

## Bilag 1- Kravspesifikasjon

### ORDNING AV ARKIVSERIE – NVE

#### Beskrivelse av oppdraget

Arkivet etter **Energidirektoratet/-avdelingen** består av ca 114 hyllemeter med hovedsakelig uordnet og uoversiktlig arkivmateriale. Arkivmaterialet er fra mange arkivperioder uten klare skiller, men hovedmengden er fra 1980/1990-tallet. I tillegg finnes det journaler og kopibøker for perioden 1921-1990. Deler av materialet er pakket/ordnet tidligere, men uten å settes i sammenheng med det resten. Materialet må i sin helhet betraktes som uordnet. Materialet befinner seg ved NVEs hovedkontor i Oslo, og må fraktes ut fra NVE for ordning.

Store serier fra denne arkivskaperen er avlevert til Riksarkivet (statsstønad), og mange fagsaker er ordnet ferdig (energikonsesjoner) og er ikke del av dette prosjektet. Det er ikke utarbeidet bevarings- og kassasjonsplan for materialet. Det er sannsynlig at mye av materialet kan kasseres.

Ordningsarbeidet vil kreve historisk kompetanse og innhenting av informasjon fra fagavdelinger og/eller tilgjengelig litteratur.

Vi ønsker tilbud på ordningsprosjektet som innebærer:

- Utarbeidelse av forslag til Bevarings- og kassasjonsregler som skal godkjennes av arkivverket
- Materialet arkivbegrenses etter godkjente bevarings- og kassasjonsregler
- Ordning av det materialet som skal bevares
- Registrering av materialet i Asta etter allment arkivskjema. Vi stiller krav til god registrering.
- Utarbeidelse av avleveringslister. Etikettering av materialet.

Arbeidet ønskes utført i løpet av 2018.

NVE ønsker også mulighet for å benytte denne avtalen til ordning av andre tilhørende arkivserier ved behov på samme betingelser.

#### Krav

- Erfaring fra tilsvarende oppgaver og formell kompetanse.
- Estimert timeforbruk og timepris.
- Egen pris på alle kostnader fra transport til/fra NVE-huset, til rekvisita og til øvrig administrasjon.
- Midlertidige lokaler skal være ihht arkivverkets krav til arkivlokaler.
- Prosjektet skal beskrives med milepæler. Rapportering av progresjon/timeforbruk ved hver milepæl.

Stiftelsen Asta foretok i 2017 en kartlegging og laget i den anledning en bestandsrapport hvor NVEs uordnede papirarkiver er beskrevet. Følgende rapport ligger vedlagt. Arkivet som nå skal ordnes er beskrevet på side 12-21 i rapporten og betegnet som Uordnet E/Saksarkiv E.

Saksnr.i NVE 201701988