



Administrator: HR og Økonomi

Attesterende: Nærmeste leder med personalansvar (Seksjonsleder, avdelingsdirektør og administrerende direktør). Merk at rollen kan delegeres.

Prosesser merket med dette flagget utføres ikke til vanlig, men i unntakssituasjoner (f.eks. ifm. ferieavvikling)

* Fravær inkluderer egenmelding, sykt barn, seniordager, samt permisjoner med og uten lønn.

** Ansattskjema: se eget vedlegg