



Norges
vassdrags- og
energidirektorat

KVALIFIKASJONGRUNNLAG

Konkurransen med forhandling
etter forskriftens del I og III

for anskaffelse av

«Ekstern revisjon av bistandsprosjekter og
EU-prosjekter»

201703023



Innhold

1 Innledning	3
1.1 Om Oppdragsgiver.....	3
1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov	3
1.3 Deltilbud.....	3
1.4 Viktige datoer	4
2 Regler for gjennomføring av konkurransen	4
2.1 Anskaffelsesprosedyre.....	4
2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår.....	5
2.3 Offentlighet og taushetsplikt.....	5
2.4 Kommunikasjon	5
2.5 Bruk av underleverandører	5
3 Kvalifikasjonskrav	6
4 Utvelgelseskriterier	7
5 Utforming av forespørselen	8
5.1 Innlevering av forespørselen.....	8
5.2 Forespørselens utforming	8
Tilbudsbrev.....	9

1 Innledning

1.1 Om Oppdragsgiver

NVE har ansvaret for å forvalte landets vann- og energiresurser. Vi skal sørge for sikker strømforsyning og å bedre samfunnets evne til å håndtere flom- og skredfare.

NVE har hovedkontor i Oslo og regionkontorer i Narvik, Trondheim, Førde, Tønsberg og Hamar. I tillegg har vi fjellskredovervåkingen i Stranda og Kåfjord.

Til sammen er vi 600 ansatte med tverrfaglig kompetanse.

1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE), heretter også kalt oppdragsgiver, innbyr til deltakelse i konkurranse med forhandling med sikte på å inngå rammeavtale om kjøp av revisjonstjenester for NVEs internasjonale bistandsprosjekter og EU-prosjekter, herunder Interreg-prosjekter. Type oppdrag og de aktuelle tematiske områdene er nærmere omtalt i vedlegg 1.

Med NVEs internasjonale bistandsarbeid menes den bistand NVEs gir til utvalgte samarbeidsland. Dette samarbeidet reguleres gjennom institusjonsavtaler, der de nyere avtalene pålegger NVE et krav om ekstern revisjon av prosjektene. NVEs Internasjonale seksjon har hatt oppdrag i følgende land i 2017: Angola, Bhutan, Bulgaria, Georgia, Liberia, Mosambik, Myanmar, Polen, Romania, Slovakia, Sør Sudan, Tanzania, Ukraina og Ungarn. Per i dag er det kun arbeidet i Liberia og Mosambik som er underlagt krav om ekstern revisjon, men det forventes at dette suksessivt vil bli innført også i andre land i Afrika og Asia.

Formålet med inngåelse av rammeavtalen for revisjonstjenester er å gi NVE rask og fleksibel tilgang til ressurser for gjennomføring av revisjon av bistands- og EU-prosjektene. NVE vil inngå rammeavtale med én leverandør (ikke parallelle rammeavtaler).

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.



1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til kvalifikasjonsgrunnlaget	20.4.2018
Innleveringsfrist forespørsel om deltagelse i konkurransen	25.4.2018 kl. 12
Utsendelse av invitasjon med konkurransegrunnlag	27.4.2018
Tilbudsfrist	22.5.2018
Tilbudets vedståelsesfrist	90 dager
Meddelelse om tildeling	5.6.2018

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter innleveringsfrist for forespørselen om deltakelse er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren konkurranse med forhandling.

Anskaffelsen innledes med denne kvalifiseringen. I denne fasen vil det skje en kvalitativ utvelgelse av de leverandører som får invitasjon til å levere tilbud til konkurransen.

Oppdragsgiver planlegger å invitere 3-5 leverandører til å inngi tilbud til konkurransen. Dersom flere enn 3-5 leverandører oppfyller minstekravene til kvalifikasjoner vil oppdragsgiver velge ut leverandører basert på utvelgelseskriteriene i pkt. 4.

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det planlegges å ha forhandlinger med 3-5 leverandører.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell, www.mercell.no.

Når du er inne på konkurransen skal tilbydere velge fanebladet kommunikasjon. Klikk deretter på symbolet for ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på symbolet for å sende. Oppdragsgiver mottar så meldingen. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mottatt senere enn 5 arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet vil ikke bli besvart.

2.5 Bruk av underleverandører

Dersom leverandøren gjør bruk av underleverandører skal leverandøren dokumentere overfor oppdragsgiver at den vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring mellom leverandøren og underleverandøren.

3 Kvalifikasjonskrav

For å kunne bli kvalifisert til videre deltakelse i konkurransen må leverandøren levere egenerklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

Krav 1	Dokumentasjonskrav
Leverandører skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.
Krav 2	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.
Krav 3	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha en eller flere statsautoriserte revisorer (etter norsk lov) i sin stab og i team som utfører oppdrag for NVE.	Erklæring fra leverandør.
Krav 4	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal kunne møte oppdragsgiver på kort varsel. Det er ønskelig med representasjon i Oslo-området eller rutiner for å kunne møte på kort varsel.	Adresse og beskrivelse over hvor mange som arbeider der og med hva slags arbeidsoppgaver.
Krav 5	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.



Norges
vassdrags- og
energidirektorat

4 Utvelgelseskriterier

Dersom det melder seg flere enn 3-5 leverandører som oppfyller minstekravene til kvalifikasjoner, vil oppdragsgiver rangere leverandørene etter følgende utvelgelseskriterier:

Krav 3 og krav 4 under punkt 3 kvalifikasjonskrav.

5 Utforming av forespørselen

5.1 Innlevering av forespørselen

Forespørselen skal leveres elektronisk i Mercell.

5.2 Forespørselens utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

Tilbudsbrev

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Vi bekrefter å tilfredsstille konkurransens kvalifikasjonskrav.

Ovennevnte leverandør forespør med dette om deltakelse i konkurransen.

Sted	Dato	Underskrift
------	------	-------------

Navn med blokkbokstaver