

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskriftens del I og II
for anskaffelse av

Ny varmesentral Nøstehagen bo- og omsorgssenter

9303/1087



Tilbudsfrist:
26.05.17
kl. 12.00

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Om oppdragsgiver	3
1.2	Beskrivelse av oppdragsgivers behov	3
1.3	Deltilbud	6
1.4	Konkurransesgrunnlagets oppbygning	6
1.5	Viktige datoer	7
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	7
2.1	Anskaffelsesprosedyre	7
2.2	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	8
2.3	Offentlighet og taushetsplikt	8
2.4	Vedståelsesfrist	8
2.5	Finansieringsforbehold mm	8
2.6	Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger	8
3	KVALIFIKASJONSKRAV	9
3.1	Skatteattest	9
3.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	9
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	9
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	10
4	TILDELINGSKRITERIER	10
5	Innlevering av tilbud og tilbudsutforming	11
5.1	Innlevering av tilbud	11
5.2	Tilbudets utforming	11

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Lier Eiendomsselskap KF er et kommunalt foretak som er Lier kommunes kompetansesenter innen eiendomsområdet. Selskapet eier ca 125.000 m² bygningsmasse, herunder skoler, omsorgsbygg, kulturbygg og administrasjonsbygg. Hovedaktivitetene er forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling av kommunens bygg og grunneiendom. Selskapet ivaretar byggherrefunksjonen ved alle kommunens byggeprosjekter. I tillegg ivaretas all inn- og utleie, kjøp og avhending av kommunal eiendom

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn:	Ingrid U. Hansen
e-post	iuh@lier.kommune.no

Eventuelle spørsmål skal rettes skriftlig til kontaktpersonen pr e-post.

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder tilbudskonkurransen enn nevnte kontaktperson.

1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Innledning

Nøstehagen bo- og omsorgssenter i Lier kommune stod ferdig i 2000 og har 24 sengeplasser, der to er KAD-plasser (kommunal akutt døgnplass), og 16 boliger. Sykehjemmet har tillegg fellesfunksjoner som kantine/kafe, fellesstuer, mm, samt et legesenter i den ene fløyen. Bygget har BTA 4493m².

Ved Nøstehagen bo- og omsorgssenter er det behov for en ny varmesentral. I tillegg vurderes et nødstrømsaggregat (opsjon).

Arbeidets art og omfang

Leveransen gjelder VVS- og elektroteknisk arbeid i forbindelse med ombygging til ny varmesentral i fyrrommet på sykehjemmet.

VVS-arbeid:

- Det skal fases ut en oljekjele med tilhørende oljetank på gårdsplass/parkering.
- Oljekjelen skal erstattes av en EL-kjele, og det skal byttes ut en varmepumpe.
- Alle pumper skal byttes ut med frekvensstyrte pumper.
- Det skal settes inn vannbehandlingsanlegg/vakumutskiller.
- Eksisterende varmerør i fyrrom skiftes ut.

- Eksisterende varmtvannsberedere og sanitæranlegg beholdes
- Eksisterende energibrønner beholdes.

Elektroteknisk arbeid:

I forbindelse med at varmeteknisk sentral bygges om og det etableres en ny elektrokjele og varmepumpe, medfører dette elektroarbeider ved sykehjemmet:

- Inntaket til sykehjemmet må forsterkes.
- Det er etablert en egen frittstående nettstasjon på tomten til sykehjemmet. Glitre Energi er nettleverandør til bygget og elektroentreprenøren skal ivareta all kommunikasjon/koordinering mot nettselskapet.
- Trafoen er på 1000 kVA og det ligger 10 husholdningskunder på denne i tillegg til Nøstehagen sykehjem. Systemspenning er 400V TN, hovedbryter er 800A, innstilt på 600A. Hovedbryter oppgraderes til 1000 A.
- Det ligger 4 stk. TFXP 4x240 Al fra nettstasjon NS88 og fram til sykehjemmet i dag. Nytt inntak blir 5 stk. TFXP 4x240 Al.

VVS-anleggene og det elektrotekniske arbeidet skal inngå som del av totalentreprisen. Leveransen skal være komplett inklusive nødvendig prosjektering, igangkjøring og dokumentasjon.

Opsjoner

Byggherren (Lier Eiendomsselskap KF) skal ha opsjon på følgende arbeider:

- Reservekraftaggregat, komplett med ombygging av hovedfordeling, motortavle, motorvarmer, pulslader, tanker, startbatteri, eksospotte kjølearrangement, alle interne kabler mellom tavle og aggregat, og container.

Byggetid

Byggetiden skal være i samsvar med fremdriftsplan pkt 1.5 under. Avvik fra dette må oppgis i tilbudet. Avvik vil bli behandlet som et forbehold og kan dermed medføre avvisning.

Entrepriseform

Byggeprosjektet skal utføres som en totalentreprise med basis i NS 8407:2011 «Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser». Byggherren har foretatt noen presiseringer i forhold til standarden i sine generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for totalentreprise, jf. vedlegg 3

Lokale forhold

Tilbyderen skal ved utarbeidelse av sitt tilbud, ta hensyn til forhold av betydning for byggesaken som kan skaffes ved besiktigelse av byggeplassen, dens nærområder og ved kontakt med lokale myndigheter. Dette gjelder spesielt kabler, rør etc i grunnen, transportmuligheter til arbeidsområdet, tilgang til strøm, vann, telefon m.v.

Det vil bli mulighet for garderobe-fasiliteter i eksisterende areal i u.etg, samt mulighet for bespising i kantine (også medbrakt)

Krav om arbeidsmiljø og arbeidsforhold

Tilbyder skal ved tilbudsregningen ta hensyn til de krav som etter norsk rett stilles til arbeidsmiljø og arbeidsvilkår.

Angivelse av enhetspriser

Dersom plikten til å oppgi enhetspriser misligholdes, vil tilbudet kunne bli avvist eller forlangt spesifisert innenfor rammen av totalsummen.

Produktbeskrivelse

Dersom konkurransegrunnlaget angir «produktnavn eller tilsvarende», kan tilsvarende produkt tilbys. Tilbyderen må dokumentere at kvalitets- og funksjonskravene er oppfylt. Med mindre tilbyder har tatt uttrykkelig forbehold om å levere et produkt som avviker fra spesifikasjonen, plikter tilbyder, dersom han får kontrakten og uavhengig av kvalitet og egenskaper på tilbudt produkt, å levere et produkt innenfor rammen av tilbudssummen, likeverdig med det produktet som er angitt i spesifikasjonen.

SHA-koordinator

I konkurransegrunnlaget, vedlegg 4 SHA-plan, må tilbyderen angi hvilket firma som skal utføre de oppgaver byggherreforskriften og plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø og ytre miljø for prosjektet pålegger SHA-koordinator for prosjektering, kfr. Byggherreforskriften §§ 12 og 13.

Ansvarsrett etter plan- og bygningsloven (PBL)

Entreprisen krever ansvarsrett etter plan- og bygningsloven av 14. juni 1985 nr. 77, jf. forskrift 22. januar 1997 nr. 35 (godkjenningforskriften (GOF)). Oppdragsgiver antar at følgende funksjoner er relevante i denne entreprisen:

Ansvarlig utførende	Tiltaksklasse 2
Ansvarlig kontrollerende for utførelsen	Tiltaksklasse 2
Ansvarlig prosjekterende	Tiltaksklasse 2
Ansvarlig kontrollerende for prosjekteringen	Tiltaksklasse 2

Det gjøres oppmerksom på at det er kommunen som endelig bestemmer hvilke godkjenningssområder/tiltaksklasser prosjektet/arbeidet krever. Tilbyder har risikoen for at han har eller får godkjenning i de aktuelle godkjenningssområdene prosjektet/arbeidet krever.

Hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven

Entreprenøren som får tildelt kontrakten skal være hovedbedrift etter Arbeidsmiljøloven av 17. juni 2005 nr. 65 § 2-2. Prisen på denne oppgaven skal inngå i tilbudssummen.

Informasjonsmøte/tilbudsbefaring

Det vil bli avholdt en befaring for samtlige tilbydere den **12.5.17 kl 10** på Nøstehagen sykehjem, adr: Baches vei 89, 3413 Lier (oppmøte utenfor hovedinngangen)

Formålet med informasjonsmøtet/befaringen er å avdekke eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget, og for øvrig å foreta nærmere presisering av oppdraget. Samtlige tilbydere vil bli innkalt til befaringen og oppfordres til å delta. Referatet fra befaringen sendes ut ugrunnet opphold til samtlige som har mottatt konkurransegrunnlaget. Deltakere på befaring skal oppgi navn og firma.

Reiseutgifter m.v. i forbindelse med befaringen dekkes ikke av Oppdragsgiver.

Annen informasjon

Sykehjemmet starter fyringssesongen 1.9.17 og det er derfor nødvendig at alle arbeider er ferdig og overlevert innen 30.8.17.

1.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.4 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

- Dette dokumentet med bestemmelser om konkurransegjennomføringen med kvalifikasjonskrav og tildelingskriterier
- Vedlegg:

Vedlegg 1 Kravspesifikasjon

- Vedlegg 1.1 Krav- og ytelsesspesifikasjon VVS
- Vedlegg 1.2 Funksjonstabell Nøstehagen sykehjem
- Vedlegg 1.3 V-301 Prinsippskisse varme og kjøling
- Vedlegg 1.4 V-302 Prinsipptegning varmesentral
- Vedlegg 1.5 Energibrønner – Borhullrapport
- Vedlegg 1.6 1311A_OPT_U etg og Tak
- Vedlegg 1.7 1311A_1PT_1 etasje (A1 Lang)
- Vedlegg 1.8 1311A_2PT_2 etasje
- Vedlegg 1.9 N+@stehagen sykehjem_optimized.ifc
- Vedlegg 1.10 Funksjonsbeskrivelse Elektro
- Vedlegg 1.11 Adkomstplan
- Vedlegg 1.12 Generell kravspekk SD-anlegg og automasjon

Vedlegg 2 Tilbudskjema

- Vedlegg 2.1 Prisskjema

Vedlegg 3 Kontraksbestemmelser

- Vedlegg 3.1 Kontraksformular for totalentreprise
- Vedlegg 3.2 Generelle-kontraksbestemmelser-for-totalentreprise-NS-8407
- Vedlegg 3.3 Spesielle kontraksbestemmelser
 - Vedlegg B - Spesielle-kontraksbestemmelser.-Varsel-om-
endring.-NS-8407
 - Vedlegg C - Spesielle-kontraksbestemmelser.-
Endringsordre.-NS-8407
- Vedlegg 3.4 Maler-garantierklæring-mv-NS-8407

Vedlegg 4 SHA-plan

- Vedlegg 4.1 Forenklet SHA-plan

1.5 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Tilbudsbefaring	12.05.17
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	23.05.17 kl 12
Frist for å levere tilbud	26.05.17 kl 12
Tilbudsåpning	26.05.17 kl 12
Evaluering	Uke 22-23
Eventuell dialog	Uke 22-23
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	09.06.17
Karensperiode	19.06.17
Kontraktssinngåelse	20.06.17
Tilbudets vedståelsesfrist	26.08.17

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter per e-post til kontaktperson.

2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.5 ovenfor.

2.5 Finansieringsforbehold mm

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering, manglende godkjenning fra politisk hold eller forhold som ikke gjør det mulig å gjennomføre planlagt leveranse innenfor vedtatte investeringsrammer.

2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Doffin.no. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller er uklart, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver ved oppdragsgivers kontaktperson.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgivers kontaktperson.

Skriftlig henvendelse om tilleggsopplysninger merkes med navnet på konkurransen og sendes til oppdragsgivers kontaktperson pr e-post.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere etterspurt dokumentasjon på at han oppfyller kvalifikasjonskravene. Se også pkt. 5.2.

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	<ul style="list-style-type: none"> • Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd. • Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none"> • Norske selskaper: Firmaattest • Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	<ul style="list-style-type: none"> • Oppdragsgiver vil selv innhente "Kredittvurdering – Rating" fra anerkjent byrå. Rating må vise A/AN eller bedre etter Soliditet's karakterskala eller tilsvarende.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.
Leverandøren skal ha tilstrekkelig gjennomføringsevne og kapasitet.	Redegjørelse for leverandørens gjennomsnittlige arbeidsstyrke i løpet av siste 3 år til gjennomføring av kontrakten/oppdraget.
Det kreves et godt og velfungerende kvalitetssikrings-system for ytelsene som skal leveres.	Kopi av systemsertifikat utstedt av akkrediterte sertifiseringsorganer eller tilsvarende dokumentasjon.
Godkjenning etter plan- og bygningsloven	Tilbyderen må fremlegge sentral godkjenning innen tiltaksklasse 2, eller dokumentere at firmaet vil kunne få slik godkjenning

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris / kostnad, kvalitet og fremdrift/ferdigstillelse, basert på følgende kriterier angitt i prioritert rekkefølge:

Kriterium	Krav til dokumentasjon	Vektet
<u>Pris / Kostnad</u> Under dette kriteriet vurderes: - Tilbudt pris	<ul style="list-style-type: none"> Ferdig utfylt prisskjema, alle poster. Vedlegg 2.1 Alle prisposter skal fylles ut og tilbudssum skal være uttømmende for leveransen. Prisposter som ikke er utfylt vil anses inkludert i øvrige poster.	50 %
<u>Kvalitet</u> Under dette kriteriet vurderes: - Kvalitet	<ul style="list-style-type: none"> Tilbyder skal beskrive kvalitet på tilbudt varmepumpe og øvrige pumper og legge ved produktdatablader med tekniske spesifikasjoner. 	20 %

Kriterium	Krav til dokumentasjon	Vektet
<u>Løsningsforslag</u>	<ul style="list-style-type: none"> Løsningsforslag som gir en oppsummering av hvordan arbeidene er tenkt organisert og utført for Lier Eiendomsselskap KF Estimert ferdigstillelsesdato og overtakelsesdato må oppgis. Tilbyder kan selv vurdere rekkefølge på arbeidsoperasjoner. En ferdigstillelse før 30.8. vil tillegges positiv vekt. 	30 %

5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

5.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres via <http://www.mercell.no>

5.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

- Signert og utfylt tilbudsbrev. (Ligger vedlagt.)
- Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd. Utenlandske leverandører: Se 3.1.
- Norske selskaper: Firmaattest. Utenlandske selskaper: Se 3.2.
- Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene.
- Redegjørelse for leverandørens gjennomsnittlige arbeidsstyrke i løpet av siste 3 år til gjennomføring av kontrakten/oppdraget.
- Kopi av systemsertifikat utstedt av akkrediterte sertifiseringsorganer eller tilsvarende dokumentasjon.
- Sentral godkjenning innen tiltaksklasse 2, eller dokumentere at firmaet vil kunne få slik godkjenning
- Ferdig utfylt prisskjema, alle poster. Vedlegg 2.1
- Beskrivelse av kvalitet på tilbudt varmepumpe og øvrige pumper og legge ved produktdatablader med tekniske spesifikasjoner

- Løsningsforslag som gir en oppsummering av hvordan arbeidene er tenkt organisert og utført for Lier Eiendomsselskap KF

Den leverandøren som vinner konkurransen må i tillegg levere skatteattest og firmaattest.

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør gir med dette vedlagte tilbud på i henhold til de betingelser som fremkommer av konkurransegrunnlaget.

Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Sted

Dato

Underskrift

Navn med blokkbokstaver