

INVITASJON TIL ANBUDSKONKURRANSE

(ÅPEN KONKURRANSE)

**Prosjekt 1146301
UiA Påbygg tak Bygg F**

**Prosjekt 1146401
UiA Påbygg tak Bygg G**

**Prosjekt 1146501
UiA Påbygg tak Bygg H**

TOTALENTREPRISE K101



Innhold

1	Generelt om oppdraget	4
1.1	Invitasjon og orientering	4
1.2	Kunngjøring.....	6
1.3	Produktbeskrivelse og avvik fra kravspesifikasjonen og åpenbare feil.....	6
1.4	Kontraktbestemmelser	6
1.5	Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring	6
1.6	Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget	7
2	Orientering om prosjektet og oppdraget	7
2.1	Generelt	7
2.2	Byggherreombud / SHA-koordinator	8
2.3	Hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven.....	8
2.4	Fremdrift – forbehold vedrørende finansiering	8
2.5	Ytre miljø	10
2.6	Tiltransport av prosjekterende	10
2.7	KORO og kunst i Statsbyggs byggeprosjekter	10
2.8	Annen informasjon / Spesielle forhold på anleggsplassen	10
3	Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen.....	12
3.1	Lov om offentlige anskaffelser.....	12
3.2	Prinsipper for anbudskonkurranse	13
3.3	Offentlighet.....	13
3.4	Tilbyder som rådgiver ved utarbeidelse av spesifikasjoner	13
3.5	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud	13
4	Statsbyggs evaluering av tilbudet	13
4.1	Kvalifisering - Tildeling.....	13
4.2	Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen	14
4.3	Attest for skatt og merverdiavgift og fullmakt til Statsbygg	15
4.3.1	Samarbeid med Skatt Øst – fullmakt til Statsbygg.....	15
4.4	Tildelingskriterier i denne konkurransen.....	16
5	Avvik fra konkurransegrunnlaget	17
5.1	Generelt om forbehold og avvik.....	17
5.2	Forbehold om forskudd.....	18
5.3	Alternative tilbud	18
5.4	Tilbud på deler av oppdraget.....	18
6	Krav til tilbudet.....	18
6.1	Elektronisk tilbudsavgivelse.....	18
6.2	Vedståelsesfrist	19
6.3	Tilbudets språk	19
6.4	Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?	19
6.5	Innleveringssted og tilbudsfrist	19
6.6	Om Mercellportalen	20
7	Oppdragsgivers underskrift.....	20
8	Vedlegg	20

1 Generelt om oppdraget

1.1 Invitasjon og orientering

Statsbygg som oppdragsgiver og tiltakshaver, innbyr med dette til åpen tilbudskonkurranse for:

prosjektnr: 1146301-401-501

prosjektnavn: UiA Påbygg tak bygg F, G og J

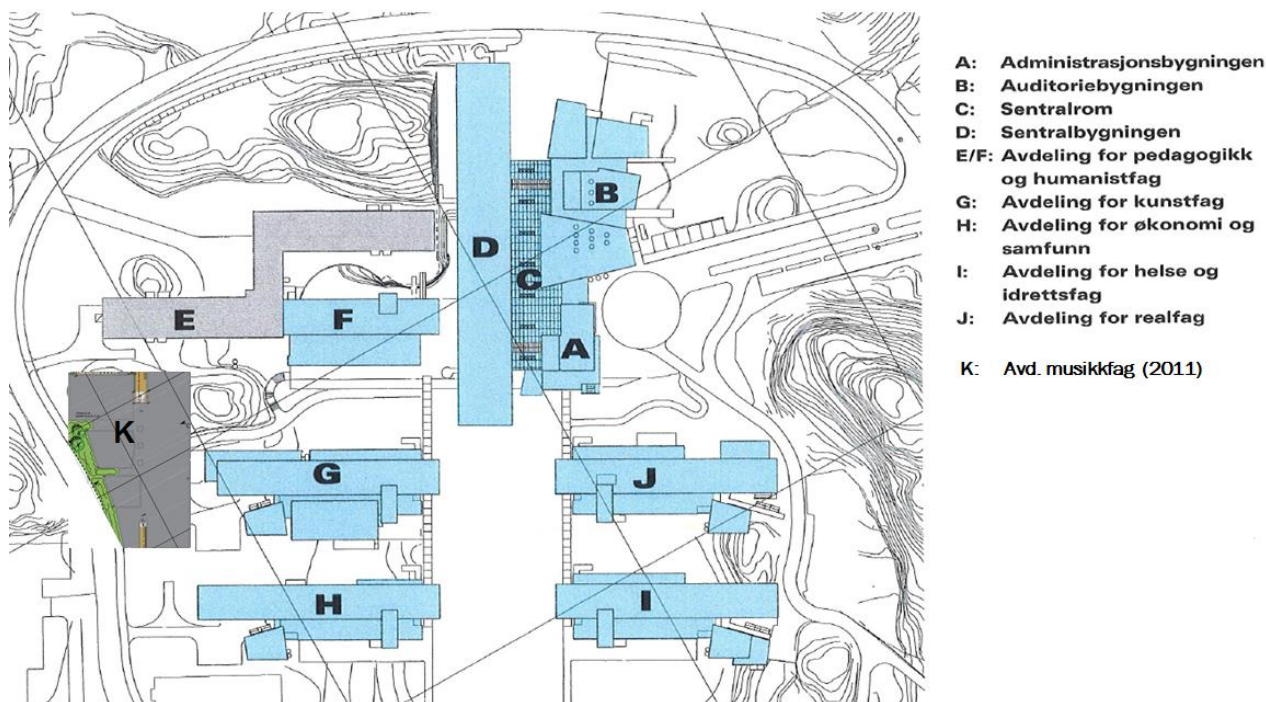
om tilbud på **totalentreprise**.

Ved Universitetet i Agder, Campus Gimlemoen, skal tre av byggene, Bygg F, G og J Gimlemoen 25, utvides med en ny etasje, betegnet 3.etasje. Øvrige etasjer betegnes U1 underetasje, 1.etasje og 2.etasje. Det skal også etableres en gangbro i 3.etasje mellom bygg D og F.

Mellom bygg F og D er det i dag et dårlig utnyttet og trekkfullt uteområde på nivå 1 som det fra UiAs side er ønskelig å få bygget inn for å bedre kommunikasjon og å utvide de sosiale vrimlearealene i D-bygget. Det er derfor prosjektert inn et mellombygg i 1.etasje og bro i 2.etasje som forbinder de to bygningene. Alle arbeider i forbindelse med dette, er beskrevet og skal prises som en opsjon.

Prosjektet innebærer en videreføring av skisseprosjekt/-konsept utarbeidet av Rambøll i regi av Statsbygg. Totalentreprenøren skal videreføre og detaljprosjekttere alle løsninger for utførelse.

Universitetet i Agder er leietaker. Statsbygg region Sør vil være eier og forvalter.



Situasjonsplan Campus Gimlemoen, blå utbygging ferdig 2001, K-bygget ferdig 2011.

Konkurransesgrunnlaget består av:

Alminnelig del:

- 5-1-1 Denne tilbudsinvitasjon
- 5-1-2 Tilbudsskjema for totalentreprise
- 5-1-3 Elektronisk egenerklærings skjema for konkurransen vedrørende kvalifikasjonskrav, avvisningsgrunner og eventuelle utvelgelseskriterier (ESPD)
- 5-2-1 Totalentrepriseboka - Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for totalentrepriser (basert på NS 8407), datert 22.01.2018
- 5-2-2 Forretningsrutiner i byggefasen totalentreprise, utsendes senere
- 5-2-3 Avtaledokument for totalentreprise, kontraktsmal
- 5-3 NS8407-2011 (utsendes ikke)

Beskrivende del:

- 5-4-1 Funksjonsbeskrivelse datert 22.01.2018
- 5-4-2 Rombehandlings skjema datert 09.01.2018
- 5-4-3 Krav til leveranser for prosjektering i totalentreprise datert 22.01.2018
- 5-4-4 PA Prosjekteringsanvisninger – oversikt gjeldende pr 29.11.2017

- 5-5-1 Brannteknisk notat– overordnet brannkonsept rev. 2 datert 12.01.2018
- 5-5-2 Lydteknisk notat – akustikk i musikkrom datert 17.11.2017
- 5-5-3 Premissnotat energi og bygningsfysikk datert 20.11.2017
- 5-5-4-1 til -2 Notat «Retningslinjer riggplan» og Riggplan B 1 101 datert 01.12.2017
- 5-5-5-1 til -3 Notat Statisk vurdering bygg F, G og J datert 01.12.2017
- 5-5-6 Spesielle krav Rigg, Drift og vedlikehold (07-02-M10) utsendes senere

- 5-6-0 Tegningsliste datert 26.01.2018 (må oppdateres for siste tegninger)
- 5-6-1 til 5-6-4 Tegninger ARK, RIB, RIBr og RIE iht tegningsliste datert 26.01.2018

Supplerende dokumenter:

- 5-7-1 SHA-plan for prosjektet datert 16.01.2018 (vedlegg utsendes ikke)
- 5-7-2 Veileder SHA-plan 1.utgave juni 2016
- 5-7-3 RTB Statsbygg faktaark krav til Rent Tørt Bygg
- 5-7-4 Hovedfremdriftsplan datert 22.01.2018

- 5-8 Rammetillatelse datert 04.01.2018 med vilkår
- 5-8-1 Forslag fagområder – gjennomføringsplan (G-1)
- 5-8-2 og -3 Vedlegg til rammesøknad Situasjonsplan 1 og 2

- 5-9-1 Miljøoppfølgingsplan (MOP), utsendes senere
- 5-9-2 Ferdigmelding FM612 Gimlemoen 2001

Konkurransesgrunnlaget er i sin helhet lagt ut elektronisk for nedlasting fra Mercellportalen. **Leverandører som ønsker å delta i konkurransen, oppfordres til å registrere sin interesse i Mercellportalen for å få varsler om tilleggsopplysninger, rettelser og endringer som Statsbygg publiserer.**

1.2 Kunngjøring

Anskaffelsen er sendt til kunngjøring i Doffin-basen og TED-basen den 02.02.2018.

1.3 Produktbeskrivelse og avvik fra kravspesifikasjonen og åpenbare feil

Dersom konkurransegrunnlaget angir "produkt navn eller tilsvarende", kan tilsvarende produkter tilbys. Tilbyderen må dokumentere at kvalitets- og funksjonskravene er oppfylt.

Med mindre tilbyder har tatt uttrykkelig forbehold om å levere et produkt som avviker fra spesifikasjonen, plikter tilbyder, dersom han får kontrakten og uavhengig av kvalitet og egenskaper på tilbudt produkt, å levere et produkt, innenfor rammen av tilbudssummen, likeverdig med det produkt som er angitt i spesifikasjonen.

Åpenbare feil i tilbudet som Statsbygg blir oppmerksom på, vil bli rettet dersom det er utvilsomt hvordan feilen skal rettes.

1.4 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av vedlagte kontraktsvilkår; Statsbyggs generelle og spesielle (prosjektspesifikke) kontraktsbestemmelser for totalentrepriser (Totalentrepriseboka), jf. vedlegg.

Statsbygg har i sine kontraktsbestemmelser inntatt krav til gjengs lønns- og arbeidsvilkår for arbeidstakere som utfører arbeid iht. våre tjenestekontrakter og bygge- og anleggskontrakter, samt krav til dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift av 08.02.08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

I våre kontraktsbestemmelser er det krav om at lærlinger deltar i utførelsen av kontraktarbeidet. Kravet kan oppfylles av entreprenøren eller en eller flere av hans underentreprenører. Kravet gjelder både for norske og utenlandske entreprenører og underentreprenører som skal utføre arbeid i Norge. Det vises for øvrig til kontraktsbestemmelsene for nærmere beskrivelse av kravet.

Merk også at faktura og kreditnota skal sendes elektronisk til Statsbyggs fakturamottak i samsvar med standarden Elektronisk handelsformat (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet. Faktura og kreditnota skal formidles via aksesspunkt i meldingsformidlerinfrastrukturen som forvaltes av DIFI.

1.5 Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring

Det vil bli avholdt en befaring for samtlige tilbydere

torsdag 15.februar 2018 klokken 09:00, oppmøte Gimlemoen, Statsbygg Sør driftsbygget, adresse: Gimlemoen 49.

Formålet med informasjonsmøtet/befaringen er å avdekke og avklare eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget, og for øvrig foreta en nærmere presisering av oppdraget. Tilbyderne oppfordres til å gå grundig gjennom konkurransegrunnlaget før informasjonsmøtet/ befaringen, og eventuelt stille spørsmål til grunnlaget på forhånd, jf pkt 1.6 nedenfor.

Tilbyderen oppfordres til å delta på informasjonsmøtet og i den felles befaringen på byggeplassen.

Referat fra møtet og befaringen legges kun ut i Mercellportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen.. Deltakere på møtet/befaringen skal oppgi navn og firma.

Reiseutgifter m.v. i forbindelse med informasjonsmøtet/befaringen dekkes ikke av Statsbygg.

1.6 Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyderen finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, kan han **via Mercellportalen, og kun her**, stille spørsmål og be om tilleggsopplysninger.

Tilbyderen oppfordres til å ta kontakt i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at Statsbygg har muligheten til å vurdere om konkurransegrunnlaget skal endres, presiseres eller utdypes.

Spørsmålene i anonymisert form og Statsbyggs svar og rettelser av konkurransegrunnlaget er kun tilgjengelig i Mercellportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen.

2 Orientering om prosjektet og oppdraget

2.1 Generelt

Arkitektur: Campus Gimlemoen ble i hovedsak bygget og ferdigstilt i 2001. Anlegget ble tegnet av arkitektkontoret Lunde og Løvseth AS, og er et anlegg preget av gjennomarbeidede detaljer og god materialbruk. Det er benyttet tegl som hovedmateriale i fasadene.

Det er en sterk føring at uttrykk og materialbruk skal videreføres i det nye bygget. Krav til helhetlig utførelse er også nedfelt i rammetillatelsen og i reguleringsplanen for området. Totalentreprenøren med arkitekt og øvrige rådgivere skal utvikle detaljer og beskrivelser for utførelse i samarbeid med arkitekt Ivar Lunde. Statsbygg forbeholder seg å godkjenne detaljer for utførelse som har betydning for design. For formgivning vises særskilt til tegning vedlegg 5-6-1 ARK_A_00_viktige prinsippdetaljer_171207.pdf.

Bygg K for musikkfag kom til i 2011. Selv om også dette bygget har gode kvaliteter, er denne bygningens uttrykk ikke relevant for oppdraget.

Formål: Alle tre påbygg bygg F, G og J har som formål utvidelse av arealer for kontorer. Her i inngår også møterom for avdelingene og sosiale rom/soner. I F-bygget vil i hovedsak administrativ avdeling flytte inn. Nåværende 1. og 2.etasje rommer her undervisning, med kantine i underetasjen. G-bygget rommer fakultet for kunstoffag, og har foruten kontorer i tillegg spesialrom for musikkøverom. Bygg J rommer fakultet for teknologi og realfag. Teknisk rom ventilasjon og IKT legges på tak. Det er søkt om og gitt dispensasjon for dette, se vedlegg 5-8-1 Rammetillatelse datert 4.1.2018.

Parter: Statsbygg er byggherre og kontraktspart. Prosjektledelsen ligger til hovedkontor Oslo. Eierskap, drift og forvaltning ligger til Statsbygg Sør. Statsbyggs eiendomsforvalter og driftssjef har kontorer på campus, bygg 49. Leietaker er Universitet i Agder. Både Statsbygg og UiA har kompetente

medarbeidere på drift som kjenner bygget inngående, og som totalentreprenøren må vite å samarbeide med.



Oversiktsbilde over Campus Gimlemoen.

2.2 Byggherreombud / SHA-kordinator

Byggherreombud vil være Steinar Kile, Kile prosjekt AS. Statsbyggs prosjektleder er seniorarkitekt Per Aksel Larsen.

Byggherreombud er SHA-kordinator for utførelsen.

Prosjektleder er SHA-kordinator for prosjekteringen.

2.3 Hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven

Entreprenøren som får tildelt kontrakten på denne totalentreprisen (K101) skal være hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven av 17. juni 2005 nr. 62 § 2-2. Prisen på denne oppgaven skal inngå i tilbudssummen.

2.4 Fremdrift – forbehold vedrørende finansiering

Følgende hovedfremdriftsplan legges til grunn for prosjektet:

Utlysningstid:	02.02. til 20.03.2018
Kontraktinngåelse / oppstart prosjektering:	02.05.2019
Forberedende arbeider kantine/lab mm	innen 05.08. og 12.08.2018

Ferdigstillelse bygg F inklusive midlertidig brukstillatelse 28.02.2019 (Uke 9)
 Oppstart prøvedrift bygg F 28.03.2019

Ferdigstillelse mellombygg (opsjon) 21.03.2019 (Uke 9)
 Oppstart prøvedrift mellombygg inklusive midl. brukstillatelse 28.03.2019

Ferdigstillelse bygg G inklusive midlertidig brukstillatelse 02.05.2019 (Uke 18)
 Oppstart prøvedrift bygg G 16.05.2019

Ferdigstillelse bygg J inklusive midlertidig brukstillatelse 27.06.2019 (Uke 26)
 Oppstart prøvedrift bygg J 25.07.2019

Byggherrens rett til ibruktakelse lik dato for delferdigstillelse
 Leietakers innflytting løst utstyr og inventar fra dato for delferdigstillelse
 Leietakers flyttedato, planlagt tre uker fra dato for delferdigstillelse
 Prøvedriftsperiode tekniske fag 6 mnd pr delfrist
 Overtakelse pr bygg 6 mnd etter ferdig godkjent prøvedrift se over

Denne framdriftsplanen er orienterende. *Som del av tilbudet skal entreprenøren levere en detaljert fremdriftsplan for egne arbeidere.* Planen vil bli vurdert som del av tildelingskriteriene, se kapittel 4.4.

Planen vil være bindende for tilbyder for nedenstående frister. Etter tilbudsinnbydelse vil tilbyder få anledning til å bearbeide/berike planen, men milepæler vil ikke kunne endres uten etter avtale.

Fristene vil være dagmulksbelagt slik det fremgår nedenfor.

MILEPÆLER	DATO	DAGMULKT
Endelig detaljert fremdriftsplan	3 uker fra kontraktsdato	JA
Ferdigstillelse forberedende arbeider sommerperioden - kantine bygg F - 1.etasje bygg G og J	05.08.2018 12.08.2018	JA JA
Oppstart og ferdigstillelse bygg F med brukstillatelse	Se ovenfor	JA
Oppstart og ferdigstillelse bygg G med brukstillatelse	-"	JA
Oppstart og ferdigstillelse bygg J med brukstillatelse	-"	JA
Ferdigstillelse mellombygg med brukstillatelse (opsjon)	-"	JA
Overlevering av utkast til FDV-dokumentasjon	Som frist for milepæl ferdigstillelse	JA
		JA
Overlevering fra entreprenør til SB etter prøvedriftperiode		NEI

Statsbygg gjør spesielt oppmerksom på at leieavtale med bruker ikke er inngått. Tilbyder som får kontrakten må derfor påregne at prosjektet kan bli utsatt, eventuelt stoppet helt, hvis slik leieavtale ikke kommer i stand. Se også Totalentrepriseboka og nedenfor under punkt 3.5 om avlysning av konkurransen.

2.5 Ytre miljø

Statsbygg har miljøkrav og miljømål for alle prosjekter, ref Statsbyggs miljøstrategi. Det vil si at det vil bli satt miljøkrav og miljømål for prosjektet utover generelle mål som følger av teknisk forskrift. Se nærmere om dette i vedlegg Miljøoppfølgingsplan (MOP ettersendes), i funksjonsbeskrivelsen og i Totalentrepriseboka pkt 9.6-9.8.

- Materialer som inneholder stoffer med mer enn 0,1 vektprosent på prioritetslisten og kandidatlisten skal unngås å bruke.
- Resirkuleringsgrad for følgende metaller skal være; konstruksjonsstål: 70 %, armeringsstål: 100 % og aluminium i fasadeplater: 80 %.
- Unngå bruk av kobber og sink i tak, fasade og som beslag.
- Tropisk trevirke og trevirke fra ikke bærekraftig skogsdrift skal ikke benyttes.
- 80 % kildesortering på byggeplass.
- Total avfallsmengde for tilbyggprosjektet skal ikke overstige 25 kg/m² BTA.

2.6 Tiltransport av prosjekterende

Ikke avtalt. Rambøll Norge AS, avd. Kristiansand og Arendal har vært rådgivere for skissekonsept og utarbeidelse av funksjonsgrunnlag. Totalentreprenøren står fritt til å velge sine rådgivere, gitt at de oppfyller krav til tiltaksklasse beskrevet i 5-8 Rammetillatelse og tilhørende 5-8-1 Gjennomføringsplan.

2.7 KORO og kunst i Statsbyggs byggeprosjekter

I alle statlige byggeprosjekter avsettes en andel av byggekostnadene til kunst iht kongelig resolusjon 05.09.1997. Statsbygg får kunstbevilgninger som stilles til disposisjon for Kunst i offentlig rom (KORO – tidligere Utsmykkingsfondet). KORO blir deretter ansvarlig for gjennomføring av kunstprosjektene i Statsbyggs byggeprosjekter.

Tilbyder som får kontrakten er forpliktet til å påta seg arbeider for KORO eller kunstner relatert til kunst til dette byggeprosjektet. KORO og kunstner skal kunne foreta bestillinger på samme vilkår som Statsbygg kan foreta tilleggsbestillinger etter kontrakten.

Arbeider relatert til kunstprosjektet skal bestilles skriftlig av KORO eller kunstner iht utarbeidet mal. Bestillinger foretas for KORO eller kunstners regning og risiko og er Statsbygg uvedkommende.

Det er pr anbudsdato ikke avklart om prosjektet vil bli tildelt fondsmidler for kunstnerisk utsmykking.

2.8 Annen informasjon / Spesielle forhold på anleggsplassen

Premisser for prosjektet er å gjennomføre støyende og risikofylte arbeidsoperasjoner slik at dette i minst mulig grad er til ulempe for undervisningen/leietaker. Planlegging av entreprenørens rigg og fremdrift/montasje er derfor en vesentlig suksessfaktor for brukerne av bygget, UiA:

- Riggplan. Rigg og kranplassering må vies særlig oppmerksomhet. Det vises til notat 5-4-1 Retningslinjer riggplan og 5-4-2 Riggplan. Løsning for kran og kranplassering, byggegjerde mm har stor betydning for skolens drift, og TE må redegjøre for sitt forslag til løsning i tilbudet.
- Full drift i byggetiden. UiA skal ha full drift i byggetiden. I perioden for tett bygg i hvert av byggene, vil kontorer i 2.etasje nødvendigvis midlertidig måtte stenges ned, i det omfang sikkerhetsmessige og utførelsesmessige forhold knyttet til TEs bygge- og montasjeutførelse krever dette. For bygg G og J vil UiA selv ivareta sitt behov for provisorier, tilpasset TEs fremdrift. For bygg F må undervisningslokaler i 2.etasje også avstenges i nødvendig omfang av samme årsak. Det er et mål at disse ulempene blir så små som mulig. TE må redegjøre for konsekvenser av sin løsning i tilbudet.
- Støyende arbeid og annet arbeid til ulempe for virksomheten. Støyende arbeider eller andre arbeider som kan forstyrre eller forhindre undervisning og arbeidsplassene skal utføres utenfor normalarbeidstiden. I eksamensperioder (medio november til medio desember og fra medio mai til medio juni) gjelder en særlig aktsomhet. Generelt gjelder at totalentreprenøren må styre alle sine arbeider slik at drift og undervisning ikke blir skadelidende. Byggherren vil kunne stenge byggeplassen dersom dette hensynet ikke ivaretas.
- Medio august (13.-17.august) er det studiestart med seremonier, den såkalte fadderuken. Da pågår det på campus mange arrangementer, normalt ønskes disse lagt så nært til sentralbygget som mulig og har tradisjonelt foregått på campusplenen mellom byggen G, H, I og J. Erfaringsmessig samler det seg 2-3000 mennesker i dette området. Det er likevel et moment at byggeplassen skal ha en så rasjonell og effektiv gjennomføring som mulig, slik at totalentreprenøren må avveie disse to hensyn. Se kulepunkt 1 ovenfor. Foruten de særskilte introduksjonsevenementene som pågår, er det et risikoelement at de nye studentene ikke er kjent på campus, slik at sikring og avgrensning av byggeplassen må vies særlig oppmerksomhet. Se også overnevnte kulepunkter.
- Merk at prosjektet ikke setter krav til bruk av BIM, siden tilstøtende bygg ikke tidligere er modellert i BIM. TE skal ha web-hotell, der PL og BHO skal ha tilgang for å hente ut og laste opp relevante dokumenter. Alle tegninger skal legges ut i dwg og pdf-format. TE skal benytte digitale verktøy for klimasimulering, se 5-4-1 Funksjonsbeskrivelse punkt og notat 5-5-3, og ha et digitalt avvikssystem - for avviks- og mangelsregistrering, eksempelvis Uni-Zite eller tilsvarende, som også Statsbygg /BHO skal kunne benytte for avviksregistrering, RUH'er etc. .

TE sin vurdering og beskrivelse av ovenstående punkter vil inngå i tilbudsevalueringen, se kapittel 4.4. nedenfor om tildelingskriterier.

Andre forhold:

- Forhold knyttet til rammetillatelse 1. Bygget er plassert i brannklasse 3, risikoklasse 3 og pålitelighetsklasse 2. Tiltaksklasse for SØK, PRO og UTF fremgår av dok 5-8-1 rammetillatelse av 4.1.2018, og av dok 5-8-3 gjennomføringsplan. TE må i tilbudet dokumentere at han ivaretar disse. TE

skal stå som ansvarlig søker for IG-søknad.

- Forhold knyttet til rammetillatelse 2. Grunnforhold/geotekniske rapport. I rammetillatelsen av 4.1.2018, er det stilt som vilkår 2 at geotekniske forhold må være vurdert av ansvarlig firma med nødvendig ansvarsrett. Byggherren har i sine forberedelser ikke rukket å gå nærmere inn på de geotekniske premissene som lå til grunn for det eksisterende anlegget. Statsbygg har kun fått vurdert statiske forhold knyttet til eksisterende bærekonstruksjoner, se neste punkt. TE må innpasse disse undersøkelsene i sin prosjektering/sitt tilbud. Dette gjelder også dersom TEs forslag til kranløsning krever særlig fundamenteringsmessige tiltak som kan være påvirket av geotekniske forhold. Hva gjelder risiko for forhold i grunnen knyttet til eksisterende bygg og eventuelt behov for forsterking av fundamenter gjelder NS 8407 pkt 23.1 og dok. 5-2-1 TE-boka pkt 29.
- Statiske forhold bærekonstruksjoner. Rådgiver RIB Rambøll har gjort beregninger av eksisterende bærekonstruksjoner restbæreevne og eventuelle behov for forsterking av eksisterende konstruksjoner. Det gjelder premisser for bærekonstruksjoner for ny 3.etasje og for ny teknisk etasje på tak, samt videreføring av tegl som fasademateriale også for 3.etasje. Det vises til dok. 5-5-5 notat Statisk vurdering bygg F, G og J (3 notater). TE må kontrollere og egenberegne berørte konstruksjoner. For bygg F, G og J viser beregningene at noen områder må forsterkes. Dette gjelder søyler i kantine i underetasjen av bygg F, samt bjelker i noen rom i 1.etasje bygg G og J. Det vises her til 5-4-1 funksjonsbeskrivelsen side 20 og 21. Merk at disse forsterkingsarbeidene må utføres i sommerperioden 2018. Planlegging for disse arbeidene må igangsettes umiddelbart etter inngått kontrakt.
- Trinnavis utbygging. Bygg F, G og J finansieres gjennom tre ulike bevilgninger. Prosjektet må derfor kunne håndtere utbygging og kostnadsstyring som tre ulike prosjekter. Bygg F er prioritert foran bygg G, foran bygg J hva gjelder ferdigstillelse og finansiering. I forslag til hovedfremdriftsplan som følger tilbudsgrunnlaget (dok. 5-7-4) har byggherren likevel sett for seg at gjennomføring av bygg F og G forholdsvis parallelt er fordelaktig med hensyn på rigg og drift.
- Rigg – fasiliteter for BH/BHO. TEs brakkerigg skal foruten egne fasiliteter stille minst to kontorer/moduler til disposisjon for BL/PL, avdelt fra TEs egne kontorer. Modulene skal være full operative med kontormøbler, lys, nettilgang og tilkomst til toaletter
- Totalentreprisen omfatter alle arbeider knyttet til påbyggene. Av andre arbeider er det kun forberedelser for fast inventar/brukerutstyr, samt AV-utstyr, adgangskontrollanlegg mm som tilkommer. TE pålegges å legge til rette for disse arbeidene i sin planlegging og utførelse, samt å slippe bruker og hans tilbydere til på byggeplassen i nødvendig omfang i byggetiden

3 Almennelige regler for gjennomføringen av konkurransen

3.1 Lov om offentlige anskaffelser

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr 974 (anskaffelsesforskriften). For denne anskaffelsen gjelder ovennevnte, samt reglene i dette konkurransegrunnlaget.

Denne anskaffelsen følger prosedyren "åpen anbudskonkurranse".

3.2 Prinsipper for anbudskonkurransen

Konkurransen skal gjennomføres på en saklig og forsvarlig måte som gir lik behandling av tilbyderne. Tilbyderne har ikke rett til gjennom avtale, samordnet praksis eller på annen måte, å søke å påvirke konkurransens utfall.

Det er ikke adgang til å endre tilbudene, og det er heller ikke adgang til å forhandle.

3.3 Offentlighet

Anskaffelsesprotokollens opplysninger om deltakere er offentlige.

Tilbudsåpningen er offentlig, og vil finne sted 20.3.2018 kl 12:00, Statsbygg hovedkontor, Biskop Gunnerus gate 6, Oslo.

3.4 Tilbyder som rådgiver ved utarbeidelse av spesifikasjoner

Statsbygg skal ikke søke eller motta råd som kan bli benyttet under utarbeidelsen av spesifikasjoner for denne aktuelle anskaffelse fra noen som kan ha økonomiske interesser i anskaffelsen når dette skjer på en måte som vil kunne utelukke konkurranse. En tilbyder som har blitt benyttet som rådgiver under utarbeidelsen av spesifikasjoner på en måte som vil kunne utelukke konkurranse som ovenfor nevnt, vil bli avvist.

3.5 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud

Statsbygg forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

Statsbygg kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

Avviste og forkastede tilbud vil ikke bli returnert.

4 Statsbyggs evaluering av tilbudet

4.1 Kvalifisering - Tildeling

For å kunne få sitt tilbud evaluert, må leverandøren fylle inn og levere det elektroniske egenerklæringsskjemaet for konkurransen (ESPD) om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. I egenerklæringen må leverandørene også bekrefte at det ikke foreligger bestemte angitte avvisningsgrunner. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må, før kontrakt inngås, dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Tilbudene vil bli evaluert i forhold til de oppførte tildelingskriteriene. Evaluering vil ta utgangspunkt i den innleverte dokumentasjon. Det er derfor viktig at tilbudene inneholder all etterspurt dokumentasjon.

Tilbydere som ikke vedlegger etterspurt dokumentasjon, vil kunne bli avvist.

4.2 Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen

Følgende kvalifikasjonskrav vil bli lagt til grunn ved vurdering av tilbyderne. Se forøvrig ESPD-skjema.

Kvalifikasjonskriterium	Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon
1. Organisatorisk og juridisk stilling	Det kreves at tilbyder har et lovlig registrert og etablert foretak.	Firmaattest. For utenlandske firmaer kreves tilsvarende attest bestemt ved lovgivningen i det landet hvor foretaket er registrert.
2. Økonomisk og finansiell kapasitet	Det kreves at tilbyder tilstrekkelig økonomisk gjennomføringsevne.	Firmaets fullstendige årsregnskap for de siste tre år inkl. revisjonsberetning. Dersom årsregnskap for 2016 ikke foreligger skal uttalelse fra revisor legges ved.
3. Tekniske og faglige kvalifikasjoner mht. tilbyders (TE-firmaets) kapasitet og ressurser	Det kreves at tilbyder har sikker gjennomføringsevne for oppdraget.	Oversikt over organisering og antall ansatte i firmaet, fordelt på fagområder, produksjon og administrasjon.
4. Tekniske og faglige kvalifikasjoner, mht. tilbyders (TE-firmaets) erfaring	Det kreves at tilbyder har erfaring fra flere byggeprosjekter av tilsvarende størrelse og kompleksitet.	Listing av relevante referanseprosjekter utført de siste fem år, herunder opplysninger om: oppdragets verdi/art, oppdragets størrelse, entrepriseform, byggherre og tid for utførelsen
5. Tekniske og faglige kvalifikasjoner for tilbyders valgte underentreprenører og tilbudte rådgivere på spesifiserte hovedposter kolonne 2	Det kreves at UE og rådgivningsfirmaer har erfaring fra oppdrag av tilsvarende karakter og vanskelighets-grad. Firmaene skal oppfylle krav til tiltaksklasser, jfr vedlegg 5-8-3 <i>Forslag fagområder gjennomføringsplan.</i> RIV skal ha erfaring med bruk av IDA-ICE som simuleringsverktøy.	Listing av relevante referanseprosjekter utført de siste fem år, herunder opplysninger om: oppdragets verdi/art, oppdragets størrelse, entrepriseform, byggherre, tid for utførelsen og benyttet beregningsverktøy.
Personlig kompetanse	Det kreves at nøkkelpersonell tiltenkt oppdraget, herunder fagansvarlige for EI- og VVS-fagene, samt	CV'er for aktuelle personer med omtale av prosjekter disse har arbeidet med siste fem år. Personens rolle, ansvar og

	prosjektansvarlige rådgivere har erfaring fra prosjekter med overføringsverdi	måloppnåelse. For RIV/RIEn skal det i tillegg redegjøres for vedkommendes erfaring fra beregninger og simuleringer av lavenergibygninger.
--	---	---

Tilbydere registrert i StartBANK kan oppgi StartBANK ID eller levere kopi av registreringsbevis i StartBANK istedenfor å levere deler av dokumentasjonen (se hvilken dokumentasjon i tabellen over).

Statsbygg krever at når en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, er de solidarisk ansvarlig for utførelsen av kontrakten. Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks økonomiske og finansielle kapasitet for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved en solidaransvarserklæring, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks tekniske eller faglige kapasitet eller kompetanse for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved f eks en forside på signert avtale mellom partene eller egenerklæring fra underleverandør om at samarbeid er inngått, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Foretak som tilbyder støtter seg på, må levere egen ESPD, jf ovenfor og fullmakten til Statsbygg for å innhente skatteopplysninger fra Skatt-Øst, jf 4.3.1 nedenfor.

4.3 Attest for skatt og merverdiavgift og fullmakt til Statsbygg

Norsk leverandør som får kontrakten, skal leveres felles attest for skatt (skatt, forskuddstrekk, påleggstrekk, arbeidsgiveravgift) og merverdiavgift (Skatteattest).

Skatteattest bestilles i Altinn. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

4.3.1 Samarbeid med Skatt Øst – fullmakt til Statsbygg

Statsbygg har inngått et samarbeid med Skatteetaten. Formålet med avtalen er forebygging og bekjempelse av arbeidslivskriminalitet. I denne forbindelse krever Statsbygg at tilbyder som innstilles til kontrakt skal levere signert fullmakt, før kontraktsinngåelse, som gir Statsbygg en utvidet rett til et ubegrenset antall ganger å innhente opplysninger om entreprenørens skatte- og avgiftsmessige forhold, se Blankett 5 til Totalentrepriseboka.

Kravet om signert fullmakt gjelder også for entreprenørens underleverandører. Entreprenøren skal kontraktsfeste signeringsplikten nedover i leverandørkjeden. Før signering av kontrakt kreves det dog kun signert fullmakt fra entreprenør, med mindre underleverandører benyttes for å oppfylle et kvalifikasjonskrav i konkurransen. I så fall skal signert fullmakt foreligge fra både entreprenør og underleverandører. Signert fullmakt fra øvrige underleverandører må imidlertid være levert og godkjent av oppdragsgiver før de kan benyttes i kontrakten/prosjektet.

Statsbygg gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den tilbyder som i meddelelsesbrevet er innstilt som vinner av konkurransen dersom det etter meddelelse, men forut for signering av kontrakt,

mottas opplysninger fra Skatt Øst om manglende oppfyllelse av skatte- og avgiftsforpliktelser m.v. Det presiseres også at hvis det ikke mottas signert fullmakt fra entreprenør og eventuelle underleverandører som er benyttet i kvalifiseringen, vil dette anses som et vesentlig forbehold til kontrakten som vil medføre at tilbyder avvises fra konkurransen.

Enkelte prosjekter vil bli valgt ut til en oppfølging gjennom hele kontraktperioden, jf Totalentrepriseboka pkt 10.4. I slike prosjekter vil Statsbygg oversende oversiktslister til Skatt Øst, med fødsels- eller D-nummer på alle ansatte som utfører arbeid som ledd i oppfyllelsen av kontrakten.

4.4 Tildelingskriterier i denne konkurransen

Tildelingen skjer på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Vekt	Tildelingskriterium	Dokumentasjon
I Pristilbud 60%	Pris. Evalueringsprisen er summen av tilbudssum, opsjoner (hvis finansiering), timepriser og enhetspriser (totalsum) slik disse postene fremgår av tilbudsskjema.	Utfylt tilbudsskjema
II Erfaring og kompetanse 20%	Kvalitet, personlig kompetanse PL, PRL, anleggsleder, arkitekt og ITB-koordinator	Vi ber om navn på ansvarlig person med vedlagt CV som dokumenterer utdanning og praksis for følgende fag/roller: 1. Prosjektleder for totalentreprisen 2. Prosjekteringsleder for TEs prosjektering 3. TEs anleggsleder 4. Arkitekt 5. TEs ITB-koordinator Totalentreprenøren skal beskrive omfang av forventet og forpliktende tilstedeværelse for hver ressurs.
III Gjennomføring 20%	Oppgaveforståelse	Totalentreprenøren skal levere: - en redegjørelse for hvordan han vil planlegge og gjennomføre byggesaken. Det skal redegjøres for TEs organisering av byggesaken, med organisasjonskart for TE, TEs prosjekteringsgruppe og underentreprenører/leverandører, tidligere samarbeid, prosjekteringsprosessen, fremdrift, rigg, løsninger for utførelse og montasje, kvalitetsplaner og kvalitetskontroll, digitale verktøy, tverrfaglig koordinering og samarbeid, teknisk koordinering, rutiner for systematisk ferdigstilling, TEs SHA-

		<p>rutiner og ikke minst hvordan TE ser for seg å hensynta virksomhetens krav til full drift, og nødvendige behov for provisorier.</p> <p>- redegjørelse for løsning for integrert solcelleløsning på fasader plan 4, jamfør funksjonsbeskrivelsen post 2.3.7.</p> <p>- en detaljert fremdriftsplan for egne og underentreprenørens arbeider, herunder også planlegging/prosjektering, og eksterne leveranser. Planen må vise alle kritiske avhengigheter pr sone og bygg.</p> <p>- en detaljert riggplan, og riggbeskrivelse herunder byggeheis, kran, logistikk på byggeplassen.</p>
--	--	--

Hvert kriterium gis karakter fra 0-10 i en lineær skala, der 10 er beste karakter.

Ved vekting av pris vil alle priselementer fra tilbudsskjemaet medregnes og beregnes slik disse er omtalt i skjemaet.

5 Avvik fra konkurransegrunnlaget

5.1 Generelt om forbehold og avvik

Statsbygg oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. Istedenfor å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til Statsbygg, jf. pkt 1.6 ovenfor. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning. Før tilbyder eventuelt avgir tilbud med forbehold eller avvik, bør de rettslige konsekvenser av dette derfor vurderes.

Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av tilbuds brevet. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at Statsbygg kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Forbehold/avvik som ikke kan prises av Statsbygg, vil etter all sannsynlighet medføre avvisning av tilbudet.

Bemerkninger til den tekniske beskrivelsen og mengdefortegnelser kan anføres på det aktuelle sted, men skal i så fall også opplistes i tilbuds brevet med henvisning til sidetall og postnummer.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist.

Henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende konkurranseregler og kontraktsbestemmelser. Slike forbehold vil etter all sannsynlighet medføre at tilbudet avvises.

Forbehold om regulering av kontraktssum på annen måte enn angitt for den aktuelle kontrakt i Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for totalentrepriser (Totalentrepriseboka), jf. vedlegg, herunder valutaforbehold, vil medføre avvisning.

5.2 Forbehold om forskudd

Forbehold om forskudd vil medføre avvisning.

5.3 Alternative tilbud

Det er adgang til å gi tilbud på alternative løsninger i tillegg til de løsninger som fremgår av konkurransegrunnlaget.

Et hvert alternativt tilbud skal være beskrevet og prissatt i tilbudsbrevet med opplysning om tilbyderens vurdering av tilbudets konsekvenser for Statsbygg i forhold til de øvrige entreprenørers arbeid, behov for omprosjektering, innvirkning på fremdriften, drift og vedlikehold og lignende.

Alternative tilbud vil bare bli antatt dersom Statsbygg etter en samlet vurdering finner tilbudet gunstigst/gunstigere enn beskrevet løsning.

5.4 Tilbud på deler av oppdraget

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

6 Krav til tilbudet

6.1 Elektronisk tilbudsavgivelse

Tilbudet skal i sin helhet leveres på en elektronisk via Marcellportalen: www.marcell.no. Det samme gjelder for endring av tilbudene.

Tilbud levert på annen måte, vil bli avvist.

Følgende filformater aksepteres. Filene skal være fri for virus og ikke kryptert:

- Tekstdokument: PDF/A, XML, TIFF eller Word
- Tabeller: Excel
- Bildefiler: JPEG eller TIFF
- Kart: TIFF
- Video: MPEG 2
- Lyd: MP3, PCM eller PCM-basert Wave

Infiserte og krypterte filer, samt filer i et annet format enn ovenfor angitt, vil bli avvist i Statsbyggs datasystem, og tilbudet evaluert som om slike filer ikke var levert.

6.2 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 3 måneder, regnet f.o.m. tilbudsfristens utløp.

6.3 Tilbudets språk

Tilbudet og alle tilhørende dokumenter skal avgis på norsk.

6.4 Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?

- **2-0 Innholdsfortegnelse**
- **2-1 Tilbudsbrev**, med angivelse av tilbudssum og eventuelle avvik/forbehold fra konkurransegrunnlaget. Tilbudsbrevet skal være undertegnet.
- **2-2 Tilbudsskjema** i utfylt og signert stand (vedlegg)
- **2-3 Elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen** vedrørende kvalifikasjonskrav, avvisningsgrunner og eventuelle utvelgelseskriterier (ESPD), jf punkt 4.2-4-3
- **2-4 Dokumentasjon Erfaring og kompetanse.** Den etterspurte dokumentasjonen i tabellen for punkt 4.4. Tildelingskriterier, Delkriterium II - Erfaring og kompetanse
 - 2-4-1 CV for PL
 - 2-4-2 CV for PGL
 - 2-4-3 CV for anleggsleder
 - 2-4-4 CV for arkitekt
 - 2-4-5 CV for ITB-koordinator
- **2.5 Dokumentasjon Gjennomføring.** Den etterspurte dokumentasjonen i tabellen for punkt 4.4. Tildelingskriterier, Delkriterium III - Gjennomføring
 - 2-5-1 Redegjørelse gjennomføring
 - 2-5-2 Fremdriftsplan
 - 2-5-3 Rigg plan
- **2.6 Annet**

For å lette arkivering og gjenfinning av dokumentasjon, bes tilbyderne om å følge ovennevnte nummerering ved disponering av sitt tilbud og **navngi filene som vist ovenfor i fet skrift, med nummeret først, og uten bruk av undermapper.**

Tilbud som ikke inneholder alle opplysninger og dokumenter som er etterspurt, eller som ikke oppfyller kravene til utforming av tilbudet som Statsbygg har fastsatt, vil kunne bli avvist.

Merk at den etterspurte dokumentasjon i tabellen for 4.2. kvalifikasjonskrav og 4.3 Attester og fullmakt ikke skal sendes inn innen tilbudsfrist. Denne dokumentasjonen vil bli kontrollert etter meddelelse om kontrakt, før kontraktsinngåelse, ref. egenerklæringsskjema.

6.5 Innleveringssted og tilbudsfrist

Tilbudet skal leveres elektronisk via Mercellportalen www.mercell.no.

Fristen for innlevering av tilbud er 20.3.2016 kl. 12:00.

Før sent innkomne tilbud vil bli avvist.

(Merk at systemet heller ikke tillater å levere tilbud elektronisk via Mercellportalen etter tilbudsfristens utløp.)

6.6 Om Mercellportalen

For å kunne levere tilbud via Mercellportalen, må man ha en bruker, og logge inn med denne.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid, minimum 1 time, før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan skaffes fra ulike leverandører, f. eks www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

NB! Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen bør settes i gang så snart som mulig.

Statsbygg anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfristen). Testfunksjonaliteten ligger i påmeldings- /tilbudsinleveringsstegene.

Ved spørsmål om funksjonalitet i verktøyet eller hvis du har problemer med å få inngitt tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post: support@mercell.com i god tid før tilbudsfristens utløp.

7 Oppdragsgivers underskrift

Sted: Tilbudet skal i sin helhet leveres på en elektronisk via Mercellportalen: www.marcell.no. Det samme gjelder for endring av tilbudene.

Sted: Dato: 02.02.2018

For Statsbygg: Atle Majercsik
prosjekteier

Dette dokumentet er elektronisk godkjent.

8 Vedlegg

Alminnelig del:

- 5-1-2 Tilbudsskjema for totalentreprise

- 5-1-3 Elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen vedrørende kvalifikasjonskrav, avvisningsgrunner og eventuelle utvelgelseskriterier (ESPD) <https://ec.europa.eu/tools/espdl>
- 5-2-1 Totalentrepriseboka - Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for totalentrepriser (basert på NS 8407), datert 22.01.2018
- 5-2-2 Forretningsrutiner i byggefasen totalentreprise, utsendes senere
- 5-2-3 Avtaledokument for totalentreprise, kontraktsmal
- 5-3 NS8407-2011 (utsendes ikke)

Beskrivende del:

- 5-4-1 Funksjonsbeskrivelse datert 22.01.2018
- 5-4-2 Rombehandlingsskjema datert 09.01.2018
- 5-4-3 Krav til leveranser for prosjektering i totalentreprise datert 22.01.2018
- 5-4-4 PA Prosjekteringsanvisninger – oversikt gjeldende pr 29.11.2017

- 5-5-1 Brannteknisk notat– overordnet brannkonsept rev. 2 datert 12.01.2018
- 5-5-2 Lydteknisk notat – akustikk i musikkrom datert 17.11.2017
- 5-5-3 Premissnotat energi og bygningsfysikk datert 20.11.2017
- 5-5-4-1 til -2 Notat «Retningslinjer riggplan» og Riggplan B 1 101 datert 01.12.2017
- 5-5-5-1 til -3 Notat Statisk vurdering bygg F, G og J datert 01.12.2017
- 5-5-6 Spesielle krav Rigg, Drift og vedlikehold (07-02-M10) utsendes senere

- 5-6-0 Tegningsliste datert 26.01.2018 (må oppdateres for siste tegninger)
- 5-6-1 til 5-6-4 Tegninger ARK, RIB, RIBr og RIE iht tegningsliste datert 26.01.2018

Supplerende dokumenter:

- 5-7-1 SHA-plan for prosjektet datert 16.01.2018 (vedlegg utsendes ikke)
- 5-7-2 Veileder SHA-plan 1.utgave juni 2016
- 5-7-3 RTB Statsbygg faktaark krav til Rent Tørt Bygg
- 5-7-4 Hovedfremdriftsplan datert 22.01.2018

- 5-8 Rammetillatelse datert 04.01.2018 med vilkår
- 5-8-1 Forslag fagområder – gjennomføringsplan (G-1)
- 5-8-2 og -3 Vedlegg til rammesøknad Situasjonsplan 1 og 2

- 5-9-1 Miljøoppfølgingsplan (MOP), utsendes senere
- 5-9-2 Ferdigmelding FM612 Gimlemoen 2001