

VEDLEGG A

LEVERINGSOMFANG

INNHOLDSFORTEGNELSE

1. Generelt	2
2. Avtalen omfatter:	2
3. AVTALENS VARIGHET	2
4. GENERELLE KRAV TIL UTFØRELSEN	2
5. PERSONELL	2
6. ADGANG TIL ANLEGG OG FASILITETER.....	2
7. OPPDRAGSBESKRIVELSE	2
7.1 Avfallshåndtering ved Bodø videregående skole.	2
7.2 Avfallsbeholdere	3
7.2.1 Underjordiske containere:	3
7.2.2 Komprimatorer, åpne/lukkede containere, avfallsbeholdere, o.l.	4
7.2.3 Tømming	4
7.2.4 Tømming av fett/oljeutskillere, samt sandfang-kummer	4

1. GENERELT

Bodø videregående skole avtale på avfallshåndtering og leie av avfallsbeholdere. Dette vedlegget beskriver kundens behov ved tidspunkt ved inngått kontrakt. Antall avfallsbeholdere og behov kan endre seg noe gjennom kontraksperioden. Endring på denne kontrakten reguleres i vedlegg E.

2. AVTALEN OMFATTER:

- tømning og transport av avfall.
- utleie av egnede oppsamlingsutstyr/avfallsbeholdere.
- tømning av fett/oljeutskillere, samt sandfang-kummer.

3. AVTALENS VARIGHET

Avtalens varighet er 2 år med muligheter for forlengelse 1 år + 1 år.

Dato: x

4. GENERELLE KRAV TIL UTFØRELSEN

Avfallet skal avhentes etter fastsatt tidsrom som avtalt i denne kontrakten mellom kunde og leverandør.

Avfallsbeholder og området rundt beholdere skal opprettholdes rent og ryddig.

5. PERSONELL

Personell må bidra til avfallsbeholdere og området rundt holdes ryddig. Ved feil og uhell på utstyr må personell oppgi dette til oppdragsgiver.

Personell må kunne kommunisere på norsk.

6. ADGANG TIL ANLEGG OG FASILITETER

Avfall innendørs må hentes på dagtid når byggene er åpne. Avfall utvendig må personell ha tilgang og nøkler til låste miljøskap i Miljøstasjonen, skyveporter inn til Driftsgården og bom inn til skolegården i Amtman Heggesvei.

7. OPPDRAGSBESKRIVELSE

7.1 Avfallshåndtering ved Bodø videregående skole.

Estimert årlig volum er basert på 2017:

Amtmann Heggesvei 3-4

Type	Fraksjon	Estimert årlig volum
2 stk 10m3 container med komprimering	Restavfall	13500 kg
1 stk 18-20m3 container med	Papp	1000 kg

komprimering		
1 stk 20m ³ åpen container	Trevirke	12000 kg
1 stk 10m ³ åpen kontainer	Jern/metall	10000 kg
1 stk 4m ³ åpen kontainer	dekk	1200 kg
1 stk 1m ³ plastbeh. m/lokk	El-avfall	3000 kg
2 stk 1m ³ plastbeh. m/lokk	Papp	2500 kg
1 stk 4,5m ³ lukket kontainer	Papp	1000 kg
2 stk 5m ³ miljøskap	Spesialavfall	800 kg
1 stk 8m ³ miljøskap	Spesialavfall	1200 kg
2 stk 5m ³ underjordisk kontainer	Matavfall	5000 kg
1 stk 5m ³ underjordisk kontainer	Glass/metallemballasje	Skal etableres ved ny avtale
9 stk 240 l plastbeh. m/lokk	Makulering	1800 kg

Torvgata 27

Type	Fraksjon	Estimert årlig volum
1 stk 10m ³ lukket kontainer	Restavfall	6500 kg
1 stk 4,5m ³ lukket kontainer	Papp	500 kg
3 stk 240 l plastbeh. m/lokk	Makulering	600 kg

Notveien 15

Type	Fraksjon	Estimert årlig volum
1 stk 4m ³ lukket kontainer	Restavfall	1500 kg
1 stk 1m ³ plastdunk m/lokk	Papp	600 kg

Kariveien 1

Type	Fraksjon	Estimert årlig volum
1 stk 8m ³ lukket kontainer	Restavfall	3000 kg
1 stk 240 l plastbeh. m/lokk	Makulering	200 kg

Flyfag (Flymuseet)

Type	Fraksjon	Estimert årlig volum
1 stk 4m ³ lukket kontainer	Restavfall	1500 kg
1 stk 1m ³ plastdunk m/lokk	Papp	300 kg
1 stk 240 l plastbeh. m/lokk	Makulering	200 kg

Med unntak av Notveien, Kariveien og Flymuseet, viser *vedlegg D* plassering av avfallsbeholderne.

7.2 Avfallsbeholdere

7.2.1 Underjordiske containere:

Leie

- 2 stk. underjordiske containere for matavfall på ca. 5 m³, med mål på ca. 1950 X 1950mm og en dybde på ca. 2650mm.
- 1 stk. underjordisk kontainer for glass/metallemballasje på ca. 5 m³, med mål på ca. 1950X1950mm og en dybde på ca. 2650mm.

Krav til underjordiske containere

- Åpning med fylkeskommunens adgangskort
- Innmating for 100 liter sekker
- Automatisk varsling

- Ingen avrenning

7.2.2 Komprimatorer, åpne/lukkede containere, avfallsbeholdere, o.l.

- Alt leid utstyr som komprimatorer, åpne/lukkede containere, plastbeholdere o.l. må være uskadet, funksjonelt og i god stand.
- Etter tømning må leid utstyr være rengjort og luktfritt før det leveres tilbake.

7.2.3 Tømming

- Alle fraksjoner med unntak av makuleringsbeholdere skal tømmes regelmessig. Tømmefrekvens må beregnes ut fra oppgitte avfallsmengder og containere/holderstørrelse. Tilbydere kan fordele de oppgitte avfallsmengder på 11 måneders drift.
- Oppdragsgiver transporterer selv leide makuleringsbeholdere til tilbyder for tømning, og tar i retur, samt plasserer ut tomme beholdere.

7.2.4 Tømming av fett/oljeutskillere, samt sandfang-kummer

Ønsker avtale om årlig tømning av skolens utvendig plasserte oljeutskillere, fettutskillere og sandfang-kummer. Arbeidet må utføres innen perioden 20 juni og 15 august.

Gjelder:

- 1 stk oljeutskillere
- 3 stk fettutskillere
- Ca 40 stk sandfang-kummer