



# **Anbud Region individuelt tilrettelagt skoleskyss og bestillingstransport 2019-2021**

Vedlegg 1 Oppdragsbeskrivelsen  
Bilag 1.4 Skysreglement for den videregående skole i NT





# **Skoleskyss**

Skysreglement for den  
videregående skole i Nord-  
Trøndelag

Vedtatt i Fylkesrådet 19.06.12

1	Lovgrunnlag.....	4
2	Rett til skoleskyss.....	4
2.1	Hvem skyssordningen omfatter.....	4
2.2	Skoleskyss mellom bosted og skole.....	4
2.3	Avstanden mellom bosted og opplæringssted.....	4
2.4	Skyss for elever med varig funksjonshemming eller midlertidig skade.....	4
2.5	Voksne med rett til videregående opplæring.....	5
2.6	Skyss til private videregående skoler.....	5
2.7	Båtskyss.....	5
2.8	Skyss som avviker fra skolens ordinære start- og sluttider.....	5
2.9	Lærlinger, lærekandidater og studenter ved fagskoler.....	5
2.10	Planlegging av skysstilbud.....	6
3	Skyssgodtgjørelse.....	6
3.1	Full skyssgodtgjørelse.....	6
4	Elevens bosted.....	7
4.1	Folkeregistrert adresse/hybel.....	7
4.2	Delt daglig omsorg.....	7
4.3	Elev i fosterheim/avlastning.....	7
4.4	Midlertidig bosted.....	7
4.5	Heimreiser i helger for funksjonshemmede internatelever.....	7
4.6	Heimreiser i helger og ferier.....	8
5	Elevens opplæringssted.....	8
5.1	Opplæring i andre fylker.....	8
5.2	Praksis/utplassering som del av undervisning.....	8
5.3	Alternativ opplæring/undervisning flere steder.....	8
6	Skysstandard.....	9
6.1	Reisekort.....	9
6.2	Skysstandard.....	9
6.3	Gangavstand.....	9

6.4	Reisetid .....	10
6.5	Reisefølge og tilsyn .....	10
6.6	Innlosjering .....	10
6.7	Skader forårsaket av elev .....	10
6.8	Streik .....	10
7	Klageadgang .....	11
8	Økonomisk ansvar .....	11
9	Samordning .....	11
10	Administrering og organisering av skoleskyssen .....	11

## 1 Lovgrunnlag

Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova) §§ 7-2, 7-3, 7-4 og 13-4 med tilhørende forskrifter samt diverse rundskriv om skoleskyss fra Utdanningsdirektoratet, danner hovedgrunnlaget for skyssreglementet.

## 2 Rett til skoleskyss

### 2.1 Hvem skyssordningen omfatter

Skyssordningen omfatter elever som er bosatt (ifølge folkeregisteret har heimeadresse) i Nord-Trøndelag.

Elever som er hjemmehørende i Nord-Trøndelag, jf. punktet ovenfor, og går på vidaregåande skole i andre fylker, kommer som hovedregel inn under ordningen. Tilsvarende gjelder også for private vidaregåande skoler, jf. punkt 2.6.

Skyssordningen gjelder for elever som går på et vidaregåande opplæringstilbud som omfattes av opplæringsloven.

Skyss eller skyssgodtgjørelse gis ikke til elever hjemmehørende i andre fylker.

### 2.2 Skoleskyss mellom bosted og skole

Skoleskyss er daglig skyss mellom bosted og skole til skolens ordinære start- og sluttider.

Skoleskyssen organiseres fortrinnsvis med kollektivtransport.

*(Kilde: Opplæringslovens § 7-2 og merknader fra Ot prp nr 46 (1997-1998) til § 13-4)*

### 2.3 Avstanden mellom bosted og opplæringssted

Elever som har mer enn 6 km mellom bosted og opplæringssted en vei har rett til fri skyss. Korteste gangbare vei mellom bosted og opplæringssted regnet fra dør til dør, skal legges til grunn ved beregning av skoleveien.

*(Kilde: Opplæringslovens § 7-2.)*

### 2.4 Skyss for elever med varig funksjonshemming eller midlertidig skade

Elever med varig funksjonshemming eller midlertidig skade har rett til fri skoleskyss uavhengig av avstanden mellom heim og skole, jf. dog punkt 2.6.

Skyssbehovet må dokumenteres med legeerklæring eller uttalelse fra behandlende psykolog. Erklæringen må inneholde en beskrivelse av skyssbehovet (buss, privat bil, drosje) relatert til sykdommen/ funksjonshemmingen og hvilke periode det er nødvendig med skyss.

Alternativ transport blir innvilget bare i de tilfeller der det er dokumentert at eleven på grunn av sykdom eller funksjonshemming ikke kan bruke ordinær busstransport.

Det er utarbeidet egne rutiner for bestilling av skyss for elever med midlertidig skade. (Kilde: *Opplæringslovens § 7-3 med merknader fra Ot prp nr 46 (1997-1998)*)

## 2.5 Voksne med rett til videregående opplæring

Voksne som får vanlig videregående opplæring etter opplæringsloven (ordinært inntak) har skyssrett på lik linje med andre elever.

Søkere som får tilbud om opplæring som er spesielt organisert og tilrettelagt for voksne i henhold til § 4A-3, har ikke rett til fri skoleskyss.

(Kilde: *Opplæringslovens §§ 3-1, 7-2, 4A-3, Udir-2-2008, Udir-4-2009*)

## 2.6 Skyss til private videregående skoler

Elever ved private videregående skoler med statsstøtte, har rett til skyss etter reglene som gjelder for tilsvarende offentlige skoler. Retten til skyss, reisefølge og tilsyn for elever i private videregående skoler gjelder bare innenfor fylkesgrensen i det fylket der eleven bor. Dette gjelder også for elever med funksjonshemming eller midlertidig skade eller sykdom.

(Kilde: *Opplæringslovens §§ 3-11, 7-2, 7-3, 7-4, privatskolelovens § 3-7*)

## 2.7 Båtskyss

Når det er nødvendig, har elever rett til fri skyss med båt uten hensyn til avstanden mellom bosted og opplæringssted. (Kilde: *Opplæringslovens § 7-2*)

## 2.8 Skyss som avviker fra skolens ordinære start- og sluttider

Eleven har ikke rett til skyss til avvikende start- og sluttider som for eksempel ved heldagsprøver, tentamen, eksamen, fritimer, skoleavslutning eller forskyvninger i skoletiden.

Det er innført fritt bussvalg i Nord-Trøndelag. Eleven kan sjøl velge hvilken buss de ønsker å benytte forutsatt at det ikke medfører behov for dublering.

(Kilde: *Merknader fra Ot prp nr 46 (1997-1998) til opplæringslovens §§ 7-2 og 13-4.*)

## 2.9 Lærlinger, lærekandidater og studenter ved fagskoler

Reglementet gjelder ikke for lærlinger. Lærlinger defineres ikke som elever og har derfor ikke rett til skyss etter opplæringslovens bestemmelser.

Elever som får slutt opplæring på skole og ikke i bedrift, fremstiller seg til fag- eller svenneprøve som elever og har derfor rett til skoleskyss som andre elever.

Studenter ved fagskoler omfattes ikke av opplæringslovens bestemmelser og har dermed ikke rett til skyss eller skyssgodtgjørelse. (Kilde: Opplæringslovens §§ 4-1, 7-2 og Fagskoleloven.)

## 2.10 Planlegging av skysstilbud

Selv om det eksisterer en individuell rett til skoleskyss, må fylkeskommunen ha rimelig tid til å planlegge, tilrettelegge og iverksette skyssen. Søkere må akseptere behandlingstid før skysstilbud blir etablert.

# 3 Skyssgodtgjørelse

## 3.1 Full skyssgodtgjørelse

Skyssberettigede elever har rett til full skyssgodtgjørelse når:

- Det ikke finnes tilgjengelig/akseptabelt rutetilbud på den aktuelle reisestrekning
- Avstand på delstrekning mellom bosted og transportmiddel overstiger 3,5 km
- Daglig samlet ventetid ved bruk av rutegående transportmiddel overstiger 120 min.

Full skyssgodtgjørelse innebærer at eleven får dekket de faktiske skysskostnader som er nødvendig. Skyssopplegg skal godkjennes på forhånd. Kostnadene skal dokumenteres.

Ved bruk av privat bil blir skysskostnadene dekket etter NAV sine satser for dekning av reiser til undersøkelse og behandling. Satsen pr. 1. august legges til grunn for hele skoleåret. Eventuelle nødvendige kostnader som er større enn det satsen dekker, som bompenger og utgifter til ferje m.v, må dokumenteres gjennom kvittering.

Skyssgodtgjørelse utbetales etterskuddsvis inntil to ganger pr. år. For at reiseutgifter skal bli refundert må eleven fylle ut eget skjema.

Det gis ikke skyssgodtgjørelse til elever som kan følge et rutegående kommunikasjonsstilbud, men som ønsker å benytte sine egne biler ut fra sosiale-/velferdshensyn.

## 4 Elevens bosted

### 4.1 Folkeregistrert adresse/hybel

Retten til skoleskyss gjelder mellom bosted og opplæringssted. Det er normalt elevens folkeregistrerte adresse som er elevens bosted, jf. dog punkt 4.2.. Dersom eleven bor på hybel blir hybelen regnet som elevens bosted.

Elever som flytter fra hybel til foreldrenes heim i løpet skoleåret, får ikke dekket skoleskyss så lenge de mottar borteboerstipend.

### 4.2 Delt daglig omsorg

Ved delt bosted har eleven rett til fri skoleskyss fra begge foreldrene og til/fra opplæringsstedet forutsatt at eleven for øvrig oppfyller vilkårene for skyss. Delt bosted er når elever bor tilnærmet like mye hos hver av foreldrene og dette er skriftlig dokumentert. Reisekort blir tildelt på grunnlag av dokumentasjon.

Skyssen skal organiseres med kollektivtransport. Det må i den forbindelse påregnes ventetid. Eventuell annen reisemåte må avklares på forhånd.

Vurderinger knyttet til forsvarlig reisetid vil kunne avgrense rett til skyss fra begge bosteder.

*(Kilde: Udir-3-2009 pkt. 4)*

### 4.3 Elev i fosterheim/avlastning

Skyss mellom fosterheim/avlastningsheim og opplæringssted dekkes som mellom ordinært bosted og opplæringssted. *(Kilde: Opplæringslovens § 13-3 og Udir-3-2009 pkt 5)*

### 4.4 Midlertidig bosted

Barn/ungdom som blir tatt hånd om av barnevernet kan få midlertidig bosted på en korttidsinstitusjon eller liknende. Skyssen i denne perioden er tett knyttet til tiltaket det kommunale eller statlige barnevernet har gjort etter barnevernloven. Det er barnevernet som har det økonomiske og praktiske ansvaret for skyssen. *(Kilde: Udir-3-2009 pkt 5.)*

### 4.5 Heimreiser i helger for funksjonshemmede internatelever

Funksjonshemmede elever som må bo på hybel/internat for å få tilrettelagt undervisning ved spesialinstitusjoner/kompetansesenter, får dekket inntil 6 heimreiser pr. skoleår. Dersom oppholdet ved skolen kun omfatter deler av skoleåret, avkortes antall heimreiser tilsvarende. *(Kilde: Vanlig praksis.)*



## 4.6 Heimreiser i helger og ferier

Elever som bor på hybel får ikke dekket utgifter i forbindelse med heimreiser i helger, ferier eller på fridager.

## 5 Elevens opplæringssted

### 5.1 Opplæring i andre fylker

Elever heimehørende i Nord-Trøndelag som etter avtale med Nord-Trøndelag fylkeskommune får opplæring i andre fylker, kommer inn under skyssordningen.

Elever heimehørende i Nord-Trøndelag som går på private videregående skoler godkjent etter friskoleloven eller statlige videregående skoler, kommer inn under skyssordningen uten krav om avtale med fylkeskommunen.

All flytting i skoletiden må dokumenteres ved innsendelse av kopi av flyttemelding.

Refusjon av reiseutgifter betales etter billigste reisemåte med kollektivt transportmiddel og må avklares med heimfylket snarest mulig etter skolestart.

Fylkeskommunen har ikke ansvar for skyss når eleven selv velger et annet tilbud om videregående opplæring enn det fylkeskommunen gir.

*(Kilde: Opplæringslovens § 7-2)*

### 5.2 Praksis/utplassering som del av undervisning

Elever som er utplassert i arbeidslivet i henhold til godkjent opplæringsplan, har rett til skyss/full skyssgodtgjørelse på samme vilkår som gjelder for daglig skoleskyss. Elever som må ha utplassering så langt fra heim/skole at daglig skyss ikke er aktuelt, får dekket skyss for daglig reise mellom hybel og arbeidssted dersom vilkårene for øvrig er oppfylt. Skyss dekkes ikke i skolens ferie/fridager.

Elever/lærlinger ved Teknisk allmennfaglig utdanning (TAF) har rett til skoleskyss de 2 første skoleårene. Det gjelder skyss både i forhold til den teoretiske delen ved skolen og i forhold til praktiske opplæringa ute i bedriften. De 2 siste årene er de lærlinger med lærekontrakt og lærlinger har i henhold til opplæringsloven ikke rett til fri skoleskyss.

Elevene skal benytte kollektivtransport og i utgangspunktet benytte sitt ordinære reisekort. Der dette ikke finnes kan privatskyss vurderes. Den enkelte skole er praktisk og økonomisk ansvarlig for all skyssgodtgjørelse til elever som er utplassert i arbeidslivet. Det samme gjelder utgifter til togbilletter ved utplassering.

*(Kilde: Opplæringslovens § 7-2 og merknader fra Ot prp nr 46 (1997-1998) til § 7-2 )*

### 5.3 Alternativ opplæring/undervisning flere steder

Skolen har det økonomiske ansvaret for skyss dersom undervisningen en eller flere dager i uka er lagt utenfor skolens geografiske område.

I tillegg til skyss mellom bosted og skole, kan elevene ha behov for skyss i skoletiden. Det er ikke gitt spesielle regler for slik skyss, men siden den videregående opplæringen skal være gratis, jf § 3-1, 9. ledd, må den enkelte skole dekke kostnader for skyss i de tilfeller hvor deler av undervisningen gis i lokaler utenfor skolens geografiske område. Slike skyssbehov kan for eksempel omfatte skyss til bibliotek, svømmeundervisning, gymnastikk, musikkundervisning eller dansetimer etc. *(Kilde: Opplæringslovens § 7-2)*

## 6 Skysstandard

### 6.1 Reisekort

Alle elever som blir innvilget fri skoleskyss, og som benytter offentlig transport, skal utstyres med reisekort ved skolestart.

Reisekortet skal fremvises for sjåføren ved påstigning på buss/tog/ferje.

Elever som mister eller får ødelagt reisekortet, må snarest melde fra til skolen som skriver ut et nytt kort mot et gebyr.

Dersom elever har fått tilbud om skoleskyss på feil grunnlag kan fylkeskommunen omgjøre vedtaket og inndra skysskortet, for eksempel ved feil avstandsmåling.

Retten til fri skyss kan inndras i kortere perioder hvis eleven misbruker eller forsøker å misbruke skoleskyssordningen. *(Kilde: Befordringsvedtektene, Udir-3-2009 og vanlig praksis. )*

### 6.2 Skysstandard

Fylkeskommunen er ansvarlig for å organisere og tilrettelegge en mest mulig rasjonell og økonomisk forsvarlig skoleskyss.

Skoleskyssen utføres i henhold til Vegtrafikklovens bestemmelser med tilhørende forskrifter.

Hovedregelen er at alle ruter defineres som lokalt rutesamband og er åpne for alle reisemål. Det betyr at det i prinsippet ikke skilles mellom egne skoleruter og ordinære ruter. Befordringsvedtektene gjelder for alle reisende. *(Kilde: Vegtrafikkloven, befordringsvedtektene og vanlig praksis )*

### 6.3 Gangavstand

Elevene kan pålegges en gangavstand på inntil 3,5 km fra bosted til nærmeste holdeplass, langs fremkommelig gangvei. *(Kilde: Udir-3-2009 pkt 2)*

## 6.4 Reisetid

Skoleskyssen må organiseres på en slik måte at elevene får en akseptabel reisetid. Dersom reisetiden blir for lang, må innløsning vurderes.

*(Kilde: Opplæringslovens § 7-2, Udir-3-2009 pkt 3)*

## 6.5 Reisefølge og tilsyn

Elevene har rett til nødvendig reisefølge/ledsager. I tilfeller hvor elever ikke kan reise alene, og hvor det er påkrevd med reisefølge/ledsager, har den enkelte skole ansvaret for å skaffe, organisere og finansiere slikt reisefølge. Finansieringen skal dekke skysskostnader og andre utgifter knyttet til reisefølget/ledsageren.

Elever som har behov for hjelp til klargjøring før eller etter skyss (på- og avkledning, hjelp i trapper, oppgang eller gårds plass) må få dette av foresatte eller ansatte ved institusjon/elevens bopel/skole.

Elever som kan ha behov for medisiner underveis i transporten må ha med ledsager.

Elevene har rett til nødvendig tilsyn når det blir ventetid før undervisningen starter og etter at undervisningstiden er avsluttet. Skolen er ansvarlig for tilsyn med elevene før og etter skoletid.

Elevenes rett til et godt psykososialt miljø gjelder også på skoleveien, og dermed også under skoleskyssen. Elevene skal således slippe å oppleve krenkende ord eller handlinger som mobbing, diskriminering, vold eller rasisme. Et tiltak for å hindre for eksempel mobbing, kan være at skolen må sette inn tilsyn på skyssen. *(Kilde: Opplæringslovens §§ 7-4, 9a-3, og merknader fra Ot prp nr 46 (1997-1998) til § 7-4, Udir-3-2009 pkt 11.)*

## 6.6 Innløsning

Innløsning er et alternativ til skyss i særlige tilfelle.

*(Kilde: Opplæringslovens § 7-2, Udir-3-2009 pkt 3)*

## 6.7 Skader forårsaket av elev

Skadeverk forårsaket av elev i forbindelse med skyssen, dekkes ikke av fylkeskommunen. *(Kilde: Vanlig praksis)*

## 6.8 Streik

Fylkeskommunen organiserer ikke alternativ skyss ved streik blant lærere eller transportører. *(Kilde: Brev datert 11.11.96 fra Kirke-, Utdannings- og forskningsdepartementet.)*

## 7 Klageadgang

I henhold til forvaltningsloven kan enkeltvedtak påklages av en part eller annen med rettslig klageinteresse. For elever i videregående skole vil klageinstansen være fylkeskommunens klagenemnd.

Klager sendes til det forvaltningsorgan som først har truffet vedtaket. Underinstansen kan omgjøre vedtaket til gunst for klager. Opprettholdes vedtaket, oversendes klagen til fylkeskommunens klagenemnd som fatter endelig vedtak.

*(Kilde: Forvaltningslovens §§ 28,29, Opplæringslovens § 15-2.)*

## 8 Økonomisk ansvar

Fylkeskommunen skal finansiere skyss til videregående opplæring i samsvar med opplæringslovens §§ 7-2, 7-3 og 7-4 med tilhørende forskrifter.

*(Kilde: Opplæringslovens § 13-4)*

## 9 Samordning

Fylkeskommunen har ansvar for å organisere skoleskyssen og kan avgjøre at flere elever må benytte samme skyssmiddel. Det legges opp til felles skyssordning for grunnskole og videregående skole. Det vil derfor være av stor betydning at start- og sluttider, ferie, fridager og planleggingsdager samordnes. De videregående skolene skal ta organisering av skyss med i vurderingene når skolerute og skolenes start- og sluttider fastsettes. *(Kilde: Opplæringslovens § 13-4)*

## 10 Administrering og organisering av skoleskyssen

Regional utviklingsavdeling administrerer og organiserer skoleskyssen etter dette regelverk i samarbeid med de videregående skoler, opplærings-avdelingen og transportørene.