



## **Flomsikring av Mjøndalen sentrum – del 1**

# **KONKURRANSEGRUNNLAG DEL I**

---

**Februar 2018**

<b>INNHOLDSFORTEGNELSE</b>	<b>SIDE</b>
<b>1. GENERELT</b>	<b>3</b>
1.1 Invitasjon	3
1.2 Oppdragsgiver	3
1.3 Konkurransesgrunnlaget	3
1.4 Anmodning fra tilbyder om endring av konkurransesgrunnlaget	3
1.5 Informasjon om regelverket	4
1.6 Offentlig innsyn i konkurransedokumenter	4
1.7 Befaring	4
1.8 Forbehold	4
<b>2. TILBUDET</b>	<b>5</b>
2.1 Tilbudet skal inneholde	5
2.1.1 Språk, format, kopier og systematikk	5
2.1.2 Tilbudsbrev med eventuelle forbehold, avvik og alternative tilbud	5
2.1.3 Dokumentasjon av kvalifikasjoner	5
2.1.4 Dokumentasjon av øvrige deler av tilbudet	5
2.2 Levering av tilbud	6
2.3 Tilbudsfrist – frist for mottak av tilbudet	6
2.4 Vedståelsesfrist	6
2.5 Tilbudsåpning	6
2.6 Kontraktstildeling	6
2.7 Annet	6
<b>3. KVALIFIKASJONSKRAV</b>	<b>7</b>
<b>4. TILDELINGSKRITERIER</b>	<b>9</b>

## 1. GENERELT

### 1.1 Invitasjon

Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE) innbyr med dette til konkurranse om kontrakt i prosjektet Flomsikring av Mjøndalen sentrum, del 1.

### 1.2 Oppdragsgiver

Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE)

Nærmere informasjon om oppdragsgiver finnes på vår hjemmeside: <http://www.NVE.no>

### 1.3 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av:

- Denne tilbudsforespørselen (Konkurransesgrunnlagets del I)
- Oppdragsbeskrivelse (Konkurransesgrunnlagets del II)
- Teknisk beskrivelse/Mengdefortegnelse
- Tegningsgrunnlag
- SHA-plan
- YM-Plan
- Eventuelle justeringer av konkurransesgrunnlaget og referater fra befarings- eller informasjonsmøter iht. nedenstående bestemmelser.

Alle filer legges ut på Mercell. Videre leveres digital Gab-fil og/eller NS3459-fil av masseoppsettet og PDF av tegninger.

### 1.4 Anmodning fra tilbyder om endring av konkurransesgrunnlaget

Spørsmål i forbindelse med tilbudet skal være fremsatt i god tid og **senest en uke** før tilbudsfristens utløp.

De spørsmål som medfører svar som kan ha betydning for utfylling av tilbudet, vil bli anonymisert og likelydende svar vil bli gjort tilgjengelig for alle som har hentet ut tilbudsokumentene.

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell, [www.mercell.no](http://www.mercell.no).

Når du er inne på konkurransen skal tilbydere velge fanebladet kommunikasjon. Klikk deretter på symbolet for ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på symbolet for å sende. Oppdragsgiver mottar så meldingen. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver vedrørende denne konkurransen enn nevnte kanal.

## 1.5 Informasjon om regelverket

Konkurransen gjennomføres i henhold til gjeldende *Lov om offentlige anskaffelser (LOV-2016-06-17-73)* og *Forskrift om offentlige anskaffelser (FOR-2016-08-12-974)*

I konkurransegrunnlagets del II, kapittel D – ”Konkurranseregler” er angitt presiseringer, endringer og suppleringer til forskriften.

## 1.6 Offentlig innsyn i konkurransedokumenter

I henhold til offentlighetslovens § 23, tredje ledd, <http://www.lovdatabasen.no>, vil tilbud og anskaffelsesprotokoll være skjermert for offentlig innsyn frem til leverandør er valgt. Deretter er disse tilbudsdokumentene offentlig tilgjengelige. Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt en lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt. Typiske taushetsbelagte opplysninger er personlige forhold (men vanligvis ikke fødested, fødselsdato, personnummer, statsborgerskap, sivilstand, yrke, bopel), og konkurransesensitive drifts- og forretningsforhold (for eksempel produksjonsmetoder, produkter under utvikling, kundelister, strategier, analyser, prognoser, men vanligvis ikke priser).

Oppdragsgiver plikter å spørre tilbyderen om det er noen opplysninger som tilbyderen anser som taushetsbelagte. I så fall skal dette tilkjennegis på egnet måte i tilbudet. Se Tilbudsskjema pkt 13. Det skal også leveres inn en sladdet versjon av tilbudet, jfr. Konkurransegrunnlagets del I, pkt 2.1.1.

Ved begjæring om innsyn, skal oppdragsgiver likevel uavhengig av dette, vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet.

Dersom tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i Tilbudsskjema pkt 13.

## 1.7 Befaring

**Tilbudsbefaring vil finne sted tirsdag 13.2.2018 kl.10:00.**

Fremmøte: **Plantasjen, Orkidehøgda, Mjøndalen**

Tilbyderen skal gjennom nødvendige befaringer ha gjort seg kjent med alle stedlige forhold av betydning for tilbudet. Feiltakelse eller unnlattelse på dette punkt berettiger ikke tilbyderen til noen innrømmelser i form av forlenget anleggstid, tilleggs godtgjørelse eller lignende.

For øvrig vises til konkurransegrunnlagets del II.

## 1.8 Forbehold

Oppdragsgiver forbeholder seg rett til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel dersom prosjektet ikke får tilstrekkelig finansiering eller ved manglende avtale om tilgang til eiendommer.

## **2. TILBUDET**

### **2.1 Tilbudet skal inneholde**

#### **2.1.1 Språk, format, kopier og systematikk**

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering, MERCELL, angir.

Tilbudet skal:

Inneholde et tilbudsbrev som er datert og signert.

Inkludere tilhørende dokumenter og kommunikasjon utformet på norsk.

Det skal også leveres en digital kopi av tilbudet i sladdet versjon, se pkt 1.6.

#### **2.1.2 Tilbudsbrev med eventuelle forbehold, avvik og alternative tilbud**

Det skal leveres et eget datert og underskrevet tilbudsbrev. Dersom den som underskriver tilbudsbrevet ikke har offisiell fullmakt til å forplikte tilbyder, skal nødvendig fullmakt vedlegges tilbudsbrevet.

I tilbudsbrevet skal det redegjøres presist og entydig for ethvert forbehold mot kontraktvilkårene og avvik fra kravspesifikasjonene, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen. Det tillates likevel en spesifikk henvisning til slik redegjørelse inntatt i et av de øvrige tilbudsdokumentene. Forbehold, avvik og alternativer som ikke er beskrevet på slik måte, vil ikke bli hensyntatt, med mindre det er åpenbart at tilbyder har ment å ta et forbehold, gjøre et avvik eller tilby alternativer, og dette blir oppdaget av oppdragsgiver ved gjennomgangen av tilbudet.

Forbehold som ikke lar seg kostnadsberegne vil kunne føre til at tilbudet anses ufullstendig og bli avvist. Vesentlige forbehold eller vesentlige avvik vil føre til avvisning.

Eventuelle alternative tilbud som inneholder vesentlig avvik fra funksjonskravene eller løsninger angitt i kravspesifikasjonen vil også bli avvist.

Det gjøres uttrykkelig oppmerksom på at også ikke vesentlige forbehold, avvik og alternativer kan føre til at oppdragsgiver avviser tilbudet, jfr. forskrift om offentlige anskaffelser. Dersom konkurransegrunnlaget inneholder uklarheter, mangelfull informasjon eller forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, bør derfor tilbyderen ta kontakt med oppdragsgiver i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at oppdragsgiver får mulighet til å vurdere om konkurransegrunnlaget bør presiseres, utdypes eller justeres.

#### **2.1.3 Dokumentasjon av kvalifikasjoner**

Som vedlegg til tilbudsbrevet, skal tilbyder levere dokumentasjon som er etterspurt i tabellen over kvalifikasjonskriterier i pkt 3 nedenfor, jfr. kolonne C og D.

#### **2.1.4 Dokumentasjon av øvrige deler av tilbudet**

Som vedlegg til tilbudsbrevet skal tilbyder levere den dokumentasjonen som er etterspurt i tabellen over tildelingskriterier i pkt 4 nedenfor, jfr. kolonne C og D.

## 2.2 Levering av tilbud

Tilbudet skal leveres på MERCELL

## 2.3 Tilbudsfrist – frist for mottak av tilbudet

**Mandag 5.3.2018 kl. 12:00**

For sent innleverte tilbud vil bli avvist.

## 2.4 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være gyldig i 90 kalenderdager fra tilbudsfristens utløp.

## 2.5 Tilbudsåpning

Tilbudsåpning finner sted **mandag 5.3.2018 kl. 12:01**. (Ref. kunngjøring).

Tilbudsåpningen er lukket og det utarbeides Åpningsprotokoll. Åpningsprotokollen oversendes tilbydere sammen med tilbudsinnstillingen.

De innkomne tilbudene åpnes av to representanter fra oppdragsgiver.

## 2.6 Kontraktstildeling

Oppdragsgivers beslutning om innstilling til valg av leverandør blir elektronisk meddelt alle deltakerne i konkurransen 10 virkedager (karenstid) før kontrakt inngås. Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget.

Det blir inngått avtale med den leverandør som får sitt tilbud antatt.

## 2.7 Annet

Alle kostnader ved å utarbeide og levere tilbudet må bæres av tilbyder.

### 3. Kvalifikasjonskrav

#### Kvalifikasjonskrav:

Det kreves at tilbyder er kvalifisert for å utføre de arbeider det gis tilbud på. Tilbyder skal ha nødvendig kompetanse og erfaring, både organisatorisk og juridisk, økonomisk og finansielt, teknisk og faglig.

Tilbydernes kvalifikasjoner vil bli vurdert på bakgrunn av etterspurt dokumentasjon og informasjon.

Dersom tilbyderen/leverandøren vil oppfylle kvalifikasjonskrav gjennom andre foretaks kapasitet, for eksempel gjennom bruk av underleverandører, skal det dokumenteres i form av en forpliktelseserklæring at leverandør vil ha rådighet over nødvendige ressurser i anleggsperioden.

I det følgende angis kravene som vektlegges ved vurdering av anbydernes kvalifikasjoner, samt hvordan kravene skal dokumenteres fra tilbyder.

A: Kriterier	B: Krav	C: Dokumentasjon	D: Del av tilbud
Organisatorisk og juridisk stilling	Foretaket skal være lovlig registrert	<ul style="list-style-type: none"> <li>Norsk firma: Firmaattest</li> <li>Utenlandske firma: Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor leverandør er etablert</li> </ul>	Vedlegg 1
	Foretaket skal ha ordnede forhold hva gjelder betaling av skatter og avgifter	<ul style="list-style-type: none"> <li>Skatteattest for merverdiavgift som ikke er eldre enn 6 mnd regnet fra tilbudsfristens utløp. (Utstedes av fylkesskattekontoret i tilbyders fylke)</li> <li>Skatteattest for skatt som ikke er eldre enn 6 mnd regnet fra tilbudsfristens utløp. (Utstedes av kemner /kommunekasserer der tilbyder har sitt hovedkontor)</li> </ul>	Vedlegg 2 Vedlegg 3
	Foretaket skal oppfylle lovbestemte krav i Norge innen helse, miljø og sikkerhet	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utfylt og undertegnet HMS egenerklæring i samsvar med vedlegg 2 til forskrift om offentlige anskaffelser. (<a href="http://www.lovdata.no">www.lovdata.no</a>)</li> </ul>	Vedlegg 4
Økonomisk og finansiell stilling	Foretaket skal ha en tilfredsstillende økonomi til å gjennomføre kontrakten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fremleggelse av foretakets siste årsregnskap eller utdrag fra dette.</li> <li>Erklæring om foretakets omsetning de siste 3 årene med relevans til denne kontrakten.</li> </ul> <p>Kredittopplysninger som viser foretakets soliditet kan bli innhentet av oppdragsgiver.</p>	Vedlegg 5.1 5.2
Tekniske og	Foretaket skal ha tilstrekkelig	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oversikt over referanseprosjekter utført i foretakets egen regi med tilsvarende</li> </ul>	Vedlegg 6

faglige kvalifikasjoner	kapasitet og kompetanse til å påta seg dette oppdraget	<p>kompleksitet og størrelse siste 3 – 5 år.</p> <p>Der foretaket ikke selv har de nødvendige kvalifikasjoner, men hvor de støtter seg på andre leverandører for å bli kvalifisert, må tilsvarende dokumentasjon for disse legges frem.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 Referanseprosjekter for tilbudte pumpe i EØS land eller Nord-Amerika</li> <li>• 3 Referanseprosjekter for tilbudt aggregat i EØS land eller Nord-Amerika</li> </ul>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentasjon av foretakets kvalitetssystem og en redegjørelse av systemet</li> </ul>	Vedlegg 7
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sentral godkjenning for de aktuelle arbeidene eller egenerklæring i hht. PBL på tilsvarende kompetanse.</li> </ul>	Vedlegg 9
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oversikt over foretakets tilbudte bemanning for dette oppdraget (organisasjonsplan) med navn og CV for nøkkelpersoner som skal utføre oppdraget. Minst 1 stk på arbeidsplassen skal være norsktalende. Anleggsleder skal kommunisere skriftlig og muntlig på norsk. Av CV skal det som minimum fremgå alder, utdanning og erfaring. CV skal beskrive de relevante referanseoppdragene og hvilke rolle vedkommende har hatt i disse.</li> </ul> <p>Bruk av underleverandør skal angis. Dersom underleverandør benyttes skal det leveres en forpliktelseserklæring eller lignende dokumentasjon på at tilbyder har rådighet over de nødvendige ressurser som skal benyttes fra underleverandør.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beskrivelse av utstyr, maskinpark eller annet tilgjengelig utstyr med relevans for utførelsen av denne kontrakten</li> </ul>	<p>Vedlegg 10.1</p> <p>10.2</p>

Dersom entreprenør ønsker å skifte nøkkelpersoner knyttet til oppdraget, skal disse godkjennes av oppdragsgiver i forkant.



## 4. TILDELINGSKRITERIER

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige ut fra de kriterier som fremgår av nedenstående tabell.

Informasjon i tilbudsbrevet og vedleggene utfyller hverandre. Dersom tilbudsbrev og vedlegg skulle inneholde opplysninger som strider mot hverandre, gjelder opplysninger i tilbudsbrevet foran opplysninger gitt i vedleggene til tilbudet. Når det gjelder pris, går likevel opplysninger i tilbudsskjema foran opplysninger i tilbudsbrevet, dersom det skulle være motstrid.

Denne anbudskonkurransen gir rom for forhandlinger. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det eventuelt skal forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres derfor til å gi sitt beste tilbud ved levering av tilbudet.

Tilbudet skal bestå av tilbudsbrev og de vedlegg som er angitt i kolonne D i nedenstående tabell og tabellen i pkt. 3 "Kvalifikasjonskrav"; jfr. også kapittel 2 "Tilbudet".

A: Kriterier	B: Vekt	C: Grunnlag	D: Del av tilbud
<b>Pris</b>	70 %	Opplysning om eventuelle forbehold, avvik eller alternative løsninger i tilbudsbrev	Tilbudsbrev
		Utfylt tilbudsskjema med opplysninger om totalpris, timesatser og påslagsfaktorer. Utfylt mengdebeskrivelse med opplysning om enhetspriser.	Tilbudsskjema (B.3.1) Mengdebeskrivelse (B.3.2)
<b>Kvalitet</b>	30%	Kvalitet på tilbudt Aggregat- og pumpeleveranse	Beskrivelse av tilbudt produkt.