



Eier: BaneNor

Adresse: Jernbanegaten 1, Oslo

Befaring: 28/6-2017 Kl 09:00

Oppmøte: Rondell inngang Nord mot Swergårdsgate og overgang til Oslo City. Det er en coop extra på innsiden.

Oppdragsgivers virksomhet og organisasjon

Rom Eiendom AS er en av Norges ledende eiendomsselskap. Kjernevirksomheten er eiendomsutvikling, stasjonsutvikling, samt å eie, forvalte, drifte og vedlikeholde eiendom.

Eiendomsvirksomheten i Rom utgjør en av fire bærebjelker i NSB-konsernet. Rom er den delen av konsernet som gir størst trygghet for å kunne satse offensivt på de andre bærebjerkene.

Rom har 90 ansatte og verdien av porteføljen vår er på rundt 11 milliarder kroner. De årlige driftsinntektene er på ca. 800 millioner kroner.

I Roms portefølje er det ikke mindre enn 2200 eiendommer med ca. 990 bygg, hvorav 350 er stasjoner. Til sammen utgjør dette en bygningsmasse på over 730 000 kvm og 3200 leiekontrakter. Utviklingsporteføljen har et potensial på ca. to millioner kvm, hvorav ca. 650 000 kvm utvikles i samarbeid med andre utviklingselskaper.

Rom opererer i hele verdikjeden – fra idé og konseptutvikling til forvaltning. Via langsiktig utvikling av eiendom skaper Rom verdier både for eieren NSB og for samfunnet for øvrig. Samtidig utvikler vi fremtidsrettede kollektivknutepunkt, stasjoner og terminaler.

Tilbudsbeskrivelse

Beskrivelse av tiltak:

Tiltaket dere skal prise går ut på og bytte ut den gamle luftsyringen av takvinduer. Det er totalt 40 luker som er fordelt på 4 stk overlys. Dette er takvinduer som styres over et SD anlegg i dag. De er også koblet mot brannvarslingen. Dette er funksjoner som vi skal ha videre.

Området det skal arbeides i er et område som er godt trafikkert. Det er viktig at dere gjør dere noen tanker om dette er arbeid som må gjøres på natt eller om vi kan gjøre tiltak som gjør at arbeidet kan pågå på dagtid.

Vi tar også og lager et referat etter befaringen så vi er sikre på at alt er med i forespørselen.

Setter opp noen punkter under som dere skal prise.

- Levering og montering av nye elektriske motorer på 40 stk takluker.
- Levering og montering av nytt styreskap med alt som dette må inneholde.
- Klargjort for oppkobling mot Autronica
- Klargjort for oppkobling mot SD anlegget.
- Levering om montering av kabling og kobling elkraft.
- Lift evt stillas.
- Demontering av gammelt luftanlegg.
- Sikring av området under mens arbeidet pågår.
- FDV
- Annet

- Jeg ønsker i tillegg:
 - o Timepris
 - o Overtid 50 %
 - o Overtid 100%
 - o Materiellpåslag netto påslag
 - o Påslag mot underleverandører

- Det er ikke mulig å reservere parkeringsplass hos oss inne i varemottaket. Tilbudet dere må inkludere parkering.
- Det er spiserom/ toalett og garderober på Oslo S. Dette holdes av oss.
- Jobben må utføres så raskt som mulig men vi må ha med alle leietakerne på fremdriften.
- Fremdriftsplan skal også være med i tilbudet.
- Annet. Hvis dere mener jeg har glemt noe så sett opp dette i et eget punkt.

Tildelingskriterier

Pris: 70%

Kvalitet/ løsningsforslag/ oppstart: 30%

Gjennomføringssikkerhet – Tidsfrister

Se ROMs generelle vilkår

Leverandøren skal fremsende fremdriftsplan i forbindelse med utarbeidelse av avtaledokument.

Tilbudsbeskrivelse

Forhold på stedet

Leverandøren må tilpasse sitt arbeid på en slik måte at det blir til minst mulig sjenanse for brukerne.

Leverandøren plikter å gjøre seg kjent med alle forhold på stedet, som kan ha betydning for hans tilbud og arbeid.

Nødvendig sikring og sperremateriell skal benyttes.

Det kreves at leverandøren har et ryddig forhold ved kontakt med brukerne og byggets tekniske og administrative personale.

Opprydding

Leverandør er ansvarlig for rydding etter egne arbeider, og at alt avfall behandles i henhold til gjeldene kommunale og offentlige retningslinjer.

Dersom det oppstår skader eller oljesøl, nedstøving eller andre ulemper, må leverandøren rydde opp for egen regning.

Leverandøren rydder selv daglig opp etter eget arbeid og emballasje ol fjernes fra byggets område. Arbeidet på bygget vil foregå etter prinsippet RENT BYGG i hht NS 8405.

Leverandøren holder avfallscontainer for sine arbeider – plass vil bli anvist

Brakkeforhold

Tiltakshaver holder toalett for montørene.

Lagerplass for større materiell/verktøy må avtales på forhånd.

Parkeringsplass(er) kan ikke påregnes

Byggesøknad

Leverandøren utarbeider nødvendige dokumenter for innsending av evt. byggesøknad.

Leverandøren er ansvarlig også for sine underleverandører.

Dokumenter fremsendes i god i forhold til oppstart.

Dette er kun ved behov. Leverandøren er pliktig til og sjekke om arbeidet er nødvendig og søke om.

Leverandøren står for alle kostnader ved dette.

Ferdigbefaring

Ferdigbefaring og garantibefaring skal avholdes i hht NS 8405 / NS 8430.

Dersom befaringen må gjentas på grunn av vesentlige mangler ved leveransen, skal ny befaring i sin helhet bekostes av leverandøren.

Underleverandører

Leverandøren er ansvarlig for alle arbeider, også for det arbeid som leveres av hans underleverandører.

Underleverandør og fagområde skal oppgis i tilbudsbrevet.

Helse Miljø og Sikkerhet

Leverandøren skal forholde seg til Arbeidsmiljøloven § 15 om krav til helse, miljø og sikkerhet.

Det skal utnevnes én fra bedriften, som ivaretar dette på byggeplassen og samordner leverandørens HMS med byggets HMS-plan.

Arbeidet skal meldes til Arbeidstilsynet i god tid før oppstart.

Ved oppstart skal det foreligge tekniske datablad over alle oljetyper og stoffer som leverandøren vil benytte i sitt arbeid.

Leverandøren skal planlegge arbeidet og materialvalget mht helse, miljø og sikkerhetskrav, slik at dette blir ivaretatt.

Leverandøren skal utarbeide en HMS-mappe som skal ligge i brakkerommet, hvor alle datablad for helsefarlige stoffer, rapporter for VARME ARBEIDER og VERNERUNDER settes inn. Kopi av sertifikat for VARME ARBEIDER for de som skal utføre dette, skal også legges i HMS-mappen.

Tilbudsbeskrivelse

Kollektivtransportproduksjon AS har strenge rutiner for varme arbeider. Leverandøren må sette seg inn i og følge disse rutinene.

Se for øvrig ROMs generelle vilkår.
Disse går foran denne beskrivelsen.

Leverandøren skal utarbeide SJA for sine arbeider.

Tvister

Se ROMs generelle vilkår

Avfallshåndtering

Leverandøren skal sortere og behandle avfall etter gjeldende offentlige retningslinjer. Det skal utarbeides en avfallsplan som dokumenterer at dette pålegget oppfylles. Miljøsaneringsplan utarbeides. Kvittering for levert avfall skal foreligge når arbeidet er avsluttet. Kostnadene skal inngå i tilbudet.

Byggemøter

Leverandøren plikter å stille på byggemøter når dette er ønskelig. Kostnadene skal inngå i tilbudet.

Identitetskort

Leverandøren skal utstyre sine medarbeidere og underleverandører med identitetskort for bygge- og anleggsnæringen.

TILBUDS- OG KONTRAKTSBESTEMMELSER

Se underlag fra ROM

Utførelse.

Beskrives med følgende tekst:

Kvalitetskrav til materiell og utførelse, denne skal alltid være like god eller bedre enn dagens standard om ikke annet er beskrevet.

Tildelings kriterier.

Følgende kriterier blir vektlagt ved evaluering av tilbudene:

- 70% - Pris/ kostnad
- 30% - Kvalitet på løsningsforslag/ Gjennomføring

Prosedyre.

Anskaffelsen uføres med forhandlinger.

Når kunden finner dette nødvendig og formålstjenlig vil han gjennomføre forhandlinger med de leverandører han ønsker nærmere avklaringer med.

Tilbudsbeskrivelse

Det tas forbehold om at de totale omkostninger for prosjektet ligger innenfor de budsjetttrammer som tildeles.

De som ønsker å komme på befaring kan gjerne sende meg en mail.

Hvis det er noen spørsmål så kan dere kontakte meg på mail.

Send tilbakemelding på mail: frode.knutson@iss.no