

Vedlegg A - Avtaleomfang

Innholdsfortegnelse	Side
1. Avtaleomfang	2
1.1 Timebasert vedlikehold	2
1.2 Prosedyre	2
1.3 Geografisk dekning.....	2
1.4 Begrensning i omfang.....	3
1.5 Ansvarsrett	3
1.6 Tildelings kriterier	3
1.8 Fakturering prosedyrer	4

1. Avtaleomfang

Avtalen omfatter levering av Rådgivende ingeniør elektro i Oslo omegn, og Akershus
Deriblant:

- Elektro prosjektering
- Febdok
- Lysberegninger
- Tegning
- Enøk
- Prosjektoppfølgning for større prosjekter
- Teknisk prosjektering og bistand innen fagfeltet til lokale driftssjefer
- Langtidsplanlegging (5-10 år) av service og vedlikehold behov med driftssjefer
- Hjelp med Internkontroll og nødvendig dokumentasjon, hvor nødvendig
- Varer og materiell for å utføre ovenstående.
- Dokumentasjon av utført arbeider/ kontroller
- Oppfølging av offentlig myndighet, hvor nødvendig.
- Kursing og produktopplæring av driftspersonell innen fagfeltet 1-2 ganger pr år.

1.1 Timebasert vedlikehold

Det ønskes priser på timebasert vedlikehold (vedlegg B), men pristilbud på større vedlikehold må påregnes.

1.2 Prosedyre

Anskaffelsen utføres med forhandlinger.

Når kunden finner dette nødvendig og formålstjenlig vil han gjennomføre forhandlinger med de leverandører han ønsker nærmere avklaringer med. Forhandlinger kan overlates til lokal representant (Driftssjef/Prosjektleder ISS) der hvor dette er formålstjenlig.

Spørsmål vedrørende konkurransen rettes til: Prosjektleder Frode Knutsen, tlf: 400 11 088, mail: frode.knutsen@iss.no

1.3 Geografisk dekning

Avtalen gjelder for Bane Nor Eiendom`s lokasjoner i Oslo Omegn og Akershus.

Bane NOR Eiendom forbeholder seg retten til å inngå flere parallelle avtaler for å få dekket sitt behov på en hensiktsmessig måte.

Bane Nor Eiendom har et estimert forbruk av tjenesten for ca. 1 MNOK pr. år.

Det presiseres at beløpet er å anse som et estimat og er avhengig av service og vedlikeholds nivået på lokasjonene. Kjøp vil derfor kunne variere etter behov fra år til år og etter kundens tildelinger og godkjenninger av årlige vedlikeholds budsjetter.

Det inngås avtale for 2 år med opsjon på forlengelse i 1 + 1 år.

Ønsket leveringsdato er fra 03.04.2018

Bane Nor Eiendom forbeholder seg retten til å inngå parallelle lokale avtaler. Der dette er aktuelt, vil det bli gjennomført lokale konkurranser hvor pris er til tildelingskriterier.

1.4 Begrensning i omfang

Avtalen er en Rammearvtale for ordinære drifts og vedlikeholdsoppdrag. Ved større arbeider/prosjekter (anslått verdi på over kr 50.000,- ekskl mva) har kunden opsjon på å benytte seg av avtalen, men ingen plikt.

Kunden er heller ikke bundet til å benytte avtalen i følgende tilfeller:

I tilfeller der Leverandøren ikke er representert i nærmiljøet og det vil føre til urimelig store kostnader i reisetid og transport.

I tilfeller der andre leverandører har spesiell kunnskap til enkelte problemstillinger eller bygninger og det vil føre til urimelig store kostnader og/ eller tidsbruk dersom Leverandøren skal utføre samme oppdraget.

Leverandøren skal uansett forespørres før Kunden gir oppdraget til andre.

Kunde kan pålegge leverandøren til å benytte egne inngåtte avtaler ved kjøp av materiell.

1.5 Ansvarsrett

Leverandøren skal minimum ha ansvarsrett for tiltaksklasse 2. (Gjelder hvor dette er nødvendig)

1.6 Tildelings kriterier

Følgende kriterier blir vektlagt ved evaluering av tilbudene:

- 60% - Pris/ kostnad
- 40% - Kvalitet på løsningsforslag (gi en forklaring på hvordan man tenker å løse oppgavene som er forespurt i dette vedlegget)

1. Plan for gjennomføring

Beskriv plan for gjennomføring av denne type oppdrag.

2. Bemanning og opplæring

Beskriv fagkompetanse og oppfølging på nødvendig kompetansebevis

3. System for ordremottak

Beskriv systemer for ordremottak

4. Kundeservice

Beskriv relevant oppfølging av oppdrag

5. Referanser

Referanser på tidligere oppdrag som viser til denne type oppdrag

6. Andre opplysninger

1.8 Fakturering prosedyrer

Prosjekter som går over tid skal godkjennes av bestiller hver 14 dag. Ved mindre prosjekter skal alle timelister godkjennes og signeres av bestiller. Ved ferdigstillelse av alle prosjekt skal det utarbeides en overtagelsesprotokoll hvor alle poster må være godkjent før det sendes slutfaktura. Faktura skal beskrive det faktiske arbeidet.