

## Vedlegg A - Avtaleomfang

---

<b>Innholdsfortegnelse</b>	<b>Side</b>
<b>1. Avtaleomfang</b> .....	<b>2</b>
1.1 Timebasert vedlikehold .....	2
1.2 Prosedyre .....	2
1.3 Geografisk dekning.....	2
1.4 Begrensning i omfang.....	3
1.5 Ansvarsrett .....	3
1.6 Tildelings kriterier .....	3
1.7 Spesielle forhold .....	4
1.8 Fakturering prosedyrer .....	4

## 1. Avtaleomfang

Avtalen omfatter levering brannetting tjenester i Oslo omegn, og Akershus

Deriblant:

- Fugemasse
- Gipsmørtel
- Tetningsløsninger for kabler og rør
- Brannplater
- Steinull
- Teknisk prosjektering og bistand innen fagfeltet til lokale driftssjefer
- Langtidsplanlegging (5-10 år) av service og vedlikehold behov med driftssjefer
- Hjelp med Internkontroll og nødvendig dokumentasjon, hvor nødvendig
- Varer og materiell for å utføre ovenstående.
- Dokumentasjon av utført arbeider/ kontroller
- Oppfølging av offentlig myndighet, hvor nødvendig.
- Kursing og produktopplæring av driftspersonell innen fagfeltet 1-2 ganger pr år.

### 1.1 Timebasert vedlikehold

Det ønskes priser på timebasert vedlikehold (vedlegg B), men pristilbud på større vedlikehold må påregnes.

### 1.2 Prosedyre

Anskaffelsen utføres med forhandlinger.

Når kunden finner dette nødvendig og formålstjenlig vil han gjennomføre forhandlinger med de leverandører han ønsker nærmere avklaringer med. Forhandlinger kan overlates til lokal representant (Driftssjef/Prosjektleder ISS) der hvor dette er formålstjenlig.

Spørsmål vedrørende konkurransen rettes til: Prosjektleder Frode Knutsen, tlf: 400 11 088, mail: [frode.knutsen@iss.no](mailto:frode.knutsen@iss.no)

### 1.3 Geografisk dekning

Avtalen gjelder for Bane Nor Eiendom`s lokasjoner i Oslo Omegn og Akershus.

Bane NOR Eiendom forbeholder seg retten til å inngå flere parallelle avtaler for å få dekket sitt behov på en hensiktsmessig måte.

Bane Nor Eiendom har et estimert forbruk av tjenesten for ca. 500 000 NOK pr. år.

Det presiseres at beløpet er å anse som et estimat og er avhengig av service og vedlikeholds nivået på lokasjonene. Kjøp vil derfor kunne variere etter behov fra år til år og etter kundens tildelinger og godkjenninger av årlige vedlikeholds budsjetter.

Det inngås avtale for 2 år med opsjon på forlengelse i 1 + 1 år.

Ønsket leveringsdato er fra 03.04.2018

Bane Nor Eiendom forbeholder seg retten til å inngå parallelle lokale avtaler. Der dette er aktuelt, vil det bli gjennomført lokale konkurranser hvor pris er til tildelingskriterier.

#### **1.4 Begrensning i omfang**

Avtalen er en Rammeavtale for ordinære drifts og vedlikeholdsoppdrag. Ved større arbeider/prosjekter (anslått verdi på over kr 50.000,- ekskl mva) har kunden opsjon på å benytte seg av avtalen, men ingen plikt.

Kunden er heller ikke bundet til å benytte avtalen i følgende tilfeller:

I tilfeller der Leverandøren ikke er representert i nærmiljøet og det vil føre til urimelig store kostnader i reisetid og transport.

I tilfeller der andre leverandører har spesiell kunnskap til enkelte problemstillinger eller bygninger og det vil føre til urimelig store kostnader og/ eller tidsbruk dersom Leverandøren skal utføre samme oppdraget.

Leverandøren skal uansett forespørres før Kunden gir oppdraget til andre.

Kunde kan pålegge leverandøren til å benytte egne inngåtte avtaler ved kjøp av materiell.

#### **1.5 Ansvarsrett**

Leverandøren skal minimum ha ansvarsrett for tiltaksklasse 2. (Gjelder hvor dette er nødvendig)

#### **1.6 Tildelings kriterier**

Følgende kriterier blir vektlagt ved evaluering av tilbudene:

- 60% - Pris/ kostnad
- 40% - Kvalitet på løsningsforslag (gi en forklaring på hvordan man tenker å løse oppgavene som er forespurt i dette vedlegget)

1. Plan for gjennomføring

Beskriv plan for gjennomføring av denne type oppdrag.

2. Bemanning og opplæring

Beskriv fagkompetanse og oppfølging på nødvendig kompetansebevis

3. Responstid/Vaktordning

Beskriv responstid og vaktordning for ulike oppdrag hvis relevant

4. System for ordremottak

Beskriv systemer for ordremottak

5. Kundeservice

Beskriv relevant oppfølging av oppdrag

6. Avfallshåndtering

Beskrive rutiner for håndtering av avfall under oppdrag.

7. Referanser

Referanser på tidligere oppdrag som viser til denne type oppdrag

## 8. Andre opplysninger

### 1.7 Spesielle forhold

Jobbing på og ved spor kan kreve godkjent og sertifisert sikkerhetsmann. De som ikke oppfyller dette kravet må selv besørge godkjent sikkerhetsmann. Denne tjenesten kan da gjennomfaktureres oppdragsgiver.

Leverandør skal også på egen tid gjøre seg kjent på anlegg de ikke har kjennskap til, for å kunne levere sin leveranse på en tilfredsstillende og rasjonell måte.

Ved bruk av underentreprenører skal dette komme klart frem hvem disse er og hvilket påslag leverandør bruker på disse.

### 1.8 Fakturering prosedyrer

Prosjekter som går over tid skal godkjennes av bestiller hver 14 dag. Ved mindre prosjekter skal alle timelister godkjennes og signeres av bestiller. Ved ferdigstillelse av alle prosjekt skal det utarbeides en overtagelsesprotokoll hvor alle poster må være godkjent før det sendes slutfaktura. Faktura skal beskrive det faktiske arbeidet. Samme prosedyrer for underleverandører (netto priser, pluss påslag)