



Kristiansund kommune
I medvind uansett vær

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskriftens del I og II

for anskaffelse av

Varebiler
til
Kristiansund kommune

Saksnr
2017/3408

Tilbudsfrist:
27.10.2017
kl 12.00

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Om oppdragsgiver	3
1.2	Beskrivelse av oppdragsgivers behov	3
1.3	Deltilbud	3
1.4	Språk.....	3
1.5	Viktige datoer	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	4
2.2	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	4
2.3	Offentlighet og taushetsplikt.....	5
2.4	Vedståelsesfrist.....	5
2.5	Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger	5
3	KVALIFIKASJONSKRAV	5
3.1	Skatteattest	6
3.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	6
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	6
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	6
4	TILDELINGSKRITERIER.....	7
4.1	Evalueringsmetode	7
5	Innlevering av tilbud og tilbudsutforming	7
5.1	Innlevering av tilbud	7
5.2	Tilbudets utforming	7
6	Vedlegg.....	8

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 *Om oppdragsgiver*

Kristiansund kommune (heretter kalt oppdragsgiver) innbyr til åpen anbudskonkurranse, i forbindelse med anskaffelse av 3 varebiler/ pickup.

For mer informasjon om kommunen, se www.kristiansund.kommune.no

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Svein Erik Dyrseth
Innkjøpstjenesten ved Økonomiseksjonen, Kristiansund kommune

All kommunikasjon skal foregå via Kristiansund kommunes elektroniske konkurransegjennomføringsverktøy, Merzell. Benytt fanen «kommunikasjon». Har du spørsmål ifm bruk av Merzell, ta kontakt med Merzell på telefon 21 01 88 60.

1.2 *Beskrivelse av oppdragsgivers behov*

Kristiansund kommune skal gå til anskaffelse av 3 varebiler/ pickup. Bilene skal benyttes av håndverkere i forbindelse med drift og vedlikehold av bygninger.

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av Vedlegg A nr 1 – Kravspesifikasjon.

1.3 *Deltilbud*

Det er adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget, det vil si tilbud på følgende deler:

1. Pickup
2. Varebiler

1.4 *Språk*

Alt av tilbudspapirer skal være på norsk. Norsk skal også være arbeidsspråket for drift og oppfølging av avtalen.

1.5 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	24.10.2017, kl 1200
Frist for å levere tilbud	27.10.2017, kl 1200
Tilbudsåpning	27.10.2017, kl 1205
Evaluering	Uke 44- 45
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	10.11.2017
Karensperiode	17.11.2017
Kontraktsinngåelse	20.11.2017
Tilbudets vedståelsesfrist	27.01.2018

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter per e-post til kontaktperson.

2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.5 ovenfor.

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Mercell. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller er uklart, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via Mercell.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgivers kontaktperson via Mercell.

Skriftlig henvendelse om tilleggsopplysninger merkes med navnet på konkurransen og sendes til oppdragsgivers via Mercell.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere egenerklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	<ul style="list-style-type: none">• Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none">• Norske selskaper: Firmaattest• Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	<ul style="list-style-type: none">• Oppdragsgiver vil innhente ovenstående informasjon via Biznode kredittinformasjonsselskap. Det er på den bakgrunn ikke nødvendig å innlevere disse opplysningene. Leverandør anmodes likevel om å sjekke at slik informasjon er tilgjengelig hos Biznode.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen.

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige basert på følgende kriterier.

Tildelingskriterier	Vekt	Nærmere beskrivelse	Dokumentasjonskrav
Kostnad	60 %	Alle kostnader må oppgis.	Leverandør bes fylle ut vedlagte prisskjema
Egenskaper/ kvalitet	40%	Besvarelse av Kravspesifikasjonens pkt. 4.1 – 4.6	Kravspesifikasjonens pkt. 4.1- 4.6 (Punkt 4.1 – 4.6 under fanen «Krav» i Mercell)

4.1 *Evalueringsmetode*

For tildelingskriteriet pris, gis laveste tilbudte pris 10 poeng, og poengene fordeles etter en lineær metode. Lineær metode innebærer at forskjeller i poengscore gjenspeiler den prosentmessige forskjellen i pris (fra laveste tilbud). Dette uttrykkes matematisk i denne formelen: $Poengscore = 10 - 10x(Pe - Pb) / Pb$, der Pe er den prisen som evalueres og Pb er beste (laveste) pris.

Det gis poeng fra 10 til 1 for øvrige tildelingskriterium, hvor 10 er best.

5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

5.1 *Innlevering av tilbud*

Tilbudet skal leveres elektronisk via Mercell. Tilbudet skal ikke leveres via post eller e-post.

Har du spørsmål ifm innlevering eller registrering, ta kontakt med Mercell på telefon 21 01 88 60.

5.2 *Tilbudets utforming*

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

Den leverandøren som vinner konkurransen må i tillegg levere dokumentasjon på at alle kvalifikasjonskrav i pkt. 3 er oppfylt.

6 Vedlegg

- Kontrakt m/vedlegg
- Vedlegg A nr 1 - Kravspesifikasjon
- Prisskjema Pickup
- Prisskjema varebil 1
- Prisskjema varebil 2
- LCC skjema(kun for bruk av oppdragsgiver ved evaluering)