



AFK eiendom FKF

KONKURRANSEGRUNNLAG

Del I - KONKURRANSEBESKRIVELSE

for

**Riving av Kjul Bussanlegg på
Slattum i Nittedal kommune.**

ÅPEN TILBUDSKONKURRANSE - TOTALENTREPRISE



Dato: 19.02.2018

INNHOLDSFORTEGNELSE

1	TILBUDSINNBYDELSE	4
1.1	Kort om anskaffelsen.....	5
1.1.1	Prosjektets art og omfang.....	5
1.1.2	Omfang riving.....	5
1.1.3	Hvilke fagområder som omfattes	5
1.1.4	Entrepriseform	5
1.1.5	Konkurransesgrunnlag på Byggeweb	5
1.1.6	Lønns- og arbeidsvilkår	5
1.1.7	Bruk av underleverandør	5
1.1.8	Pliktig medlemskap i Startbank.....	6
1.1.9	Lærlingordning.....	6
1.1.10	Mannskapslister	6
1.2	Planlagt oppstart og ferdigstillelse.....	6
1.3	Kort om byggherre	6
1.4	Forbehold om tillatelser eller finansiering	7
1.4.1	Offentlige tillatelser	7
1.4.2	Politiske og administrative vedtak.....	7
1.4.3	Finansiering.....	7
2	ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER	7
2.1	Anskaffelsesprosedyre	7
2.2	Konkurranseregler.....	7
2.2.1	Generelle regler	7
2.2.2	Skjema for prissammenstilling.....	7
2.2.3	Forhandlinger.....	7
2.3	Kunngjøring	8
2.4	Tilbudsåpning	8
3	GRUNNLAG FOR TILBUDET.....	8

3.1	Konkurransesgrunnlagets oppbygning	8
3.2	Spørsmål og svar til konkurransesgrunnlaget.....	8
3.3	Befaring og informasjonsmøte	9
4	KRAV TIL TILBUDET	9
4.1	Tilbudets utforming.....	9
4.1.1	Organisering av tilbudsdokumentene.....	9
4.1.2	Språk	9
4.2	Tilbudets innhold.....	9
4.2.1	Avvik og forbehold	9
4.2.2	Alternative tilbud	10
4.2.3	Deltilbud.....	10
4.3	Offentlighetslova	10
4.4	Levering av tilbudet	10
4.4.1	Leveringsadresse.....	10
4.4.2	Innpakning, format og kopier	10
4.4.3	Tilbudsfrist	11
4.5	Vedståelsesfrist	11
4.6	Tilbudskostnader	11
5	KVALIFIKASJONSKRAV	12
5.1	Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling.....	12
5.2	Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet	12
5.3	Tilbyders tekniske og faglige kapasitet.....	13
6	TILDELINGSKRITERIER.....	14
7	VEDLEGG TIL KONKURRANSEBESKRIVELSEN.....	14

DEL I – KONKURRANSEBESKRIVELSE

1 TILBUDDSINNBYDELSE

AFK eiendom FKF ønsker tilbud på

Totalentreprise

for Riving av Kjul Bussanlegg
på Slattum i Nittedal kommune.

19/2-18 Oslo
..... den


.....
AFK eiendom FKF

Kenneth Johnsen
Adm. direktør/Daglig leder
AFK eiendom FKF
Schweigaardsg. 10 - 0185 Oslo

1.1 Kort om anskaffelsen

1.1.1 Prosjektets art og omfang

Bygningene på Kjulsveien 11 og 15 skal rives. Bussanlegget, (Kjulsveien 15), er oppført i 1956 og rehabilitert i 1982/83. Det ble oppført et tilbygg i østre del av bygget i ca i 1990. Bygget er på ca 1600 m² og går over to etasjer i et smalt midtparti. Resten av bygget er på en etasje (verksteder).

Bygningen på Kjulsveien 11 består av en låve på ca 425 m². Byggeår for låven er ukjent, antatt ca. 1900.

Arbeidene innbefatter komplett riving og inkluderer nødvendig prosjektering, transport og deponiavgifter.

Eiendommene er i dag ikke i bruk. Bygningene er tømt og ryddet. Gjenstående inventar og andre gjenstander som står på eiendommene ved tilbudsbehandling skal medtas fjernet av totalentreprenør dersom ikke annet er beskrevet.

1.1.2 Omfang riving

Det vises til vedlagt rivebeskrivelse med vedlegg.

1.1.3 Hvilke fagområder som omfattes

Prosjektet omfatter riving av alle fagområder i bygget.

1.1.4 Entrepriseform

Oppdraget planlegges gjennomført som totalentreprise.

1.1.5 Konkurransesgrunnlag på Byggeweb

Konkurransesgrunnlaget er i sin helhet kunngjort i Mercell KGV. Det vil ikke bli benyttet prosjekthotell i denne anskaffelsen.

1.1.6 Lønns- og arbeidsvilkår

AFK har i sine kontraktsbestemmelser inntatt krav til gjengs lønns- og arbeidsvilkår for arbeidstakere som utfører arbeid iht. våre tjenestekontrakter og bygge- og anleggskontrakter, samt krav til dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift av 08.02.08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

1.1.7 Bruk av underleverandør

Totalentreprenør kan ikke ha flere enn to ledd underentreprenører i kjede under seg.

Se for øvrig kapittel B2.6 Kontraktsmedhjelpere (NS 8407 pkt. 10) i kontraktsgrunnlaget.

1.1.8 Pliktig medlemskap i Startbank

Totalentreprenøren skal ved kontraktsinngåelse oppgi StartBANK ID. Det samme gjelder for eventuelle underentreprenører. StartBANK medlemskapet skal inkludere SKAV-fullmakt.

1.1.9 Lærlingordning

I våre kontraktsbestemmelser er det krav om at lærlinger deltar i utførelsen av kontraktarbeidet. Kravet kan oppfylles av totalentreprenør eller en av hans underentreprenører. Kravet gjelder både for norske og utenlandske totalentreprenører og underentreprenører som skal utføre arbeid i Norge. Det vises for øvrig til kontraktsgrunnlaget for nærmere beskrivelse av kravet.

1.1.10 Mannskapslister

Totalentreprenøren skal etablere elektronisk mannskapsregistreringssystem for byggeplassen, iht. Byggherreforskriftens krav til oversiktslister. Systemet skal vise kontraktspyramiden, hvilke arbeidstakere og virksomheter som utfører arbeid på byggeplassen, samt informasjon om lærlinger. Byggherren skal ha innsyn i systemet.

1.2 Planlagt oppstart og ferdigstillelse

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring av konkurranse	Uke 8 - 2018
Tilbudsbefaring	Torsdag 01.mars 2018 kl. 10.00.
Frist for spørsmål til tilbudsgrunnlaget	Se Mercell KGV
Tilbudsfrist	Se Mercell KGV
Tilbudsåpning	Se Mercell KGV
Tildeling	Uke 12 - 2018
Kontraktsinngåelse	Uke 14 - 2018
Oppstart av kontraktsarbeidet	Uke 15 - 2018
Ferdigstillelse av kontraktsarbeidet	31.05.2018

1.3 Kort om byggherre

Byggherre er Akershus Fylkeskommune ved AFK eiendom FKF.

Postadresse: AFK eiendom FKF Postboks 1193 Sentrum 0107 Oslo	Fakturaadresse: AFK eiendom FKF Fakturamottak Postboks 1167 Sentrum 0107 Oslo	Besøksadresse: AFK eiendom FKF, forværelset Galleriet, plan 4 Schweigaardsgate 10, Oslo
---	---	--

1.4 Forbehold om tillatelser eller finansiering

Byggherre kan avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

1.4.1 Offentlige tillatelser

Det foreligger rivetillatelse fra Nittedal kommune (vedlagt).

1.4.2 Politiske og administrative vedtak

Investering i nytt bussanlegg på Kjøl ble 18.09.2017 vedtatt i fylkestinget som sak nr 93/2017. AFK-eiendom FKF mottok bestilling fra Akershus fylkeskommune den 27.november på gjennomføring av prosjektet Kjøl Bussanlegg.

1.4.3 Finansiering

Finansiering er godkjent av AFK, se pkt 1.4.2

2 ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsesprosedyre for denne anskaffelsen er åpen anbudskonkurranse, se Merzell KGV.

2.2 Konkurranseregler

2.2.1 Generelle regler

Denne anskaffelsen gjennomføres i samsvar med reglene i lov om offentlige anskaffelser (LOA), forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) og dette konkurransegrunnlaget.

Reglene fastsetter blant annet tilbydernes og byggherres rettigheter og plikter i forbindelse med gjennomføringen av konkurransen.

Tilbudet skal være gitt i samsvar med konkurransegrunnlaget.

2.2.2 Skjema for prissammenstilling

Tilbud skal avgis på fastsatt skjema. Se Del II kontraktgrunnlaget kap. F1 *Prissammenstilling (tilbudsskjema)*.

2.2.3 Forhandlinger

Byggherre forbeholder seg retten til å forhandle med leverandørene i henhold til FOA § 9-2 (3).

Tilbyders opprinnelige tilbud skal være bindende, uavhengig av forhandlingsutspill og svar på disse, til vedståelsesfristen har løpt ut.

2.3 Kunngjøring

Vi viser til kunngjøring i DOFFIN-/TED-databasen og konkurransegrunnlaget.

2.4 Tilbudsåpning

Se Mercell KGV.

Tilbyderne har ikke anledning til å være til stede.

3 GRUNNLAG FOR TILBUDET

3.1 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

Konkurransesgrunnlaget er utarbeidet med utgangspunkt i NS 3450:2014, *Konkurransesgrunnlag for bygg og anlegg, Redigering og innhold*, se standardens tabell 1, 2 og 3.

Del I: Konkurransesbeskrivelsen (dette dokumentet)

1. Tilbudsinnbydelsen
2. Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler
3. Grunnlag for tilbudet
4. Krav til tilbudet
5. Kvalifikasjonskrav
6. Tildelingskriterier
7. Vedlegg til konkurransebeskrivelsen

Del II: Kontraktsgrunnlaget/avtalen

- A Generell del
- B Kontraktbestemmelser
- C Tekniske bestemmelser
- D Krav til byggeprosessen
- E Fremdrift, frister og dagmulker
- F Vederlaget
- G Byggherres ytelser
- H Vedlegg til kontraktsgrunnlaget

3.2 Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget

AFK har kunngjort og administrerer konkurransen.

Dersom tilbyderen finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, kan han skriftlig ta kontakt med AFK gjennom Mercell KGV.

Tilbyderen oppfordres til å ta kontakt i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at AFK har muligheten til å vurdere om konkurransegrunnlaget skal endres, presiseres eller utdypes. Kopi av spørsmålene og AFKs svar og rettelser av konkurransegrunnlaget legges kun ut i Mercell KGV.

3.3 Befaring og informasjonsmøte

Det vil bli avholdt tilbudsbefaring / informasjonsmøte **Torsdag 01.mars kl. 10.00**. Oppmøte på det gamle bussanlegget i **Kjulsveien 15, 1480 Slattum i Nittedal**.

Formålet med informasjonsmøtet er å avdekke og avklare eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget, og for øvrig foreta en nærmere presisering av oppdraget. Tilbyderne oppfordres til å gå grundig gjennom konkurransegrunnlaget før informasjonsmøtet, og eventuelt stille spørsmål til grunnlaget på forhånd.

Tilbyderen oppfordres til å delta på informasjonsmøtet og felles befaring. Referat fra møtet/befaringen legges kun ut i Mercell. Deltakere på møtet/befaringen skal oppgi navn og firma. Reiseutgifter m.v. i forbindelse med informasjonsmøtet/befaringen dekkes ikke av AFK.

4 KRAV TIL TILBUDET

4.1 Tilbudets utforming

4.1.1 Organisering av tilbudsdokumentene

Tilbudet skal inndeles i følgende filer:

1. Signert og datert tilbudsbrev med tilbyders navn og adresse, tilbudssum inkl. mva og eventuelle forbehold.
2. Utfylt og elektronisk godkjent/underskrevet prissammenstilling, se Del II – Kontraktsgrunnlaget - F1. Prissammenstilling.
3. Dokumentasjon på at kvalifikasjonskravene er oppfylt, inndelt i følgende filer:
 - 5.1.1 - Lovlig etablert foretak
 - 5.2.1 - Attest for skatt og merverdiavgift
 - 5.2.2 - Økonomisk kapasitet
 - 5.3.1 - Kvalitetsstyrings-system
 - 5.3.2 - Kompetanse og erfaring, tilbyder
 - 5.3.3 - Kompetanse og erfaring, tilbudt personell
 - 5.3.4 - Kapasitet

4.1.2 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

4.2 Tilbudets innhold

4.2.1 Avvik og forbehold

AFK oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. I stedet for å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til AFK, jf. pkt 3.2 ovenfor. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre

avvisning. Før tilbyder eventuelt avgir tilbud med forbehold eller avvik, bør de rettslige konsekvenser av dette derfor vurderes.

Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av tilbudsbrevet. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at AFK kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Forbehold/avvik som ikke kan prises av AFK, vil etter all sannsynlighet medføre avvisning av tilbudet.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist.

Henvvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende konkurranseregler og kontraktsbestemmelser. Slike forbehold vil etter all sannsynlighet medføre at tilbudet avvises.

Forbehold om regulering av kontraktssum på annen måte enn angitt for den aktuelle kontrakt i AFKs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for totalentrepriser (NS 8407), jf. vedlegg, herunder valutaforbehold, vil medføre avvisning.

Forbehold om forskudd vil medføre avvisning.

4.2.2 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud. Tilbud på annen løsning enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, vil anses som et tilbud med forbehold eller avvik, og vil således kunne avvises.

4.2.3 Deltilbud

Det er ikke anledning til å gi tilbud på deler av anskaffelsen.

4.3 Offentlighetslova

Tilbudet vil bli behandlet etter Offentlighetslova. Se LOV 2006-05-19 nr. 16: Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova).

4.4 Levering av tilbudet

4.4.1 Leveringsadresse

Tilbud skal leveres i Merzell KGV.

Tilbud kan ikke sendes pr. E-post.

4.4.2 Innpakning, format og kopier

Tilbud skal leveres i Merzell KGV.

4.4.3 Tilbudsfrist

Angitt i Merzell KGV.

4.5 Vedståelsesfrist

Angitt i Merzell KGV.

4.6 Tilbudskostnader

Byggherre dekker ikke tilbudskostnadene.

5 KVALIFIKASJONSKRAV

Leverandørene må dokumentere at de har de kvalifikasjoner som oppdragsgiver etterspør for å kunne delta i konkurransen. Oppfyllelse av de obligatoriske kravene og de øvrige kvalifikasjonskravene, er altså minimumskrav for å kunne delta i konkurransen, og skal sikre at leverandørene er egnet til å kunne oppfylle kontraktsforpliktelsene.

Kravene om skatt- og merverdiavgiftsattest er obligatorisk og ufravikelige og følger direkte av forskrift om offentlige anskaffelser. Det bemerkes at oppdragets kompleksitet og størrelse vil være retningsgivende for kvalifikasjonsnivået, men at det gjennomgående kreves meget gode kvalifikasjoner på alle de etterspurte områder for alle typer oppdrag.

I de tilfeller en leverandør støtter seg på andre foretaks finansielle stilling/kapasitet/kompetanse, for å kunne kvalifisere seg, må det fremlegges en forpliktelseserklæring el. fra disse foretakene jf. Forskrift om offentlige anskaffelser § 16-10. Erklæring e.l. skal vedlegges tilbudet.

5.1 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Fil	Dokumentasjon
Lovlig etablert foretak	5.1.1 - Lovlig etablert foretak	Det skal fremlegges firmaattest, eventuelt tilsvarende attest som bestemt ved lovgivning i det land hvor leverandør er etablert

5.2 Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet

Krav	Fil	Dokumentasjon
Attest for skatt og merverdiavgift	5.2.1 - Attest for skatt og merverdiavgift	<p>Det skal leveres skatte- og avgiftsattest(er) ved tilbudet som viser status for betaling av skatt, forskuddstrekk, påleggstrekk, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift.</p> <p>Leverandører med forretningsadresse i andre EØS-land skal fremlegge tilsvarende attest(er).</p> <p>Manglende skatte- og avgiftsattest(er) fører til avvisning av tilbudet.</p> <p>Attestene må ikke være eldre enn 6 måneder, regnet fra den dag attestene skal være oppdragsgiver i hende. Bestemmelsene om skatteattest skal gjelde tilsvarende i alle underliggende leverandørforhold.</p>

Økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten	5.2.2 - Økonomisk kapasitet	<p>Årsregnskap for de siste 3 regnskapsår som inkluderer styrets årsberetning, resultatregnskap, balansen, noter, og revisjonsberetning.</p> <p>Firma som ikke kan oppfylle kravet til utdrag av årsregnskap, kan alternativt fremlegge en forretningsplan med en overordnet plan for finansieringen.</p> <p>Ved vurdering av det enkelte firma sin finansielle og økonomiske stilling innhenter oppdragsgiver selv opplysninger fra kredittvurderingsfirma Dun & Bradstreet (D&B) Bisnode.</p> <p>For denne leveransen vil en firmarating i D&B på A (kredittverdig), delbedømmelse for økonomien på "Tilfredsstillende" og betalingserfaring på "Akseptabel" kunne være tilstrekkelig.</p> <p>Vil det enkelte firma støtte seg på andre firma sine økonomiske og finansielle kapasitet for å oppfylle kvalifikasjonskravet, skal de dokumentere at de vil ha rådighet over de nødvendige ressursene ved å fremlegge «forpliktelseserklæring UE-øko-finans» H6.1.</p>
--	-----------------------------	--

5.3 Tilbyders tekniske og faglige kapasitet

Oppdragsgiver vil vurdere om det er synliggjort et tilstrekkelig fagmessig nivå og tilstrekkelig kapasitet til å kunne utføre oppdraget.

Krav	Fil	Dokumentasjon
Tilfredsstillende kvalitetsstyringssystem	5.3.1 – Kvalitetsstyringssystem	<p>Attest for firmaets kvalitetssystem/styringssystem utstedt av uavhengige organer som bekrefter at leverandøren oppfyller visse kvalitetssikringsstandarder, eksempelvis ISO 9001:2008.</p> <p>Oppdragsgiver godtar også annen dokumentasjon som viser at leverandøren har likeverdige kvalitetssikringstiltak, jf. forskrift om offentlige anskaffelser § 16-7 (1) jf. (3).</p>
Kompetanse og erfaring fra oppdrag av tilsvarende art,	5.3.2 - kompetanse og erfaring, tilbyder	En oversikt over relevante oppdrag som er utført i løpet av de siste 3 år. Oversikten skal angi arbeidenes verdi samt tid og sted for arbeidsutførelsen. Referanseperson skal oppgis

størrelse og kompleksitet.		og AFK eiendom FKF gis fullmakt til å kontakte vedkommende.
Relevant kompetanse og erfaring hos tilbudt personell fra gjennomføring og resultat oppnådd ved utførelse av tilsvarende oppdrag	5.3.3 - kompetanse og erfaring, tilbudt personell	CV for sentrale medarbeidere i prosjektet, herunder prosjektleder og produksjonsleder. CV-en skal inneholde opplysninger om utdanning og tidligere utførte oppdrag med angivelse av byggherre, størrelse, verdi og type/art og medarbeiderens rolle i prosjektet.
Tilstrekkelig kapasitet til å gjennomføre oppdraget	5.3.4 - Kapasitet	En redegjørelse for leverandørens gjennomsnittlige arbeidsstyrke og antall medarbeidere i den administrative ledelsen i løpet av de siste tre år.

Kvalifisering ved bruk av forpliktelseserklæring fra underentreprenører/underleverandører
Når tilbyder ikke har den kompetanse i egen organisasjon som kreves i kvalifikasjonskravene, kan tilbyder støtte seg på andre foretaks kapasitet, uavhengig av den juridiske karakteren av forbindelsen mellom dem. I så fall skal tilbyderen dokumentere overfor oppdragsgiver at tilbyderen vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, ved å framlegge en forpliktelseserklæring.

6 TILDELINGSKRITERIER

Tildeling skjer ut fra hvilket tilbud som har lavest pris.

Tilbudspriser skal angis i *Prissammenstillingen* i kontraktsgrunnlaget.

Pris	Dokumentasjon
- Totalpris for komplett riving - Timepriser - Påslag	Utfylt, signert og datert tilbudsbrev Utfylt Prissammenstilling

7 VEDLEGG TIL KONKURRANSEBESKRIVELSEN

-