

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse etter forskriftens del I og II

For anskaffelse av:

Renovering av trappehus på Hadsel rådhus

Innhold

1	Generell beskrivelse	3
1.1	Om oppdragsgiver	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3	Deltilbud	3
1.4	Fremdriftsplan for anskaffelsesprosessen	4
2	Regler for gjennomføring av konkurransen	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre	4
2.2	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	4
2.3	Offentlighet og taushetsplikt	4
2.4	Vedståelsesfrist	4
2.5	Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger	5
2.6	Kontrakt	5
2.7	Tilbudsbefaring	5
3	Kvalifikasjonskrav	5
3.1	Skatteattest	5
3.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	5
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	5
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	6
3.5	Vilkår for gjennomføringen av kontrakten	6
4	Tildelingskriterier	6
4.1	Evalueringsmetode	6
5	Innlevering av tilbud og tilbudsutforming	7
5.1	Innlevering av tilbud	7
5.2	Tilbudets utforming	7
6	Vedlegg	7

1 Generell beskrivelse

1.1 Om oppdragsgiver

Hadsel kommune ved prosjektavdelingen, heretter kalt oppdragsgiver, innbyr til åpen tilbudskonkurranse i forbindelse med anskaffelse av renovering av trappehus på Hadsel rådhus.

Prosjektavdelingen er organisert under teknisk sektor og skal fungere som byggherre på vegne av Hadsel kommune.

Byggherren tar forbehold om at hele eller deler av prosjektet kan bli stanset, hvis antatt kostnadsramme ikke er tilstrekkelig eller nødvendig politisk vedtak ikke foreligger.

Kontakt og kommunikasjon fremgår i pkt. 2.5.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Hadsel kommune skal renovere trappehus på Hadsel rådhus. Trappehuset har synlig kalkutslag i vegg og det antas at det kommer av for dårlig drenering. Oppdraget går ut på utskifting av drenerør. Og deretter behandle innvendige vegger. Hele trappehuset skal utbedres.

Oppdraget skal gjennomføres som utførelsesentreprise. Entreprisen vil involvere fagene som bygg, elektro og grøftarbeider. Entreprenøren må derfor kunne dekke disse fagene.

Prosjektets omfang:

- Rivning og legging av gulvbelegg
- Demontering og montering av nye vinduer
- Rengjøring, uttørking og maling av innervegger
- Etter-isolering over- og underbakkenivå av yttervegger av betong
- Graving, rivning av drenerør og legging nye drenerør
- Rivning av eksisterende lysarmaturer og montering av led lysarmaturer

Etterisolering av yttervegger underbakkenivå er en opsjon og kan fjernes fra leveransen, dersom levert tilbud overstiger antatt kostnad. Detaljert beskrivelse av leveransen er vedlagt tilbudsdokumenter.

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.4 Fremdriftsplan for anskaffelsesprosessen

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring av konkurransen	05.01.2018
Tidsfrist for å stille spørsmål	05.02.2018, kl. 12:00
Tilbudsfrist	12.02.2018, kl. 12:00
Tilbudsåpning	13.02.2018
Utsendelse av tildelingsbrev	16.02.2018
Klagefrist	02.03.2018
Kontraktsinngåelse	02.03.2018

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer. Forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder Offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren er bundet av tilbudet i 3 måneder etter innleveringsfrist.

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger.

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Mercell.

Tilbyder må rette henvendelser så tidlig at oppdragsgiver får mulighet til å vurdere om konkurransegrunnlaget bør presiseres, utdypes eller endres og få sendt ut svar til alle interessenter.

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Tilleggsinformasjon/endringer til/i konkurransegrunnlaget gitt av oppdragsgiver finnes under fanebladet *Kommunikasjon*. Alt dette er en del av konkurransegrunnlaget.

2.6 Kontrakt

Avtaleforholdet vil bli regulert av utførelsesentrepriser NS 8406. Byggestart senest to uker etter kontraktsinngåelse.

2.7 Tilbudsbefaring

Det vil ikke bli avholdt tilbudsbefaring i denne konkurransen. De som ønsker befaring kan ta kontakt og avtale med kontaktpersonen.

3 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere etterspurt dokumentasjon på at han oppfyller kvalifikasjonskravene.

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert og drevet foretak.	<ul style="list-style-type: none">Norske selskaper: FirmaattestUtenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
------	--------------------

Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten.	Utskrift av foretakets årsregnskap for de 3 siste år. Byggherren forbeholder seg retten til å foreta kredittvurdering av tilbyderne.
---	--

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	<p>Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 5 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.)</p> <p><i>Eller</i></p> <p>Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeide.</p>

3.5 Vilkår for gjennomføringen av kontrakten

-

4 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og byggetid, basert på følgende kriterier:

Vurderingstema:	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	75 %	Tilbudsbrev med underskrift.
Byggetid	25 %	Fremdriftsplan fra byggestart til ferdigstillelse i antall uker.

4.1 Evalueringsmetode

Pris

Billigste tilbyder vil bli gitt 10 poeng på pris. Øvrige tilbydere gis poeng ut fra avstand til den billigste ut fra følgende formel, hvor 'Pe' er den prisen som evalueres og 'Pb' er prisen på billigste tilbud.

$$Poengscore = 10 * \left(\frac{Pb}{Pe} \right)$$

Poengscore vektes med 75 %.

Byggetid

Det tilbudet som har korteste byggetid vil få 10 poeng. Øvrige tilbud gis poeng lavere enn 10. Byggherren ønsker at tilbyderne oppgir byggetid i antall uker fra byggestart til ferdigstillelse. Poengscore vektes med 25 %.

Summering

De vektete poengscorene for pris og byggetid summeres. Tilbudet som samlet oppnår høyest poengsum vil bli valgt.

5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

5.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. Dette er tilbyders ansvar. For sent innkomne tilbud vil bli avvist (systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp).

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf.: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres minimum 1 time før fristens utløp for å sikre at elektronisk overføring skjer i tide før portalen stenger for levering. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Du vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no. Det gjøres oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

I henhold til § 23 i *Offentleglov* er tilbud unntatt offentlighet kun frem til leverandør er valgt. Oppdragsgiver har taushetsplikt om forretningshemmeligheter i tilbudene, jf. FOA § 7-4. Tilbydere skal levere en utgave av tilbudet hvor det som anses å være forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn i leverandørens tilbud vil oppdragsgiver uavhengig av dette gjøre en selvstendig vurdering av hva som er omfattet av taushetsplikten, og leverandørens vurderinger kan derfor ikke automatisk legges til grunn.

5.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

6 Vedlegg

- Vedlegg 1 – Grøftsnitt
- Vedlegg 2 – Håndlist av stål
- Vedlegg 3 – Tegninger som viser gjeldende vegger
- Vedlegg 4 – Tegning 2A og 2B – viser eksisterende drenerør
- Vedlegg 5 – Beskrivelse av leveransen både i GAB og PDF format