

# ALMINNELIGE INNKJØPSVILKÅR

## 1.0 Generelt

Disse alminnelige innkjøpsvilkår gjelder for alle leveringer av varer med tilhørende tjenester til helseforetakene i helseregion nord. Eventuelle avvikende leveringsvilkår er uten virkning for leveransen med mindre det enkelte helseforetak skriftlig har godtatt dem.

## 2.0 Priser m. v.

Dersom ikke annet er avtalt, er prisen i norske kroner, fast og eksklusiv merverdiavgift, men inkluderer emballasje, toll, skatter og andre avgifter. Endres skatte- og avgiftsbestemmelsene på en måte som virker inn på prisen, skal denne, etter avtale endres tilsvarende. Helseforetaket betaler ikke for ytelser og kvanta utover det bestillingen omfatter uten at disse og prisen for dem er skriftlig godkjent av helseforetaket.

## 3.0 Levering

Levering skal anses å ha skjedd når varen er mottatt for godkjenning, på avtalt sted. Varen skal ved levering være ledsaget av nødvendige instruksjoner/deklarasjoner for bruk og vedlikehold, og annen dokumentasjon som måtte være avtalt og spesifisert i bestillingen. Dokumentasjonen skal være på norsk om ikke annet er avtalt.

Helseforetaket er forpliktet til uten ugrunnet opphold etter mottaket å kontrollere at leveransen er i samsvar med bestillingen. Dersom leveransen eller deler av den finnes å lide av en vesentlig mangel, har helseforetaket rett til å avvise den eller de mangelfulle varer ved å gi leverandøren umiddelbar skriftlig beskjed om dette. For den avviste del av leveransen anses levering ikke skjedd.

Leverandøren har plikt til å gjøre det som kan gjøres for å levere til rett tid. Dersom leverandøren forstår eller har grunn til å anta at levering vil bli forsinket, skal det omgående gis skriftlig underretning til helseforetaket om antatt varighet og med begrunnelse for forsinkelsen. Leveransen skal heller ikke skje tidligere enn avtalt med mindre kjøper skriftlig gir tillatelse til det.

Ved forsinkelse som ikke skyldes helseforetaket, eller som ikke kan henføres under force majeure (fritaksgrunner), kan helseforetaket kreve inn dagmulkt (konvensjonalbot), uten å måtte dokumentere et eventuelt tap som følge av forsinkelsen. Dagmulkten skal, med mindre annet er avtalt, utgjøre 1 - en - promille pr. hverdag etter avtalt leveringstid, regnet av den del av den avtalte pris som knytter seg til den del av leveransen som på grunn av forsinkelsen ikke kan tas i bruk som forutsatt. Med pris forstås i denne sammenheng grunnpris med alle avtalte tillegg og fradrag. Dagmulkten skal, med mindre annet er avtalt, begrenses til 10 % av den del av prisen som dekker den del av leveransen som ikke kan tas i bruk som forutsatt. Dersom helseforetaket ikke kan motta den bestilte vare til avtalt tid, skal helseforetaket umiddelbart underrette leverandøren skriftlig med beskjed om hvordan leverandøren skal forholde seg. Helseforetaket betaler de bestilte varer som opprinnelig forutsatt, og dekker for øvrig de merkostnader leverandøren måtte ha som følge av en slik forsinkelse, dersom leverandøren har gått fram på en rimelig måte.

Følgende omstendigheter skal betraktes som force majeure dersom de inntreffer etter avtalens inngåelse og hindrer dens oppfyllelse: Krig, opprør eller indre uroligheter, beslutning av offentlig myndighet, naturkatastrofe, avbrudd i offentlig kraftforsyning eller i den alminnelige samferdsel, betydningsfull arbeidskonflikt, brann eller annen omstendighet av lignende karakter og inngripende betydning. Leveringsklausuler etc. skal tolkes i henhold til kjøpslovens bestemmelser og for øvrig i henhold til «Incoterms 2010», utgitt av International Chamber of Commerce.

Dersom leverandøren ikke klarer å oppfylle sin plikt til å levere, kan Helseforetakene kjøpe tilsvarende ting hos en annen leverandør. Helseforetakene vil her ha krav på å få dekket sitt "mellomlegg" dersom den nye leveransen er mer kostbar enn den opprinnelige.

## 4.0 Betaling

Kjøpesummen forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato, dersom ikke annet er avtalt. Fakturadato kan tidligst være godkjent leveringsdato. Dersom forfalne beløp ikke betales i rett tid, kan leverandøren belaste det gjeldende helseforetak med morarente ihht. «Lov om renter ved forsinket betaling m.v.» av 17.12.76. Leverandører som overdrar fakturaer til tredjemann for innkreving står fortsatt ansvarlig overfor kjøper ved eventuelle reklamasjoner eller regresskrav.

## 5.0 Kvalitet

Leverandøren er ansvarlig for at varer inkl. ev. tilhørende tjenester som leveres er i samsvar med bestillingen. Helseforetaket har for egen regning og til enhver anledning, rett til å inspisere og kontrollere at så skjer. Hvis en leveranse eller en del av den ikke tilfredsstillende krav og betingelser bestillingen fastsetter, kan helseforetaket tilbakevise eller vrake den eller deler av den.

## 6.0 Reklame, produktopplysninger, statistikk og samarbeid

Leverandøren må innhente forhåndsgodkjennelse fra helseforetaket dersom leverandøren for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om bestillingen ut over å oppgi leveransen som generell referanse. Så snart avtalen er inngått, forplikter leverandøren seg til å gi nødvendig informasjon til brukerne.

Leverandør skal på forespørsel vederlagsfritt levere elektronisk varekatalog i excel-format til den sentrale innkjøpsfunksjonen i hvert enkelt helseforetak.

Leverandør skal på forespørsel også levere oversikt over det enkelte helseforetaks kjøp av varer på artikkelnivå for den etterspurte periode. Til hvert enkelt artikkelnummer og – navn skal leverandør opplyse om pris, mengde og sum samt samlet sum for alle kjøp. Leverandør må også kunne splitte opp kjøpene per brukersted i hvert enkelt helseforetak.

Leverandøren er forpliktet til å utføre brukeropplæring i den grad dette er påkrevd. Opplæringen skal fokusere på faglig og økonomisk, samt miljømessig riktig bruk av produktene.

Ytelsene under dette punkt gis uten omkostninger for de enkelte helseforetak.

## 7.0 Ansvar for feil og mangler

Dersom ikke annet er avtalt i bestillingen påtar leverandøren seg, de første 12 måneder etter at leveransen er mottatt og godkjent, ansvar for feil og mangler som måtte påvises ved den varen som leveransen omfatter. Leverandøren vil i denne garantitid snarest mulig og for egen regning bytte ut defekte deler eller reparere varen slik at de leverte gjenstander er uten feil og mangler av noe slag. Leverandøren har likevel ikke rett til å foreta mer en 2-to avhjelpsforsøk for samme mangel. Helseforetaket kan i så tilfelle kreve å få levert tilsvarende vare (omlevering) uten omkostninger.

Denne garanti forutsetter at varen er blitt lagret og brukt i henhold til leverandørens angitte instruksjoner. For deler som skiftes ut eller repareres påtar leverandøren seg de samme forpliktelser som for det opprinnelige materiell, regnet fra det tidspunkt reparasjonen eller utskiftingen er foretatt. Leverandørens ansvar etter dette punkt skal dog ikke vare ut over 24 måneder etter at første garantiarbeid er avsluttet på vedkommende del. Dersom leverandøren ikke innen rimelig tid foretar det nødvendige for å avhjelpe mangelen, har helseforetakene rett til å heve kjøpet dersom mangelen har vesentlig betydning for avtalens oppfyllelse. Dersom avtalen ikke heves eller dersom manglene ikke er vesentlige, kan helseforetakene enten la mangelen avhjelpe for leverandørens regning og risiko eller kreve prisavslag.

## 8.0 Etske retningslinjer

Leverandøren og helseforetakene skal opptre i samsvar med samarbeidsavtalene Helse Nord RHF har inngått med henholdsvis leverandørforeningen for helsesektoren (LFH) og legemiddelindustrien. Dette uavhengig om leverandøren ikke er tilsluttet en av disse to foreningene. Samarbeidsavtalen er tilgjengelig på Helse Nord RHF sine nettsider.

## 9.0 Miljøhensyn

Leverandøren skal overholde lovbestemte miljøkrav og forskrifter, og gjennomføre forebyggende arbeid mht. å minimere miljøbelastningen av sine aktiviteter.

Videre skal leverandør fremme tiltak for å minimere avfallsmengde og transport i forbindelse med egen drift, samt arbeide for reduksjon i bruk av ikke-fornybare materialer, kjemikalier, vann og energi.

## 10.0 Dokumentrang

Dersom helseforetakenes tilbudsinnbydelse med konkurransegrunnlag og leverandørens tilbud inneholder bestemmelser som strider mot hverandre, skal dokumentene gjelde i denne rekkefølge:

1. Tilbudsinnbydelse med konkurransegrunnlag herunder administrativ informasjon til tilbyder, spesielle innkjøpsbetingelser, alminnelige innkjøpsbetingelser og utfylt(e) prisskjema(er).
2. Leverandørens tilbud.

## 11.0 Tvister

Dersom det oppstår tvister i forbindelse med bestillingen skal saken søkes løst ved forhandlinger. Fører forhandlinger ikke fram, skal saken avgjøres av de ordinære domstoler, med mindre partene er enige om å bringe saken inn til avgjørelse ved voldgift. At en tvist er brakt inn for domstol eller voldgift, fritar i seg selv ikke partene fra å oppfylle sine forpliktelser etter bestillingen. Dersom ikke annet er fastsatt i bestillingen, skal norsk rett legges til grunn for løsning av tvister. Tingsretten som er lokalisert nærmest det enkelte helseforetak er verneting dersom partene ikke enes om annet sted.