

Konkurransesgrunnlag

Konkurransepreget dialog, del III To-trinns prosedyre, trinn 2

om rammeavtale for levering av

Vaske- og spyledekontaminatorer

til Sykehuset Innlandet HF

Sak nr.: 18/00628 (2018/629 ePhorte)
Tilbudsfrist: 24.08.2018 kl: 12.00

Innholdsfortegnelse

1	INNBYDELSE TIL KONKURRANSE MED FORHANDLING	3
2	KONKURRANSEGRUNNLAGET	3
3	ALMINNELIGE REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	3
3.1	Frist for spørsmål til konkurransegrunnlaget	3
3.2	Saksbehandler for Oppdragsgiver	3
3.3	Adresse for tilbud	4
3.4	Tilbudsfrist	4
3.5	Vedståelsesfrist	4
3.6	Tidsplan	4
3.7	Språkkrav	4
3.8	Kostnader	4
3.9	Offentlighet	5
3.10	Taushetsplikt	5
3.11	Etiske retningslinjer	5
4	ORIENTERING OM KONTRAKT	5
4.1	Planlagte kontrakter og kontraktperiode	5
4.2	Bruk av elektronisk handel	6
4.3	Bruk av elektronisk faktura	6
4.4	Kontraktsvilkår	6
4.5	Forbehold til kontraktsvilkår	6
5	UTFORMING AV TILBUDET	6
5.1	Tilbudsbrev	6
5.2	Besvarelse av kravspesifikasjon	7
5.3	Priser	7
5.4	Muligheter for å gi tilbud på deler av oppdraget	7
5.5	Alternative tilbud	7
6	TILDELINGSKRITERIER	7
7	DIALOG / FORHANDLINGER	8
8	AVSLUTNING AV KONKURRANSEN	8
8.1	Avlysning og totalforkastelse	8
8.2	Avvisning av tilbud	8
8.3	Meddelelse om valg av tilbyder og karenperiode før inngåelse av kontrakt	8
9	VEDLEGG	9

1 INNBYDELSE TIL KONKURRANSE MED FORHANDLING

Dette konkurransegrunnlaget sendes ut til de kvalifiserte tilbyderne i konkurranse om kjøp av Vaske- og Spyledekontaminatorer, samt serviceavtale for eksisterende utstyr i Sykehuset Innlandet HF.

Konkurransen avholdes som en konkurransepreget dialog i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (Anskaffelsesloven) og forskrift om offentlige anskaffelser fastsatt ved kgl. res. 12. august 2016 nr. 974 (Anskaffelsesforskriften) del III.

Denne forespørselen omhandler trinn 2 og beskriver krav til innlevering av tilbud i ovennevnte konkurranse. Konkurransegrunnlaget sendes til alle tilbydere som er valgt ut til å delta i konkurransen.

2 KONKURRANSEGRUNNLAGET

Konkurransegrunnlaget består av dette dokument med vedlegg. I dette dokumentet gis informasjon om konkurranseprosessen frem til inngåelse av kontrakt, krav til hva tilbudet skal inneholde og hvordan det skal utformes.

Vedlagte dokumenter danner grunnlag for kontrakt med valgt tilbyder/leverandør, og oppstiller således krav som er relevant for tilbyder ved utforming av tilbud.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget fram til 7 dager før tilbudsfristens utløp.

Eventuelle endringer i konkurransegrunnlaget vil bli sendt til den e-postadressen som er oppgitt i kvalifikasjonssøknaden.

3 ALMINNELIGE REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

3.1 Frist for spørsmål til konkurransegrunnlaget

Alle henvendelser og spørsmål vedrørende konkurransegrunnlaget må være forelagt skriftlig per e-post til vår saksbehandler senest 9 dager før utløpet av tilbudsfristen.

3.2 Saksbehandler for Oppdragsgiver

Alle henvendelser og spørsmål vedrørende konkurransen, rettes til:

Saksbehandler:	Tor Faulkald
Telefon:	91 77 90 18
E-post:	tor.faukald@sykehusinnkjop.no

3.3 Adresse for tilbud

Tilbudet skal legges i lukket konvolutt / pakke:

Leveringsadresse:	Sykehuset Innlandet HF Innkjøp- og kontraktsavdelingen Kyrre Greppsgt. 11 2819 Gjøvik <i>Konvolutten/pakkes merkes:</i> <i>"18/00628 – Vaske- og spyledekontaminatorer – Tor Faulkald – Åpnes <u>kun</u> av adressat".</i>
Postadresse:	Sykehuset Innlandet HF Innkjøp- og kontraktsavdelingen Att: Tor Faulkald Kyrre Greppsgt. 11 2819 Gjøvik <i>Konvolutten/ pakken merkes:</i> <i>"18/00628 – Vaske- og spyledekontaminatorer – Tor Faulkald – Åpnes <u>kun</u> av adressat".</i>

Tilbudet kan ikke sendes pr. e-post eller telefaks.

3.4 Tilbudsfrist

Frist for innlevering av tilbud er 24.08.2018, kl. 12:00.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist. Leverandøren har selv risikoen for at tilbudet kommer frem til adressen i punkt 3.3. innen tilbudsfristens utløp. Tilbudets innhold vil ikke bli undersøkt av oppdragsgiver før fristen har løpt ut.

3.5 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende for tilbyder frem til 24.11.2018, kl. 12:00

3.6 Tidsplan

Prosess etter innlevering av tilbud vil bli kjørt etter følgende plan:

Trinn	Aktivitet	Dato / frist
1.	Forhandlinger og evaluering av tilbudene	Uke nr. 35-37
2.	Valg av tilbud, meddelelse av kontraktstildeling og karenperiode for inngått kontrakt	Uke nr. 37
3.	Kontraktsinngåelse	Uke nr. 38

3.7 Språkkrav

Tilbud og andre dokumenter i forbindelse med konkurranseprosessen skal være på norsk, likevel slik at brosjyrer og vedlegg som kun finnes på engelsk kan leveres på engelsk.

3.8 Kostnader

Samtlige omkostninger, inkl. eventuelle reise- og møteomkostninger m.v. som påløper i forbindelse med å utarbeide og innlevere tilbudet, må bæres av tilbyder. Tilbudet blir ikke returnert tilbyder.

3.9 Offentlighet

Av hensyn til de grunnleggende kravene til offentlighet i anskaffelsesprosesser, praktiserer Sykehuset Innlandet hovedprinsippene i *Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova)*.

Unntak for offentlighet i tilbud og anskaffelsesprotokoll går frem av *offentleglova* med forskrift, men i hovedsak kan unntak fra offentliggjøring listes opp slik:

- Dokumentasjon som er underlagt taushetsplikt
- Dokumentasjon som skal verne om privatøkonomiske interesser

Som følge av dette bes tilbydere tydelig merke de deler av tilbudet som ikke ønskes offentliggjort, alternativt levere to dokumenter hvorav ett dokument kun inneholder informasjon som kan offentliggjøres.

3.10 Taushetsplikt

Både Sykehuset Innlandets og leverandørens ansatte har taushetsplikt slik at ikke andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, av hensyn til den opplysningen angår.

3.11 Etsiske retningslinjer

Det aksepteres ikke at det foregår kommunikasjon mellom aktuell tilbyder/tilbyders ansatte og Oppdragsgiver/Oppdragsgivers ansatte på annen måte en forutsatt i konkurransegrunnlaget og i henhold til forskrift om offentlige anskaffelser. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avvise tilbyder, dersom det blir gjort forsøk på å påvirke utfallet.

4 ORIENTERING OM KONTRAKT

4.1 Planlagte kontrakter og kontraktperiode

Målet med konkurransen er inngåelse av følgende avtaler:

Rammeavtale

Det vil bli inngått rammeavtale om kjøp av vaske- og spyledekontaminatorer med varighet i 3 år fra avtaleinngåelse, med opsjon på forlengelse i 1 år. Forbruksmateriell og brekkasje i forventet levetidsperiode.

Det vil også bli inngått rammeavtaler på service for eksisterende utstyr med varighet i 4 år fra avtaleinngåelse, som en del av denne konkurransen.

4.2 Bruk av elektronisk handel

Elektronisk handel er et satsningsområde for Helse Sør-Øst og Ehandelsplattformen er valgt som markedsplassportal. Les mer om elektroniske bestillinger på www.anskaffelser.no , tema Elektronisk handel (E-handel)

4.3 Bruk av elektronisk faktura

Elektronisk faktura er tatt i bruk av Sykehuset Innlandet HF og er et krav for leverandør på denne kontrakten. Leverandør må produsere fakturaer på Elektronisk handelsformat (EHF) fra eget fakturasystem, eller benytte en nettbasert fakturaportal. Les mer om elektronisk faktura på www.anskaffelser.no , tema Elektronisk handel (E-handel).

Egen veiledning for bruk av elektronisk faktura blir utlevert til leverandør(er) som får tildelt kontrakt.

4.4 Kontraktsvilkår

Kontrakter som inngås vil baseres på de krav og vilkår som fremgår av vedlegg til konkurransegrunnlaget.

4.5 Forbehold til kontraktsvilkår

Vedlagte kontraktsvilkår legges til grunn. Det er ikke anledning til å ta vesentlig forbehold til kontraktsvilkårene. Vesentlige forbehold vil medføre avvisning, jf. Anskaffelsesforskriften §24-8 (1) b. Dersom tilbyder ønsker å ta forbehold til noen av kontraktsvilkårene, skal forbeholdene sammen med prismessige konsekvenser presiseres i tilbudsbrevet.

Leverandørens henvisning til egne leveringsvilkår eller andre standardiserte leveringsvilkår vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra oppdragsgivers kontraktsvilkår.

5 UTFORMING AV TILBUDET

Komplett tilbud med alle vedlegg skal leveres i 2 eksemplar.

Tilbudet skal oppstilles slik:
1. Tilbudsbrev
2. Besvarelse av kvalifikasjonskrav
3. Besvarelse av kravspesifikasjon
4. Priser
5. Produktdatablader, brosjyrer og annen tilleggsdokumentasjon

Kopi av tilbudet leveres elektronisk på USB minnepinne i pdf-format. Prisskjema og evt. prislister skal leveres i excel-format. Papirversjonen anses som originalversjonen

5.1 Tilbudsbrev

I signert og datert tilbudsbrevet gis en klar og entydig beskrivelse av eventuelle forbehold mot kontraktsvilkårene, med prismessige konsekvenser. Dersom tilbudet avviker fra kravspesifikasjonene, oppgis dette.

5.2 Besvarelse av kravspesifikasjon

I tilbudet skal det redegjøres for leveransen som tilbys. Dokumentet skal besvare de krav og spørsmål som fremgår av vedlagte kravspesifikasjonen – se vedlegg 2 Kravspesifikasjon .

5.3 Priser

Tilbyder skal prise sitt tilbud i prisskjema som eget vedlegg i excel format.

Priser skal være i NOK, eks. merverdiavgift, inkl. emballasje, toll, skatter og avgifter og fritt levert.

Leverandøren skal gi tilbud på alt forbruksmateriell som hører til.

Prisliste skal utarbeides.

Leverandøren skal levere tilbud på vedlikehold/service som må utføres av leverandør.

Leverandøren skal vise hvordan man kommer frem til totalprisen, ved å oppgi de enkelte prislelementer (timepris, reisekostnader, deler, mv.).

5.4 Muligheter for å gi tilbud på deler av oppdraget

Det åpnes for å gi tilbud på deler av oppdraget, det er muligheter for å gi tilbud på en eller flere typer av både vaske- og spyledekontaminatorer og eller servicekontrakt på eksisterende utstyr. Sees i sammenheng med utlysningen på doffin.

5.5 Alternative tilbud

Det er anledning til å gi alternative tilbud som innebærer andre løsninger enn de som framgår av oppdragsgivers tekniske beskrivelse, eventuelt mer miljøvennlige løsninger, dersom det alternative tilbudet ivaretar oppdragsgivers behov knyttet til vaske- og spyledekontaminatorer og serviceavtale for eksisterende utstyr. Her spesifiseres minstekravene til alternative tilbud. Alternative tilbud skal prises slik at de uten videre lar seg sammenligne med øvrige tilbud.

6 TILDELINGSKRITERIER

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som innehar beste forhold mellom pris, kostnad og kvalitet, vurdert på bakgrunn av følgende kriterier:

Nr.	Kriterier	Vekt (%)	Maks antall poeng
A	Pris	40	240
	Samlede pris basert på priser oppgitt i Tilbudsskjema og etter eventuelt gjennomførte forhandlinger. Levetidskostnader beregnes for 8 år, med en akutt-service á 7 timer pr. år med timepris oppgitt i prisskjema og oppmøtepris.		
B	Systemets egnethet og funksjonalitet	40	240
	Tilbyders dokumentasjon (svar på vår vedlagte kravspesifikasjon). Våre vurderinger / erfaringer etter eventuelt gjennomført demonstrasjon av tilbudt utstyr, vil bli tillagt stor vekt i vurderingen av egnethet og funksjonalitet.		

C	Serviceorganisasjon, service og tjenester	20	120
	Tilbyders dokumentasjon av service, kurs og opplæring vil bli lagt til grunn for vurderingen.		

I tabellen er det angitt hvilken prosentvis vekt de enkelte tildelingskriterier vil få i den totale vurderingen. Oppdragsgiver vil etter beste skjønn gi karakterer for tilbyders oppfyllelse av hvert enkelt forhold som står oppført i tabellen. Det vil tildeles karakter på en skala fra 1 til 6, der 1 er dårligste karakter og 6 er beste karakter.

Karakter 1: Ikke tilfredsstillende

Karakter 2: Tilfredsstillende med store anmerkninger/svakheter

Karakter 3: Tilfredsstillende med mindre anmerkninger/svakheter

Karakter 4: Tilfredsstillende

Karakter 5: Tilfredsstillende med merverdi

Karakter 6: Meget tilfredsstillende

Deretter blir alle karakterer tillagt den vekt som står oppført i tabellen og regnet om til en poengsum

Underpunkter pr tildelingskriterie er ikke uttømmende.

7 DIALOG / FORHANDLINGER

Oppdragsgiver vil invitere samtlige tilbydere som er prekvalifisert til dialog, forutsatt at de gjennom sitt tilbud dokumenterer at de har reell mulighet til å få tildelt kontrakt. Forhandlingene kan være i flere former (møter, pr. tlf, pr. e-post og lignende.) og de kan forløpe i flere faser.

Det vil bli forhandlet om endringer eller suppleringer av alle sider ved tilbudene, så som forretningsmessige vilkår, pris, kvalitet og omfang.

Utspill fra Oppdragsgiver i forhandlingene skal ikke anses som avslag på det opprinnelige tilbudet, slik at samtlige tilbydere er bundet av sine tilbud i hele vedståelsesfristen.

8 AVSLUTNING AV KONKURRANSEN

8.1 Avlysning og totalforkastelse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen ved bortfall av planlagt finansiering og/eller det foreligger en saklig grunn, jf. Anskaffelsesforskriften §25-4(1).

8.2 Avisning av tilbud

Sykehus Innlandets plikter og rettigheter mht. avisning av tilbud framkommer av Anskaffelsesforskriften §24-8 og Anskaffelsesforskriften §24-9.

8.3 Meddelelse om valg av tilbyder og karenperiode før inngåelse av kontrakt

Valg av tilbyder(e) vil bli meddelt elektronisk til samtlige deltakere i konkurransen senest 10 dager før kontrakt inngås, regnet fra dagen etter at meddelelsen er sendt.

Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget, jfr. Anskaffelsesforskriften § 25-1 (2) og endelig frist for å påklage beslutningen, jfr. § 25-2.

Oppdragsgiver vil ikke returnere innleverte tilbud. Ikke antatte tilbud vil bli makulert.

9 VEDLEGG

- | | | |
|---------|---|---|
| Vedlegg | 1 | Kravspesifikasjon |
| Vedlegg | 2 | Prisskjema |
| Vedlegg | 3 | SI Serviceavtale |
| Vedlegg | 4 | Standard rammeavtalevilkår for kjøp av varer og tjenester - RA/SI-06/08 |
| Vedlegg | 5 | HSØ Generelle innkjøpsvilkår for varer GIV-HSØ 02-08 |