



Vann- og avløpsetaten

KONKURRANSEGRUNNLAG

FOR 013-2018

Anskaffelse etter del I

for anskaffelse av

rammeavtale skilt

Innholdsfortegnelse

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Om oppdragsgiver	3
1.2	Beskrivelse av oppdragsgivers behov	3
1.3	Tidsfrister	3
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	3
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	3
2.2	Kunngjøring.....	4
2.3	Offentlighet og taushetsplikt.....	4
2.4	Vedståelsesfrist.....	4
3	KVALIFIKASJONSKRAV	4
3.1	Skatteattest	4
3.2	Andre kvalifikasjonskrav	5
4	TILDELINGSKRITERIER.....	5
5	Innlevering av tilbud og tilbudsutforming	5
5.1	Innlevering av tilbud	5
5.2	Tilbudets utforming	5
6	Vedlegg.....	6

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver for dette oppdraget er Bergen kommune, Vann- og avløpsetaten

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn:	Eirik Lekven
e-post	eirik.lekven@odinprosjekt.no

Eventuelle spørsmål skal rettes skriftlig via Mercell.

1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Oppdragsgivers beskrivelse av leveransen følger av del 2 bilag 1 til kontrakt med vedlegg.

Omfang estimeres til under 0,5 MNOK ekskl. mva.

1.3 Tidsfrister

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Utsendt tilbudsinvitasjon	11.04.18
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	20.04.18 kl.12:00
Tilbudsfrist	02.05.18 kl. 12:00
Tilbudsåpning	02.05.18
Evaluering og eventuelle forhandlinger	Uke 18
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 18
Kontraktsinngåelse	Uke 19
Tilbudets vedståelsesfrist	30.07.18

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (Anskaffelsesloven) og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 (Anskaffelsesforskriften) del I. Anskaffelsen gjennomføres som åpen prosedyre.

Oppdragsgiver planlegger å velge tilbud på bakgrunn av en vurdering av tilbudene slik de foreligger ved tilbudsfristens utløp. Dialog i form av eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene vil bli gjennomført i henhold til de behov som eventuelt oppstår.

Forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som formålstjenlig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog eller forhandlinger om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell.

2.2 Kunngjøring

Konkurransen er sendt til aktuelle tilbydere på dato angitt under pkt. 1.3.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf anskaffelsesforskriften § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

Tilbyderne skal levere en oversikt over hvilke opplysninger de mener er unntatt innsyn, samt signere egenerklæring på at oppdragsgiveren er fritatt fra taushetsplikt i forhold til opplysninger som ikke er særskilt identifisert som taushetspliktige i tilbyderens opplisting. Mal for dette er vedlagt i del 1 vedlegg 2.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.3. ovenfor.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	<ul style="list-style-type: none">• Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.

3.2 Andre kvalifikasjonskrav

De inviterte leverandører anses som kvalifiserte og trenger ikke levere ytterligere dokumentasjon ut over skatteattest.

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har den laveste prisen.

Vurderingstema:	Dokumentasjon:
Under dette kriteriet vurderes tilbudt pris.	Ferdig utfylt prisskjema – Del 2 Bilag 4a - Prisskjema

5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

5.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal være oppdragsgiver i hende i det elektroniske konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell senest innen tilbudsfristens utløp.

Tilbudsfrist fremgår av tabellen i punkt 1.3.

Tilbudsfristen er absolutt. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Tilbyderne bærer all risiko for feil eller forsinkelser i forbindelse med tilbudsinnleveringen.

5.2 Tilbudets utforming

Det bes om at tilbudet utformes i henhold til den disposisjon som følger av vedlegg 1 Mal tilbudsbrief. Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Vinnende tilbyder må i tillegg levere skatteattest, se vedlegg 1 Mal tilbudsbrief.

6 Vedlegg

Konkurransesgrunnlaget består av følgende dokumenter:

Del I:	Konkurransesbeskrivelse (dette dokumentet)
Vedlegg 1:	Mal tilbudsbrev
Vedlegg 2:	Mal Egenerklæring Taushetsplikt
Del II:	Varekjøpskontrakt
	Avtaleskjema rammeavtale
Bilag 1	Oppdragsgivers spesifisering
Bilag 1a	Eksempler på skilt
Bilag 2	Leverandørens løsningsbeskrivelse
Bilag 3	Administrative bestemmelser
Bilag 4	Samlet pris og betalingsbestemmelser
Bilag 4a	Prisskjema