

RAMMEAVTALE

(kontraksnummer)

mellom

STATSBYGG

som byggherre

og

(fyll inn navn på firma)

organisasjonsnr:

som tjenesteyter

for

Rammeavtale for luft og kjølings tjenester ved Statsbygg sine eiendommer i Region Sør

AVTALEDOKUMENT

Dette avtaledokument brukes av Statsbygg som avtaleformular ved inngåelse av avtale der Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester benyttes.

Mellom Statsbygg som oppdragsgiver

Organisasjonsnr.: 971 278 374

Postadresse: Postboks 8106 Dep, 0032 Oslo

Kontoradresse: Biskop Gunnerus' gate 6

Telefonnr.: 815 55 045

og som tjenesteyter

Organisasjonsnr.:

Postadresse:

Telefonnr.:

er det inngått følgende avtale:

I. KONTRAKTSDOKUMENTENE (standardvilkårene pkt. 4)

Standardvilkårene pkt. 4 gjelder.

II. PARTENES REPRESENTANTER OG ADRESSER (standardvilkårene pkt. 5.1)

Statsbyggs representant er:

.....

Avtalt adresse for varsler og krav til Statsbygg:

Statsbygg ved prosjektleder

Postadresse: Pb 8106 Dep., 0032 Oslo

Kontoradresse: Biskop Gunnerus' gt. 6

Telefon: 815 55 045

E-post: Postmottak@statsbygg.no med kopi til kontraktsforvalter
nn@statsbygg (e-post adresse)

All post skal merkes med (kontraksnummer + navn).

Alle fakturaer og kreditnotaer skal sendes elektronisk til Statsbyggs fakturamottak, se <http://www.statsbygg.no/Om-Statsbygg/Faktura/> for mer informasjon.

Tjenesteyterens representant er:

.....

Avtalt adresse for varsler og krav til Tjenesteyter:

Adresse:

Telefon:

E-post:

III. OPPDRAGETS OMFANG (standardvilkårene pkt. 6.1)

Standardvilkårene pkt 6.1 gjelder.

Tjenesteyter har ikke tatt forbehold.

IV. MATERIALER (standardvilkårene pkt. 6.1.1)

Standardvilkårene pkt. 6.1.1 gjelder fullt ut, med følgende presisering:

V. UNDERLEVERANDØRER (standardvilkårene pkt. 6.2)

Fylles ut dersom det avtales at det skal benyttes underleverandører.

Følgende underleverandører er avtalt benyttet og godkjent av Oppdragsgiver:

.....	Org.nr./Personnr.
.....	Org.nr./Personnr.
.....	Org.nr./Personnr.

Tjenesteyter kan ikke ha flere enn to ledd underleverandører i kjede under seg uten Oppdragsgivers skriftlige samtykke.

VI. KONTRAKTENS VARIGHET

Kontrakten gjelder fra *dd.mm.åååå* og t.o.m. *dd.mm.åååå*

Oppdragsgiver kan forlenge avtalen med ytterligere år. Avtalen forlenges automatisk med 1 år av gangen dersom ikke Statsbygg innen 3 måneder før utløpsdato skriftlig informerer om at avtalen ikke vil forlenges. Avtalens maksimale varighet vil være 4 år.

VII. PRIS (standardvilkårene pkt. 12)

Pris for oppdraget

Fylles ut med tilbudte priser.

Regulering av prisen (standardvilkårene pkt. 12.2)

Pkt. 12.2 i standardvilkårene utgår og erstattes av følgende bestemmelse:

Prisen på tjenester skal være faste første avtaleår og kan deretter indeksregulering årlig. Ved reguleringen benyttes [Statistisk sentralbyrås byggekostnadsindeks for boligblokk, 2000 = 100¹ \(boligblokk i alt\)\(hele bygget\)](#).

Utgangspunkt for regulering er indeks pr. (mm.åååå – måned for tilbudsfrist) og ved den årlige regulering benyttes indeks for (mm).

Reguleringer gjøres ved at Tjenesteyteren sender melding til Oppdragsgiver med ønske om regulering inkludert beregning av nye priser, så snart indeks er kjent. Dersom ikke Oppdragsgiver har innsigelser til kravet, vil nye priser tre i kraft fra årsdagen for kontraktsgivning. Dersom leverandøren ikke har sendt melding om regulering innen 2 måneder etter at indeks er kjent, faller den årlige reguleringen bort.

VIII. BETALING (standardvilkårene pkt. 12)

Betaling etter medgått tid (standardvilkårene pkt. 12.6)

Standardvilkårene gjelder fullt ut. I tillegg skal timelister og liste over forbrukt materiell ligge vedlagt faktura.

For øvrig gjelder standardvilkårene punkt 12.6.

IX. UNDERSKRIFT

Dette avtaledokument med vedlegg er utferdiget i to eksemplarer hvorav partene beholder hvert sitt.

..... den 20

..... den 20

Statsbygg sign

(Entreprenør) sign