



Tromsø kommune

**P900505 BARDUVEIEN, SENJAVEIEN,
RØSTBAKKTOPPEN – SANERING VA OG
NY OVERFØRINGSLEDNING VANN**

Bok 1

TILBUDSINNBYDELSE

TILBUDSSKJEMA

VEDLEGG



INNHALDSFORTEGNELSE

INNHALDSFORTEGNELSE.....	2
1 TILBUDSINNBYDELSE	3
1.1 OPPDRAGET	3
1.2 KONTAKTPERSONER	3
1.3 ANSKAFFELSESPROSEDYRE	3
1.4 KONKURRANSEGRUNNLAGET	3
1.5 KVALIFIKASJONSKRAV	4
1.6 VEDLEGG TIL TILBUDET	5
1.7 KRITERIER FOR VALG AV TILBUD.....	6
1.8 ENTREPRISEFORM.....	6
1.9 FRAMDRIFT	6
1.10 TILBUDSBEFARING.....	6
1.11 INNLEVERING.....	6
1.12 TILBUDSFRIST.....	6
1.13 TILBUDSÅPNING	7
2 OPPLYSNING OM BYGGHERREN OG ENGASJERTE RÅDGIVERE	8
3 TEGNINGSLISTE	9
3.1 TEGNINGER	9
3.2 ANDRE VEDLEGG	9
4 TILBUDSSKJEMA.....	10
4.1 TILBUDT FRAMDRIFT	10
4.2 UNDERENTREPRENØRER.....	10
4.3 LEVERANDØRER	11
4.4 GARANTIER	11
4.5 KOSTNADSFORDELINGSOPPGAVE	11
4.6 REGNINGSARBEIDER.....	11
4.6.1 <i>Generelt</i>	11
4.6.2 <i>Lønn</i>	11
4.6.3 <i>Maskiner</i>	12
4.6.4 <i>Materialer</i>	12
4.6.5 <i>Tilbud gjennom underentreprenører og andre leverandører</i>	13
4.7 VEDLEGG TIL TILBUDET	13
4.8 FORBEHOLD.....	13
4.9 UNDERSKRIFT.....	13

1 TILBUDSINNBYDELSE

1.1 OPPDRAGET

Tromsø kommune Vann og avløp inviterer til konkurranse vedrørende

Prosjekt P900505 Barduveien, Senjaveien, Røstbakktoppen – sanering VA og ny overføringsledning vann

Entreprisen omfatter:

950 meter med eksisterende vann- og avløpsledninger skal saneres, samt at det skal legges ny overføringsledning for vann. Aktuell strekning er fra krysset Holtveien/Barduveien og sørover langs Barduveien og Senjaveien, så vidt innom Fagerliveien og til krysset Røstbakken/Fagerliveien. I tillegg skal vannledning i Senjaveien i øst tilknyttes i krysset Fagerliveien/Senjaveien. Dette utgjør første etappe av ny overføring av vann fra Holtveien til Fastlandet. Det skal fortløpende innleveres FDV for de VA anleggene som tas i bruk

1.2 KONTAKTPERSONER

Spørsmål i forbindelse med tilbudsgrunnlaget rettes til Tromsø kommune Vann og avløp.

Kontaktperson: Frode Pedersen

Telefon: +47 90402568

e-post: frode.pedersen@tromso.kommune.no

1.3 ANSKAFFELSESPROSEDYRE

I samsvar med bestemmelsene i Forskrift om offentlige anskaffelser vil konkurransen bli gjennomført som **anbudskonkurranse**. Det vises i denne sammenheng til Bok 2: Generelle konkurranseregler og forretningsrutiner.

1.4 KONKURRANSEGRUNNLAGET

Følgende dokumenter utgjør til sammen konkurransegrunnlaget:

1. Bok 1 (dette dokument): Tilbudsinnbydelse med tilbudsmal og vedlegg.
2. Bok 2: Generelle konkurranseregler og forretningsrutiner
3. Bok 3: Kontraktsbestemmelser for entreprenør
4. Bok 4: Krav til organisering og utførelse av entreprisarbeider
5. Mengdebeskrivelse
6. Norske Standarder som det er vist til eller som er vanlig standard for de aktuelle leveranser og utførelser.
7. VA- norm for Tromsø kommune, rev. 2 av februar 2012. Normen kan lastes ned fra Internet på hjemmesiden: tromso.kommune.no under Bolig og eiendom/Vann og avløp
8. Retningslinjer for graving i kommunale trafikkareal og kommunal grunn vedtatt av Tromsø kommunestyre 30.06.2004. Retningslinjene kan lastes ned fra: tromso.kommune.no/vann og avløp/



9. Anerkjente anvisninger om løsning og utførelse, f.eks. VA-Miljø-bladene fra Norvar.

1.5 KVALIFIKASJONSKRAV

Det stilles følgende krav til firmaer som ønsker å gi tilbud på den entreprise som beskrives i konkurransegrunnlaget:

1. Sentral godkjenning i følgende godkjenningsområder. For ikke norske tilbydere tilsvarende godkjenningsområder i annet faglig register:

a.

- Funksjon: Utførende
- Tiltakstype: Vannforsynings- og avløpsanlegg
- Tiltaksklasse: 3

b.

- Funksjon: Utførende
- Tiltakstype: Veg og grunnarbeider
- Tiltaksklasse: 2

Eller: Dokumentert kompetanse som angitt i SAK kapittel 11, for de nødvendige tiltaksklassene i de nødvendige ansvarsområdene. Se krav til utdanning og praksis som angitt i SAK kapittel 11.

Det åpnes for å tilknytte seg til en tredjepart som innehar nødvendig kompetanse for de eventuelle tiltaksklassene i de nødvendige ansvarsområdene som tilbyder måtte mangle. Tredjeparts kvalifikasjoner og at forholdet er avtalefestet skal dokumenteres.

2. Attest ikke eldre enn 6 måneder utstedt av kompetent myndighet som bekrefter at tilbyder har oppfylt sine forpliktelser både i det land tilbyder er etablert i og det land oppdragsgiver er etablert i med hensyn til betaling av jf Anskaffelsesforskriftens § 8-7 evt § 17-14:
 - arbeidsgiveravgift og skatter. I Norge utstedes slik skatteattest av kemner/kommunekasserer.
 - offentlige avgifter (merverdiavgift i Norge). I Norge utstedes slik attest av fylkesskattekontoret.
3. HMS-egenerklæring, jf Anskaffelsesforskriftens § 8-8/17-15
4. Solid erfaring og referanse fra lignende arbeider/leveranser med tilsvarende vanskelighetsgrad inkl. egnet ledelse og administrasjon for gjennomføring av det aktuelle oppdrag
5. Entreprenøren skal ha en anleggsleder som skal ivareta all kommunikasjon med byggherren. Anleggsleder skal ha relevant erfaring og utdanning fra teknisk fagskole eller høyere utdanning. I tillegg skal entreprenøren ha en anleggsbas på anleggsstedet, til denne personen stilles krav til ADK-sertifikat og lang og relevant erfaring. Dette skal dokumenteres med liste over alle referanser fra de 5 siste årene. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å undersøke og vurdere om det har vært god kvalitet og godt faglig nivå på utført ledelse.
6. Dokumentert kvalitetssikringssystem.
7. Sunn og god økonomi med tilstrekkelig soliditet til å gjennomføre entreprisen.

8. Egnet mengde og kvalitet på maskiner og utstyr for det aktuelle oppdrag (oppdragsgiver forbeholder seg retten til å vurdere om kapasiteten er tilfredsstillende).

1.6 VEDLEGG TIL TILBUDET

Følgende dokumenter skal vedlegges tilbudet:

1. **Firmaattest** som viser registrering i det faglige register som bestemt i lovgivningen i det land hvor tilbyder er etablert, for eksempel Foretaksregisteret i Brønnøysund. Attesten skal dekke tilbyders situasjon på det tidspunkt tilbud gis.
2. **Attest** utstedt av kompetent myndighet som bekrefter at tilbyder har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av **skatter** og **arbeidsgiveravgift** både i det land tilbyder er etablert og i det land oppdragsgiver er etablert. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder på tilbudsfristen.
3. **Attest** som bekrefter at tilbyder har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av **offentlige avgifter** (merverdiavgift i Norge) både i det land tilbyder er etablert og i det land oppdragsgiver er etablert. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder på tilbudsfristen.
4. **HMS-egenerklæring**, jfr. Anskaffelsesforskriftens § 8-8 evt § 17-15
5. Dokumentasjon av **godkjenning i hht Plan og bygningsloven el** som beskrevet i ovenstående pkt 1.5 underpunkt 1.
6. Oversikt over relevante avsluttede eller pågående entrepriser/arbeider utført de siste 5 år. Oversikten skal angi prosjekttype, oppdragets verdi, tidsperiode oppdraget ble gjennomført samt referanseperson hos aktuelle byggherrer. For relevante prosjekter vedlegges i tillegg referanser fra aktuelle byggherrer – for eksempel evalueringsrapporter. NB! Hvis det ikke vedlegges evalueringsrapporter fra de aktuelle byggherrene vil oppdragsgiver kunne innhente skriftlige eller muntlige opplysninger fra en eller flere av byggherrene om arbeidene er utført fagmessig og om arbeidene er gjennomført på en tilfredsstillende måte i forhold til omgivelsene (trafikk, naboer, bedrifter, andre entreprenører, offentlige myndigheter etc.) og i forhold til avtalt framdrift.
7. Organisasjonskart eller beskrivelse som viser medarbeidere og sentrale funksjoner som vil bli benyttet i prosjektet, og hvem som skal lede arbeidene (ned til formanns-/basnivå). Hvis deler av arbeidene skal utføres av andre, for eksempel av underentreprenører, skal også disse inngå i organisasjonskartet/beskrivelsen.
8. Oversikt over maskiner og utstyr som tilbyder disponerer og som er til disposisjon for det aktuelle oppdrag.
9. Siste års regnskap med revisorberetning.
10. Kredittvurdering/ kredittrating av tilbyders økonomi utført av tredjepart
11. Beskrivelse som viser hvordan kvalitetskontrollen vil bli utført og hvem som er ansvarlig for gjennomføring av kvalitetskontrollen.
12. Krav til anleggsleder. Se 1.5. pkt.5
13. Fremdriftsplan
14. Utfylt tilbudsskjema. Se kapittel 4 i denne boken

1.7 KRITERIER FOR VALG AV TILBUD

Det tilbud som er økonomisk mest fordelaktig vil bli valgt, og oppdragsgiver vil velge entreprenør ut fra en vurdering av følgende kriterier:

- a. Tilbudssum inkl. antatt pris på stipulerte regningsarbeider, påslagsprosjenter, opsjoner og lignende.
- b. Eventuelle forbehold.
- c. Framdrift og leveringstid. I forbindelse med vurdering av tilbudt leveringstid vil det bli lagt til kr 40.000 ekskl. mva pr uke i forhold til tilbyder med kortest leveringstid.

1.8 ENTREPRISEFORM

For denne entreprise vil tilbyder bli hovedentreprenør, jf. Kontraktsbestemmelsene pkt..3.3 d i Bok 2.

1.9 FRAMDRIFT

Hvis ikke annet blir avtalt skal arbeidene starte umiddelbart etter bestilling (enten ved eget bestillingsbrev eller ved underskriving av kontrakt), og leveringstiden regnes fra bestillingsdato. Etter oppstart forutsettes det at arbeidene går kontinuerlig (eksklusiv avtalt ferie) fram til overlevering.

Fremdriftsplan skal ivareta at 80 % av vegoverflater skal ferdigstilles(m/asfalt) høsten 2018

Det utarbeides en enkel fremdriftsplan som viser milepæler og hvordan entreprenøren har tenkt og utføre arbeidene sine

Generelt forutsettes det at byggherren kan kreve at delfrister og sluttfristen skyves ut i tid.

Antydnet dato:

for oppstart 01.10.2017

for ferdigstilling 2018

1.10 TILBUDSBEFARING

Tilbudsbefaring blir holdt: 12.08.2017 kl. 12.00

Sted for oppmøte: Krysset Senjavegen – Fagerliveien

Entreprenør er pliktig til å gjøre seg godt kjent i området før tilbudsinnlevering.

1.11 INNLEVERING

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Merzell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Merzell etter tilbudsfristens utløp.) Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.



Tilbyder kan under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan skaffes på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

1.12 TILBUDSFRIST

Komplett tilbud skal være **levert på Merzell** innen

Torsdag 21.08.2017 kl. 15:00

1.13 TILBUDSÅPNING

Det vil ikke være offentlig åpning av tilbudene.

Tromsø, den

Geir Bentsen
Plan og utbyggingsleder

Arne Tessem
Prosjektleder



2 OPPLYSNING OM BYGGHERREN OG ENGASJERTE RÅDGIVERE

BYGGHERRE

Navn Tromsø kommune
Vann og avløp
Adresse Skippergata 35/39
Postadresse Postboks 2513
9272 TROMSØ
Tlf. sentralbord 77 79 00 00 / 77 79 14 50
Telefaks 77 79 00 01 / 77 79 15 00

Prosjektleder Arne Tessem
Tlf 970 81882
E-post Arne.tessem@tromso.kommune.no

PROSJEKTERENDE

Navn Norconsult AS
Adr. Stortorget 2
Tlf. 7766 7080
Telefaks

Prosjektansvarlig Kristian J. Holstad
Fagansvarlig for konkurranse-
grunnlag Kristian J. Holstad

ANSVARLIG SØKER: Norconsult AS



3 TEGNINGSLISTE

3.1 TEGNINGER

Følgende tegninger utarbeidet av Norconsult AS er en del av konkurransegrunnlaget:

Tegningsnr.	Rev. og dato	Tekst
Z-20-00		Oversiktstegning
Z-20-01		Plan- og profiltegning pr. 0 – 300
Z-20-02		Plan- og profiltegning pr. 300 – 650
Z-20-03		Plan- og profiltegning pr. 650 – 900 + trase Fagerliveien
Z-20-04		Midlertidig hovedvannforsyning
Z-50-01		Spillvannskummer S1 – S15
Z-50-02		Overvannskummer
Z-50-03		V1 og V2
Z-50-04		V3 og V5
Z-50-05		V4
Z-50-06		V6 og V12
Z-50-07		V7
Z-50-08		V8
Z-50-09		V9
Z-50-10		V10
Z-50-11		V11
Z-50-12		V13
Z-50-13		V14
Z-50-14		V15
Z-50-15		Grøftesnitt og prinsippetegninger

3.2 ANDRE VEDLEGG

Følgende vedlegg er en del av konkurransegrunnlaget:

- Kumkort som viser eksisterende kummer
- Oversikt over kabler

4 TILBUDSSKJEMA

Sammenstilling av tilbudets hovedposter

Undertegnede entreprenør bekrefter å ha satt seg nøye inn i konkurransegrunnlaget og alle stedlige forhold og tilbyr å levere komplette entrepriser for:

01	Kapitalytelser, rigg, drift og nedrigging	kr	.....
02	Forberedende arbeider og ulemper	kr	.....
03	VA-arbeider	kr	.....
04	Grøfter og grøftarbeider	kr	.....
05	Overflatearbeider	kr	.....
06	Saneringsarbeider	kr	.....
07	Private stikkledninger	kr	.....
08	Regningsarbeider	kr	.....
09	Grøft etter regning	kr	.....
10	Elektro- og automatisering	kr	.....
Sum eks. mva.		kr	.....
25 % mva		kr	.....
TILBUDSSUM		kr	.....

4.1 TILBUDT FRAMDRIFT

Kfr. pkt. 1.9 Framdrift.

De beskrevne arbeider tilbys ferdigstilt i løpet av: kalenderdager.

For øvrig vises til vårt utkast til framdriftsplan (vedlagt tilbudet): datert

4.2 UNDERENTREPRENØRER

Tilbyder vil benytte følgende underentreprenører:

Underentreprenør	Arbeidets art

4.3 LEVERANDØRER

Tilbyder vil benytte følgende leverandører til følgende leveranser:

Leverandør	Leveransens art

4.4 GARANTIER

Garanti vil bli stillet gjennom:

4.5 KOSTNADSFORDELINGSOPPGAVE

Tilbudssummen fordeler seg som følgende:

Lønn	.....	%
Sosiale utgifter	.....	%
Materialer	.....	%
Administrasjon, risiko, fortjeneste	.....	%
	= 100	%

4.6 REGNINGSARBEIDER

4.6.1 Generelt

Regler og satser beskrevet i pkt. 4.6 gjelder for endringsarbeider uten forskjell om arbeidene er utført av tilbyders egne arbeidere og maskiner eller om arbeidene er utført av underentreprenør eller andre innleide.


Regningsarbeid gjøres opp etter attesterte timelister og attesterte bilag for materialer, transporter mv. For materialer etc. skal det regnes netto kostpris etter at det er gjort fradrag for provisjoner og rabatter unntatt normal kontantrabatt, jf NS 8405 pkt. 31. Byggherren kan kreve at timelister skal forelegges byggherren eller dennes representant daglig for attestasjon.

Priser som listes opp under dette kapittelet må ha samsvar med priser i vedlagt mengdebeskrivelse. Ved avvik vil høyeste pris være gjeldende.

4.6.2 Lønn

Både kalkulasjonsfaktor og timesatser fylles ut av tilbyder. Byggherren velger oppgjørsform.

Alternativ med kalkulasjonsfaktor for lønn og påslag for indirekte kostnader, risiko og fortjeneste mv. Tilbyder oppgir en faktor Kl som omfatter alle tillegg til netto utbetalt arbeidslønn:

 Tromsø kommune	Dato: 03.07.2017
--	------------------

K1 =

Alternativ med avtalt timepris for aktuelle mannskapskategorier inkl. alle påslag. Følgende timepriser tilbys:

Mannskapskategori	Kr pr time ekskl. mva

4.6.3 Maskiner

Entreprenørens egne og leide maskiner inkl. fører betales i henhold til etterfølgende liste over maskinpriser. Det betales for disponerte timer eksklusive maskinstell, reparasjoner og ventetid som byggherren ikke er ansvarlig for.

Følgende timepriser tilbys for aktuelle maskiner og utstyr/redskap (type, størrelse og timepris skal oppgis for hver maskin/utstyr/redskap). NB! Er det behov for maskiner, utstyr og redskap som ikke dekkes av den etterfølgende opplisting, kan byggherren leie maskin med fører hos annet firma. Tilbyder skal i slike tilfeller samarbeide innleid maskinfører.

Maskinkategorier	Kr pr. time ekskl. mva

For avtalt ventetid reduseres timesatsen med: _____ %

Byggherren betaler ikke for ventetid ut over vanlig arbeidsdag (7,5 t) og/eller vanlig arbeidsuke (37,5t).

4.6.4 Materialer

Materialer (netto selvkost)	100 %
Spesifiserte tillegg i % av netto selvkost:	.....
• Mottak, lagring %
• Administrasjon, risiko, fortjeneste ol %
Kalkulasjonsfaktor (netto selvkost + tillegg = %

