
Samlet pris og betalingsbestemmelser

1 Pris

Pris skal oppgis som fast timepris på prisskjemaet (bilag 7 punkt 1 prisskjema) og skal inkludere alle utgifter leverandøren har tilknyttet dette oppdraget. Det er ikke anledning til å beregne noen form for gebyrer eller lignende.

Fakturerbare timer fremkommer av vedlagte kjøreplan (Bilag 1 - Vedlegg 1) under punkt «antall timer». Oppdragsgiver kan gjøre noen endringer i kjøreplanen – fakturerbare timer skal da endres tilsvarende.

Oppdragsgiver skal kunne avbestille en kjøring med 24 timers varsel uten at oppdragsgiver belastes avbestillingsgebyr eller tilsvarende.

2 Prisregulering

Timeprisen kan indeksreguleres en gang pr. år. Første gang 01.03.20 basert på septemberindeksen 2019. Prisen holdes deretter fast i ett år. Den %vise økningen vil være økningen i månedslønn fra 2018 – 2019

Til grunn for indeksreguleringen legges SSB Lønnstatistikk alle ansatte.

Grunnindeks for all regulering vil være oktoberindeks 2018.

Prisjusteringen må dokumenteres av leverandøren og godkjennes av oppdragsgiver for å kunne gjøres gjeldende.

3 Fakturering

Faktura skal være EHF (elektronisk handelformat). Oppegård kommune er ELMA-registrert (nr. 9908:944384081). Faktura skal merkes med e-handelsordrenummer under «ordre», evt. bestillernummer under «deres ref» om ordren ikke er bestilt via e-handel.

Det skal klart fremkomme på faktura hvilken tur det gjelder, antall turer per skole, antall turer per uke/per mnd.

4 Dagbot ved forsinkelse

Kontraktens punkt 11.9 gjelder.

Tabell 1: Priser

[Her settes inn avtalt prisliste før kontraktsignering.]

Fast timepris kr _____ eksl mva.