



Norges
vassdrags- og
energidirektorat

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskriftens del I og II

for anskaffelse av

3 Pumpestasjoner for overvann til flomsikringsanlegg
ved Hakadal ungdomsskole

201702206



1	GENERELL BESKRIVELSE.....	3
1.1	Om oppdragsgiver	3
1.2	Beskrivelse av oppdragsgivers behov	3
1.3	Deltilbud	3
1.4	Viktige datoer	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	4
2.2	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	4
2.3	Offentlighet og taushetsplikt.....	5
2.4	Vedståelsesfrist.....	5
2.5	Kommunikasjon	5
2.6	Bruk av underleverandører	5
2.7	Kontraktbestemmelser	5
2.8	Krav om lærlinger.....	6
2.9	Begrensning av antall ledd i leverandørkjeden	6
3	KVALIFIKASJONSKRAV	6
3.1	Skatteattest.....	6
3.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	7
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet.....	7
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	8
4	TILDELINGSKRITERIER.....	8
5	Innlevering av tilbud og tilbudsutforming	10
5.1	Innlevering av tilbud	10
5.2	Tilbudets utforming	10
6	Vedlegg.....	10



1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 *Om oppdragsgiver*

NVE har ansvaret for å forvalte landets vann- og energiresurser. Vi skal sørge for sikker strømforsyning og å bedre samfunnets evne til å håndtere flom- og skredfare.

NVE har hovedkontor i Oslo og regionkontorer i Narvik, Trondheim, Førde, Tønsberg og Hamar. I tillegg har vi fjellskredovervåkingen i Stranda og Kåfjord.

Til sammen er vi 600 ansatte med tverrfaglig kompetanse.

1.2 *Beskrivelse av oppdragsgivers behov*

NVE planlegger å anlegge en flomvoll lang Nitelva for å beskytte området ved Hakadal ungdomsskole og idrettsanlegg mot flomskader. I den forbindelse skal det anlegges nytt overvannssystem på landsiden av flomvollen. Det skal etableres 3 stk pumpestasjoner i flomverket. Pumpene skal ha en samlet kapasitet på 1500 l/s. Leveransen omfatter prosjektering, levering og montering/utførelse av komplett pumpestasjon. Leveransen er nærmere beskrevet i vedlegg 1.

Byggearbeidene for pumpestasjonene er planlagt å pågå i siste kvartal 2017. Levering så raskt som mulig etter kontraktsinngåelse og oppstart av oppføring av pumpestasjon i første halvdel av oktober 2017.

NVE har søkt om byggetillatelse for flomvollen. Den er under behandling hos Nittedal kommune. Det tas forbehold om at NVE får innvilget denne.

1.3 *Deltilbud*

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.



1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	25.08.2017 kl 1200
Spørsmål besvares disse ukene	29,30,33,34
Frist for å levere tilbud	01.09.2017 kl 1200
Tilbudsåpning	01.09.2017
Evaluering	Uke 36-37
Eventuell dialog	Uke 36-37
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	15.09.2017
Karensperiode	25.09.2017
Kontraktsinngåelse	25.09.2017
Tilbudets vedståelsesfrist	20.11.2017 kl 1200

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter.

2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.



2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovenfor.

2.5 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell, www.mercell.no.

Når du er inne på konkurransen skal tilbydere velge fanebladet kommunikasjon. Klikk deretter på symbolet for ny melding. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på symbolet for å sende. Oppdragsgiver mottar så meldingen. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Forespørsel og deretter under fanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

Henvendelser mottatt senere enn 5 arbeidsdager før innleveringsfristen for tilbudet vil ikke bli besvart.

2.6 Bruk av underleverandører

Dersom leverandøren gjør bruk av underleverandører skal leverandøren dokumentere overfor oppdragsgiver at den vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring mellom leverandøren og underleverandøren.

2.7 Kontraktbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av NS 8405.
Entrepriseform for prosjektet er hovedentreprise.



2.8 Krav om lærlinger

Kontrakten inneholder krav om at leverandøren er tilknyttet en lærlingordning og at lærlinger skal delta i utførelsen av kontraktarbeidet i tjenestekontrakter og kontrakter om bygg og anleggsarbeider. Kravet gjelder for kontrakter over 1,1 millioner og med varighet over 3 måneder.

Kravet kan oppfylles av leverandøren eller en eller flere av hans underleverandører.

Utenlandske entreprenører kan oppfylle lærlingekravet ved å benytte lærlinger som er tilknyttet offentlig godkjent lærlingeordning i Norge eller tilsvarende ordning i annet EU/EØS- land

2.9 Begrensning av antall ledd i leverandørkjeden

Det stilles krav om begrensning av antall ledd i leverandørkjeden i kontrakten.

Leverandøren kan ikke, uten Oppdragsgivers skriftlige samtykke, ha flere enn to ledd underleverandører i kjede under seg.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å godta flere ledd i leverandørkjeden etter kontraktsignering dersom det på grunn av uforutsette omstendigheter er nødvendig for å få gjennomført kontrakten

3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere egenerklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	<ul style="list-style-type: none">Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.



3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none">Norske selskaper: FirmaattestUtenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	<ul style="list-style-type: none">Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.



3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 10 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.
Leverandøren skal ha tilstrekkelig kapasitet og gjennomføringsevne.	Det skal redegjøres for hvordan tilbyderer vil sikre tilstrekkelig kapasitet for dette oppdraget
Leverandøren skal ha et tilfredsstillende kvalitetssikringssystem.	Det skal redegjøres for foretakets kvalitetssikrings-/styringssystem.
Leverandøren skal ha et tilfredsstillende miljøstyringssystem.	Det skal redegjøres for foretakets miljøstyringssystem.

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier angitt i prioritert rekkefølge:

Når det gjelder kvalitet ønsker oppdragsgiver gode tekniske løsninger mht. arrangement, utstyrvalg og opplegg for drift og vedlikehold. Likedan utstyr med god kvalitet, og at ytelsen på utstyret tilfredsstillende kravene som er stilt i konkurransegrunnlaget. Oppdragsgiver ønsker at leverandøren skal raskt kunne stille opp på service, levere reservedeler etc. også etter at anlegget er overtatt.



Kriterium	Krav til dokumentasjon
<p>Pris – vektlegges 60 %</p> <ul style="list-style-type: none">• Under dette kriteriet vurderes:<ul style="list-style-type: none">- tilbudt pris	<ul style="list-style-type: none">• Ferdig utfylt prisskjema <p>Prisskjema skal sammen med enhets-prisliste over det viktigste utstyret (pumper, ventiler, mengdemålere, Frekvens- omformere etc) spesifisert med fabrikat, modell og enhetspris vedlegges som bilag til tilbudsbrevet.</p>
<p>Kvalitet – vektlegges 40 %</p> <ul style="list-style-type: none">• Under dette kriteriet vurderes:<ul style="list-style-type: none">- Gjennomføringsplan og ressurser som tilbyder har dedikert for oppfyllelse av kontrakten.- Kvalitet på tilbudt løsninger og utstyr, herunder forventet virkningsgrad, funksjonalitet og tekniske løsninger, konstruksjon, drifts-sikkerhet/robusthet.- Opplegg for service og teknisk bistand for drift og vedlikehold. Responstid for servicepersonell og tilgang på reservedeler.	<ul style="list-style-type: none">• Tilbyder skal i tilbudet redegjøre for sin plan for gjennomføring av kontrakten/fremdriftsplan.• Tilbyder skal også redegjøre for de ressurser som dedikeres for å oppfylle kontraktens krav, herunder tilgjengelig arbeidsverktøy og personell med CV• Liste over tilbudt utstyr og materiell med dokumentasjon, slik at kvalitet, tekniske data og spesifikasjoner er entydige og tilgjengelige for evaluering av tilbud.• Tegninger / skisser og underlag som viser arrangement og løsninger for tilbudt utstyr, tekniske løsninger og spesifikasjoner.• Tegninger som viser utførelse av stasjonen med plan -og snitt og med byggemål for mål på overbygg, pumperom og pumpeump mm.• Beskrivelse av oppfølging og ytelser i reklamasjonstiden. Oversikt over firmaets opplegg for service og teknisk bistand. Tilgang på reservedeler/slitedeler.



5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

5.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres elektronisk i Merccell.

5.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

Følgende må leveres:

- Tilbudsbrev – utfylt og signert
- Utfylt prisskjema
- Enhetsprisliste
- Gjennomføringsplan
- Liste tilgjengelige arbeidsverktøy
- Liste tilbudt personell med CV
- Tegninger/skisser av stasjonen og dokumentasjon av materiale, styrke, sikkerhet (se C2 i vedlegg 1)
- Teknisk datablad (se C3 i vedlegg 1)
- Kurver for driftspunkt for tilbudte pumper (se C4 i vedlegg 1)
- Informasjon om pumper (D3 i vedlegg 1)
- Beskrivelse av oppfølging og ytelser i reklamasjonstiden
- Oversikt over firmaets opplegg for service og bistand.

6 Vedlegg

- Vedlegg 1 - Tekniske kravspesifikasjoner
- Vedlegg 2 - Prisskjema
- Vedlegg 3 - Tilbudsbrev
- Vedlegg 4 - Plantegning/oversiktskart
- Vedlegg 5 - Prinsipptegning pumpestasjon K440