

Konkurransesgrunnlag

Åpen anbudskonkurranse

Blodprøvetakingsutstyr

på vegne av:

Helse Nord RHF og Helse Midt-Norge RHF

Sak. nr.: 2017/ 602

Anbuds nr. HN: 17 - 12



Innhold

1. Generell informasjon om konkurransen	3
1.1. Oppdragsgiver og Kunde	3
1.2. Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3. Avtaletype.....	3
1.4. Avtaleperiode.....	3
1.5. Hel- eller deltilbud	3
1.6. Konkurransesgrunnlaget	4
2. Regler for gjennomføring av konkurransen.....	4
2.1. Anskaffelsesprosedyre.....	4
2.2. Kommunikasjon.....	4
3. Krav til tilbudet	5
3.1. Parallele tilbud	5
3.2. Alternative tilbud	5
3.3. Vareprøver eller utprøving.....	5
3.4. Tilbudsfrist	6
3.5. Tilbudets utforming ved levering.....	7
3.6. Språk.....	7
3.7. Forbehold.....	7
3.8. Vedståelsesfrist	7
3.9. Omkostninger.....	7
3.10. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll	8
4. Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD)	8
4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringskjemaet	8
5. Avgjørelse av konkurransen	8
5.1. Tildelingskriterier	8
5.2. Utdyping av tildelingskriteriene:	9
5.2.1. Pris.....	9
5.2.2. Kvalitet	9
5.3. Innstilling på tildeling av rammeavtale	9
6. Kontraktsvilkår	9



1. Generell informasjon om konkurransen

1.1. Oppdragsgiver og Kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er et selskap som eies av de fire regionale helseforetakene.

For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelser på vegne av Kundene. Kunder på avtalen fremgår av avtalens Vedlegg 4 «Kunder tiltredelse».

1.2. Anskaffelsens formål og omfang

Oppdragsgiver ønsker tilbud på Prøvetakingsutstyr til blodprøver.

For nærmere beskrivelse se vedlegg 2 – «Kravspesifikasjon» og vedlegg 3 – «Prisskjema».

1.3. Avtaletype

Rammeavtale med én leverandør pr delleveranse med unntak av *Delleveranse 1004010105: Spesialrør for prøvetaking*.

Ved en rammeavtale er Kundene ikke forpliktet til å kjøpe et bestemt volum innenfor den enkelte delleveranse i avtaleperioden. Oppgitt forbruk er et estimat fra 2016-tall. Se vedleggene 9 og 10 «Rammeavtaler».

1.4. Avtaleperiode

Rammeavtalen skal ha en varighet på 2 år regnet fra tiltredelsestidspunkt. (Antatt tidspunkt medio november 2017.)

Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med inntil 1 år av gangen. Maksimal samlet avtaleperiode er 5 år. Avtalen forlenges automatisk og på likelydende vilkår med mindre Oppdragsgiver tar andre initiativ.

Oppdragsgiver/kunder har forskjellige utløp av nåværende avtaler og vil dermed tiltre avtalen ved utløp av eksisterende avtaler, se vedlegg 4 – "Kunder tiltredelse".

1.5. Hel- eller deltilbud

Konkurransen er inndelt i følgende delleveranser:

Delleveranse 1004010101: Lansetter

Delleveranse 1004010102: Rør og utstyr til kapillærprøvetaking

Delleveranse 1004010104a: Rør og utstyr til veneblodprøvetaking, Venepøverør

Delleveranse 1004010104b: Rør og utstyr til veneblodprøvetaking, Kanyler til venøs blodprøvetaking

Delleveranse 1004010105: Spesialrør for prøvetaking

Delleveranse 1004010106: Stasebånd

Delleveranse 1004040508: Korkavtakere



Senkningsrør er ikke tatt med da sykehusene bruker ulike løsninger og noen allerede har avtaler på dette. Det er mulig å legge inn pristilbud på disse rørene under «tilleggsprodukter». Se 3.2.

Tilbud kan gis for en, flere eller alle delleveransene. Det vil bli tildelt avtale pr. delleveranse. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tildele en samlet kontrakt til en leverandør, der en leverandør har tilbudt på alle delleveranser og det samlede tilbudet har det beste forholdet mellom pris og kvalitet totalt sett, jf. anskaffelsesforskriften § 19-4 (5).

1.6. Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget er alle dokumenter, kunngjøringen og det europeiske egenerklæringskjemaet, inkludert dokumenter som beskriver hva som skal anskaffes, kontraktsvilkårene og hvordan Oppdragsgiveren skal gjennomføre konkurransen, og eventuelle supplerende dokumenter og tilleggsopplysninger.

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Vedlegg 2	Kravspesifikasjon
Vedlegg 3	Prisskjema
Vedlegg 4	Tiltredelse av avtalen for de ulike HF/RHF
Vedlegg 5	Svarskjema erfaring – se krav om referanser
Vedlegg 6	Forpliktelseserklæring -
Vedlegg 7	Offentlig innsyn i tilbudene
Vedlegg 8	Samhandlingsavtale for HMN
Vedlegg 9 og 10	Rammeavtaler

2. Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som en åpen anbudskonkurranse etter del III i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 964.

2.2. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Merccell-portalen, www.merccell.no. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når tilbyder er inne på konkurransen, skal det velges faneblad «kommunikasjon». Klikk deretter på ikonet «Ny melding» i menylinjen. Skriv inn informasjon til Oppdragsgiver og trykk deretter på ikonet «Send». Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet «Kommunikasjon» og deretter under fanebladet «Tilleggsinformasjon». Du vil også motta en e-post med lenke til tilleggsinformasjon.



Tilbyder skal i tilbudsbrevet oppgi kontaktperson for konkurransen, med tilhørende adresse og e-postadresse. Hvis kontaktpersonen endres, skal oppdragsgiver informeres. Oppdragsgiver tar ikke ansvar for informasjon som ikke når frem fordi tilbyderens kontaktperson er endret uten at dette er meddelt Oppdragsgiver i henhold til konkurransegrunnlagets regler.

3. Krav til tilbudet

3.1. *Parallele tilbud*

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per delleveranse i konkurransen. Parallele tilbud aksepteres altså ikke.

3.2. *Alternative tilbud*

Derom tilbyder ønsker å tilby flere alternativer til produkter opplistet i vedlegg 3 – «Prisskjema» kan dette legges inn under faneark «9. Tilleggsprodukter». Evaluering vil ikke bli gjennomført for tilleggsprodukter.

3.3. *Vareprøver eller utprøving*

Vareprøver skal leveres innen tilbudsfrist. Produkter det skal inngis vareprøver på fremgår av vedlegg 3 «Prisskjema». Det skal sendes en pakke (minste forpakningsstørrelse) av hvert produkt (unntak «Spesialrør» hvor det kan sendes 20 stk) til de fire adresser under. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til be om flere stk av produkter til utprøving der vi ser at det er nødvendig.

Vareprøver på korkavtaker og tilleggsprodukter er ikke aktuelt innen tilbudsfristen.

Hver vareprøve skal være godt merket med delleveranse, produktgruppe og -nummer i prisskjema eller kravspesifikasjon. Det er Tilbyders ansvar å sørge for at vareprøver er merket og pakket slik at det er lett for Oppdragsgiver å identifisere vareprøvene i evalueringsarbeidet. Vareprøver blir ikke returnert.

Vareprøver sendes til postadresse som bedriftspakke dør-til-dør eller leveres til:

HF	Adresse	Rom nr./Sted	Navn
St. Olavs Hospital HF	Laboratoriesenteret, 2. etg vest, Erling Skjalgsons gate 1, 7030 Trondheim	Rom 232.02.074	Per Henrik Hepsø
Helse Nord-Trøndelag HF	Avdeling for Laboratoriemedisin, medisinsk biokjemi, Kirkegt. 2, 7600 Levanger		Inger A L Moe
UNN HF	Laboratoriemedisin UNN Tromsø sykehusveien 38, 9019 Tromsø	A8	Marie Kristine Nilsen



Nordland - sykehuset HF	Diagnostisk klinikk, laboratorieavdelingen Bodø, 3. etg. O-fløya, rom O3.046, Parkveien 95, 8005 BODØ.	Rom O3.046	Birgit Maria Andersen
-------------------------	--	------------	-----------------------

Ved bruk av forsendelsestjenester er det Tilbyders risiko for at vareprøvene er Oppdragsgiver i hende innen oppgitt frist. For sent innkomne vareprøver kan medføre at et tilbud blir avvist.

Forsendelsen merkes tydelig med:

”Anskaffelse saksnr. 2017/602 Blodprøvetakingsutstyr»

Ved eventuell utprøving vil det benyttes likelydende evalueringsskjema for alle som deltar i utprøvingen. Dersom Oppdragsgiver allerede har god kjennskap til tilbudte produkter, vil disse ikke bli gjenstand for utprøving i forbindelse med denne konkurransen. Evalueringen vil i slike tilfeller baseres på dokumenterte erfaringer fra allerede gjennomførte kjøpsforhold, produktvurderinger og/eller utprøvinger av produktet.

3.4. Tilbudsfrist

Tilbudsfristen er angitt i Mercell

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Dersom tilbyder ikke har bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan det skal gis tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf.: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp.

Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Elektronisk signatur kan Tilbyder skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

Elektronisk signatur utenfor Norge:

Vi gjør oppmerksom på at Mercell-portalen støtter følgende elektroniske signaturer fra Sverige og Danmark:



Sverige: Svensk Bank ID, Nordea

Danmark: Nem ID, TDC/OCES

Innen EU benytter Mercell en tjeneste levert av Unizeto (<http://unizeto.eu/>) gjennom en avtale med DIFI og EU prosjektet PEPPOL (www.peppol.eu). Dette støtter de aller fleste X.509-sertifikater, men det er dessverre ikke mulig å få listet opp de aktuelle sertifikatene.

Mercell anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfrist). Test funksjonaliteten ligger i påmeldings- / tilbudsinnleveringsstegene.

3.5. Tilbudets utforming ved levering

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Vedlegg 1 – Tilbudsbrev

Vedlegg 2 – Utfylt kravspesifikasjon

Vedlegg 3 – Utfylt prisskjema

Vedlegg 5 – Forpliktelseserklæring

Vedlegg 7 – Sladdet versjon av tilbudet

Vedlegg 6 – Eventuelt Produktark/produktinformasjon/brosjyre

Vedlegg 8 – Samhandlingsavtale for HMN til signering (for de av tilbyderne som ikke har utført dette tidligere)

Vedlegg 2 og 3 skal leveres i Excel-format. Øvrige vedlegg skal leveres i PDF-format.

Ved motstridende informasjon i vedleggene vil dokumenttrangen være lik vedleggslisten over.

3.6. Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk.

3.7. Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 –«Tilbudsbrev.» Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

3.8. Vedståelsesfrist

Vedståelsesfristen er 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.9. Omkostninger

Omkostninger som Tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse av tilbud og vareprøver av tilbyders produkter, vil ikke bli refundert.



3.10. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll

I denne konkurransen bes Tilbyder om å legge ved en versjon av tilbudet hvor de opplysninger som Tilbyder anser som taushetsbelagt er sladdet. Dette lages som eget vedlegg og merkes vedlegg 7 «Sladdet versjon av tilbudet». Det bes om at sladdet tilbud leveres i Word-format slik at Oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

I tillegg ber vi Tilbyder om å levere et eget dokument med begrunnelse for hvert punkt i tilbudet som ønskes sladdet, for hvorfor disse opplysningene kan være konkurransesensitive og bør unntas offentlighet (se konkurransegrunnlagets vedlegg 7 – «Offentlig innsyn i tilbud»).

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i Vedlegg 1 – «Tilbudsbrevet».

4. Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD)

4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringskjemaet

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD-skjema integrert i Merzell. Den eller de leverandørene som tildeles kontrakt må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

I henhold til anskaffelsesforskriften § 17-1 (3) kan Oppdragsgiver på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

5. Avgjørelse av konkurransen

5.1. Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

Tildelingskriterium	Vekting
1. Kvalitet (ihht kravspesifikasjonen og utprøving)	40 %
2. Pris	60 %



5.2. Utdyping av tildelingskriteriene:

5.2.1. Pris

Tilbudet vil bli evaluert i henhold Vedlegg 3 – Prisskjema.

Pris pr delleveranse se også info i pkt. 1.5.

Forholdsmessig metode

Pris evalueres i henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med lavest totalsum pris gis poengscore 10.

5.2.2. Kvalitet

Her vurderes oppfyllelse av evalueringskrav i kravspesifikasjonen. Kundernes fagpersoner vil vurdere produktene basert på opplysninger gitt i tilbudet (dokumentasjon), innleverte vareprøver (der vi har bedt om det) og utprøving av produktene (vår evaluering).

Se for øvrig «Tilbudets utforming ved levering» jf. punkt 3.5.

For alle delleveranser bortsett fra *Delleveranse 1004010105: Spesialrør for prøvetaking* gjelder dette: dersom Oppdragsgiver ikke mottar tilbud på alle varelinjene innenfor en produktgruppe, vil vedkommende tilbud bli avvist for denne produktgruppen.

Fra leverandør som blir valgt på *Delleveranse 1004010104a: Rør og utstyr til veneblodprøvetaking, Venepøverør* vil vi også velge de fleste av spesialrørene. Fra det vi vet i dag kan vi ikke se at det er mulig i *delleveranse Spesialrør* å velge kun en leverandør.

5.3. Innstilling på tildeling av rammeavtale

Beslutning vedrørende tildeling av rammeavtale vil bli varslet via Merccell til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.

6. Kontraktsvilkår

Kontraktsvilkår med bilag er lagt ved konkurransegrunnlaget. Det vedlegges en mal av rammeavtalene for hvert av RHF'ene.

Helse Nord RHF benytter Clockwork som innkjøpssystem. Det stilles krav om at tilbyder etter kontraktsinngåelse gjør nødvendige tilpasninger av avtalens artikler mot Helse Nord sitt artikkelregister. Helse Nord har ingen kjøpsplikt før tilpasningen er ferdigstilt fra leverandørens side.

Helse Midt-Norge RHF viser til «Samhandlingsavtalen» – se vedlegg 8.