

Rutiner for Finansieringsmodell for privat avlastning.
29.11.2017

Finansieringsmodell for avlastning – privat leverandør

Innledning

Grunnlaget for finansieringsmodellen til avlastningsboligene er vedtatt budsjetttramme for privat avlastning tjeneste.

Viktige mål med modellen er forenkling, mindre detaljstyrt tildeling, likebehandling i tildelingen av budsjettene ved bruk av objektive tildelingskriterier, større økonomisk forutsigbarhet og mindre krav til administrering av finansiering av tjenesten. I tillegg skal den gi muligheter for prioriteringer internt i virksomhetene.

Det vil fremdeles være HSK som fatter vedtak om avlastning og størrelse på vedtak (antall døgn med avlastning), men de faglige vurderingene og tilpasning av tjenestene til brukernes behov vil i stor grad bli gjort ute i avlastningsboligene.

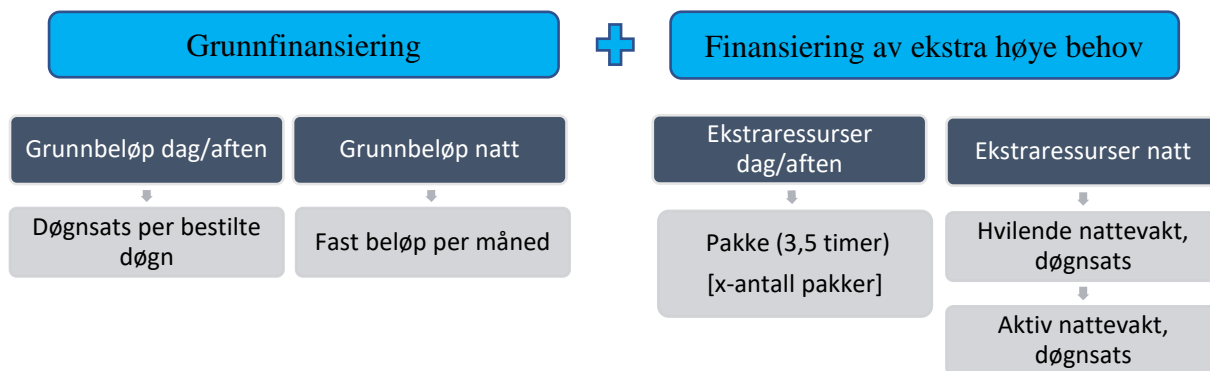
Finansieringsmodellen skal brukes i private avlastningsboliger. Private avlastningsboliger vil i tillegg tildeles ressurser til dekning av de tjenestene som kommunale avlastningsboliger mottar utenfor modellen (overliggende kostnader).

Elementene i finansieringsmodellen:

Finansieringsmodellen består av to elementer som skal virke sammen for å sikre riktig finansiering og god faglig standard på tjenesten:

- A. Grunnfinansiering: Grunnfinansiering blir tildelt som en døgnpris for dag/kveld per bestilt døgn fra kunden. I tillegg til grunnfinansiering dag/kveld kommer en egen finansiering for nattbemanning som vil bli utbetalt som fast beløp per måned. Privat leverandør vil også bli kompensert for overliggende kostnader.
- B. Ekstraressurser: Blir tildelt avlastningsboliger ved særlig store behov hos definerte brukere. Dette gjelder både ekstra behov for bemanning på dag/kveld og ekstra behov for bemanning på natt. Ekstraressurser blir tildelt per bestilte døgn, etter beregnet døgnpris per bruker. Ekstraressurser som er kjente ved årets begynnelse tildeles etter vedtak for aktuell bruker. Eventuelt økte ekstraressurser gjennom året finansieres fra «buffer» som administreres av direktør Helse og velferd, se punkt om ekstraressurser under for gjeldende vilkår ved utbetaling av ekstraressurser.

Nedenfor vises modellen grafisk for privat leverandør av avlastningstjenesten.



A. Grunnfinansiering.

Grunnfinansieringen skal dekke utgifter til bemanning og drift dag, aften og natt, og består av to deler:

- I. En **grunnsatts** (Døgnssats A) som er definert som ett kronebeløp per plass per døgn (planlagt tilstede). Denne gir finansiering av drift og bemanning dag og kveld. Satsen er beregnet til å tilsvare 9,5 timer dag/aften per plass med gjennomsnittlig lønn for ansatte i kommunal avlastningsbolig, inkl. driftskostnader knyttet til normal drift.
- II. **Nattfinansiering** som er en felles størrelse for avlastningsboligen. Finansiering av nattbemanning baserer seg på samme nattbemanning som finansieres i kommunale avlastningsboliger med inntil 4 plasser, 1 våken nattevakt. Dette begrunnes i anbudets maks-grense på fire (4) boenheter, og det finansieres en (1) våken nattevakt med en-tolvtedel (1/12-del) per måned. Er det spesielle behov for nattbemanning utover dette vurderes dette av sentral koordinator og ekstraressurser kan tildeles.

Sammen gir punktene I. og II. ovenfor total grunnfinansiering av bolig til privat leverandør av avlastningstjeneste. Begrunnelsen for å bruke boenheter i nattfinansiering av boligen, og ikke døgn, er å sikre stabil finansiering selv om en avlastningsplass står ubrukt over tid. Grunnfinansieringen skal ta hensyn til ordinære behov for tjenester hos den enkelte beboer i avlastningsboligen. Er det behov for særlig høy bemanning rundt beboer blir det finansiert som ekstraressurser (se nedenfor).

B. Ekstraressurser – finansiering knyttet til bruker

Ekstraressursene er knyttet til enkeltbrukere med vedtak om avlastning og kan tildeles på bakgrunn av særlig stort behov hos bruker. Ekstraressursene beregnes ut fra kjennskap til aktuell bruker, og er knyttet til antall døgn den enkelte bruker har vedtak om avlastning. Ekstraressurser betales for bestilte døgn for aktuell bruker den aktuelle måneden.

Ekstraressursene skal dekke utgiftene knyttet til ekstra bemanning. Tildelingen tar utgangspunkt i om bruker har behov for økt bemanning utover det som grunnfinansieringen tildeler per døgn:

1. Må avlastningsboligen ha ekstra ansatte på jobb på grunn av behov hos brukeren, utover ordinær bemanning, kan dette utløse ekstraressurser. Pakke, med ekstraressurser på dag/ aften, tildeles i den mengden som samsvarer med totalt bemanningsbehov knyttet til bruker fratrukket bemanning i grunnfinansiering.
2. En pakke består av ekstra bemanning rundt brukeren på 3,5 timer direkte tid. Antall pakker som tildeles bestemmes i forhold til brukers behov for bemanning utover grunnbemanning i aktuell bolig.
3. Behovet for ekstra bemanning må overskride 3,5 timer ekstra direkte tid før første pakke blir finansiert. For å få to pakker tildelt må behovet overskride 7 timer ekstra direkte tid per dag/ aften. Tilsvarende for flere ekstra pakker. Behovet for ekstra ressurser må være av varig karakter.
4. Dersom bruker utløser ekstrabemanning i avlastningsboligen, skal dette innebære at bemanningen kan reduseres tilsvarende hvis bruker ikke lenger mottar avlastning fra boligen (jfr. punkt 1 ovenfor)
5. Allerede eksisterende behov for ekstraressurser fastsettes ved årets start og vurderes i tillegg per tertial.
6. Endringer i behov vurderes av sentral koordinator og finansieres/ tilbakeføres buffer.

De samme prinsipper er lagt til grunn for ekstraressursene på natt. Ekstraressurser natt vil bli utbetalt som døgn-sats av hvilende eller aktiv nattevakt, det den sats som legges til grunn vil avhenge av den enkelte bruker sitt behov.

Buffer knyttet til ekstraressurser

For å sikre at det er tilgjengelige ressurser til økte behov hos brukere i løpet av året, avsettes en andel av den totale rammen for tjenesten som en buffer til å dekke kostnadene på grunn av økt behov gjennom året. Bufferen forvaltes sentralt av direktør Helse og velferd og tildeles virksomheten etter vurdering av sentral koordinator. Det er virksomhetsleder/ avdelingsleder hos privat leverandør som skal utrede behovet for ekstraressurser, mens godkjenningen foretas av sentral koordinator. Det er fortsatt helse og sosialkontorene som gir vedtak om avlastning og antall døgn avlastning.

Tildelingsrutiner - ekstraressurser

Tildeling av ekstraressurser blir gjennomgått per tertial. Ved endret behov for ekstraressurser knyttet til bruker vil det bli gjort endringer i tildelte ekstraressurser for aktuell beboer. Økte behov fører til overføring **fra buffer** til virksomhet/ bolig. Reduksjon i behov for ekstraressurser vil føre til redusert tildeling til aktuelle virksomhet/ bolig og overføring **til buffer**.

Andre forhold

Dagtilbud: Finansieringsmodellen tar ikke hensyn til om brukerne i avlastningsboligen har dagtilbud eller ikke. Variasjoner over tid i dagtilbudet til brukerne på avlastning tas heller ikke hensyn til i modellen.

Overliggende kostnader (OLK)

Dette kostnadselementet skal dekke utgifter for private leverandører som den kommunale leverandøren får dekket internt fra andre deler av kommunen, eller som den kommunale leverandøren får egne budsjettmidler for utover de aktivitetsbaserte inntektene. Dette er utgifter som kommer i tillegg til de utgiftene som blir dekket av døgnprisene, som f. eks.; husleie, strøm, administrasjon, pensjonskostnader utover det som blir belastet kommunal virksomhet, avskrivning, kontorkostnader, eiendomsforvaltning m.m.

Overliggende kostnader utbetales på bakgrunn av bestilte døgn, og sats per bruker per døgn er kr 892,-.

Utgifter som dekkes av døgnprisen

Beregning av lønnskostnader baserer seg på kommunens egne lønnskostnader, og omfatter følgende elementer:

- Snittlønnen til de relevante ansattgruppene blir vektet til en samlet snittlønn.
- Tillegg for feriepenger
- Helgetillegg
- Helligdagstillegg
- Kveldstillegg
- Tillegg for vikarer, tilsvarende historisk gjennomsnitt for virksomhetsområdet
- Ferievikarer, tilsvarende historisk gjennomsnitt for virksomhetsområdet
- Tillegg for overtid tilsvarende historisk gjennomsnitt for virksomhetsområdet
- Pensjonskostnader (deler av pensjonskostnadene ligger i overliggende kostnader)
- Arbeidsgiveravgift

Priser avlastning 2018

Grunnfinansiering dag/aften

Per døgn per bruker dag/aften	Beløp
<i>Grunnfinansiering dag/ aften per bestilte døgn per bruker</i>	kr 3 358,-
<i>Overliggende kostnader per bestilte døgn per bruker</i>	kr 892,-
Sum grunnfinansiering dag/kveld og overliggende kostnader per bestilte døgn	kr 4 250,-

Grunnfinansiering natt

Leverandør vil få utbetalt en fast sats for grunnfinansiering natt. Sats per år er kr 1 430 520,-, og vi bli utbetalt som et fast månedlig beløp på kr 119 210,-. Grunnfinansiering natt utbetales uavhengig av hvor mange av de fire plassene som er i bruk.

Ekstraressurser

Ekstraressurser er knyttet til enkeltbrukere med stort behov, og blir utbetalt som døgnpris per bestilte døgn. Ekstraressurser er delt inn i tre underkategorier; ekstraressurs for dag/kveld, ekstraressurs for hvilende nattevakt, og ekstraressurs for aktiv nattevakt.

Ekstraressurs kategori	Sats per bruker per døgn	Kommentar
Ekstraressurs dag/kveld	kr 1 271,- x antall pakker	Ekstraressurser dag/kveld utbetales som pakker på 3,5 timer med direkte tid. Det er mulig å få utbetalt flere pakker per bruker.
Ekstraressurs hvilende natt	kr 1 892,-	Fast beløp per bruker per døgn.
Ekstraressurs aktiv natt	kr 3 930,-	Fast beløp per bruker per døgn.

Ekstraressurser utbetales hver måned basert på bestilte døgn.