

# Bilag 5 – Administrative bestemmelser

## 1 Partenes representanter

Følgende er oppnevnt som bemyndiget representant for partene:

For Oppdragsgiver:

Navn:	
Stilling:	
Telefon:	
E-post:	
Adresse:	

For Leverandøren:

Navn:	
Stilling:	
Telefon:	
E-post:	
Adresse:	

## 2 Nøkkelpersonell

Leverandørens nøkkelpersonell under rammeavtalen:

Navn	Stilling/kategori	Kompetanseområde

## 3 Godkjente underleverandører

Følgende underleverandører er godkjent benyttet under rammeavtalen:

Navn	Organisasjonsnr.	Kompetanseområde

## **4 Praktisering av rammeavtalen, kommunikasjon, møter/møtehyppighet**

Det gjennomføres et møte i året og ellers avtales statusmøter ved behov.

## **5 Bestemmelser vedrørende beredskap**

Krav til beredskap følger av bilag 1 - Ytelsesbeskrivelse.

## **6 Responstid**

Særskilte krav til responstid følger av postspesifiseringene. For øvrig avtales nærmere tidsfrister for hvert enkelt avrop. Leverandør må uansett kunne starte på oppdragene senest en uke etter bestilling.