



Namsos kommune

- et godt sted å leve

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og III

for anskaffelse av

medisinsk forbruksmateriell

Saksnr. 2017/3880

Avtaleperiode:

01.02.2018 – 31.12.2021

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Anskaffelsens formål.....	4
1.3	Deltilbud	4
1.4	Viktige datoer	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD	5
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	5
2.2	Krav til lønns- og arbeidsvilkår	5
2.3	Skatteattest	5
2.4	Taushetsplikt.....	5
2.5	Obligatorisk egendeklarasjon fra alle tilbydere (sladdet versjon av tilbudet)	6
2.6	Vedståelsesfrist.....	6
2.7	Oppdatering av konkurransegrunnlaget.....	6
2.8	Tilleggsopplysninger	6
3	DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD).....	7
3.1	Generelt om ESPD	7
3.2	Nasjonale avvisningsgrunner	7
3.3	Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet.....	7
4	KVALIFIKASJONSKRAV	7
4.1	Leverandørens registrering, autorisasjon mv.....	8
4.2	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	8
5	TILDELINGSKRITERIER	9
5.1	Evalueringsmetode	9
6	Innlevering av tilbud og tilbudsutforming	10
6.1	Innlevering av tilbud	10
	Tilbudets utforming.....	10
7	Vedlegg.....	10

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver er kommunene Namsos, Overhalla, Namdalseid, Fosnes, Grong, Høylandet, Namsskogan, Røyrvik, Nærøy, Vikna, Leka, Lierne og Flatanger.

Anbudskonkurransen gjennomføres med et felles anbud der det skal tegnes likelydende avtaler mellom valgte leverandør og de ulike avtaleeierne.

Det vil være tre avtaleeier fordelt ut i fra geografiske forhold.

Avtale Grong:

Tilsluttet: Lierne, Høylandet, Namsskogan, Røyrvik

Avtale Namsos:

Tilsluttet: Flatanger, Namdalseid, Fosnes, Overhalla,

Avtale Vikna:

Tilsluttet: Leka og Nærøy

Kommunalt eide selskaper og IKS skal fritt kunne tilslutte seg avtalen. Det gjøres oppmerksom på at det vil skje endringer i kommunestrukturen i løpet av avtaleperioden, der kommunene Namsos Fosnes og Namdalseid slås sammen og danner Nye Namsos kommune fra 01.01.2020. Følgende formulering skal dermed tas inn i kontrakten:

«Kontraktspartnerne kan ikke overdra sine rettigheter og forpliktelser etter denne kontrakt uten godkjenning fra kjøper. Ved eventuelle endringer gjennom kommunesammenslåing har Kunden rett til helt eller delvis å overføre sine rettigheter og plikter til den nye organisasjonen. Resterende del av den nye organisasjonen kan også velge å tre inn i avtalen på tilsvarende vilkår og eventuelt reforhandle denne, så lenge dette ikke kommer i strid med regelverket for offentlige anskaffelser. Ved en eventuell sammenslåing har Kunden rett til å heve eller reforhandle avtalen fra tidspunktet for sammenslåing.»

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn:	Erik Fosslund Lænd
e-post	erik-fosslund.land@namsos.kommune.no

All kommunikasjon skal foregå i KGV-systemet Mercell.

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder anbudskonkurransen enn nevnte kontaktperson.

1.2 Anskaffelsens formål

Formålet med anskaffelsen er å dekke kommunenes samlede behov for medisinsk forbruksmateriell etter at nåværende avtaler utløper 15.01.18. Oppdragsgiver ønsker fleksibilitet i valg av produkter underveis i avtaleperioden, blant annet muligheten for enkelte kommuner å velge produkter med høyere kvalitet, men som totaløkonomisk er bedre. Intensjonen er ikke å få til en standardisering av sortiment mellom de ulike kommunene som er tilsluttet denne avtalen, men mulighet for hver enkelt kommune til å standardisere eget sortiment etter eget behov og preferanser.

Avtalen vil omfatte produktgruppene:

- Ernæring
- Hjelpemidler
- Inkontinens og urologi
- Laboratoriemateriell og utstyr
- Medisinske forbruksvarer
- Operasjon
- Personlig hygiene/ hudpleie
- Smittevern
- Stomi
- Sår, bandasjer og kompresjonsmateriell

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av bilag 1 - kravspesifikasjon.

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget. Oppdragsgiver ønsker likelydende avtale for alle tilsluttede kommuner.

1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	15.12.2017
Frist for å levere tilbud	04.01.2018 kl. 1200
Tilbudsåpning	04.02.2018 kl. 1300
Evaluerings	Uke 2-3
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	19.01.2018
Utløp av karenperiode	29.01.2018
Kontraktsinngåelse	30.01.2018
Tilbudets vedståelsesfrist	3 måneder fra tilbudsfristens utløp

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter per e-post til kontaktperson.

2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

Ved bygge- og anleggskontrakter skal også alle underleverandører levere skatteattest.

2.4 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.5 Obligatorisk egendeklarasjon fra alle tilbydere (sladdet versjon av tilbudet)

Oppdragsgiver vil heretter forholde seg slik i forhold til opplysninger som gis av leverandører i forbindelse med tilbudet; Tilbyder skal levere en elektronisk utgave av tilbudet hvor opplysninger som anses omfattet av taushetsplikt, er sladdet. Den elektroniske utgaven skal være slik at teksten som er sladdet, ikke kan rekonstrueres. Det skal videre medfølge en konkret, skriftlig begrunnelse med henvisning til hver enkelt opplysning som sladdes. For opplysninger som ikke sladdes av tilbyder legger oppdragsgiver til grunn at tilbyder fra sin side ikke anser at opplysningen omfattes av taushetsplikt.

Dersom tilbyder ikke leverer sladdet versjon av tilbudet, legger oppdragsgiver til grunn at tilbyder fra sin side anser at innsyn kan gis i hele tilbudet.

Der begrunnelse for sladding av enkeltopplysning mangler, legger oppdragsgiver til grunn at tilbyder fra sin side ikke anser at denne opplysningen omfattes av taushetsplikten.

En gjør oppmerksom på at oppdragsgiver er pålagt å gjøre en selvstendig vurdering av om en opplysning oppfyller kravene til taushetsplikt eller opplysningsplikt.

2.6 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovenfor.

2.7 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Doffin.no.

2.8 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver ved oppdragsgivers kontaktperson.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgivers kontaktperson.

Skriftlig henvendelse om tilleggsopplysninger merkes: "Anbudskonkurranse – «medisinsk forbruksmateriell» og sendes til oppdragsgivers kontaktperson pr e-post.

3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet. Den leverandøren som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.

4 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

4.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none">• Norske selskaper: Firmaattest• Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

4.2 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.

5 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris	50%	<ul style="list-style-type: none">Ferdig utfylt prisskjema
Kvalitet	40%	<ul style="list-style-type: none">Leverandørs beskrivelse og dokumentasjon på bilag 1 – kravspesifikasjon pkt. 3.0-3,7.
Miljø og samfunnsansvar	10%	<ul style="list-style-type: none">Leverandørs beskrivelse og dokumentasjon på bilag 1 – kravspesifikasjon pkt. 4.

5.1 Evalueringsmetode

Det gis poeng på en skala fra 0-5 for hvert av tildelingskriteriene, der 5 er beste score.

Pris evalueres basert på utfylt prisskjema fra leverandør. Prisene på hvert produkt vektet iht. vektingene som er oppgitt i prisskjema. Det vil bli tatt hensyn til antallet som tilbys i forpakningene, slik at det vil være pris pr. enhet som blir evaluert og gis forholdsmessige poeng. Poeng for pris gis etter en forholdsmessig modell av formen: $Poengscore = 5 \times P_b / P_e$ der P_e er den prisen som evalueres og P_b er beste (laveste) pris.

For tildelingskriteriene «Kvalitet» og «Miljø og samfunnsansvar» vil oppdragsgiver gjøre en samlet skjønnsmessig vurdering av leverandørs beskrivelse og dokumentasjon basert på kravene beskrevet i bilag 1 – kravspesifikasjon.

6 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

6.1 Innlevering av tilbud

Dersom tilbud skal leveres på elektronisk:

Tilbudet skal leveres via <https://permalink.mercell.com/75018302.aspx>

Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

7 Vedlegg

- Kravspesifikasjon
- Prisskjema
- Generelle kontraktsvilkår

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Overnevnte leverandør gir med dette vedlagte tilbud i henhold til de betingelser som fremkommer av konkurransegrunnlaget.

Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Sted	Dato	Underskrift
------	------	-------------

Navn med blokkbokstaver