

## **Bilag 1 – Oppdragsgivers spesifikasjon – Totalentreprise utvidelse av Finland skole**

1.	INNLEDNING .....	2
2.	Kort om arbeidets art og omfang - FINSLAND SKOLE.....	2
3.	Oppdragsgivers organisasjon.....	3
4.	Byggetid .....	4
5.	Byggeoppgaven .....	4
6.	Grunnarbeider .....	4
7.	Teknisk infrastruktur .....	4
8.	FDV- dokumentasjon, opplæring og prøvetid.....	5
9.	Lærlinger .....	5
10.	SHA Plan .....	6

## 1. INNLEDNING

Dette bilaget med de andre underbilagene (bilag 1a – 1n) oppstiller oppdragsgivers krav til ytelsen.

Tilbudet gjelder totalentreprise. Denne anskaffelsen omfatter totalentreprise for prosjektering og utførelse av utvidelsen i sin helhet.

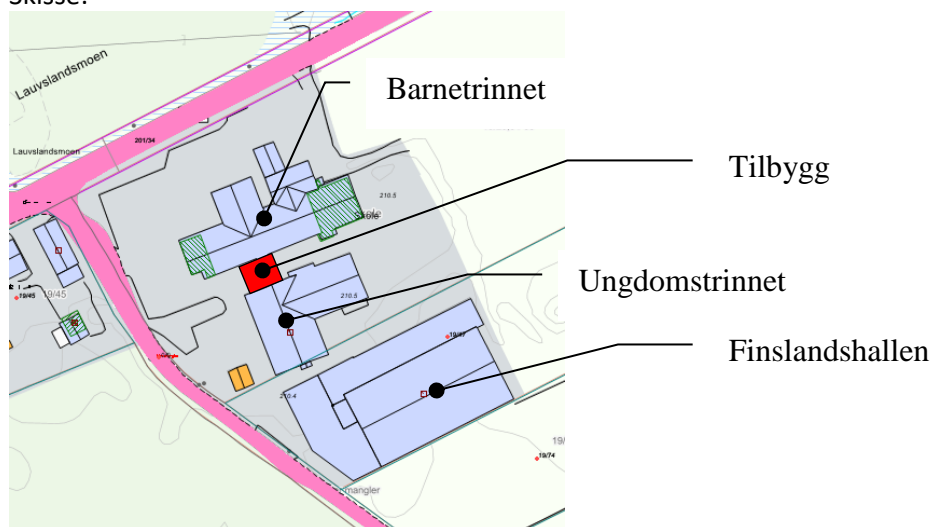
## 2. Kort om arbeidets art og omfang - FINSLAND SKOLE

Finsland skole skal tilrettelegges med tilpasninger for elever med spesielle behov. I den forbindelse skal det oppføres et tilbygg til skolen. Tilbygget er tenkt plassert mellom barne- og ungdomstrinnet. Tilbygget på ca. 115 m<sup>2</sup> skal inneholde kontor til helsesøster, rom for fysisk trening/behandling, kognitivt treningsrom, HCWC, lager og gang/korridor.

### Beliggenhet, tomteforhold

Tilbygget er plassert sentralt i skolen, i en delvis overbygd del mellom barnetrinn og ungdomstrinn. Adkomst til byggeplassen er fra kommunal vei, Dynestølveien. Byggeplassen er sentralt i skolens indre område, med skolegård og utearealer på begge sider.

Skisse:



### Grunnforhold

Multiconsult har utført grunnundersøkelser på skoleområdet. Se del II bilag 1m og bilag 1n.

### Bygningsmessige arbeider

Tilbyggets utforming skal være som skissemessig vist i tegningsunderlaget, herunder utforming og formater på ytterdører og yttervinduer, samt fasadekledning - som skal være tilsvarende dagens skole. Se for øvrig tegningsunderlag, jf. bilag 1b og Funksjonsbeskrivelse Finsland skole – utvidelse bilag 1a.

### Riggforhold

Eget innegjerdet riggområde for lager og avfallsfraksjoner anordnes på tomten. Se del II – bilag 1i Riggplan. Ved all inn og utkjøring må hjelpemann være tilstede for å opprettholde sikkerheten.

### Andre forhold av betydning

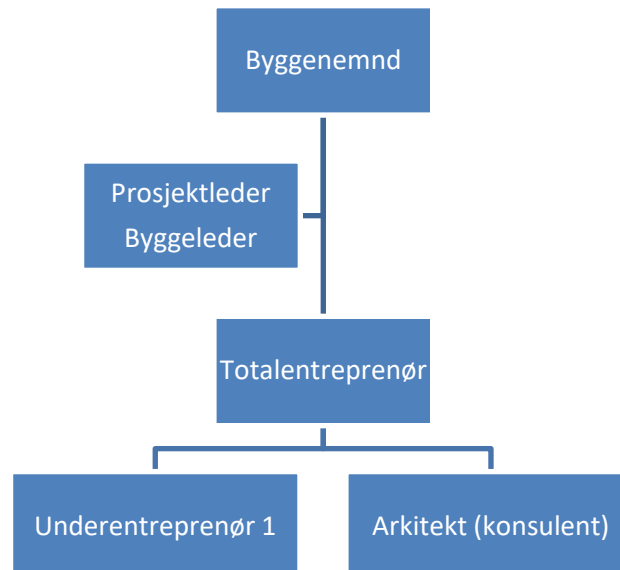
Tilbygget er plassert i kjerneområdet til skolen og det må utvises forsiktighet med tanke på all inn og uttransport, bruk av kran og tyngre kjøretøy. Bruk av hjelpemann må alltid påregnes.

### 3. Oppdragsgivers organisasjon

Byggherres organisasjon for prosjektet er som følger:

Funksjon/	Foretak Adresse	Kontakt	Telefon/ mob	E-post
BH Prosj. eier:	Songdalen kommune			
PL Prosjektleder	Prosjektavd.	Harald Hinna	90505814	<a href="mailto:harald.hinna@songdalen.kommune.no">harald.hinna@songdalen.kommune.no</a>
BL Byggeleder	Prosjektavd.	Håvard Nordbø	47328455	<a href="mailto:harvard.nordbo@songdalen.kommune.no">harvard.nordbo@songdalen.kommune.no</a>
Rektor, brukerkoord.	Finsland skole	Per-Arthur Romberg Hanssen	99266465	<a href="mailto:per-arthur.romberg.hanssen@songdalen.kommune.no">per-arthur.romberg.hanssen@songdalen.kommune.no</a>

Byggherren vil etter kontrahering av entreprenører organisere det videre prosjekt som følger:



#### 4. Byggetid

For dette prosjektet legger byggherre følgende til grunn:

Oppstart: 22.11.2017 eller umiddelbart etter kontraktssignering.

Ferdigstillelse: 8.5.2018.

Den antatte oppstart forutsetter at tillatelser fra offentlige myndigheter foreligger i tide slik at arbeidet kan igangsettes til planlagt dato.

En eventuell mindre vesentlig forskyvning av oppstart skal ikke ha økonomiske konsekvenser for byggherre.

#### 5. Byggeoppgaven

Et tilbygg skal oppføres mellom skolefløyene som vist på tegning (A20-1 Plan utvidels). Se del II – bilag 1b tegningsunderlag.

Tilbyggets utforming skal være som skissemessig vist i tegningsunderlaget, herunder utforming og formater på ytterdører samt fasadekledning - som skal være tilsvarende dagens skole.

I tillegg til det skissemessige tegningsunderlaget er det utarbeidet et overordnet brannkonsept v/ Multiconsult, prosjektspesifikk beskrivelse for elkraft – og teletekniske anlegg v/ elconsultteam Sør a.s. og funksjonsbeskrivelse for VVS arbeider v/rivco as. Se del II – bilag 1a-1g.

Byggeoppgaven skal prises og leveres komplett. All videre prosjektering, inkludert tekniske fag skal medtas av tilbyder.

Tilbyder skal sørge for å få inn alle godkjenninger som trengs for å prosjektere, bygge og ta i bruk bygget.

Tilbyder har ansvar for å forestå all nødvendig prosjektering og planlegging, herunder alle oppgaver som knytter seg til en fullstendig søknadsprosess.

Tilbyder har generelt ansvar for at alle forskriftskrav ivaretas i byggeprosjektet.

**De opplysninger og krav som her angis er funksjonskrav, og er ikke ment å være komplette. Tilbudet skal gjelde komplette utførelser selv om konkurransegrunnlaget i seg selv ikke er uttømmende. Det henvises videre til NBI Byggedetaljblader og Norsk Standard for de ulike utførelser. Disse er å betrakte som en del av beskrivelsen. Mengdeberegning foretas ut fra tegninger og befarings.**

#### 6. Grunnarbeider

Nødvendige grunnarbeider inngår i arbeidene, inkl. opparbeidelse utomhus på hver side av tilbygg. Jf. tegningsunderlag og bilag 1a Funksjonsbeskrivelse Finsland skole – utvidelse.

I tillegg anlegges det en asfaltert gangvei, jf. bilag 1a Funksjonsbeskrivelse Finsland skole – utvidelse.

#### 7. Teknisk infrastruktur

Framføring og tilkobling av tekniske infrastruktur inngår i arbeidene. Tekniske infrastruktur skal generelt gjennomføres som beskrevet, jfr. beskrivelser fra tekniske fag.

## 8. FDV- dokumentasjon, opplæring og prøvetid

Utforming av FDV-dokumentasjon skal utformes i henhold til Songdalen kommune sitt helhetlige FDV-system, som vist i del II bilag 1h– Krav til FDV- dokumentasjon.

Entreprenørene skal før ferdigbefaring gjennomføres levere 2 eksemplarer av FDV-dokumentasjon for sine arbeider og installasjoner i henhold til kravspesifikasjonen i de enkelte entrepriser. Dokumentasjonen skal leveres i god tid slik at denne kan gjennomgås og godkjennes. Manglende eller mangelfull dokumentasjon anses som en vesentlig mangel og gir grunnlag for å nekte overtagelse. FDV-dokumentasjonen leveres i samsvar med NS 3456 hvis ikke annet er spesifisert i den tekniske beskrivelsen for de ulike fag. FDV-materialet skal også leveres elektronisk

Entreprenør skal så vel forut for overtakelse/oppstart prøvedrift som i løpet av prøvedriftsperioden, gi driftspersonell og brukere forsvarlig instruks og opplæring i drift og vedlikehold av tekniske anlegg / installasjoner, bygningsdeler og utendørsanlegg.

## 9. Lærlinger

Det er et krav at leverandøren er tilknyttet en lærlingordning og at lærlinger skal delta i utførelsen av kontraktarbeidet i tjenestekontrakter og kontrakter om bygg og anleggsarbeider. Kravet gjelder for kontrakter over 1,75 millioner og med varighet over 3 måneder.

Kravet kan oppfylles av Leverandøren eller en eller flere av hans underleverandører.

Utenlandske entreprenører kan oppfylle lærlingekravet ved å benytte lærlinger som er tilknyttet offentlig godkjent lærlingordning i Norge eller tilsvarende ordning i annet EU/EØS- land.

Leverandøren skal ved oppstart, og på anmodning under gjennomføringen av kontraktarbeidet, dokumentere at kravene er oppfylt.

Ved avslutning av kontrakten skal det fremlegges oversikt over antall timer utført av lærlinger. Timelister skal fremlegges på anmodning.

Kravet gjelder ikke dersom Leverandøren kan dokumentere reelle forsøk på å inngå lærekontrakt uten å lykkes. Tilsvarende gjelder dersom Leverandøren har inngått lærekontrakt, men på grunn av forhold som skyldes lærlingen ikke kan benytte vedkommende under leveransen.

Oppdragsgiver må gjennomføre nødvendig kontroll av om krav om bruk av lærlinger overholdes. Ved brudd på plikten skal Leverandøren rette forholdet innen den frist Oppdragsgiver fastsetter. Der Leverandøren selv oppdager brudd på plikten, skal Leverandøren uten opphold opplyse Oppdragsgiver om forholdene og rette forholdene innen den frist Oppdragsgiver fastsetter. Dersom forholdene ikke kan rettes, kan Oppdragsgiver be om prisavslag.

Vesentlig mislighold som ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra Oppdragsgiver, kan påberopes av Oppdragsgiver som grunnlag for heving.

## 10. SHA Plan

Oppdragsgiver har utarbeidet en SHA plan. Se del II, bilag 1k. Leverandør bygger videre på denne i utførelsesfasen.