

C Fremdrift og frister

C.1 Generelt

I pkt C2 nedenfor redegjøres for kontraktens system for frister.

C.2 Dagmulksbelagte frister

C.2.1 DELFRIST NR 1

Utgår

C.2.2 DELFRIST NR 2

Utgår

C.2.3 OVERTAKELSE

Frist for overtakelse av kontraktsarbeidet

Frist: 15.10.2018 Dagmulksbeløp: 5000 NOK

C.2.4 FRISTER FOR ADMINISTRATIVE LEVERANSER ETC

Det gjelder følgende dagmulksbelagte frister for administrative leveranser etc. beskrevet i kapittel B3 krav til prosess og organisering:

- Generalentreprenørens leveranse av samlet fremdriftsplan for egne og underentreprenørers arbeider, jf «B.3.2.1 Byggeplassadministrasjon». Dagmulkt på 0,1 promille av kontraktsummen pr. hverdag.
- Levering av kvalitetsplan, jf «B.3.4 Krav til utarbeidelse av kvalitetsplan for utførelse»: Dagmulkt på 0,1 promille av kontraktsummen pr. hverdag,
- Ved forsinket levering av utkast til FDV dokumentasjon, jf «B.3.10 Krav til FDV-dokumentasjon»: Dagmulkt på 0,1 promille av kontraktsummen pr hverdag.

D Vederlaget

D.1 Svadokument inkl. tilbudsskjema

Tilbudsskjema inngår i Svadokumentet vedlagt konkurransegrunnlaget



BERGEN KOMMUNE

Prosjekt U1774 Ulsmåg skole

Oppdragsbeskrivelse

Kunstgressbane

Dato:

14.06.2018

D.2 Byggherrens medvirkning

Byggherren er representert ved byggeleder. Idrettsservice deltar i prosessen.

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt U1774 Ulsmåg skole Oppdragsbeskrivelse Kunstgressbane	Dato: 14.06.2018
---	---	-----------------------------------

E Alminnelige bestemmelser

E.1 Generelle kontraktsbestemmelser

E.1.1 NS 8406:2009 MED ENDRINGER

NS 8406:2009 med de endringer som er beskrevet i nedenstående punkter, gjelder som generelle kontraktsbestemmelser i Bergen kommunes entreprisekontrakter.

I visse prosjekter er det behov for å presisere, gi tilleggsbestemmelser eller endre Bergen kommunes generelle kontraktsbestemmelser. Slike bestemmelser er i så fall angitt som spesielle kontraktsbestemmelser for det enkelte prosjekt i pkt E2 nedenfor. Ved motstrid gjelder bestemmelsene i E2 foran bestemmelsene i E1.

E.1.2 BYGGEMØTER (NS 8406 PKT 6)

«Byggemøter» første ledd utgår og erstattes med følgende:

"Byggemøter avholdes minimum hver 14.dag på byggeplass, evt. oftere ved behov. Entreprenører som har pågående arbeider på plassen, har møteplikt. Øvrige innkalles ved behov."

E.1.3 VARSLER OG KRAV (NS 8406 PKT 7)

Andre og tredje punktum utgår og erstattes med følgende:

«Varsler og krav gitt ved elektronisk kommunikasjon regnes som skriftlig når det oversendes signert endringsanmodning/varsler om endring (EA/VOE) som scannet vedlegg til e-post.»

E.1.4 SIKKERHETSSTILLELSE (NS 8406 PKT 8)

Følgende tilføyelse gjelder som nytt siste punktum i første ledd:

«Konserngaranti aksepteres ikke.»

Andre ledd utgår og erstattes med følgende bestemmelse:

«Byggherren stiller ikke sikkerhet.»

E.1.5 FORSIKRING (NS 8406 PKT 9)

Følgende tilføyelse gjelder som nytt siste punktum i andre ledd:

«Forsikringsavtalen skal ikke inneholde bestemmelser som reduserer skadelidtes rettigheter overfor forsikringsselskapet i forhold til det som følger av FALs ordinære bestemmelser.»

E.1.6 ENTREPRENØRENS YTELSE (NS 8406 PKT 11)

Følgende tilføyes som nytt siste punktum i første ledd:

«Dersom det under utførelsen av kontraktsarbeidet avdekkes at arbeidet er i strid med kontrakten, kan byggherren sette en rimelig frist for utbedring. Dersom utbedring ikke er foretatt innen fristen, kan byggherren kreve at entreprenøren betaler kostnadene til

 <p>BERGEN KOMMUNE</p>	<p>Prosjekt U1774 Ulsmåg skole</p> <p>Oppdragsbeskrivelse</p> <p>Kunstgressbane</p> <p style="text-align: right;">Dato: 14.06.2018</p>
---	---

utbedring utført av andre. Forutsetningen er at utbedringen skjer på en rimelig og forsvarlig måte. Byggherren skal varsle entreprenøren før utbedringen blir satt bort til andre.»

E.1.7 BRUK AV UNDERENTREPRENØR (NS 8406 PKT 12)

Følgende tilføyes som nytt femte ledd «Antikontraktør-klausul»:

«Arbeidet skal utføres av entreprenøren og dennes ansatte i tjenesteforhold, eventuelt av underentreprenøren og deres ansatte, eller ved bruk av lovlig innleid arbeidskraft. Byggherren kan bestemme at avtale om underentreprise med enkeltpersonforetak eller anvendelse av innleid arbeidskraft skal godkjennes skriftlige av byggherren. Byggherrens godkjennelse endrer ikke entreprenørens forpliktelser overfor byggherren.»

«Byggherren kan kreve dagmulkt dersom entreprenøren selv eller noen av hans underentreprenører anvender ulovlig eller ikke kontraktsmessig arbeidskraft og forholdet ikke er blitt rettet innen en frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren. Mulkten løper fra fristens utløp til forholdets opphør. Mulkten skal utgjøre en promille av kontraktsummen.»

Følgende tilføyes som nytt sjette ledd «Bruk av utenlandsk arbeidskraft»:

«Byggherren skal i henhold til ligningsloven gi opplysninger til sentralskattekontoret for utenlandssaker (Sentralskattekontoret) om visse oppdragstakere og ansatte. Plikten til å gi opplysninger omfatter også oppdrag nedover i kontraktkjeden.»

«Entreprenøren skal på vegne av byggherren gi de nødvendige opplysninger til Sentralskattekontoret for egne arbeider, herunder for underentrepriser og andre oppdrag nedover i kontraktkjeden, i henhold til ligningslovens regler.»

Dersom opplysningsplikten ikke oppfylles vil byggherren rammes av sanksjoner, herunder kan Sentralskattekontoret ilegge gebyr og dagmulkt, samt pålegge ansvar for ikke betalt skatt. Dersom slike sanksjoner iverksettes ovenfor byggherren, og dette skyldes at entreprenøren ikke har oppfylt sine plikter, skal entreprenøren erstatte byggherrens tap.


Entreprenøren skal i sluttoppgjøret skriftlig bekrefte at nødvendig varsling til myndighetene er utført. Sluttoppgjør vil ikke bli foretatt før slik bekreftelse foreligger.

E.1.8 FORHOLD PÅ BYGGEPLASSEN (NS 8406 PKT 13)

Følgende tilføyes som nytt pkt. 13.5 "Hensyn til naboer":

«Det er av stor betydning at entreprenørens virksomhet ikke er til sjenanse for naboene. I den sammenheng er støy og støvplagen viktig.»

«God organisering av byggearbeidene, faste tider for støyende arbeider, informasjon til naboer m.m. planlegges og gjennomføres i samarbeid med byggeleder.»

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt U1774 Ulsmåg skole Oppdragsbeskrivelse Kunstgressbane	Dato: 14.06.2018
---	---	-----------------------------------

«Sprengningsarbeider og andre arbeider som gir impulsiv støy skal bare foregå mellom 07.00 – 17.00, og annen støyende virksomhet skal foregå mellom kl. 07.00 og kl. 19.00. Eventuelt arbeid utover disse tidene skal varsles til og godkjennes av byggeleder. Eventuelt avslag fra byggeleder begrunnes ikke.»

«Ved etablering og bruk av støykilder skal det tilstrebes lavest mulig støynivå. Støy og vibrasjoner skal ikke medføre helsemessig ulempe eller overskride helsemessig forsvarlig nivå.»

Følgende tilføyes som nytt pkt 13.6 «Masselagring»:

«Eventuell lagring av masser på anleggsområdet skal godkjennes av byggherren.»

Følgende tilføyes som nytt pkt 13.7 «Lønns- og arbeidsvilkår»

Pkt 13.7.1 Krav til entreprenør og eventuelle underentreprenører

«På områder som er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal entreprenøren sørge for at ansatte hos entreprenøren og eventuelle underentreprenører som direkte medvirker til å oppfylle denne kontrakten har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til gjeldene forskrifter.

På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal entreprenøren sørge for at de samme ansatte har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Entreprenøren skal ha samme forpliktelser avtalefestet i alle avtaler som omfatter ansatte hos underentreprenører som direkte medvirker til å oppfylle denne kontrakten.»

Pkt 13.7.2 Administrative bestemmelser for lønns- og arbeidsvilkår

Egenrapportering:

«Entreprenøren skal gjøre rede for hvordan virksomheten ivaretar kravene i pkt. 13.7.1 ovenfor. Dette skal gjøres ved å fylle ut skjema for egenrapportering av lønns- og arbeidsvilkår. Med mindre annet er avtalt, skal egenrapporteringen sendes til byggherren innen én måned etter kontrakten har startet. Egenrapportering kan kreves flere ganger i løpet av kontraktperioden.»

Byggherrens rett til å kreve dokumentasjon:

«Entreprenøren skal på forespørsel og innen tidsfrist satt av byggherren kunne dokumentere at kravene til lønns- og arbeidsvilkår blir overholdt i egen virksomhet og hos eventuelle underentreprenører. Dokumentasjonen kontrolleres av byggherren eller ekstern kontrollør engasjert av byggherren.»



Prosjekt U1774 Ulsmåg skole

Oppdragsbeskrivelse

Kunstgressbane

Dato:

14.06.2018

«Dokumentasjonen kan inkludere, men er ikke begrenset til, komplett liste med navn på egne og eventuelle underentreprenørers ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, oversikt over allmenngjorte og/eller landsomfattende tariffavtaler som legges til grunn for de samme ansatte, innsyn i entreprenørens avtalte lønns- og arbeidsvilkår med eventuelle underentreprenører, timelister, arbeidsavtaler, lønnslipper og avtaler om kost og losji.»

Rett til å foreta annonserte og uannonserte kontroller:

«Byggherren, samt eksterne kontrollører engasjert av byggherren, har rett til å foreta annonserte og uannonserte stedlige kontroller hos entreprenøren, eventuelle underentreprenører og på byggeplassen. En stedlig kontroll vil kunne inkludere innsyn i lønns- og personaldata.»

Taushetsplikt vedr. innhentede opplysninger:

«Byggherren og eventuell ekstern kontrollør som mottar dokumentasjon fra entreprenøren, har taushetsplikt om opplysningene i dokumentasjonen.»

Ved pålegg fra Arbeidstilsynet gjelder følgende:

«Hvis entreprenør eller underentreprenør får pålegg fra Arbeidstilsynet som gjelder lønns- og/eller arbeidsvilkår, skal entreprenøren uten opphold informere byggherren ved kopi av pålegget. Entreprenøren eller underentreprenøren skal utbedre forholdene i pålegget innen Arbeidstilsynets frister.

Pkt 13.7.3 Sanksjoner


Dagmulkt ved brudd på administrative bestemmelser/kontraktsbestemmelser for lønns- og arbeidsvilkår:

«Entreprenør som ikke leverer egenerklæringsskjema innen 1 mnd. etter at kontrakten har startet og som ikke har avtalt en annen leveringsfrist for egenerklæringen, plikter å betale dagmulkt inntil skjema er levert eller maksimal dagmulkt er påløpt. Dagmulkten påløper automatisk, uten ytterligere varsel.»

«Tilsvarende gjelder der byggherren har gitt entreprenøren en tidsfrist for å fremlegge dokumentasjon på at kravene til lønns- og arbeidsvilkår blir overholdt i egen virksomhet og hos eventuelle underentreprenører, men dokumentasjonen ikke blir levert innen fristen.»

«Hvis entreprenøren eller underentreprenører får pålegg fra Arbeidstilsynet som gjelder lønns- og/eller arbeidsvilkår og ikke utbedrer forholdene i pålegget innen Arbeidstilsynets frister, vil dette bli ansett som mislighold av kontrakten som vil medføre plikt til å betale dagmulkt inntil forholdet er rettet eller maksimal dagmulkt er påløpt. Dagmulkten påløper automatisk, uten ytterligere varsel.»

«Hvis brudd på pkt. 13.7.1 ovenfor oppdages av byggherren eller av tredjepart engasjert av byggherren, skal entreprenøren rette forholdet innen den frist byggherren fastsetter.

 <p>BERGEN KOMMUNE</p>	<p>Prosjekt U1774 Ulsmåg skole</p> <p>Oppdragsbeskrivelse</p> <p>Kunstgressbane</p> <p style="text-align: right;">Dato: 14.06.2018</p>
---	---

Der entreprenøren selv oppdager slikt brudd gjennom internkontroll eller egen oppfølging av underentreprenører, skal entreprenøren uten opphold opplyse byggherren om forholdene og utbedre forholdene innen frist fastsatt av byggherren. Byggherren kan kreve at entreprenøren skal utarbeide en plan for forbedringer som skal godkjennes av byggherren. Hvis forholdene ikke utbedres innen fastsatt frist, vil dette bli ansett som mislighold av kontrakten, som vil medføre plikt til å betale dagmulkt inntil forholdet er rettet eller maksimal dagmulkt er påløpt. Dagmulkten påløper automatisk, uten ytterligere varsel.»

«Ved brudd på administrative bestemmelser i pkt 13.7.2. utgjør dagmulkten 0,1 promille av kontraktssummen pr. hverdag misligholdet varer, begrenset til 20 – tyve – hverdager. Ved brudd på kravene i pkt 13.7.1 utgjør dagmulkten 1 promille av kontraktssummen pr. hverdag misligholdet varer. Dagmulkten utgjør uansett minimum kr. 1000,- pr. hverdag.»

Heving ved brudd på administrative bestemmelser/kontraktsbestemmelser for lønns- og arbeidsvilkår:

«Ved alvorlige brudd på lønns- og arbeidsvilkår som medfører fare for ansattes liv og helse, ved gjentatte brudd eller når avtalt maksimal dagmulkt er påløpt, anses dette som vesentlig mislighold som gir byggherren rett til å heve kontrakten.»

Følgende tilføyes som nytt pkt 13.8 «Utvidet skatteattest»

Pkt 13.8.1 Byggherrens rett til å innhente opplysninger

Byggherren skal ha fullmakt fra entreprenøren og underentreprenører til et ubegrenset antall ganger å innhente opplysninger om de forhold som er angitt i fullmakt til innhenting av opplysninger om skatte- og avgiftsforhold m.m., som er vedlagt denne kontrakt.

De rettigheter og plikter som fremgår av fullmakten skal gjelde fra signering av fullmakt og frem til seks måneder etter at kontrakten er avsluttet.

Pkt 13.8.2 Brudd på skatte- og avgiftslovgivningen

«Entreprenøren, eventuelle underentreprenører og selskaper som entreprenøren har støttet seg på for å bli kvalifisert, skal til enhver tid oppfylle sine forpliktelser til å betale skatter og/eller avgifter.

Byggherren kan til enhver tid foreta kontroll av at entreprenøren, eventuelle underentreprenører og andre selskaper som entreprenøren har støttet seg på for å bli kvalifisert, oppfylder sine forpliktelser til å betale skatter og/eller avgifter.

Dersom entreprenøren *i ikke uvesentlig grad* misligholder sine forpliktelser til å betale skatter og/eller avgifter, kan byggherren, etter at entreprenøren er gitt en frist til å rette forholdet, heve kontrakten dersom retting ikke har blitt gjort innen fristen.



Prosjekt U1774 Ulsmåg skole

Oppdragsbeskrivelse

Kunstgressbane

Dato:

14.06.2018

Dersom entreprenøren *vesentlig* misligholder sine forpliktelser til å betale skatter og/eller avgifter kan byggherren heve kontrakten uten at entreprenøren er gitt en frist til å rette.

Retten til å heve gjelder ikke dersom kravet formelt er bestridt overfor kompetent myndighet og entreprenøren overfor byggherren kan sannsynliggjøre at kravet ikke er berettiget.

Bestemmelsene over om entreprenørens mislighold gjelder også for underentreprenører som entreprenøren har støttet seg på for å bli kvalifisert og for andre selskaper som entreprenøren har støttet seg på for å bli kvalifisert.

Dersom entreprenørens øvrige underentreprenører *i ikke uvesentlig grad* misligholder sine forpliktelser til å betale skatter og/eller avgifter, kan byggherren gi underentreprenøren en frist til å rette forholdet. Er forholdet ikke rettet innen fristen, kan byggherren kreve at entreprenøren snarest mulig skifter ut sin underentreprenør, uten kostnad for byggherren.

Retten til å kreve utskifting gjelder ikke dersom kravet er formelt bestridt overfor kompetent myndighet, og entreprenøren sannsynliggjør overfor byggherren at kravet mot underentreprenøren ikke er berettiget.

Dersom entreprenøren ikke skifter ut underentreprenør som byggherren har krevd utskiftet, kan byggherren heve avtalen.»

Følgende tilføyes som nytt pkt 13.9 «Skilting og reklame»:

«Byggeplassens hovedaktører skal fremgå av byggeplasskilt som utformes etter Bergen kommunes standard. Oppsetting av skilt, bannere og annen form for reklame på byggeplassen er ikke tillatt.»

E.1.9 ENDRINGER. FORSINKELSER OG SVIKT VED BYGGHERRENS MEDVIRKNING (NS 8406 PKT 19)

Følgende gis som nytt fjerde ledd:

«Byggherren stiller ikke sikkerhet for omtvistede endringer.»

E.1.10 BEREGNING AV VEDERLAGSJUSTERING OG FRISTFORLENGELSE (NS 8406 PKT 22)


Følgende bestemmelser gjelder for vederlagsjustering for kapitalytelser, rigging, drift og nedrigging:

«Regulering i uendret byggetid, basert på volum»

Hvis prisen på netto vederlagsjusteringer, som følge av forhold beskrevet i NS 8406 pkt. 22.1, ikke overstiger 10 % av kontraktssum, gis ingen kompensasjon

Overstiger prisen på netto vederlagsjusteringer 10 % av kontraktssum, gis det kompensasjon etter følgende formel:

$$\frac{0,5 A (B - 1,1 C)}{C}$$

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt U1774 Ulsmåg skole Oppdragsbeskrivelse Kunstgressbane Dato: 14.06.2018
---	--

A = avtalt pris på opprinnelig rigg- og driftskapittel eks. mva.

B = kontraktsverdi av utført arbeid på tidspunktet for opprinnelig sluttfrist

C = opprinnelig kontraktsbeløp (kontraktssum eks. mva), med eventuelle tillegg eller fradrag eks. mva etter gjennomført mengdekontroll.

Ved utregning av entreprenørens totale vederlag (B) skal det ikke tas hensyn til:

- Regulering av kontraktssummen pga lønns- eller prisstigning.
- Utbetaling av påslag pga. administrasjon av sideentreprenører eller tiltransport av entrepris/leverandørkontrakter
- Avbestillingserstatning
- Kompensasjon for økt rigg og drift i endret byggetid

Reguleringsbeløp ifølge denne bestemmelse, lønns – og prisreguleres etter indeks som angitt i tilbudsskjemaet, regnet i måneder fra tilbudsdato til tyngdepunkt for produksjon i byggetiden.

«Regulering i endret byggetid»

Har entreprenørens krav på fristforlengelse etter NS 8406 pkt 19, jf. pkt 22.5 skal vederlagsjustering for kapitalytelser, rigging, drift og nedrigging kompenseres etter følgende formel:

$$\frac{0,7 A (Z)}{Y}$$

A = avtalt pris på opprinnelig rigg- og driftskapittel eks. mva.

Y = opprinnelig byggetid

Z = faktisk og innvilget forlengelse utover opprinnelig byggetid.

Dersom fristforlengelse er gitt for deler av arbeidene, skal A reduseres forholdsmessig.

Reguleringsbeløp i følge denne bestemmelse, lønns – og prisreguleres etter indeks som angitt i tilbudsskjemaet, regnet i måneder fra tilbudsdato til tyngdepunktet for produksjon i byggetiden.

E.1.11 BETALING AV ENTREPRENØRENS VEDERLAG (NS 8406 PKT 23)


Pkt 23.2 Mengdekontroll. Følgende tilføyelse gjelder i første ledd:

«Mengdekontroll skal være gjennomført innen kontraktsinngåelse.»

E.1.12 OVERTAKELSE (NS 8406 PKT 24)

Pkt 24.2 «Protokoll», underpunkt b suppleres med følgende:

«Oversikt over mangler kan fremgå av separate referater fra befaringer som er gjennomført før overtakelsesforretningen. Referatene skal i så fall vedlegges

 BERGEN KOMMUNE	Prosjekt U1774 Ulsmåg skole Oppdragsbeskrivelse Kunstgressbane	Dato: 14.06.2018
---	---	-----------------------------------

overtakelsesprotokollen. Dersom entreprenøren har bemerkninger til referatene, skal disse nedfelles i overtakelsesprotokollen. Dersom bemerkningene er omfattende, kan disse utarbeides på et eget dokument som vedlegges protokollen.»

E.1.13 MANGEL VED KONTRAKTARBEIDET. ERSTATNINGSANSVAR (NS 8406 PKT 27)

Pkt.27.2 Utbedring.Følgende tilføyes som nytt tredje punktum i andre ledd:

«Entreprenøren må imidlertid dekke byggherrens egenandel (inntil 30,0 mill)».

Følgende tilføyes i fjerde ledd

«utbedring av mangler skal utføres etter avtale med og i full forståelse med bruker/leietaker. Dersom hensynet til bruker/leietaker gjør det nødvendig, skal utbedringen gjøres utenfor ordinær arbeidstid. Entreprenøren skal selv besørge og bekoste eventuelt nødvendig vakhold.»

E.2 Spesielle kontraktsbestemmelser

E.2.1 VILKÅR OM BRUK AV LÆRLINGER VED GJENNOMFØRING AV KONTRAKTEN OG OM TILKNYTNING TIL LÆRLINGEORDNING

Utgår.

E.2.2 DOKUMENTASJON AV OPPFYLLELSE AV VILKÅRET OM BRUK AV LÆRLINGER


Utgår.

E.2.3 MANGLENDE OPPFYLLELSE AV KONTRAKTSVILKÅR OM BRUK AV LÆRLINGER

Utgår.

E.2.4 BORTFALL AV VILKÅR OM BRUK AV LÆRLINGER

Utgår.

 <p>BERGEN KOMMUNE</p>	<p>Prosjekt U1774 Ulsmåg skole</p> <p>Oppdragsbeskrivelse</p> <p>Kunstgressbane</p> <p style="text-align: right;">Dato: 14.06.2018</p>
---	---

E.2.5 INKLUDERENDE KONTRAKT

E.2.5.1 VILKÅR OM BRUK AV FUNKSJONSHEMMEDE ELLER VANSKELIGSTILTE PERSONER

Utgår.

E.2.5.2 DOKUMENTASJON PÅ AT VILKÅRET ER OPPFYLT

Utgår.

E.2.5.3 MANGLENDE OPPFYLLELSE AV KONTRAKTSVILKÅR

Bestemmelsene i denne kontrakten om dokumentasjon og kontroll av lønns- og arbeidsvilkår får, så langt de passer, tilsvarende anvendelse for bestemmelsene i pkt. E.2.5.1 og E.2.5.2 over. Det er særlig følgende bestemmelser som vil komme til anvendelse:

- Rett til å foreta annonserte og uannonserte kontroller
- Taushetsplikt vedr. innhentede opplysninger
- Dagmulkt ved brudd på administrative bestemmelser/kontraktbestemmelser
- Heving ved brudd på administrative bestemmelser/kontraktbestemmelser

Entreprenøren har varslingsplikt ved endringer.

E.2.5.4 BORTFALL AV VILKÅR OM BRUK AV VANSKELIGSTILT ARBEIDSKRAFT

Utgår.

E.3 Administrative bestemmelser

Se eget dokument.