

ALMINNELIGE KONTRAKTSVILKÅR

Alminnelige kontraktsvilkår er utarbeidet for Troms fylkeskommunes anskaffelser generelt og gjelder i den grad det er mulig i forhold til den enkelte anskaffelsens beskaffenhet.

Dersom noen av forholdene i alminnelige kontraktsvilkår er i strid med forhold i øvrig del av konkurransegrunnlaget m/vedlegg, viker vilkårene i alminnelige kontraktsvilkår.

1. GENERELT

1.1

Denne avtalen innebærer at leverandør plikter å levere varer og tjenester etter de vilkår som er fastsatt i avtalen.

1.2

Leverandører som gjennom sin leveranse av varer eller tjenester til oppdragsgiver blir kjent med tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- eller forretningsforhold av konkurransemessig betydning m.m., har taushetsplikt etter reglene som gjelder for offentlig virksomhet.

2. LEVERINGSSTEDER

2.1

Levering skal skje til oppdragsgivers virksomheter som beskrevet i konkurransegrunnlaget.

3. PRISER

3.1

I alle sammenhenger skal vareprisene oppgis i norske kroner eks. mva. Prisene inkluderer frakt), toll, skatter og andre avgifter. Prisene omfatter også emballasje og eventuell fjerning av denne. Forutsettes montasje, legges den inn i prisen. Det skal ikke beregnes noen form for gebyr eller lignende tillegg til de avtalte priser.

4. PRISENDRINGER

4.1

Dersom ikke annet er avtalt skal alle prisreguleringene begrunnes skriftlig minst 1 måned før tidspunktet for regulering, og skal ikke benyttes før oppdragsgiver har gitt sin skriftlige godkjenning. Prisene er faste i første avtaleår. Det gis anledning til prisregulering ved inngang til nytt avtaleår.

Prisregulering kan skje ut fra stigning i konsumprisindeks, endring i skatte- og avgiftsbestemmelser.

4.2

Prisregulering for endring i totalkonsumprisindeks skjer med utgangspunkt i indeksen på tidspunktet for tilbudsfristen og frem til sist kjente indeks ved inngang til nytt avtaleår.

4.3

Endres skatte- og avgiftsbestemmelser på en måte som virker inn på prisen, endres denne tilsvarende fra det tidspunkt endringene trer i kraft. Underretning om endringene skal være skriftlig.

uoppfordret bli informert om dette og ved kjøp bli fakturert etter laveste pris.

5. FAKTURERING OG BETALINGSVILKÅR

5.1

EPOST-ADRESSE:

PDF-faktura sendes som vedlegg til: troms-fylke@nets.eu

FAKTURA-ADRESSE:

Troms fylkeskommune

«Institusjons navn etc»

Postboks 338 Alnabru

0614 Oslo

MERKING AV FAKTURA:

Alle faktura skal merkes med **bestillers ressursnummer** (de 5 sifrene skal stå alene **i fakturafeltet "Deres ref."**)

5.2

Oppdragsgiveren forbeholder seg retten til tilbakeholdelse av betaling for mottatte fakturaer på leveranser som oppdragsgiver anser å ikke være i samsvar med avtalen. I slike tilfeller har ikke leverandøren krav på morarenter ved forsinket betaling.

6. KVALITET/PRODUKTINFORMASJON/HMS

6.1

Leverandør skal ha et tilfredsstillende kvalitetssikringssystem tilpasset kjøpets art.

6.2

Etter behov skal leverandør sørge for produktopplæring uten ekstra kostnader for oppdragsgiver.

6.3

Når det er behov for det skal leverandør(er) settes inn i oppdragsgivers rutiner for HMS/internkontroll. Oppdragsgiver skal videre legge forholdene til rette for leverandør(er) slik at disse kan ivareta HMS/internkontroll rutiner for sine medarbeidere ved oppdrag for oppdragsgiver.

7. ETISKE KRAV

7.1

For tjenester, bygge- og anleggsarbeid som skal utføres i Norge krever Troms fylkeskommune at leverandøren sørger for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuell

underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av tariffavtaler, regulativ, eller det som er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder bare for de som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten. Leverandøren skal på oppfordring legge frem dokumentasjon om lønns- og arbeidsvilkår til de ansatte. Alle avtaler leverandøren inngår som innebærer arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende forutsetninger.

Dersom leverandøren ikke etterlever disse pliktene, har oppdragsgiver rett til å holde tilbake kontraktssummen til det er dokumentert at forholdet er i orden. Summen som blir holdt tilbake skal tilsvare ca. 2 ganger innsparingen for arbeidsgiveren.

7.2

Oppdragsgivers leverandører og avtalepartnere skal respektere grunnleggende krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter og miljø. Varer som leveres til oppdragsgiver (Troms fylkeskommune samt øvrige deltakere i kontrakten), skal være fremstilt under forhold som er forenlige med kravene angitt nedenfor. Kravene bygger på sentrale FN-konvensjoner, ILO-konvensjoner og nasjonal arbeidslovgivning på produksjonsstedet.

Kravene angir minimumsstandarder. Der hvor konvensjoner og nasjonal lover og reguleringer omhandler samme tema, skal den høyeste standarden alltid gjelde. Dersom leverandør bruker underleverandører for å oppfylle denne kontrakt, er leverandør forpliktet til å videreføre og bidra til etterlevelse av kravene hos sine underleverandører.

Menneskerettigheter

Leverandøren skal respektere FNs verdenserklæring om menneskerettigheter.

Nasjonal lovgivning

Arbeidsretten og arbeidslovgivningen der produksjonen finner sted skal etterleves. Av særlig relevante forhold fremheves lønns- og arbeidstidsbestemmelser, helse, miljø og sikkerhet, lovfestede forsikringer og sosiale ordninger, samt regulære ansettelsesforhold, inklusive arbeidskontrakter.

Forbud mot barnarbeid (FNs barnekonvensjon artikkel 32, ILO-konvensjon nr. 138 og 182)

- Barn har rett til å bli beskyttet mot økonomisk utnyttning i arbeid, og mot å utføre arbeid som kan svekke utdannings- og utviklingsmuligheter.
- Minstealderen må ikke i noe tilfelle være under 15 år (14 eller 16 år i visse land).
- Barn under 18 år skal ikke utføre arbeid som setter helse eller sikkerhet i fare, inkludert nattarbeid.
- Dersom det foregår slikt barnarbeid, skal det arbeides for snarlig utfasing. Det skal samtidig legges til rette for at barna gis mulighet til livsopphold og utdanning inntil barnet ikke lenger er i skolepliktig alder.

Tvangsarbeid/slavearbeid (ILO-konvensjon nr 29 og 105)

- Det skal ikke foregå noen form for tvangsarbeid, slavearbeid eller ufrivillig arbeid.
- Arbeiderne må ikke levere depositum eller identitetspapirer til arbeidsgiver, og skal være fri til og avslutte arbeidsforholdet med rimelig oppsigelsestid.

Diskriminering (ILO-konvensjoner nr 100 og 111)

- Det skal ikke foregå noen diskriminering i arbeidslivet basert på etnisk tilhørighet, religion, alder, uførhet, kjønn, ekteskapsstatus, seksuell orientering, fagforeningsmedlemskap eller politisk tilhørighet.

Organisasjonsfrihet og retten til kollektive forhandlinger (ILO-konvensjon nr 87 og 98)

- Arbeiderne skal uten unntak ha rett til å slutte seg til eller etablere fagforeninger etter eget valg, og å forhandle kollektivt.
- Dersom disse rettigheter er begrenset eller under utvikling, skal leverandøren medvirke til at de ansatte får møte ledelsen for å diskutere lønns- og arbeidsvilkår uten at dette får negative konsekvenser for arbeiderne.

7.3

Leverandør er forpliktet til å etterleve de ovennevnte krav i egen virksomhet, samt bidra til etterlevelse hos den eller de underleverandører som medvirker til oppfyllelse av denne kontrakt. På oppfordring fra oppdragsgiver skal dette arbeidet dokumenteres innen rimelig tid ved:

- Egenerklæring fra leverandør og/eller underleverandør.
- Oppfølgingsamtaler med oppdragsgiver.
- En uavhengig parts kontroll av arbeidsforholdene på produksjonssted. Velges denne metoden kreves informasjon om hvem som har utført kontrollen og hvilke inspeksjonsmetoder som er brukt.
- Sertifisering av produsent: SA8000 eller tilsvarende

Oppdragsgiver, eller den oppdragsgiver bemyndiger, forbeholder seg retten til å gjennomføre anmeldte eller uanmeldte kontroller på produksjonssted i kontraktperioden. I tilfelle kontroll plikter leverandør å oppgi navn og kontaktopplysninger på underleverandører. Kontaktopplysninger behandles konfidensielt.

7.4

Brudd på punkt 11.2 og 11.3 innebærer kontraktsbrudd. Ved kontraktsbrudd plikter leverandøren å rette opp i de påpekte manglene innen den tidsfrist som oppdragsgiver bestemmer, så lenge denne ikke er usaklig kort. Rettelsene skal dokumenteres skriftlig og på den måten oppdragsgiver bestemmer. Ved manglende utbedring kan det angis bøter. Bøtene skal være forholdsmessige med type og omfang av bruddene. Oppdragsgiver kan også kreve erstatning eller prisavslag som står i forhold til bruddet, og i forhold til oppdragsgivers økonomiske interesse av at kravene er fulgt. Ved vesentlige brudd på punkt 11.2 og 11.3, eller ved manglende oppretting, kan oppdragsgiver heve kontrakten

8. STATISTIKK**8.1**

Leverandøren skal uten omkostninger for oppdragsgiver utarbeide Edb-basert leveringsstatistikk i Excel-format på den enkelte virksomhet og for oppdragsgiver samlet, også inklusive eventuelle deltakende kommuner. I tillegg kan statistikken alternativt sendes direkte til kommunene på forespørsel. Statistikken skal inneholde opplysninger om levert

mengde, forbruk i NOK og andre aktuelle opplysninger. På forespørsel skal statistikken gjøres tilgjengelig for oppdragsgiver og aktuelle brukere.

8.2

Som en fast ordning skal det leveres halvårsstatistikker til oppdragsgiver for perioden 1. januar – 30. juni, innen 30. juli, og for perioden 1. juli – 31. desember, innen 31. januar. Som unntak kan leveres ½-årlige statistikker fra kontraktsstart dersom oppdragsgiver finner dette formålstjenlig.

9. REKLAME/OFFENTLIGGJØRING

9.1

Leverandør må innhente skriftlig forhåndsgodkjenning fra oppdragsgiver dersom han i reklameøyemed eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om sin status som leverandør ut over det å oppgi avtalen som en generell referanse.

10. MISLIGHOLD AV AVTALEN

10.1

Det anses som mislighold dersom en av partene ikke overholder sine forpliktelser etter avtalen.

Ved vesentlig mislighold fra en av partene, kan den annen part heve avtalen ved skriftlig hevningserklæring.

11. FORCE MAJEURE

11.1

Følgende omstendigheter skal betraktes som *force majeure* dersom de inntreffer etter avtalens inngåelse og hindrer dens oppfyllelse: Krig, opprør eller indre uroligheter, beslutning av offentlig myndighet, naturkatastrofe, avbrudd i offentlig kraftforsyning eller i den alminnelige samferdsel, betydningsfull arbeidskonflikt, brann eller annen omstendighet av lignende karakter og inngripende betydning.

12. DOKUMENTRANG

12.1

Dersom oppdragsgivers konkurransegrunnlag og leverandørens tilbud inneholder bestemmelser som strider mot hverandre, skal dokumentene gjelde i følgende rangert rekkefølge:

- a) Konkurransegrunnlag, herunder administrativ informasjon til leverandør, avtalevilkår og prisutfyllingsskjema.
- b) Leverandørens tilbud.

13. TRANSPORT AV AVTALEN

13.1

Ingen av partene kan transportere denne avtale over til tredjepart uten begge partenes godkjenning.

14. TVISTER

14.1

Oppstår det tvist om tolking eller rettsvirkningene av avtalen, skal tvisten søkes løst ved forhandlinger. Fører forhandlingene ikke fram, avgjøres tvisten ved de ordinære domstoler. Nord-Troms tingrett er verneeting dersom partene ikke enes om et annet sted.

15. AVTALEEKSEMPLAR

15.1

Denne avtale er underskrevet i 2 eksemplarer hvorav partene beholder hvert sitt eksemplar.