

SHA-PLAN i hht. forskrift om sikkerhet , helse og arbeidsmiljø på bygge- og anleggsplasser, Byggherreforskriften (BHF) og arbeidsmiljøvernloven (AML).	
Prosjekt: Sjåmoen Skianlegg-opprusting 2017-B2	Byggeplassens adresse: Sjåmoen i Vefsn kommune.
Tiltakshaver, navn og adresse: Vefsn kommune Skjervgt 34, 8657 Mosjøen	Prosjektleder, navn og adresse:
Hovedbedrift (HB) ansvarlig samordner til flere arbeidsgivere på samme arbeidsplass: Entreprenør	Koordinator (KU) for arbeidsmiljøspørsmål under gjennomføring av prosjektet: Entreprenør
Prosjektets art: Graving av grøfter, legging av rør og nedsetting av sluk, opprusting av eksisterende skiløyper	
SHA: <ul style="list-style-type: none">• Det må foretas skilting av «anleggsområdet»• Ved arbeid nær kraftlinje eller el. kabler, må kraftselskapet som eier anleggene kontaktes og kraftselskapets retningslinjer for sikkerhet må følges.• Ved arbeid nært maskiner skal det brukes hjelm og vernesko.• Alle skal bruke synlighetsklær.• Tilfredsstillende førstehjelpsutstyr skal være tilgjengelig på byggeplassen.• Arbeidstakerne skal ha tilgang til spiseplass, garderobe og toalett.• Ved risikofylte arbeidsoperasjoner skal sikker jobbanalyse (SJA) gjennomføres av entreprenør før arbeidene starter og dokumenteres med tiltak. Kopi sendes byggeleder. Analysen og tiltak skal være gjennomgått med involverte arbeidstakere og signert av disse før arbeidene påbegynnes.• Benyttes stoffer, skal sikkerhetsdatabladene være gjennomgått med brukerne av stoffene og databladene skal oppbevares tilgjengelig på arbeidsplassen.• KU har ansvar for å påse at uønskede hendelser blir registrert og fulgt opp som avvik med kopi til byggeleder.• Alle utvendige anleggssteder med åpne grøfter skal være avgrenset med sperretau og skiltes adgang forbudt for uvedkommende. Hvis arbeidene pågår i på en årstid hvor det er mørkt om natta, må åpen grøft enten sperres med gjerde eller det må stå på lys. Interne arbeidsområder med spesiell risiko (f.eks. hengende last) skal i tillegg sikres.• Alle som opererer mekanisk løfteutstyr (lift etc.) skal kunne dokumentere tilstrekkelig kompetanse for bruk av dette.• KU kaller inn til vernerunder hver 14. dag og distribuerer referat. Byggeleder innkalles til vernerundene.• Arbeidsområdet skal holdes ryddig til enhver tid og avfall skal fjernes.• Varslingsplan for entreprenører skal være tilstede på byggeplass.• Entreprenør/KU plikter å gjennomgå SHA-planen og sin egen HMS-plan med alle ansatte og eventuelle underleverandørers ansatte før arbeidene påbegynnes.• Entreprenøren skal orientere byggherren om risikoforhold som ikke er beskrevet i SHA-planen, <p>Entreprenør/HB har ansvar for at alle relevante lover og forskrifter følges. Denne SHA-planen fratar ikke entreprenøren /HB ansvar for å utarbeide egne rutiner der denne planen ikke finnes tilstrekkelig</p>	

Siv.ing. Jan Lian AS
Rådgivende ingeniør
7863 Overhalla

Vedlegg: 1. Risikovurdering 2. Varslingsplan 3. Avviksbehandling		
Dato: 7863 Overhalla den	SHA-plan utarbeidet av: Siv. ing. Jan Lian AS	Sign:

Vedlegg 1 Risikovurdering

Risikofylte arbeidsoperasjoner på anlegget:

- Graving og fylling.
- Transport, tipping.
- Lagring av materiell.
- Arbeid i kummer og på ledningsnett hvor det kan oppstå helseskadelige gasser.
- Bruk av farlig redskap som sager, boltpistoler, vinkelskjærere etc.
- Tunge løft, håndtering av tunge bygningselementer, maskiner og utstyr.
- Arbeid på og langs trafikkert vei.
- Arbeid nært el. kabler og kraftlinjer.
- Flere risikofylte arbeidsoperasjoner kan forekomme.

Vedlegg 2 Varslingsplan

(vedlegges ikke) Hovedentreprenøren har ansvar for å utarbeide varslingsplan.

Vedlegg 3 Avviksbehandling

Alle entreprenører og deres ansatte skal sørge for å registrere og rapportere avvik som oppstår ved hans arbeider. Alle avvik rapporteres skriftlig til HB eller KU samt byggherren v/byggeleder.

Følgende hendelser skal rapporteres som avvik i avviksskjema:

- Alle type ulykker eller nestenulykker og uønskede hendelser med personskade, materiell skade eller miljøskade.
- Brudd eller mangelfull oppfølging av krav i SHA-planen, rutiner eller forskrifter.
- Brudd på entreprenørens HMS-bestemmelser
- Avvik i forhold til framdrift.

Den enkelte entreprenør kan bruke sitt eget avviksskjema. Korrigerende tiltak og navn på person som har lukket avviket, skal framgå av avviksskjemaet

Avvik skal gjennomgås i byggemøter.