

Rammeavtale - anskaffelse av møbler

Vedlegg G
Spesifikasjon av ytelsen

Innhold

1	Innledning	3
2	Krav til produkter	4
3	Krav til tjeneste	20
4	Miljø	22

1 Innledning

Dette bilaget oppstiller Kundens krav til ytelsen. Kravene gjøres gjeldende for alle leveranser under rammeavtalen.

Ytelsen defineres som leveranse av kontormøbler.

1.1 Kravtyper

Det er i det følgende benyttet kravtabeller med nummererte krav. Tabellene som benyttes i dokumentet fremgår under:

Kundens krav				Leverandørens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse

De to ulike hovedelementene, kundens krav og leverandørens besvarelse, forklares i de to følgende punktene.

1.1.1 Kundens krav

Nr.: Kravpunktets unike løpenummer

Beskrivelse: Tekst som beskriver kravet

Type krav: Se tabell nedenfor

Absolutte krav (A)	Kravet er viktig og MÅ tilfredsstilles. Kravet er å anse som et minimumskrav.
Absolutte krav (A)*	Kravet er viktig og MÅ tilfredsstilles. Kravet er å anse som et minimumskrav, hvor «mer er bedre». Stjerne tilsier at kravet er gjenstand for relativ vurdering.
Ønskede krav (B)	Kravet BØR tilfredsstilles, men det er ikke et absolutt krav. Svar vil likevel ha betydning for evaluering av tilbudet.

1.1.2 Tilbyderens besvarelse

Tilbys: I hvilken grad leverandøren kan tilfredsstille kravet (Ja, Nei, Delvis). For krav som besvares med Delvis, må det i løsningsbeskrivelsen særskilt utdypes hva som ikke kan tilfredsstilles.

Løsningsbeskrivelse: Utfyllende informasjon om hvordan kravet tilfredsstilles.

Der tilbyderen f.eks. av plasshensyn ikke finner det hensiktsmessig å legge løsningsbeskrivelsen inn i selve kravtabellen, kan beskrivelsen legges i eget vedlegg. I så fall skal det i kravtabellen gis entydig referanse til hvor løsningsbeskrivelsen ligger, og det skal i løsningsbeskrivelsen klart fremkomme hvilket krav som utdypes.

Tilbyderen er selv ansvarlig for å beskrive alle nødvendige løsningsselementer for å få en komplett løsning, selv om ikke alle disse er krevsatt.

2 Krav til produkter

Under følger kravene til leveransen.

De beskrevne kravene er supplert av informasjon i vedlegg E til vedlegg J.

Tilbyder skal under «løsningsbeskrivelse» bekrefte og/eller levere besvarelse om leverandør kan levere produktet med de detaljer som følger av vedlegg E til vedlegg J. og presisere eventuelle avvik.

Tilbyder oppfordres til å forholde seg nøye til de beskrevne kravene. Hvis tilbudte møbler skiller seg i så stor grad fra beskrevne løsninger at sammenlikning med øvrige tilbud vanskeligjøres, vil dette kunne medføre avvisning. Dette avgjøres med skjønn i forhold til avvikets karakter og postens størrelse i forhold til hele forespørselen.

Eik er det gjennomgående trematerialet i Stortingets lokaler og tilbudte møbler med detaljer i tre må være tilgjengelig i eik utførelse. Ved all bruk av tre kreves høy kvalitet og presisjon i sammenføyninger og overflaters utforming og behandling.

Det er viktig for et helhetlig resultat at de tilbudte produktene svarer i størst mulig grad til de beskrevne farger og overflater. Hva gjelder tekstiler er det viktig at eventuelle alternativer samsvarer med referanse tekstil i både teknisk og estetisk kvalitet. Det vil si, at både farger, komposisjon, veveteknikk eller tilsvarende eller bedre Martindale score skal oppnås.

2.1 Krav

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
2.1.1	<p>Det er i forbindelse med utlysningen av rammeavtalen utformet en generisk kravspesifikasjon med detaljerte tegninger for en egen møbelserie for Stortinget.</p> <p>Valgte møbelprodusent vil måtte tilpasse seg Stortingets krav i hht skjemategninger vedlagt konkurransegrunnlaget.</p>	Bekreftelse under «løsningsbeskrivelse»	A		

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
2.1.2	<p>Det er utviklet et designkonsept for kontorarbeidsplassene som skal bidra til å skape et helhetlig uttrykk i Stortingets kontorløsninger.</p> <p>Konseptet kombinerer detaljer og materialvirkninger fra Stortingets historiske bygninger og eksisterende møbler. Designkonseptet fremkommer av vedlagt tegningsmateriale, men detaljerte løsninger forutsettes gjennomgått og utviklet i samarbeid med valgt leverandør. Kostnader vedrørende dette arbeidet forutsettes medtatt i pris.</p>	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
2.1.3	Alle produkter levert i avtalen skal være av høy teknisk og funksjonell kvalitet.	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
2.1.4	Produktene skal være av gjennomgående estetisk god kvalitet/design.	Besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		
2.1.5	Tilbudte produkter skal ha reservedeler som skal kunne leveres i hele rammeavtaleperioden.	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
2.1.6	I mange situasjoner er det trangt om plassen og møblering må ta hensyn til brannforhold og rømningsveier. Tilbyder må derfor forholde seg til oppgitte dimensjoner.	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
2.1.7	Tilbyder må ved hvert avrop under rammeavtalen påregne å verifisere/demonstrere kvalitet på de tilbudte produkter, jf. vedlegg F.	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
2.1.8	<p>Kontorarbeidsplassene skal tilfredsstillende moderne krav til IKT-løsninger.</p> <p>Dette omfatter gode og gjennomarbeidede løsninger for kabelhåndtering, plassering av datateknisk utstyr (skjermer, dock-in stasjoner etc, ladepunkter telefoner etc) og møbleringsløsninger (for eksempel kabling av arbeidsplasser i rekker). Alle ansatte har bærbare PC og at alle/de fleste arbeidsplasser skal utstyres med dock-in i stedet for stasjonær PC.</p> <p>Tilbydere skal prise løsninger slik de fremkommer i tegningsmaterialet, men detaljerte løsninger forutsettes utviklet i samarbeid med valgt leverandør. Kostnader vedrørende dette arbeidet forutsettes medtatt i pris.</p>	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
	Møbler for arbeidsplasser: Tilbyder skal under «løsningsbeskrivelse» bekrefte og/eller levere besvarelse om han kan levere produktet med de detaljer som følger av Vedlegg E, H og I og presisere eventuelle avvik.				
	Arbeidsbord og tilbehør				
2.1.9	Arbeidsbord 160x90 / 200x90 cm iht. tegninger I-T-01-F-00, I-T-02-F-00 og I-T-04-F-00	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
2.1.10	Bordskjerm iht. tegninger I-T-01-F-00, I-T-02-F-00 og I-T-04-F-00	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
2.1.11	Kabelhåndtering iht. tegninger I-T-01-F-00, I-T-02-F-00 og I-T-04-F-00	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
2.1.12	Skjermarm iht. tegninger I-T-01-F-00, I-T-02-F-00 og I-T-04-F-00	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
2.1.13	Avfallskurv iht. tegning I-T-06-F-00	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
2.1.14	Dekkplate/avskjerming under bord iht. tegning I-T-06-F-00	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
2.1.15	Tilsatsbord 90x90 iht. tegning I-T-06-F-00	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
	Oppbevaringsmøbler				
	Spesifikke krav for de enkelte produkttypene				
2.1.16	Uttrekkskap 2A4 og 3A4 i hht tegning nr. I-T-12-F-00, I-T-13-F-00, I-T-14-F-00 OG I-T-15-F-00	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
2.1.17	Skap med slagdører i hht tegning nr. I-T-17-F-00, I-T-18-F-00 og I-T-19-F-00	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
	Innredning				
2.1.18	Penneinnsats i hht tegning nr. I-T-16-F-00	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
2.1.19	Skuffeseksjon for plassering i skap	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
2.1.20	Hengemappeuttrekk og vogn for plassering i skap	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
	Sitte- og konferansemøbler: Tilbyder skal under «løsningsbeskrivelse» bekrefte og/eller levere besvarelse om han kan levere produktet med de detaljer som følger av vedlegg F og J og presisere eventuelle avvik.				
	Møteromsmøbler				
2.1.21	Møtebord type 1 og type 2 iht. tegninger I-T-07-F-00, I-T-08-F-00 og I-T-11-F-00	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
2.1.22	Møtebord type 3 og type 4 iht. tegninger I-T-09-F-00 og I-T-11-F-00	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
2.1.23	Møtebord type 5 iht. tegninger I-T-10-F-00 og I-T-11-F-00	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
2.1.24	Møtestol type 1	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		
2.1.25	Møtestol type 2	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		
2.1.26	Møtestol type 3	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		
2.1.27	Møtestol type 4	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		
2.1.28	Whiteboard - skrive- og oppslagstavle	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
	Miljø møbler				
2.1.29	Modulsofa liten	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
2.1.30	Modulsofa stor	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		
2.1.31	Sofa-/sidebord lite	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		
2.1.32	Sofabord stort	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		
2.1.33	Lenestol liten	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		
2.1.34	Lenestol mellomstor	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		
2.1.35	Lenestol stor	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
2.1.36	Avfallsbeholder	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
2.1.37	Stumtjener	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
2.1.38	Oppslagstavler kontorer	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		
	Kontorstoler				

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
2.1.39	<p>Generelle krav til kontorstolen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontorstolen skal inspirere til bevegelse og variasjon av sittestillingen. • Det er ønskelig med en standardmodell som dekker behovet for hovedvekten av brukerne. • For den resterende gruppen bør det tilbys alternative modeller utfra individuelle behov. • Stolene må ha en god tidløs og profesjonelt estetisk design • Leveringstid og service vektlegges og må beskrives i tilbudet. Likeledes mulighet for lånestoler ved akutte behov. 	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
2.1.40	<p>Ergonomiske krav til kontorstolen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stolen bør være enkel å innstille sittende på stolen. Det skal være innstillingsmuligheter for høyde, sittedybde og rygghøyde. • Stolen må kunne leveres med høy og lav lift. • Den skal ha vippemotstand både forover og bakover som kan reguleres. Vippen bør kunne låses. • Stolsete skal være regulerbart i dybden. • Ryggstøtten skal gi god støtte for korsryggen. Det må være mulighet for påmontering av nakkestøtte. 				

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
Forts. 2.1.40	<ul style="list-style-type: none"> Armlenene skal ha en god bredde og bør støtte minst 2/3 av underarmen. De skal være regulerbare i høyde, bredden og dybden, og fortrinnsvis dreibare. Stolene skal ha tilfredsstillende antistatiske egenskaper. Stolene skal trekkes med stoff FAME 66061 eller et stoff med lignede kvalitet. Trinsene må kunne leveres i både myk og hard kvalitet avhengig av underlaget. 				
2.1.41	Kontorstol type 1	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		
2.1.42	Kontorstol type 2	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
2.1.43	Kontorstol type 3	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A*		

3 Krav til tjeneste

3.1 Krav

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
3.1.1	<p>Tilbudte produkter skal leveres ferdig montert, slik at kun utpakking og utplassering skjer ved levering.</p> <p>Det er akseptabelt om møbler, eller annet, grunnet størrelse må monteres på stedet, dersom oppdragsgiver godkjenner dette på avrops-/bestillingstidspunktet.</p>	Bekreftelse under «løsningsbeskrivelse»	A		

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
3.1.2	<p>Tilbyder skal beskrive vilkår og rutiner ved leveranse av produkter som ved levering viser seg å være defekte (Dead On Arrival).</p> <p>Produkt kan bli stående dersom skadet ved leveranse mot at nytt produkt kommer senere. Produkt skal avfotograferes og skade skal dokumenteres.</p>	Bekreftelse og besvarelse under «løsningsbeskrivelse»	A		

4 Miljø

4.1 Krav

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr.	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
4.1.1	Miljøkrav, fremstilling Alle produktserier som tilbys skal være framstilt på en miljømessig god måte, med lavest mulig miljøbelastning.	For kontorarbeidsstoler og møbler tilbudt i prisskjema Vedlegg F er dokumentasjonskrav i form av EPD (i henhold til ISO 14025) på de ulike produktserier eller livsløpsanalyse gjort etter ISO 14040/14044. For øvrige tilbudte produktserier er dokumentasjonskrav i form av EPD.	A		

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr.	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
4.1.2	<p>Miljøkrav, krom Krom/forkromming aksepteres ikke. Møbler med krom (både seksverdig og treverdig krom) skal ikke tilbys, og skal ikke inngå som en del av produktutvalget.</p> <p>Det er kun tillatt med treverdig krom som overflatebehandling av slitedeler i hev/senk mekanismer i møbler.</p>	Svanelisens, lisens fra andre tilsvarende miljømerkeordninger, eller egenerklæring med redegjørelse som viser at kravet er oppfylt.	A		
4.1.3	<p>Miljøkrav, flammehemming De tilbudte produktene skal ikke bestå av materialer med et innhold av halogenerte flammehemmere som overstiger 0,1 % vekt av materialet</p> <p>For elektronikk gjelder ROHS direktivet (direktiv 2009/95/EF)</p>	Lisens fra Svanemerket, EU-Blomsten eller egenerklæring med redegjørelse som viser at kravet er oppfylt.	A		

Kundens krav				Tilbyderens besvarelse	
Nr.	Beskrivelse	Type dokumentasjon	Type krav	Tilbys (Ja/Nei/Delvis)	Løsningsbeskrivelse
4.1.4	Miljøkrav, trevirke Alt treverk skal være sporbart og komme fra bærekraftig drevet skogbruk. Tropisk trevirke skal ikke benyttes i tilbudte produkter med mindre det oppfyller FSCs eller PEFCs krav til miljømerking.	Bekreftelse ja/nei på at tilbyder oppfyller kravet. Hvis tilbyder benytter tropisk trevirke i tilbudte produkter skal gyldig sertifikat fremlegges.	A		
4.1.5	Miljøkrav, minimering av emballasje Emballasjen skal være minimert i henhold til de essensielle kravene i direktivet 94/62/EU	Bekreftelse ja/nei på at tilbyder oppfyller kravet.	A		
4.1.6	Miljøkrav, returordning for emballasje Bedriften skal være medlem i godkjent ordning for innsamling og resirkulering av emballasje.	Dokumentasjon på at tilbyderen er medlem av materialselskapenes returordning for emballasje, f.eks Grønt Punkt eller lignende.	A		